

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES			
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN 0010-KYSS-DDCRU-CGREG-2023		FECHA DE SOLICITUD 29 de Septiembre de 2023	
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR			
VIÁTICOS <input type="checkbox"/>		MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>	
		SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	
		ALIMENTACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>	
DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR SANCHEZ SILVA KELVIN YUVI		PUESTO QUE OCUPA. TÉCNICO DE CONTROL DE TRANSITO	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL BALTRA - GALÁPAGOS		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRÁNSITO DE VEHÍCULOS / DDCRU	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
01/10/2023	07H00	01/10/2023	15H30 ✓
03/10/2023	07H00	04/10/2023	15H30 ✓
06/10/2023	07H00	16/10/2023	15H30 ✓
18/10/2023	07H00	18/10/2023	15H30 ✓
30/10/2023	07H00	30/10/2023	15H30 ✓
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION. JHON AREVALO, CRISTHIAN VILLAMAR, NICK VIZUETE, DANIELA DAVALOS, ANGEL TOCALEMA, ANA IZA, JHOSELYN PERDOMO, FELIPE ROBLES, KARLA RUIZ, NELSON SALAZAR			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE. REGISTRO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO INTEGRAL, INGRESO Y SALIDA DE TURISTA NACIONALES, EXTRANJEROS, TRANSEÚNTES, Y RESIDENTES EN GALÁPAGOS			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARÍTIMO	L/P RUSTA	SANTA CRUZ-BALTRA- STA. CRUZ	01/10/2023	07H00	01/10/2023	15H30
			03/10/2023	07H00	04/10/2023	15H30
			06/10/2023	07H00	16/10/2023	15H30
			18/10/2023	07H00	18/10/2023	15H30
			30/10/2023	07H00	30/10/2023	15H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA Ahorros	NO. DE CUENTA 2202124743	NOMBRE DEL BANCO Banco Pichincha
FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR KELVIN YUVI SANCHEZ SILVA Cargo: TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO C.I. 2000127833		NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NOMBRE: ING. DANNY EDISON SANCHEZ PINELA CARGO: DIRECTOR DISTRITAL DE SANTA CRUZ (E)
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</li> <li>El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO NOMBRE: ING. DANNY EDISON SANCHEZ PINELA CARGO: DIRECTOR DISTRITAL DE SANTA CRUZ (E)		



CONSEJO DE GOBIERNO DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS	
Dirección Distrital Santa Cruz	
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	
Recibido por <i>Jose Manriquez</i>	
Anexos:	
Fecha:	29 - 09 - 2023
Hora:	15:30
Firma:	

## INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN <p style="text-align: center; font-weight: bold;">0010-KYSS-DDCRU-CGREG-2023</p>	FECHA DE INFORME <p style="text-align: center;">31 de Octubre de 2023</p>
--	--

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS 
 MOVILIZACIONES 
 SUBSISTENCIAS 
 ALIMENTACIÓN

### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <p><b>Kelvin Yuvi Sánchez Silva</b></p>	PUESTO QUE OCUPA <p><b>TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO</b></p>																								
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVIDO INSTITUCIONAL <p><b>Baltra - Galápagos.</b></p>	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <p><b>DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRÁNSITO DE VEHÍCULOS / DIRECCIÓN DISTRITAL DE SANTA CRUZ</b></p>																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)</th> <th style="width: 25%;">HORA SALIDA (hh:mm)</th> <th style="width: 25%;">FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)</th> <th style="width: 25%;">HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>01/10/2023</td><td>07H00</td><td>01/10/2023</td><td>15H30</td></tr> <tr><td>03/10/2023</td><td>07H00</td><td>04/10/2023</td><td>15H30</td></tr> <tr><td>06/10/2023</td><td>07H00</td><td>16/10/2023</td><td>15H30</td></tr> <tr><td>18/10/2023</td><td>07H00</td><td>18/10/2023</td><td>15H30</td></tr> <tr><td>30/10/2023</td><td>07H00</td><td>30/10/2023</td><td>15H30</td></tr> </tbody> </table>	FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	01/10/2023	07H00	01/10/2023	15H30	03/10/2023	07H00	04/10/2023	15H30	06/10/2023	07H00	16/10/2023	15H30	18/10/2023	07H00	18/10/2023	15H30	30/10/2023	07H00	30/10/2023	15H30	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)																						
01/10/2023	07H00	01/10/2023	15H30																						
03/10/2023	07H00	04/10/2023	15H30																						
06/10/2023	07H00	16/10/2023	15H30																						
18/10/2023	07H00	18/10/2023	15H30																						
30/10/2023	07H00	30/10/2023	15H30																						

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

JHON AREVALO, CRISTHIAN VILLAMAR, NICK VIZUETE, DANIELA DAVALOS, ANGEL TOCALEMA, ANA IZA, JHOSELYN PERDOMO, FELIPE ROBLES, KARLA RUIZ, NELSON SALAZAR

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Mediante el presente realizo el informe de liquidación para el correspondiente pago de la alimentación por las actividades de control realizadas en el aeropuerto Seymour de la Isla Baltra, en los siguientes días: del 01, del 03 al 04, del 06 al 16, del 18 y del 30 Octubre del 2023, según cronograma de trabajo emitido por el Jefe de Seguimiento.

