

 <p>Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos</p>						
SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES						
Nº. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN 0003-JDPB-DDCRU-CGREG-2023	FECHA DE SOLICITUD 28-02-2023					
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR						
VIÁTICOS <input type="checkbox"/> MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/> SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/> ALIMENTACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>						
DATOS GENERALES						
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR PERDOMO BELTRAN JHOSELYN DAYANNE	PUESTO QUE OCUPA TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO					
Ciudad - Provincia de Servicio Institucional BALTRA-GALÁPAGOS	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRÁNSITO DE VEHÍCULOS - DIRECCIÓN DISTRITAL SANTA CRUZ					
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)			
01-03-2023 06-03-2023 18-03-2023	07H00 07H00 07H00	03-03-2023 09-03-2023 31-03-2023	15 H30 15H30 15H30			
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN. F. LOPEZ; D. ANALUISA; A. IZA; R.CUEVA; C. VILLAMAR; D.MENDOZA; K.SANCHEZ D. A ESPIN.						
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE. REGISTRO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO INTEGRAL, INGRESO Y SALIDA DE TURISTA NACIONALES, EXTRANJEROS, TRANSEÚNTES Y RESIDENTES EN GALÁPAGOS.						
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
MARÍTIMO	L/P ÑUSTA	SANTA CRUZ- BALTRA- STA. CRUZ	01-03-2023 06-03-2023 18-03-2023	07H00 07H00 07H00	03-03-2023 09-03-2023 31-03-2023	15 H30 15H30 15H30
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA Ahorros	Nº. DE CUENTA 1059361514	NOMBRE DEL BANCO Banco Pacífico				
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE				
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR PERDOMO BELTRAN JHOSELYN DAYANNE C.I.: 2000155893 TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO		NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NOMBRE: MGS. CESAR VINUEZA, CARGO: DIRECTOR DISTRITAL SANTA CRUZ.				
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.				
						
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO NOMBRE: MGS. CESAR VINUEZA, CARGO: DIRECTOR DISTRITAL SANTA CRUZ.						

CONSEJO DE GOBIERNO DEL
RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS

Dirección Distrital Santa Cruz

**RECEPCIÓN DE
DOCUMENTOS**

Recibido por: 

Anejos: _____

Fecha: 28/02/2023

Hora: 09:00

Firma: 



PRESUPUESTO, CONTABILIDAD,
TESORERÍA POR FONDO
REALIZAR CONTROLES Y VOUCHER
ATENDER CONSULTAS
NORMATIVA LEGAL Y VIGENTES

DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRÁNSITO DE VEHÍCULOS
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
RECIBO N°: 1014/23
FECHA: 16/03/23



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

N° SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN: **0003-JDPB-DDCRU-CGREG-2023** / FECHA DE INFORME: **31 de Marzo de 2023**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:
VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR JHOSELYN DAYANNE PERDOMO BELTRAN		PUESTO QUE OCUPA TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVIDO INSTITUCIONAL Baltra - Galápagos.		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRÁNSITO DE VEHÍCULOS / DIRECCIÓN DISTRITAL DE SANTA CRUZ	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
01-03-2023 06-03-2023 18-03-2023	07H00 07H00 07H00	03-03-2023 09-03-2023 31-03-2023	15H30 15h30 15h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:
FERNANDO LOPEZ, ANGEL TOCALEMA, ANA IZA, DIEGO ANALUISA, DOLORES MENDOZA, CRISTHIAN VILLAMAR, RUBI CUEVA, JHOSELYN PERDOMO, ALEJANDRO ESPIN.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
Mediante el presente realizo el informe de liquidación para el correspondiente pago de la alimentación por las actividades de control realizadas en el aeropuerto Seymour de la Isla Baltra, en los siguientes días: 01 al 03, 06 al 09, y del 18 al 31 de Marzo del 2023, según cronograma de trabajo emitido por el Jefe de Seguimiento.

