



PRESUPUESTO, CONTABILIDAD,
TESORERÍA POR FAVOR
REALIZAR CONTROL PREVIO Y
ATENDER CONFORME
NORMATIVA LEGAL VIGENTE

Consejo de Gobierno del
Régimen Especial de Galápagos
Secretaría de Gobierno del
Régimen Especial
del 2023

T 485

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN

0007-WTBM-P- CGREG-2023

FECHA DE INFORME

12 de septiembre de 2023

RECIBIDO POR

Fecha: 08/09/2023 Hora: 11:15

Firma:

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

WENDY TATIANA BALLESTEROS MENDOZA
C.C: 0923032445

PUESTO QUE OCUPA

COORDINADORA DE DESPACHO

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

ISABELA/ SANTA CRUZ / GALÁPAGOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

PRESIDENCIA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

06/09/2023

HORA SALIDA (hh:mm)

08:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

08/09/2023

HORA LLEGADA (hh:mm)

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

Mgs. Schubert Lombeida-Presidente CGREG, Asesores de Presidencia CGREG, Coordinadora de Despacho, Personal de Seguridad

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE : En atención a disposición contenida en memorando GREG-P-2023-0759-M, de fecha 29 de agosto de 2023, mediante la cual, el Mgs. Schubert Lombeida-Presidente CGREG me dispone el cumplimiento de servicios institucionales a los cantones de Isabela y Santa Cruz, desde el 06 al 08 de septiembre de 2023, comisión autorizada por la Mgs. Andrea Albán-Secretaría Técnica CGREG con la finalidad de que brinde acompañamiento en la agenda de la Presidencia CGREG programada en los mencionados cantones dada la visita del segundo mandatario en la región insular; las mismas que a continuación me permito detallar:

AGENDA MIÉRCOLES 06 DE SEPTIEMBRE

- 08:00 a 09:00 Traslado desde San Cristóbal a Isabela
- 10:30 a 11:30 Inauguración Telemedicina, Centro de Salud Isabela
- Asistencia a la inauguración
- Coordinación de participantes
- Coordinación de acuerdos y compromisos por parte de CGREG y Vicepresidencia
- 11:30 a 11:45 Recorrido zonas de riesgo hoteles Isabela
- Asistencia al recorrido
- Sistematización de compromisos
- Coordinación de acuerdos y compromisos por parte de CGREG y Vicepresidencia
- 12:00 a 13:00 Reunión con el Sector Hotelero
- Asistencia a la reunión
- Sistematización de compromisos
- Coordinación de acuerdos y compromisos por parte de CGREG y Vicepresidencia
- 13:30 a 14:30 Almuerzo
- 15:25 a 16:15 Reunión sector agrícola, Finca Santa Bárbara (zona rural)
- Asistencia a la reunión
- Sistematización de compromisos
- Coordinación de acuerdos y compromisos por parte de CGREG y Vicepresidencia
- 16:15 a 17:00 Recorrido planta de lácteos Naranja Seco (zona rural)

CONSEJO DE GOBIERNO DEL
RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS

Secretaría Técnica

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Recibido por: _____

Anexos: _____

Fecha: 12/09/2023

Hora: _____

Firma:



Asistencia al recorrido
 Sistematización de compromisos
 Coordinación de acuerdos y compromisos por parte de CGREG y Vicepresidencia
 17:30 a 18:30 Reunión sector pesquero, colegio Stella Maris
 Asistencia a la reunión
 Sistematización de compromisos
 Coordinación de acuerdos y compromisos por parte de CGREG y Vicepresidencia
 18:30 a 19:00 Reunión interna CGREG – Isabela
 Asistencia a la reunión
 19:00 a 20:30 Reunión Alcalde Alfredo Morocho, revisión convenios Gad Isabela
 Asistencia a la reunión
 Coordinación de acuerdos con el Gad de Isabela

