



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

0014-MERC-P-CGREG-2023 ✓

FECHA DE SOLICITUD

30-10-2023 ✓

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

ROSALES CRESPO MARCELA ELIZABETH

PUESTO QUE OCUPA.

ASESOR

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

SANTA CRUZ - FLOREANA - GALÁPAGOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

PRESIDENCIA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

25-10-2023 ✓

HORA SALIDA (hh:mm)

06:10 ✓

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

27-10-2023 ✓

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

17:00 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

- SCHUBERT LOMBEIDA
- RONAL GALLARDO
- WENDY BALLESTEROS

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

25 DE OCTUBRE

- 06:10 a 09:00 Traslado desde San Cristóbal a Santa Cruz
- 09:30 a 13:00 Taller HDR- LISS - CAF
Asistencia al taller
Revisión de insumos para publicación en Redes Sociales
Coordinación de realización de videos
- 13:30 a 14:30 Almuerzo
- 15:00 a 16:00 Revisión de expedientes Gad Santa Cruz
Asistencia a la reunión
Revisión de insumos faltantes en expedientes del Gad de Santa Cruz
Revisión de contenidos para publicación en Redes Sociales
- 16:00 a 17:00 Reunión Presidente Ejecutivo ARCOTEL
Asistencia a la reunión



Nota: Se recibió quipux
el 22-11-2023,
con autorización.

- Sistematización de compromisos
- Revisión de información para publicación en redes
- 17:00 a 18:00 Reunión revisión de directrices MEF
- Asistencia a la reunión
- Sistematización de compromisos
- Revisión de información para publicación en redes
- 18:00 a 19:00 Mesa Técnica Subsecretaría de Puertos
- Asistencia a la reunión
- Sistematización de compromisos
- Revisión de información para publicación en redes

26 DE OCTUBRE

- 06:10 a 09:00 Traslado desde Santa Cruz hacia Floreana
- 10:00 a 13:00 Taller HDR -LISS CAF
- Asistencia al taller
- Revisión de insumos para publicación en Redes Sociales
- Coordinación de realización de videos
- 13:15 a 14:00 Almuerzo
- 14:10 a 17:00 Traslado desde Floreana a Santa Cruz
- 17:30 a 19:00 Revisión pendientes Sello Galápagos
- Revisión pendientes de Comunicación para cumplir con Sello Galápagos
- 19:00 a 20:30 Lanzamiento Instituto Superior Tecnológico Galápagos.
- Acompañamiento a la máxima autoridad al lanzamiento
- Registro fotográfico
- Revisión de publicaciones en redes sociales

27 DE OCTUBRE

- 09:00 a 12:00 Reunión revisión insumos Sello Galápagos
- Reunión con Director de Producción
- Revisión del proceso de Sello Galápagos
- Revisión y análisis de logos
- Acuerdos sobre el jurado
- Acuerdos para realizar el reconocimiento a los participantes.
- 12:00 a 13:30 Presentación Resultados Consultoría por parte de MAG
- Asistencia a la reunión
- Sistematización de compromisos
- Revisión de información para publicación en redes
- 14:10 a 17:00 Traslado desde Santa Cruz hacia San Cristóbal y **FIN DE LA COMISIÓN**

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Agenda del Ministro cumplida en su totalidad
- Revisión y envío de información para publicación en Redes Sociales de CGREG
- Dos Talleres con HDR – LISS - CAF cumplidos
- Taller del 31 de octubre HDR – LISS – CAF organizado en cuanto a contenidos y logística
- Una matriz de compromisos para Sello Galápagos

Facturas de la Comisión

Se detallan las facturas de los gastos incurridos en la comisión

FACTURA NRO	ESTABLECIMIENTO	TIPO DE GASTO	VALOR
003-100-000000043	Hotel Fortaleza de Haro	HOSPEDAJE	\$120
001-006-000033301	Muelle de Darwin	ALIMENTACIÓN	\$15,51
001-006-000033360	Muelle de Darwin	ALIMENTACIÓN	\$31,23
001-006-000033275	Muelle de Darwin	ALIMENTACIÓN	\$21,47
001-006-000024905	Descanso del Guía	ALIMENTACIÓN	\$6
TOTAL			\$194,21


OBSERVACIONES**LOS PASAJES MARÍTIMOS FUERON ADQUIRIDOS POR LA INSTITUCIÓN**

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	25-10-2023	27-10-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	06:10	17:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	BLESSING	SAN CRISTÓBAL - SANTA CRUZ	25-10-2023	06:10	25-10-2023	09:00
MARITIMO	ANDREA	SANTA CRUZ - FLOREANA	26-10-2023	06:10	26-10-2023	09:00
MARITIMO	ANDREA	FLOREANA - SANTA CRUZ	26-10-2023	14:10	26-10-2023	17:00
MARITIMO	BLESSING	SANTA CRUZ - SAN CRISTÓBAL	27-10-2023	14:10	27-10-2023	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boleto

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Marcela Rosales Crespo CARGO: Asesor 5	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
FIRMAS DE APROBACIÓN	

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Wendy Ballesteros CARGO: Coordinadora Despacho Presidencia CGREG	NOMBRE: Wendy Ballesteros CARGO: Coordinadora Despacho Presidencia CGREG



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION
0014-MERC-P-CGREG-2023

FECHA DE SOLICITUD

22 DE OCTUBRE DE 2023

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA.