Miércoles, 01 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	INF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
83	20	79	50	4	1	4	0	241

Jueves, 02 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
62	18	88	76	2	0	6	0	252

CONSEJO DE GOBIERNO DEL
RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS
Dirección Distrital Santa Cruz
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
Recibido por: *[Firma]*
Anexos: _____
Fecha: **31/03/2023**
Hora: **09:00**
Firma: *[Firma]*



5) Viernes, 03 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
77	44	118	125	2	0	3	0	369

6) Lunes, 06 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
42	11	94	105	2	0	1	0	255

6) Martes, 07 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
13	3	74	52	0	1	0	0	143

6) Miércoles, 08 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
20	10	61	95	3	2	1	0	192

6) Jueves, 09 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
24	3	70	118	0	1	1	0	217

1071207
 11/03/2023

⑥ Sabado, 18 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
29	15	68	131	6	2	1	0	252

⑦ Domingo, 19 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
1	0	57	206	5	2	0	0	271

⑧ Lunes, 20 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
0	0	134	146	10	2	2	0	294

⑨ Martes, 21 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
0	2	150	134	3	0	1	0	290

⑩ Miércoles, 22 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENT ES	TEMPORALE S	NACIONALE S	EXTRANJERO S	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
0	0	107	102	8	2	0	0	219

13) Jueves, 23 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
48	12	85	81	3	0	1	0	230

14) Viernes, 24 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
26	7	142	95	5	0	0	0	275

15) Sábado, 25 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
32	13	55	144	0	1	2	0	247

16) Domingo, 26 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
24	2	98	86	10	3	0	0	223

17) Lunes, 27 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
51	10	114	97	2	1	0	0	275

DETALLE DE FACTURAS

N.º DE FACTURA	DETALLE	FECHA	VALOR DE LA FACTURA
0000059	ALIMENTACIÓN EN BALTRA	01 al 03, 06 al 09, y del 18 al 31 de marzo del 2023	336.00
TOTAL			336.00

NOTA

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA
FECHA dd-mm-aa	01-03-2023 06-03-2023 18-03-2023	03-03-2023 09-03-2023 31-03-2023
HORA hh:mm	07:00	15:30

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
MARITIMO	L/P RUSTA	SANTA CRUZ-BALTRA-STA. CRUZ	01-03-2023	07H00	03-03-2023	15H30
			06-03-2023	07H00	09-03-2023	15H30
			18-03-2023	07H00	31-03-2023	15H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: JOSÉLYN DAYANNE PERDOMO BELTRAN
Cargo: TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO
C.C: 2000155883

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: MGS. CÉSAR VINUEZA GRANDA
CARGO: DIRECTOR DISTRITAL SANTA CRUZ

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: MGS. CÉSAR VINUEZA GRANDA
CARGO: DIRECTOR DISTRITAL SANTA CRUZ

18) Martes, 28 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
0	4	115	112	5	1	1	0	238

19) Miércoles, 29 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
0	0	97	103	6	0	0	0	206

20) Jueves, 30 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
0	2	128	157	6	2	0	0	295

21) Viernes, 31 de Marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	NF. NACIONAL	NF. EXTRANJERO	TOTAL
0	4	123	205	7	0	1	1	341

TOTAL DE REGISTROS

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
532	180	2057	2420	25	1	89	21	5327 51

CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

HOJA DE LIQUIDACION DE VIATICOS AL INTERIOR

No. 001	
0003-JEPB-DDCRU-COREG-2023 NOMBRE DEL FUNCIONARIO: PERDOMO BELTRAN JOSELYN DAYANNE GRADO DE CARGO: BAL TRA-GALAPAGOS	FECHA DE EMISION: martes, 11 de abril de 2023 CATEGORIA: TECNICO IDENTIFICACION: 2000155283 DEPARTAMENTO: DIRECCION DEPARTAL DE SANIDAD

CÁLCULO DE ANTICIPO

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	mar, 01-mar-23	7:00
RETORNO	vie, 31-mar-23	15:30

BASE PRESUPUESTARIA	VALOR ANTICIPO	TOTAL
0	80,00	-

TOTAL Valor + Anticipos	336,00
Anticipo Entregado	0,00
Valor a Retener (Anticipo)	0,00
Valor a Pagar (Valor + Anticipos)	336,00
Valor a Pagar (Presup)	0,00

VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con facturas)	ANEXO		
Valor Respaldo (70%)	-	-	RESALTO	REAL	COMPROBADO
Valor de Respaldo (30%)	-	-			
Total (100%)	-	-			

Atención				
Valor Respaldo (30%)	16,00	336,00		
Total Valores + Atención		352,00	TOTAL S:	0,00

DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS

FECHA	VALOR RESPALDO CON FACTURAS		Alimentación 20% (Retener)	VALOR TOTAL CON FACTURAS	VALOR TOTAL RECONOCIDO (70%)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
mar, 01-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 02-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 03-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 04-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 05-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 06-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 07-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 08-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 09-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 10-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 11-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 12-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 13-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 14-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 15-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 16-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 17-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 18-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 19-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 20-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 21-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 22-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 23-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 24-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 25-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 26-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 27-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 28-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 29-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 30-mar-23	-	-	\$16,00		
mar, 31-mar-23	-	-	\$16,00		
TOTAL	50,00	50,00	336,00	\$ 0,00	50,00

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
50001 Pasajes al interior	0,00	0,00
50002 Pasajes	0,00	0,00
50003 Valores y Subsidios en el interior	336,00	336,00
50007 Combustible	0,00	0,00
TOTAL A CERTIFICAR		336,00

Nota: El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizada, se deberá adjuntar la autorización por la misma autoridad.



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

**REGISTRO ENTRADA & SALIDA DE PASAJEROS AEROPUERTO SEYMOUR DE BALTRA
MES MARZO 2023**

FECHAS	RESIENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		TOTALES
	PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	NACIONALES	EXTRANJEROS	INFANTES NACIONALES	INFANTES EXTRANJEROS	
01-03-2023	83	20	79	50	4	1	4	0	241
02-03-2023	62	18	88	76	2	0	6	0	252
03-03-2023	77	44	118	125	2	0	3	0	369
06-03-2023	42	11	94	105	2	0	1	0	255
07-03-2023	13	3	74	52	0	1	0	0	143
08-03-2023	20	10	61	95	3	2	1	0	192
09-03-2023	24	3	70	118	0	1	1	0	217
18-03-2023	29	15	68	131	6	2	1	0	252
19-03-2023	1	0	57	206	5	2	0	0	271
20-03-2023	0	0	134	146	10	2	2	0	294
21-03-2023	0	2	150	134	3	0	1	0	290
22-03-2023	0	0	107	102	8	2	0	0	219
23-03-2023	48	12	85	81	3	0	1	0	230
24-03-2023	26	7	142	95	5	0	0	0	275
25-03-2023	32	13	55	144	0	1	2	0	247
26-03-2023	24	2	98	86	10	3	0	0	223
27-03-2023	51	10	114	97	2	1	0	0	275
28-03-2023	0	4	115	112	5	1	1	0	238
29-03-2023	0	0	97	103	6	0	0	0	206
30-03-2023	0	2	128	157	6	2	0	0	295
31-03-2023	0	4	123	205	7	0	1	1	341
TOTAL	532	180	2057	2420	89	21	25	1	5325

PRODUCTOS ALCANZADOS

PERMANENTE: 532

TEMPORAL: 180

NACIONAL: 2057

EXTRANJERO: 2420

TRANSEUNTE NACIONAL: 89

TRANSEUNTE EXTRANJERO: 21

INFANTES NACIONAL: 25

INFANTE EXTRANJEROS: 1

CRONOGRAMA TCT – DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO – MARZO 2023

Nro.	OFICIALES TCT	1M	2J	3V	4S	5D	6L	7M	8M	9J	10V	11S	12D	13L	14M	15M	16J	17V	18S	19D	20L	21M	22M	23J	24V	25S	26D	27L	28M	29M	30J	31V	ATO	OF		
01.-	Rubi Cueva	V	V	V	I3	I3	I3	I3	I3	OF	S3	S3	S3	S3	S3	S3	I2	I2	I2	I2	I2	I2	IV	IV	IV	IV	IV	DL	DL	DL	DL	DL	DL	22	1	
02.-	Fernando López	DL	DL	S1	S1	S1	S1	S1	OF	I3	I3	I3	I3	I2	I2	I2	S3	S3	S3	S3	S3	S3	S3	I3	I3	I3	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	22	1
03.-	Dolores Mendoza	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	S3	S3	S3	S3	IV	IV	IV	IV	IV	IV	9	0	
04.-	Diego Analuisa	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	S1	S1	S1	S1	S1	OF	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	5	1	
05.-	Kelvin Sánchez	I3	I3	I3	IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV	S2	S2	I3	I3	I3	I3	I3	I3	S1	S1	S1	S1	S1	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	22	0	
06.-	Ana Iza	S1	S1	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	IV	IV	IV	IV	IV	OF	S2	S2	S2	S2	S2	S2	I2	I2	I2	I2	I2	S2	S2	S2	S2	S2	S2	22	1
07.-	Cristhian Villamar	I2	I2	I2	I2	I2	S2	S2	S2	S2	S2	OF	OF	S2	S2	S2	S2	S1	S1	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	S3	S1	S1	S1	S1	S1	21	2	
08.-	Jairo Cordova	OF	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	0	1
09.-	Alejandro Espin	S2	S2	S2	S2	S2	OF	OF	I2	I2	I2	I2	I2	S1	S1	S1	S1	S1	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	I3	I3	S3	S3	S3	S3	20	2	
10.-	Jhoselyn Perdomo	IV	IV	IV	OF	OF	S3	S3	S3	S3	OF	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	I3	I3	I3	I3	S1	S1	S1	S1	S1	I3	I3	I3	I3	I3	20	3	
11.-	Angel Tocalema	S3	S3	S3	S3	S3	I2	I2	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	IV	IV	IV	IV	IV	IV	IV	S2	S2	S2	S2	S2	I2	I2	I2	I2	I2	I2	23	0	
BARCAZA		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	
OFICINA		1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