AGENDA JUEVES 07 DE SEPTIEMBRE

05:20 a 08:00 Traslado desde Isabela hacia Santa Cruz
 09:45 a 12:30 Coordinaciones respectivas para ejecución de actividades diarias- visitas del Presidente CGREG y Señor Vicepresidente
 Revisión de asistentes
 Revisión de lugares para ser visitados
 Confirmación de convocatoria
 12:45 a 13:45 Almuerzo
 15:00 a 15:45 Inspección alojamiento temporal Santa Rosa
 Asistencia a la reunión con los moradores de la parroquia Santa Rosa
 16:00 a 17:00 Inspección alojamiento temporal Bellavista
 Asistencia a la reunión con los moradores de la parroquia Bellavista
 Coordinación de acuerdos y compromisos por parte de CGREG y Vicepresidencia
 17:30 a 19:00 Despacho de tramites

AGENDA VIERNES 08 DE SEPTIEMBRE

07:30 a 08:00 Despacho de tramites
 08:00 a 09:00 Coordinaciones respectivas para ejecución de actividades diarias- visitas del Presidente CGREG y Señor Vicepresidente
 09:00 a 10:30 Inauguración Simposio de Ciencia – PNG
 Asistencia a la inauguración del Simposio
 10:35 a 12:00 Reunión sector agrícola, Finca Los Laureles (zona rural)
 Asistencia a la reunión
 Coordinación de acuerdos y compromisos por parte de CGREG y Vicepresidencia
 12:30 a 13:00 Despacho de trámites
 13:00-14:00 Almuerzo
 14:20 - 17:00 Traslado desde Santa Cruz a San Cristóbal
17:00 FIN DE LA COMISIÓN

Productos alcanzados:

- Coordinación para Ejecución de la agenda en los cantones Isabela y Santa Cruz.
- Asistencia a reuniones e invitaciones realizadas por sectores y organizaciones en Isabela y Santa Cruz
- Acompañamiento y logística, coordinación realizada junto a equipo de Vicepresidencia de la República
- Se realizó coordinación para ejecución de recorrido de sectores rurales en los cantones Isabela y Santa Cruz
- Atención de usuarios internos y externos
- Se coordinó las actividades efectuadas por el Mgs. Schubert Lombeida junto al Dr. Alfredo Borrero-Vicepresidente de la República.
- Establecimiento de compromisos interinstitucionales producto de l visita del segundo mandatario a territorio insular
- Se estableció agenda de trabajo a efectuarse la siguiente semana con otras carteras de Estado en las ciudades de Quito y Guayaquil
- Se estableció propuesta de análisis para los aeropuertos de San Cristóbal e Isabela.

Detalle de Factura:

No.-	Proveedor	Factura	Valor
Movilización			
1	EMETEBE		\$85.00

Alojamiento			
1	HOTEL CALLY - JARAMILLO CESAR AUGUSTO	001-010-000001258	\$35.00
TOTAL			\$35.00
Alimentación			
1	BRIONES SUAREZ NORALMA DEL ROCIO	001-002-000000584	\$9.00
2	ISABELA STEAKS & SEAFOOD	001-001-000216	\$17.50
3	ISABELA STEAKS & SEAFOOD	001-001-000220	\$39.00
TOTAL			\$65.50

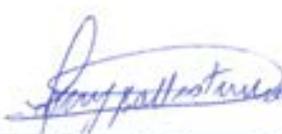
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA / dd-mmm-aa	06-09-2023	08-09-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA/ hh:mm	08h00	17h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	EMETEBE	San Cristóbal - Isabela	06-09-2023	08h00	06-09-2023	09h00
Marítimo	L/ P NEW OCEAN	Isabela - Santa Cruz	07-09-2023	05h20	07-09-2023	08h00
Marítimo	L/ P BLESSING	Santa Cruz - San Cristóbal	08-09-2023	14H20	08-09-2023	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES:

Pasaje Marítimo: Utilizados en las rutas: Isabela-Santa Cruz, Santa Cruz-San Cristóbal, proporcionados por la institución. (Al no contar con contrato de pasajes aéreos en la fecha de adquisición, el pasaje en ruta San Cristóbal-Isabela fue adquirido con recursos propios, por lo que, se solicita el reembolso respectivo)