ROSALES CRESPO MARCELA ELIZABETH

ASESOR

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL
SERVIDOR

SANTA CRUZ - FLOREANA - GALÁPAGOS

PRESIDENCIA

FECHA SALIDA (dd-mmm-
aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-
mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE
TRABAJO)

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE
TRABAJO)

25-10-2023

06:10

27-10-2023

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

- SCHUBERT LOMBEIDA
- RONAL GALLARDO
- WENDY BALLESTEROS

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE (DETALLAR LAS ACTIVIDADES)

25 DE OCTUBRE

- 06:10 a 09:00 Traslado desde San Cristóbal a Santa Cruz
- 09:30 a 13:00 Taller HDR- LISS - CAF
- 13:30 a 14:30 Almuerzo
- 15:00 a 16:00 Revisión de expedientes Gad Santa Cruz
- 16:00 a 17:00 Reunión Presidente Ejecutivo ARCOTEL
- 17:00 a 18:00 Reunión revisión de directrices MEF
- 18:00 a 19:00 Mesa Técnica Subsecretaría de Puertos

26 DE OCTUBRE

- 06:10 a 09:00 Traslado desde Santa Cruz hacia Floreana
- 10:00 a 13:00 Taller HDR -LISS CAF
- 13:15 a 14:00 Almuerzo
- 15:00 a 17:00 Traslado desde Floreana a Santa Cruz
- 17:30 a 19:00 Revisión pendientes Sello Galápagos



- 19:00 a 20:30 Lanzamiento Instituto Superior Tecnológico Galápagos.

27 DE OCTUBRE

- 09:00 a 12:00 Reunión revisión insumos Sello Galápagos
- 12:00 a 13:30 Presentación Resultados Consultoría por parte de MAG
- 14:10 a 17:00 Traslado desde Santa Cruz hacia San Cristóbal y **FIN DE LA COMISIÓN**

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	MARITIMO	SAN CRISTÓBAL - SANTA CRUZ	25-10-2023	06:10	25-10-2023	09:00
MARITIMO	MARITIMO	SANTA CRUZ - FLOREANA	26-10-2023	06:10	26-10-2023	09:00
MARITIMO	MARITIMO	FLOREANA - SANTA CRUZ	26-10-2023	14:10	26-10-2023	17:00
MARITIMO	MARITIMO	SANTA CRUZ - SAN CRISTÓBAL	27-10-2023	14:10	27-10-2023	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA CORRIENTE	NO. DE CUENTA 02136002516	NOMBRE DEL BANCO PRODUBANCO
FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
		
NOMBRE: MARCELA ROSALES CRESPO CARGO: ASESOR 5		NOMBRE: WENDY BALLESTEROS CARGO: COORDINADORA DE DESPACHO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes • El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
		
NOMBRE: WENDY BALLESTEROS CARGO: COORDINADORA DE DESPACHO		



La Fortaleza De Haro

HOTEL DE ARQUITECTURA MEDIEVAL

HARO ZAMBRANO ROBERTO EDGARDO

LA FORTALEZA DE HARO

Dirección Matriz: Barrio: EL EDEN Calle: PETRELES Número: SN Intersección: SN

Dirección Sucursal: Barrio: EL EDEN Calle: PETRELES Número: SN Intersección: SN

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C.: 0906062955001

FACTURA

No. 003-100-000000043

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2510202301090606295500120031000000000433667493817

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 25/10/2023 16:37:15

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2510202301090606295500120031000000000433667493817

Razón Social / Nombres y Apellidos: ROSALES CRESPO MARCELA ELIZABETH

Identificación: 1712638418

Fecha: 25/10/2023

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección: SAN CRISTOBAL

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
020		2.00	HABITACIÓN MATRIMONIAL DIRECTO	UNA PERSONA	53.57	0.00	0.00	0.00	107.14

Información Adicional

Teléfono: 0998506486

Email: marcelarosallescrespo@gmail.com

NOCHES DE HOSPEDAJE: 1 PAX- DOS NOCHES 25 Y 26 DE OCTUBRE

Forma de pago	Valor
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	120.00

SUBTOTAL 12%	107.14
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	107.14
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	12.86
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	120.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