01 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
51	10	246	121	2	0	11	0	441

03 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
12	6	52	71	0	0	3	0	144



CONSEJO DE GOBIERNO DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS

Dirección Distrital Santa Cruz

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Recibido por: *Jose Nangui*

Anexos: \_\_\_\_\_

Fecha: 31-10-2023

Hora: 15:30

Firma: \_\_\_\_\_

04 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
18	4	59	69	0	0	2	1	153

06 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
83	16	109	71	2	1	2	0	284

07 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
61	25	31	100	0	0	6	2	225

08 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
74	25	19	17	1	1	2	0	139

09 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
85	32	58	65	1	2	4	0	247

10 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
69	26	43	34	2	0	4	1	179

11 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
8	6	69	59	0	1	10	2	155

12 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
0	1	79	92	0	0	1	1	174

13 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
1	1	55	176	0	0	7	0	240

14 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
13	25	75	106	0	0	15	1	235

15 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
63	14	99	146	0	0	9	4	335

16 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
61	11	49	88	1	0	0	0	210

18 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
51	11	36	90	0	0	5	1	194

30 de Octubre 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
54	20	145	112	2	0	8	4	345

**TOTAL DE REGISTROS**

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
704	233	1224	1417	11	5	89	17	3700

DETALLE DE FACTURAS

N.º DE FACTURA	DETALLE	FECHA	VALOR DE LA FACTURA
002-003-000000084	ALIMENTACIÓN EN BALTRA	Del 01, del 03 al 04, del 06 al 16, del 18 y del 30 de Octubre del 2023	\$ 256.00
TOTAL			

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	01/10/2023 03/10/2023 06/10/2023 18/10/2023 30/10/2023	01/10/2023 ✓ 04/10/2023 ✓ 16/10/2023 ✓ 18/10/2023 ✓ 30/10/2023 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm	07:00	15:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
MARITIMO	L/P ÑUSTA	SANTA CRUZ-BALTRA-STA. CRUZ	01/10/2023 ✓ 03/10/2023 ✓ 06/10/2023 ✓ 18/10/2023 ✓ 30/10/2023 ✓	07H00 ✓ 07H00 ✓ 07H00 ✓ 07H00 ✓ 07H00 ✓	01/10/2023 ✓ 04/10/2023 ✓ 16/10/2023 ✓ 18/10/2023 ✓ 30/10/2023 ✓	15H30 ✓ 15H30 ✓ 15H30 ✓ 15H30 ✓ 15H30 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: KELVIN YUVI SANCHEZ SILVA  
Cargo: TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO  
C.C: 2000127833

NOTA  
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: ING. JONATHAN ANDRES VILLALVA SARITAMA  
CARGO: DIRECTOR DISTRITAL DE SANTA CRUZ

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: ING. JONATHAN ANDRES VILLALVA SARITAMA  
CARGO: DIRECTOR DISTRITAL DE SANTA CRUZ

**CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS**  
**HOJA DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR**

No. 001	
NO. SOLICITUD 0010-KYSS-DCRUI-02REG-2023	FECHA DE LIQUIDACIÓN miércoles, 15 de noviembre de 2023
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR KELVIN YUVI SANCHEZ SILVA	CUENTA DE EMPLEADO 2000127833
CUBO DE COMIDA BALTRA / GALÁPAGOS	AREA DIRECCIÓN DISTRITAL DE SANTA CRUZ

**CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN**

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	dom, 01-oct-23	7:00
RETORNO	lun, 30-oct-23	15:30

DIAS PERMUTADOS	VALOR POR DIA	TOTAL
0	80.00	-

TOTAL Viáticos + Alimentación	256.00
Anticipo Ingreso	0.00
Valor a Retener (Anticipo - ingreso)	0.00
Valor a Pagar (Valor Alimentación)	256.00
Valor a Pagar (Pasaje)	0.00

**VIATICO JUSTIFICADO**

	Calculado	Real (Con facturas)	ANEXO		
Valor Respaldo (70%)	-	-	PROCESO AL SERVIDOR	REAL	COMENTARIO
Valor sin Respaldo (30%)	-	-			
Total (100%)	-	-			
Alimentación					
Valor Respaldo (70%)	16.00	256.00			
Total Viáticos + Alimentación		256.00	TOTAL \$	0.00	-

**DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS**

FECHA	VALOR RESPALDO CON FACTURAS		Alimentación 20% (Retorno)	VALOR TOTAL CON FACTURAS	VALOR TOTAL RECONOCIDO (70%)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
dom, 01-oct-23			\$16.00		
mar, 03-oct-23			\$16.00		
mié, 04-oct-23			\$16.00		
vie, 06-oct-23			\$16.00		
sáb, 07-oct-23			\$16.00		
dom, 08-oct-23			\$16.00		
lun, 09-oct-23			\$16.00		
mar, 10-oct-23			\$16.00		
mié, 11-oct-23			\$16.00		
jun, 12-oct-23			\$16.00		
vie, 13-oct-23			\$16.00		
sáb, 14-oct-23			\$16.00		
dom, 15-oct-23			\$16.00		
lun, 16-oct-23			\$16.00		
mié, 18-oct-23			\$16.00		
lun, 30-oct-23			\$16.00		
<b>TOTAL</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$0.00</b>	<b>\$256.00</b>	<b>\$ 0.00</b>	<b>\$0.00</b>

**CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA**

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530001 Pasajes al Interior	0.00	0.00
570002 Pasaje	0.00	0.00
530003 Viáticos y Subsistencias en el Interior	256.00	256.00
530007 Combustible	0.00	0.00
<b>TOTAL A CERTIFICAR</b>	<b>256.00</b>	<b>256.00</b>
Observaciones: Pago del 20% del viático alimentación al personal que labore en Baltra los 1, de 3 al 6, del 9 al 10, 18 y 30 de octubre de 2023 (16 días laborados) según solicitud, informe y facturas presentadas.	FECHA ELABORADO POR	
	NOMBRE	

NOTA: El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.