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO	
	
Econ. Wendy Tatiana Ballesteros Mendoza Cargo: Coordinadora de Despacho C.C: 0923032445	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
Mgs Andrea Albán Ortega Cargo: Secretaria Técnica del CGREG C.C: 2000049821	Mgs Andrea Albán Ortega Cargo: Secretaria Técnica del CGREG C.C: 2000049821



Secretaría Técnica

**RECEPCIÓN DE
DOCUMENTOS**

Recibido por:
Anejos:
Fecha:
Hora:



República
del Ecuador

Consejo de Gobierno del
Régimen Especial de Galápagos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN

FECHA DE SOLICITUD

0007-WTBM-P-CGREG-2023

29 de agosto de 2023

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACIÓN



DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA

WENDY TATIANA BALLESTEROS MENDOZA
C.C: 0923032445

COORDINADORA DE DESPACHO

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL
ISABELA/ SANTA CRUZ - GALÁPAGOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR
PRESIDENCIA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

06/09/2023

08:00

08/09/2023

17:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN

Mgs. Schubert Lombeida-Presidente CGREG, Asesor Gallardo, Asesora Rosales, Asesor Orbe, Coordinadora de Despacho, Personal de Seguridad

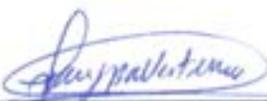
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: En virtud de las actividades programadas, a efectuarse desde el 06 de septiembre de 2023 en el cantón Isabela y Santa Cruz, acorde a disposición contenida en Memorando Nro. CGREG-P-2023-0759-M, de fecha 29 de agosto de 2023, con el fin dar acompañamiento, coordinación y seguimiento a los compromisos establecidos en reuniones de trabajo del Presidente CGREG, en los cantones antes señalados, de acuerdo a agenda de trabajo establecida.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	EMETEBE	SAN CRISTÓBAL- ISABELA	06-09-2023	08:00	06-09-2023	09:00
MARÍTIMO	LANCHA DE CABOTAJE	ISABELA-SANTA CRUZ	07-09-2023	06:00	07-09-2023	08:00
MARÍTIMO	LANCHA DE CABOTAJE	SANTA CRUZ-SAN CRISTÓBAL	08-09-2023	15:00	08-09-2023	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
Ahorros	4003981156	BanEcuador B.P.

<p align="center">FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE</p> 	<p align="center">FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</p> 
<p align="center">NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Econ. Wendy Tatiana Ballesteros Mendoza Cargo: Analista de Control y Seguimiento del CGREG. C.C: 0923032445</p>	<p align="center">NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Mgs. Andrea Viviana Albán Ortega Cargo: Secretaria Técnica del CGREG C.C: 2000049821</p>
<p align="center">FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p><small>NOTA: La solicitud deberá ser presentada dentro de las Autorizaciones, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora lo permita.</small></p>
<p align="center"></p> <p>Mgs. Andrea Viviana Albán Ortega Cargo: Secretaria Técnica del CGREG C.C: 2000049821</p>	<p><small>El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia.</small></p> <p><small>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</small></p>



CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

HOJA DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. 001	
NÚM. SOLICITUD 0007-WTBM-P-CGREG-2023	FECHA DE LIQUIDACIÓN domingo, 01 de octubre de 2023
NOMBRE DEL FUNCIONARIO-SERVIDOR BALLESTEROS MENDOZA WENDY TATIANA	PUESTO COORDINADORA DE DESPACHO
UNIDAD DE ORIGIN ISABELA - SANTA CRUZ-GALÁPAGOS	AREA PRESIDENCIA
CÉDULA DE IDENTIDAD 0923032445	

CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	mié.06-sep-23	8:00
RETORNO	vie.08-sep-23	17:00

