



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial de Galápagos

### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN: 0001-TLTC-DDISA-CGREG-2023 / FECHA DE SOLICITUD: 25 de agosto del 2023

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: TORRES CHICA TANYA LILIA / PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL: San Cristóbal- Galápagos / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DISTRITAL DE ISABELA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): 27-08-2023 / HORA SALIDA (Hh:mm): 13:30 / FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 31-08-2023 / HORA LLEGADA (Hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 8:45

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION  
Ing. Alexis Flores

#### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Disposición de la Responsable de la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica en memorando Nro. CGREG-UPGE-2023-0473-M, de fecha 7 de agosto del 2023 y disposición del Director Distrital con memorando N° CGREG-DDISA-2023-0664-M, de fecha 24 de agosto del 2023 para asistir al "Taller para la elaboración del Plan Operativo Anual y Proforma Presupuestaria 2024", mismo que se ejecutará del 21 al 31 de agosto del 2023 en la sala de reuniones del CGREG ubicada en la isla San Cristóbal.

##### Domingo, 27 de agosto del 2023:

13:30 Traslado vía aéreo desde Isabela a San Cristóbal

14:15 Arribo a San Cristóbal

##### Lunes, 28 de agosto del 2023:

09:00 - 12:00 Elaboración del Plan Operativo Anual y Proforma Presupuestaria 2024

12:00 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 17:00 Elaboración del Plan Operativo Anual y Proforma Presupuestaria 2024

##### Martes, 29 de agosto del 2023:

09:00 - 12:00 Elaboración del Plan Operativo Anual y Proforma Presupuestaria 2024

12:00 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 17:00 Elaboración del Plan Operativo Anual y Proforma Presupuestaria 2024

##### Miércoles, 30 de agosto del 2023:

09:00 - 12:00 Elaboración del Plan Operativo Anual y Proforma Presupuestaria 2024

12:00 - 14:00 Almuerzo

14:00 - 17:00 Elaboración del Plan Operativo Anual y Proforma Presupuestaria 2024

##### Jueves, 31 de agosto del 2023:

8:00 Traslado vía aéreo desde San Cristóbal a Isabela

8:45 Arribo a Isabela - Fin de Comisión

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	AEROLINEA COMERCIAL	ISABELA - SAN CRISTÓBAL	27-08-2023	13:30	27-08-2023	14:15
Aéreo	AEROLINEA COMERCIAL	SAN CRISTOBAL - ISABELA	31-08-2023	08:00	31-08-2023	8:45

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: AHORRO / NO DE CUENTA: 1011681527 / NOMBRE DEL BANCO: BANCO PACIFICO

FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE / FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O DEL SERVIDOR  
Mgs. Tanya Lilia Torres Chica  
ANALISTA DE PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
CI. 2000041182

NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Ing. Alexis Flores Valladares  
DIRECTOR DISTRITAL DE ISABELA

#### FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inexistentes
- El Informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro de término máximo de 4 días de cumplida la licencia

NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Ing. Alexis Flores Valladares  
DIRECTOR DISTRITAL DE ISABELA

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>0001-TLTC-DDISA-CGREG-2023</b>	FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME <b>04 de septiembre del 2023</b>		
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR			
VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/>	MÓVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	ALIMENTACION <input type="checkbox"/>

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA	
Torres Chica Tanya Lilia		Analista En Planificación y Ordenamiento Territorial	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
San Cristóbal- Galápagos		Dirección Distrital de Isabela	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
27-08-2023	14:00	31-08-2023	8:45

#### SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Tanya Torres, Alexis Flores

#### DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

En cumplimiento a la disposición en memorando Nro. CGREG-DDISA-2023-0664-M, de fecha 24 de agosto del 2023 y memorando Nro. CGREG-DDISA-2023-0669-M, de fecha 25 de agosto del 2023, donde se solicita el traslado a la Isla San Cristóbal para asistir al "Taller para la elaboración del Plan Operativo Anual y Proforma Presupuestaria 2024" a desarrollarse del 28 al 30 de agosto del 2023 en el salón de reuniones del CGREG.

#### Domingo, 27 de agosto del 2023:

14:00 Traslado vía aérea desde Isabela a San Cristóbal

14:45 Arribo a San Cristóbal

#### Lunes, 28 de agosto del 2023:

7:00 Desayuno

7:30 Traslado a la Sala de sesiones del CGREG.