RESPONSABILIDADES AEROPUERTO

I2	AEROPUERTO INGRESO 2
I3	AEROPUERTO INGRESO 3
IV	AEROPUERTO INGRESO VENTAS
S1	AEROPUERTO SALIDA 1
S2	AEROPUERTO SALIDA 2
S3	AEROPUERTO SALIDA 3
OF	OFICINA SEGUIMIENTO
DL	DÍA LIBRE
CS	COMISION DE SERVICIOS
V	VACACIONES
P	CALAMIDAD/ENFERMEDAD/PERMISO
CP	CAPACITACION

I2	CUADRA VUELO / ENVIA CONSOLIDADOS - SUBE CUADRE A DSM
I3	LIDER DE EQUIPO / ENTREGA TCT EN PUERTO DEBIDAMENTE ORDENADAS POR VUELO
IV	VENTA TCT
S1	CUADRA VUELO Y ENVIA CONSOLIDADOS - SUBE CUADRE A DSM
S2	CUADRA BOLETAS CON PAS EN DSM / ENTREGA BOLETAS AMARILLAS SEGUIMIENTO
S3	CONTROL DE STOCK DE BOLETAS DE NOTIFICACIONES BALTRA Y OFICINA FIRMADAS.

Elaborado por:

Autorizado por:



Nelson Salazar
TCT Jefe de Seguimiento



Mgs. César Vinuesa
Director Distrital Santa Cruz

Minimarket Tegulla
Chalen Salazar Rita Nelly

R.U.C. 0909266157001
NOTA DE VENTA
003-001-00

* Venta al por menor accesorios de vestimenta * Venta al por menor de equipos electrónicos
* Venta al por menor artesanías, recuerdos * Venta de imprenta en línea, fotocopias
* Venta al por menor de bebidas alcohólicas * Venta al por menor de bebidas y alimentos
* Venta al por menor de productos de aseo personal y otros tipos de productos alimenticios

0000059

Galapagos, Isla Santa Cruz Muelle Seymour
Email: rita_55@hotmail.com
Celular: 0039183391 / 053471923

Aut. SRI: 1130890116

31	03	2023
----	----	------

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RINPE
Santa Cruz - Galapagos - Ecuador

Cliente: Jhoselyn Perdomo

R.U.C.: 2000155883 Telef: _____

Dirección: Barrio alborada Permision

CANT.	DESCRIPCIÓN	N. UNIDADES	V. TOTAL
21	Almuerzos Ejecutivos del 01 al 03 del 06 al 08 y del 18 al 31 de marzo del 2023	16	336

FORMA DE PAGO: Efectivo Dinero Electrónico Tarj. Crédito / Débito Otros

Firma Autorizada: [Firma] Recibi Conforme: [Firma] TOTAL **336**

Moriz Cuamán Miguel A. / Imp. Puntagorda R.U.C. 210090208001 - Tel: 05 2 524 129 E de Autorización 06 / Enero / 2023
Nº Aut. 2005 (10 / 1002) (1ª 2021-2023) ORIGINAL Blanco Cliente - Copia Color / Imprim. E de Autorización 06 / Enero / 2023