DÍAS PERNOCTADOS	VALOR PERNOCTADO	TOTAL
1	130,00	130,00

TOTAL Valor + Alimentación	130,00
Anticipo Entregado	0,00
Valor a Reintegrar (Viajes - anticipos)	0,00
Valor a Pagar (Valor+Alimentación)	130,00
Valor a Pagar (Pasajes)	85,00

VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respaldo (70%)	91,00	91,00
Valor sin Respaldo (30%)	39,00	39,00
Total (100%)	130,00	130,00

Alimentación		
Valor Respaldo (20%)	26,00	-
Total Viáticos + Alimentación		130,00

ANEXO		
PASAJE AL INTERIOR	PASES	COMBUSTIBLE
85,00		
TOTAL \$	85,00	-

DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS

FECHA	VALOR RESPALDO CON FACTURAS		Alimentación 20% (Retorno)	VALOR TOTAL CON FACTURAS.	VALOR TOTAL RECONOCIDO (70%)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
mié.06-sep-23		9,00	-	100,50	91,00
		17,50	-		
		39,00	-		
jué.07-sep-23	Residencia en SX	-	-	0,00	0,00
váb.08-sep-23	Retorno				
TOTAL	\$35,00	\$65,50	\$0,00	\$ 100,50	\$91,00

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	85,00	85,00
570102 Pasajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	130,00	130,00
530837 Combustible	0,00	0,00
	TOTAL A CERTIFICAR	215,00
OBSERVACIONES Se reconoce 1 día de viático al 100% según solicitud, informe y facturas presentadas. Reembolso de pasaje aéreo interisla (1 ruta salida) adquirido por el funcionario adjunta pase a bordo original. Justificación de Pasajes marítimos otorgado por la Institución (2 rutas retorno) adjunta copia certificada de pases a bordos por la Gestión Administrativa. Residencia en	FIRMA ELABORADO POR  NOMBRE Esther Ramirez - Contabilidad	
NOTA: El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.		



martourgal

Travel Agency

MARTOURGAL

1792244471001

Espanola SN y Charles Darwin

Telf.: (593) 2521 633

Cel:0994454521 - 0991326271

San Cristobal - Galapagos.

PASE ABORDO

N.- 001-0461

Fecha: / Embarcacion: / Hora:
1.-07-09-2023. / New Ocean / 05:30 A.M

Rutas:

1.- Isabela - Santa Cruz.

Nombre:

1.- Wendy Tatiana Ballesteros Mendoza.

C.I: 0923032445.

Firma



martourgal

Travel Agency

MARTOURGAL

1792244471001

Espanola SN y Charles Darwin

Telf.: (593) 2521 633

Cel:0994454521 - 0991326271

San Cristobal - Galapagos.

PASE ABORDO

N.- 001-0462

Fecha: / Embarcacion: / Hora:
1.-08-09-2023. / Blessing / 14:20 P.M

Rutas:

1.- Santa Cruz - San Cristobal.

Nombre:

1.- Wendy Tatiana Ballesteros Mendoza.

C.I: 0923032445.

Firma

CONSEJO DE GOBIERNO DEL
REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

Dirección Administrativa

Certifico que el presente
documento es fiel copia del
original.

Lugar: San Cristobal

Fecha: 11/09/2023

Firma: [Signature]

Nro. de hojas: 1



FACTURA

No.002-005-000004206

Número de Autorización:

3008202301099125339400120020050000042063706079310

Fecha y hora de Autorización:

05/09/2023 13:35:38

Ambiente: PRODUCCION

Emisión: NORMAL

Clave de Acceso:



3008202301099125339400120020050000042063706079310

Emisor: SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE

RUC: 0991253394001

Matriz: GUAYAS / GUAYAQUIL / ROCAFUERTE /
BOYACA 916 Y VICTOR MANUEL RENDON

Correo: contabilidad@emetebe.com.ec

Teléfono: 042301277

Obligado a llevar contabilidad: SI
CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social: TATIANA BALLESTEROS

Dirección:

Fecha Emisión: 30/08/2023

RUC/CI: 0923032445

Teléfono:

Correo: wenballesterosm@gmail.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
CARGA PERMITIDA	1.00	CARGA PERMITIDA		50.000000	\$0.00	\$50.00
TASAS-SCY	1.00	TASAS CRISTOBAL		12.500000	\$0.00	\$12.50
XD-SCY-IBL-RA C	1.00	TICKET AEREO CRISTOBAL - ISABELA	Detalle: 32072777	20.090000	\$0.00	\$20.09

Información Adicional

Descripción 32072777

Formas de pago

Otros con Utilización del Sistema Financiero \$85.00 0 días

Subtotal Sin Impuestos:	\$82.59
Subtotal 12%:	\$20.09
Subtotal 0%:	\$50.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$12.50
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 12%:	\$2.41
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$85.00

Nota Importante

NOTA: RECUERDE POR FAVOR TODOS LOS PAGOS DEBEN DE SER ÚNICAMENTE A LA CUENTA DE SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE, RUC 0991253394001, BANCO DEL PACIFICO, CUENTA CORRIENTE 2745461.

LEY DE REGIMEN TRIBUTARIO: "Art. 50.- Obligaciones de los agentes de retención: Los agentes de retención están obligados a entregar el respectivo comprobante de retención, dentro del término no mayor de cinco días de recibido el comprobante de venta, a las personas a quienes deben efectuar la retención (...)" ESTIMADO CLIENTE: CON EL FIN DE EVITAR INCONVENIENTES SOLICITAMOS NOS REMITAN EL COMPROBANTE DE RETENCION DENTRO DEL PLAZO ESTIPULADO A NUESTRA DIRECCION EN GUAYAQUIL, o a través de los correos: electronicos@emetebe.com.ec o contabilidad@emetebe.com.ec CASO CONTRARIO DEBERA SER CANCELADO EL VALOR TOTAL DE LA FACTURA.

Debo y pagaré a SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE el valor de la presente Factura, incondicionalmente, en el lugar que se me reconvenga. Renuncio a fuero y domicilio. En caso de mora pagaré máximo interés convencional a partir del vencimiento, así como también los gastos judiciales y extrajudiciales inclusive costos y honorarios profesionales que ocasione el cobro de esta obligación, siendo suficiente prueba para establecer el monto de tales gastos, la sola aseveración de la acreedora.



To
wenballesteros@gmail.com
TATIANA BALLESTEROS

E-Ticket Emetebe Airlines Pnr Ref. 3207271C

Ticket Number: EMT16426301

Flights:

#	Date	Flight	From	STD	To	STA	Class	Fare	Taxes	WT	Baggage	Checkin Time	Status
1	06-Sep-23	ET201	San Cristobal Island	08:15	Isabela Island	09:00	Y2-25	\$20.00	\$62.50	\$2.41	25 lb	90 min.	Confirmed
Sub-Total								\$20.00	\$62.50	\$2.41			

All prices in USD

Total: \$85.00

Travellers: (Count: 1)

Traveller Name	Nationality	Passport/ID Issuing Co.	Email	Contact	Remark
MR. SAGG VACA WILMER PATRICIO	Ecuador	0502589465	WENBALLESTEROS@GMAIL.COM	096090204	

Flight Remarks:

- Rules:
- Flight ET201
 - No Smoking

DUE AMOUNT: \$0.00 (All prices in USD)

Online Account

View your account online, click here to go to our website: <https://www.emetebe.com.ec/booking/7371000?FIDCF=101-AFSA-DC1262463656>

Terms & Conditions:

Section 1. Conditions of Ticket

Condición general

Como operador de las aéreas parte 135, no estamos sujetos a un horario de vuelo regular. Por tanto, nuestros horarios de vuelo pueden estar afectados ocasionalmente por cambios inesperados, de lo cual nos reservamos el derecho de cambiarlos sin previo aviso por correo electrónico o SMS.

- El boleto puede ser emitido después de la fecha de emisión.
- El boleto no es reembolsable.
- El boleto puede ser transferido según la clase.