9:00 – 9:30 Se da inicio al taller, con la presencia de la Secretaria Técnica, asesora de secretaria técnica, Responsable de Planificación y Gestión Estratégica y técnico, Director de Producción y sus técnicos, Direcciones Distritales y técnicos.

09:30 – 09:45 Presentación, objetivos y alcance del Taller de Elaboración del "Plan Operativo Anual Institucional y sus reformas (POA)"

09:45 - 12:00 Lineamientos para la elaboración del POA 2024

12:00 – 14:00 Almuerzo

14:00 – 17:00 Se trabajó bajo la dirección y coordinación de la Unidad de Planificación, para la planificación de actividades/procesos y presupuesto para el año 2024, en función de las competencias y atribuciones de cada una de sus Direcciones/Unidades definidas en el estatuto orgánico vigente, a fin de que en el taller se generen los insumos por parte de las Unidades y Direcciones y se proceda a verificar y analizar cada de las necesidades y/o prioridades de las mismas.

17:00 – 17h30 Fin de Actividades.

#### Martes, 29 de agosto del 2023:

7:00 Desayuno

7:30 Llegada a las oficinas del CGREG

9:00 – 12:00 Reunión con las Direcciones agregadoras de valor para evaluar la viabilidad de proyectos y actividades requeridas por las unidades y direcciones.

12:00 – 14:00 Almuerzo

14:00 – 17:00 Llenado de la matriz del POA 2024 y exposiciones de la planificación de actividades y metas para el año 2024 por cada dirección y unidad del CGREG

17:00 Fin de Actividades

#### Miércoles, 30 de agosto de 2023:

7:00 Desayuno

7:30 Llegada a las oficinas del CGREG

9:00 – 12:00 Elaboración de Perfiles de Proyectos y entrega final a la Unidad de Planificación.

12:00 – 14:00 Almuerzo

14:00 – 17:00 Capacitación en la Unidad Administrativa de Talento Humano sobre la plantilla óptima de talento humano para el levantamiento de información que se aplicará en la Dirección Distrital de Isabela.

17:00 Fin de Comisión

**Miércoles, 31 de agosto de 2023:**

8:00 Traslado de San Cristóbal - Isabela

8:45 Arribo a Isabela Y Fin de Comisión

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- Determinación y aprobación del techo presupuestario para la Dirección Distrital Isabela -2024
- Matriz del POA 2024 elaborada.
- Proforma Presupuestaria 2024, elaborada.
- Perfil de Proyecto "Ampliación y adecuación del edificio administrativo de la Dirección Distrital Isabela"
- Capacitación sobre el llenado de la plantilla óptima de Talento Humano

Detalles de las Facturas por los gastos realizados en el cumplimiento de la Comisión de Servicios Institucionales:

Hospedaje			
1	Hostal Emanuel	No. 003-001-00000586	\$ 201,60
Alimentación			
1	Restaurante La Regata	No. 001-009-000010524	\$ 21,69
2	Restaurante La regata	No. 001-009-000010551	\$ 32,69
3	Restaurante The Sea Food House	No. 001-001-000003564	\$ 21,50
4	Restaurante The Sea Food House	No. 001-001-000003565	\$ 21,50
5	Multiproductos Samuel	No. 001-001-000000168	\$ 27,00
PASAJE AEREO			
1	EMETEBE	004-004-000006383	\$ 167,01
TOTAL			\$ 492,99

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	27-08-2023	31-08-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	14:00	8:45	

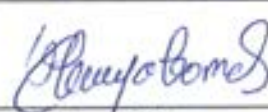
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	EMETEBE	ISABELA - SAN CRISTÓBAL	27-08-2023	14:00	27-08-2023	14:45
Aéreo	EMETEBE	SAN CRISTÓBAL - ISABELA	31-08-2023	8:00	31-08-2023	8:45

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

**OBSERVACIONES:**

- Se entrega los tickets y pases a bordo electrónicos de las rutas aéreas: Isabela-San Cristóbal: San Cristóbal- Isabela, los pasajes aéreos fueron comprados con recursos propios.
- Se anexan facturas de hospedaje y alimentación, comprobante de validez de facturas, registro fotográfico, registro asistencia de los días 28, 29 y 30 de agosto de 2023.

**FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO**

  
Mgs. Tanya Lilia Torres Chica  
ANALISTA EN PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL  
CC: 2000041182

NOTA  
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

  
Ing. Alexis Flores Valladares  
DIRECTOR DE DISTRITO DE ISABELA

  
DIRECCIÓN  
DISTRITAL  
ISABELA

  
Ing. Alexis Flores Valladares  
DIRECTOR DE DISTRITO DE ISABELA

**ANEXOS: REGISTRO FOTOGRÁFICO**



Lunes, 28 de agosto de 2023



Martes, 29 de agosto de 2023



Miércoles, 30 de Agosto de 2023

## CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

### HOJA DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. 001	
NO. SOLICITUD 0001-TLTC-DDISA-CGREG-2023	FECHA DE LIQUIDACIÓN miércoles, 04 de octubre de 2023
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / USUARIO TANYA LILIA TORRES CHICA	PUESTO ANALISTA EN PLANIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
CIUDAD DE ORIGEN SAN CRISTÓBAL/ GALÁPAGOS	CÉDULA DE IDENTIDAD 2000041182
ÁREA DIRECCIÓN DISTRITAL ISABELA	

#### CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	dom.27-ago-23	14:00
RETORNO	jue.31-ago-23	8:45

DÍAS PERNOCTADOS	VALOR VIÁTICO DIARIO	TOTAL
4	80.00	320.00

TOTAL Viáticos + Alimentación	314.40
Anticipo Entregado	0.00
Valor a Reintegrar (viáticos + anticipo)	0.00
Valor a Pagar (viáticos+Alimentación)	314.40
Valor a Pagar (Pasajes)	167.01

#### VIÁTICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respaldo (70%)	224.00	218.40
Valor sin Respaldo (30%)	96.00	96.00
<b>Total (100%)</b>	<b>320.00</b>	<b>314.40</b>

ANEXO		
RESALDO AL INTERIOR	PASES	COMBUSTIBLE
167.01		
<b>TOTAL \$</b>	<b>167.01</b>	

Alimentación		
Valor Respaldo (20%)	36.00	-
<b>Total Viáticos + Alimentación</b>		<b>314.40</b>

#### DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS

FECHA	VALOR RESPALDO CON FACTURAS		Alimentación 20% (Retorno)	VALOR TOTAL CON FACTURAS	VALOR TOTAL RECONOCIDO (70%)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
dom.27-ago-23	50.40			\$50.40	50.40
lun.28-ago-23	50.40	21.69		\$72.09	56.00
mar.29-ago-23	50.40	21.50		\$104.59	56.00
		32.69			
mié.30-ago-23	50.40	21.50		\$98.90	56.00
jue.31-ago-23	Retorno				
<b>TOTAL</b>	<b>\$201.60</b>	<b>\$124.38</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$ 325.98</b>	<b>\$218.40</b>

#### CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	167.01	167.01
570102 Pasajes	0.00	0.00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	314.40	314.40
530637 Combustible	0.00	0.00
	<b>TOTAL A CERTIFICAR</b>	<b>481.41</b>

Se reconoce 4 días de viático, según informe, solicitud y facturas presentadas. Reembolso de pasaje dentro del interés ida y retorno adquiridos con recursos propios del funcionario. Excepcionalidad para el día 27-08-2023 según memorando No. COREG-DDISA-2023-0685-M

FIRMA ELABORADO POR

NOMBRE

  
 Para Firma / Contabilidad

**NOTA:** El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.



FACTURA

No.004-004-000006383

Número de Autorización:

2808202301099125339400120040040000063833704934715

Fecha y hora de Autorización:

28/08/2023 17:38:16

Ambiente: PRODUCCION

Emisión: NORMAL

Clave de Acceso:



2808202301099125339400120040040000063833704934715

Emisor: SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE

RUC: 0991253394001

Matriz: GUAYAS / GUAYAQUIL / ROCAFUERTE /  
BOYACA 916 Y VICTOR MANUEL RENDON

Correo: contabilidad@emetebe.com.ec

Teléfono: 042301277

Obligado a llevar contabilidad: SI  
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social: TANYA TORRES ✓

Dirección:

Fecha Emisión: 28/08/2023 ✓

RUC/Ci: 2000041182 ✓

Teléfono:

Correo: tanya-li-to@hotmail.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
CARGA PERMITI DA	2.00	CARGA PERMITIDA		50.000000	\$0.00	\$100.00
TASAS-SCY	1.00	TASAS CRISTOBAL		12.500000	\$0.00	\$12.50
TASAS-IBL	1.00	TASAS ISABELA		8.500000	\$0.00	\$8.50
XD-IBL-SCY-RA C	2.00	TICKET AEREO ISABELA - CRISTOBAL		20.540000	\$0.00	\$41.08

## Información Adicional

Descripción 320A0EC4

## Formas de pago

Otros con Utilización del Sistema Financiero \$167.01 0 días

Subtotal Sin Impuestos:	\$162.08
Subtotal 12%:	\$41.08
Subtotal 0%:	\$100.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$21.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 12%:	\$4.93
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$167.01

## Nota Impotante

NOTA: RECUERDE POR FAVOR TODOS LOS PAGOS DEBEN DE SER ÚNICAMENTE A LA CUENTA DE SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE, RUC 0991253394001, BANCO DEL PACIFICO, CUENTA CORRIENTE 2745461.

LEY DE REGIMEN TRIBUTARIO: "Art. 50.- Obligaciones de los agentes de retención: Los agentes de retención están obligados a entregar el respectivo comprobante de retención, dentro del término no mayor de cinco días de recibido el comprobante de venta, a las personas a quienes deben efectuar la retención (...)" ESTIMADO CLIENTE: CON EL FIN DE EVITAR INCONVENIENTES SOLICITAMOS NOS REMITAN EL COMPROBANTE DE RETENCION DENTRO DEL PLAZO ESTIPULADO A NUESTRA DIRECCION EN GUAYAQUIL, o a través de los correos: e/electronicos@emetebe.com.ec o contabilidad@emetebe.com.ec CASO CONTRARIO DEBERA SER CANCELADO EL VALOR TOTAL DE LA FACTURA.

Debo y pagaré a SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE el valor de la presente Factura, incondicionalmente, en el lugar que se me reconvenga. Renuncio a fuero y domicilio. En caso de mora pagaré máximo interés convencional a partir del vencimiento, así como también los gastos judiciales y extrajudiciales inclusive costos y honorarios profesionales que ocasione el cobro de esta obligación, siendo suficiente prueba para establecer el monto de tales gastos, la sola aseveración de la acreedora.



To  
tanyatorres@gmail.com  
TANYA TORRES

PTO VILLAMIL  
Ecuador

EC Number: 2000041182

### E-Ticket Emetebe Airlines Pnr Ref. 320A0EC4

Ticket Number: EMT16379295

#### Flights:

#	Date	Flight	From	STD	To	STA	Class	Fare	Taxes	EC	Baggage	Checkin Time	Status
1	27-Aug-23	ET102	Isabela Island	14:00	San Cristobal Island	14:45	XD-25	\$20.54	\$60.50	\$2.46	25 lb	60 min.	Confirmed
2	31-Aug-23	ET101	San Cristobal Island	08:00	Isabela Island	08:45	XD-25	\$20.54	\$60.50	\$2.46	25 lb	60 min.	Confirmed
Sub-Total								\$41.08	\$121.00	\$4.93			

All prices in USD

Total: \$167.01

Travellers: (Count:Adult: 1)

Traveller Name	Nationality	Passport/ID	Issuing Co.	Email	Contact	Remark
MISS. TORRES CHICA TANYA	Ecuador	2000041182		tanyatorres@gmail.com	0986481011	

#### Flight Remarks:

##### Rules:

- o Flight ET102:
  - No Smoking
- o Flight ET101:
  - No Smoking

**DUE AMOUNT: \$0.00 (All prices in USD)**

#### Online Account

View your account online, click here to go to our website: <https://www.emetebe.com.ec/bookings/AQEC42AT-2C26-452C-88E1-A8D2BF7E3CAE>

**BOARDING PASS**

**SEAT**

**31/08/2023**

**FLIGHT ET101**

**DEPARTURE: 08:00 ✓**

**BOARDING: 07:45**

PNR 320A0EC4

MISS. TORRES CHICA TANYA  
San Cristobal Island to Isabela Island

Baggage tags:

**P3063431,**

NOP: 1

SEQ:5

CLASS: GPS STANDARD 25 LBS



**BOARDING PASS**

**27/08/2023**

**FLIGHT ET102**

**DEPARTURE: 14:00 ✓**

**BOARDING: 13:45**

PNR 320A0EC4

MISS. TORRES CHICA TANYA

Isabela Island to San Cristobal  
Island

Baggage tags:

**2,**

NOP: 1

SEQ:18

CLASS: GPS STANDARD 25 LBS







FACTURA

No.003-001-000000586

Número de Autorización:

Fecha y hora de Autorización:

Emisor: CARVAJAL VERA SILVIA YULIANA

RUC: 1312231887001

Matriz: PUERTO BAQUERIZO MORENO / CHARLES DARWIN S/N Y MANUEL AGAMA

Correo: sycv86@gmail.com

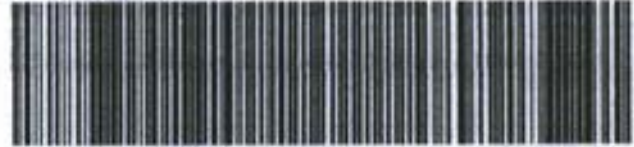
Teléfono: 0990187078 / 0939583572

Obligado a llevar contabilidad: None  
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Ambiente:

Emisión: NORMAL

Clave de Acceso:



0409202301131223188700120030010000005863973218417

Razón Social: TANYA LILIA TORRES CHICA

Dirección: ISABELA

Fecha Emisión: 04/09/2023

RUC/CI: 2000041182

Teléfono: 0986481011

Correo: tanya\_li\_to@hotmail.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
001	4.00	SERVICIO DE HOSPEDAJE		45.0000	\$0.00	\$180.00

Información Adicional

Descripción 4 NOCHES DE HOSPEDAJE ( 27/28/29/30 AGOSTO 2023)

Formas de pago

Otros con Utilización del Sistema Financiero \$201.60 0 días

Subtotal Sin Impuestos:	\$180.00
Subtotal 12%:	\$180.00
Subtotal 0%:	\$0.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 12%:	\$21.60
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$201.60

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0993372277001

FACTURA

No. 001-009-000010551

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2908202301099337227700120010090000105510002136917

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 29/08/2023 21:08:45

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2908202301099337227700120010090000105510002136917

VEGAGRUP S.A.

VEGAGRUP S.A.

Dirección Matriz: Puerto Ayora, Av Charles Darwin

Dirección Sucursal: Puerto Ayora, Av Charles Darwin

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos:

TANIA TORRES

Identificación: 2000041182

Fecha: 29/08/2023

Placa / Matricula:

Guía

Dirección: pto villamil

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
JARD-080	JARD-080	1.00	CALIFORNIA ESPECIAL ENTERO		12.50	0.00	0.00	0.00	12.50
REGT-092	REGT-092	1.00	GASEOSA		2.1429	0.00	0.00	0.00	2.14
JARD-076	JARD-076	1.00	PHILADELPHIA ESPECIAL ENTERO		14.5536	0.00	0.00	0.00	14.55

Información Adicional

Descripción: Venta

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	32.69

SUBTOTAL 12%	29.19
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	29.19
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	3.50
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	32.69

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0993372277001

FACTURA

No. 001-009-000010524

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2808202301099337227700120010090000105240002129315

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 28/08/2023 14:58:39

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2808202301099337227700120010090000105240002129315

VEGAGRUP S.A.

VEGAGRUP S.A.

Dirección Matriz: Puerto Ayora, Av Charles Darwin

Dirección Sucursal: Puerto Ayora, Av Charles Darwin

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: TANIA TORRES

Identificación: 2000041182

Fecha: 28/08/2023

Placa / Matrícula: Guía

Dirección: pto villamil

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
REGT-129	REGT-129	1.00	KICKER ROCK POLLO + CAMARON		16.0714	0.00	0.00	0.00	16.07
REGT-2047	REGT-2047	1.00	LIMONADA		3.30	0.00	0.00	0.00	3.30

Información Adicional

Descripción: VENTA PUNTO DE VENTA

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	21.69

SUBTOTAL 12%	19.37
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	19.37
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	2.32
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	21.69

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00