Política de cambios de reserva

Las reservas y los cambios de boletines confieren un cargo que puede variar según la clase de su boleto. La tarifa se calcula en función de un factor de tiempo que tiene en cuenta el día en que desea cambiar un boleto y el horario de salida regular del vuelo.

Clasificación de cargos por cambios de reservas y boletines

- Tarifa Promo (Y/P & Y/P) - Ningún Cambio Permitido
- Tarifa Standard (Y2 & Y2) - Desde 20 hasta \$100 + Diferencia Tarifa
- Tarifa Optimal (Y3 & Y3) - Desde \$11 hasta \$150 + Diferencia Tarifa
- Tarifa New Plus (Y4) - Desde \$1 hasta \$40 + Diferencia Tarifa
- Tarifa Agency (A5, A6, A7 & A7) - Contactarse con su agente de viajes para más información
- Tarifa Charter - Desde \$1 hasta 100% del costo (dependiendo de fecha de solicitud de cambios)

Política de Cancelaciones

Desafortunadamente las cancelaciones involuntarias o cancelaciones no autorizadas por parte del cliente. Sin embargo, estamos dispuestos a aceptar la fecha de reserva, siempre y cuando esto sea de acuerdo a nuestras políticas de cambios de reservas.

No Show

Reservas realizadas como "no show" pueden afectar negativamente su boleto. Se recomienda a los pasajeros estar a tiempo para el chequeo y el embarque.

Arrojes y restricciones de equipaje / equipajes

- Cuasembolsables, sin garantía contra los fenómenos climáticos pueden involucrar cambios, agregar o omitir pasajeros internacionales o de conexión en cualquier punto.
- Emitidos sin garantía por cancelación por cancelaciones fallidas con otros boletines o actividades turísticas programadas anteriormente.
- Además, la aerolínea no será responsable de ninguna falta o demora en la operación de origen cuando debido a causas fuera de nuestro control, debidas como eventos de "fuerza mayor".

Designación de transporte y asignación de asientos

Nos reservamos el derecho de negar el transporte de equipajes de pasajeros o personas cuyo conducto sea ilegal, inmoral, o potencialmente peligroso de drogas o alcohol. La aerolínea tampoco puede negarse a brindar transporte por razones de seguridad si se encuentra en una situación que debiera causar inquietud de seguridad.

Nos reservamos el derecho de reasignar a los pasajeros a asientos diferentes a los preasignados por los oficiales de este aeropuerto por las razones de la seguridad de la aeronave por cuestiones de peso y balance. Los cambios se realizarán teniendo en cuenta el precio del asiento original y la ubicación en la aeronave.

Política de Equipaje

Nuestra política de equipaje puede variar según la clase de su boleto:

- Tarifa Standard (Y2) - 11 libras por pasajero, incluido el equipaje facturado y el equipaje de mano
- Tarifa Optimal & Premier (Y3 & Y3) - 25 libras por pasajero, incluido el equipaje facturado y el equipaje de mano
- Tarifa Y4 (Y4, Y5 & Y5) - 25 libras por pasajero, incluido el equipaje facturado y el equipaje de mano
- Tarifa Agency (A5, A6, A7) - 25 libras por pasajero, incluido el equipaje facturado y el equipaje de mano
- Tarifa New Plus & Agency Plus (Y4 & Y4) - 25 libras por pasajero, incluido el equipaje facturado y el equipaje de mano
- Tarifa Charter - hasta 200 lbs, incluido el equipaje facturado y el equipaje de mano

Información adicional

- El equipaje de cada pasajero se pesa individualmente.
- El peso del equipaje permitido por pasajero no se transfiere aunque haya pasado de un grupo a tarifa bajo la misma reserva.
- Peso adicional permitido por pasajero en boletines pagados está o en el momento para determinar el peso de equipaje permitido por persona.
- Peso adicional permitido por pasajero con más de 24 horas antes de la salida del vuelo se cobra a una tarifa con descuento a \$1.00 por libra.
- Dentro de 24 horas previas a la salida del vuelo hasta el momento del chequeo, la tarifa aumenta a \$ 2.00 por libra pagada por separado para los volos de ida y vuelta.
- Si se requiere más peso, recomendamos que nuestro personal pueda que podamos organizarlo adecuadamente.

Servicios Extras

Existen servicios adicionales disponibles para la venta en la web, en el mostrador y en nuestras oficinas de ventas.

Estos incluyen: Inmóvilmente Pasa Pasajeros Ecuador - Seguro de Asesoría - Transfer aeropuerto (parque y traslado) - Seguro de vuelo / Solo Vía / Seguro Aéreo - Dedicaciones a la Fundación de Lucha por la Vida.

Checkin de vuelo / Clave de vuelo

- Todos los vuelos parten 15 minutos antes de la salida.
- El Checkin comienza 60 minutos antes de la salida.

Identificación fotográfica

Se requiere identificación con foto para todos los viajes. En cualquier identificación emitida por el pasajero, incluido el pasaporte, la licencia de conducir, la tarjeta nacional.

Thank you for flying Emetebe Airlines!

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1702751791001

FACTURA

No. 001-010-000001258

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0609202301170275179100120010100000012587860579515

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 06/09/2023 11:58:01

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0609202301170275179100120010100000012587860579515

JARAMILLO CESAR AUGUSTO

JARAMILLO CESAR AUGUSTO

Dirección Matriz: ISABELA - GALÁPAGOS, Conocarpus s/n, vía al embarcadero

Dirección Sucursal: ISABELA - GALÁPAGOS, Conocarpus s/n, vía al embarcadero

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:

WENDY BALLESTEROS

Identificación: 0923032445

Fecha: 06/09/2023

Placa / Matricula:

Gula

Dirección: Pelikau Bay

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
H1	H1	1.00	Noches de alojamiento en habitación sencilla	In: 06/09/2023 Out: 07/09/2023	31.25	0.00	0.00	0.00	31.25

Información Adicional

Correo de cliente: wenballesterosm@gmail.com

Enviar los comprobantes de info@hotelcally.com

Contribuyente Régimen RIMPE:

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	35.00

SUBTOTAL 12%	31.25
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	31.25
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	3.75
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	35.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 2000061487001

FACTURA

No. 001-002-000000584

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

0609202301200006148700120010020000005843759042310

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 06/09/2023 22:41:48

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



0609202301200006148700120010020000005843759042310

BRIONES SUAREZ NORALMA DEL ROCIO

BRIONES SUAREZ NORALMA DEL ROCIO

Dirección Matriz: PUERTO VILLAMIL / EL MALECON S/N Y AV 16 DE MARZO

Dirección Sucursal: PUERTO VILLAMIL / EL MALECON S/N Y AV 16 DE MARZO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:

Wendy Ballesteros

Identificación: 0923032445

Fecha: 06/09/2023

Dirección: Pelikan Bay

Placa / Matricula:

Guia

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
PC008	PC008	1.00	Bolon		7.00	0.00	0.00	0.00	7.00
PC013	PC013	1.00	Cafes		2.00	0.00	0.00	0.00	2.00

Información Adicional

Descripción: Servicio de Alimentación

Forma de pago	Valor
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	9.00

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	9.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	9.00
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.00
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	9.00

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00
(Incluye IVA cuando corresponda)

Validez de comprobantes físicos

RUC
1715031793001

Autorización
1131401361

Tipo documento
Nota de venta

Número documento
001-001-000000220

Fecha emisión
06/09/2023

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

Razón social GARCIA ZAMORA VERONICA JACQUELINE	Nombre comercial ISABELA GRILL STEAKS & SEAFOOD	
Dirección matriz CENTRAL ESCALECIAS SN Y TERO REAL	Dirección establecimiento CENTRAL ESCALECIAS SN Y TERO REAL	
Clase contribuyente	Fecha caducidad 2024-07-17	Código Imprenta 6570

! Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simula, oculta, omite, falsea o engaña en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

Nueva consulta