



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN: 0003-EAEC-DDCRU-CGREG-2023 / FECHA DE SOLICITUD: 28/02/2023

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: EDWIN ALEJANDRO ESPIN CALDERON / PUESTO QUE OCUPA: TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO
 CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL: BALTRA - GALÁPAGOS / NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE MIGRACION, TRANSPORTE Y MOVILIDAD DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS - DIRECCIÓN DISTRITAL SANTA CRUZ
 FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): 01/03/2023, 08/03/2023, 21/03/2023, 29/03/2023 / HORA SALIDA (hh:mm): 07H00
 FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 05/03/2023, 16/03/2023, 21/03/2023, 29/03/2023 / HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DETRABAJO): 15H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN.

Angel Tocalema, Ana Iza, Fernando López, Rubí Cueva, Kelvin Sánchez, Christian Villamar, Diego Analuisa, Alejandro Espín, Jairo Córdova, Jhoselyn Perdomo.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.

REGISTRO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO INTEGRAL, INGRESO Y SALIDA DE TURISTA NACIONALES, EXTRANJEROS, TRANSEÚNTES Y RESIDENTES EN GALÁPAGOS.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARÍTIMO	L/P ÑUSTA	SANTA CRUZ- BALTRA- STA. CRUZ	01/03/2023 08/03/2023 21/03/2023 29/03/2023	07H00	05/03/2023 16/03/2023 21/03/2023 29/03/2023	15H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: Ahorros / NO. DE CUENTA: 1042662834 / NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pacifico

FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE: / FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: EDWIN ALEJANDRO ESPIN CALDERON / C.I.: 2000117768 / TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO / NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: MGS. CESAR PATRICIO VINUEZA GRANDA / DIRECTOR DISTRITAL DE SANTA CRUZ

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO / NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

/ • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
 • El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: MGS. CESAR PATRICIO VINUEZA GRANDA / DIRECTOR DISTRITAL DE SANTA CRUZ

CONSEJO DE GOBIERNO DEL
RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS

Dirección Distrital Santa Cruz
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 Recibido por:
 Anexos:
 Fecha: 27-02-2023
 Hora: 09:05
 Firma:





Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

RECEPCION DE DOCUMENTOS
10/4/23 Hora 16:50
P

CONSEJO DE GOBIERNO DEL
RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS
Dirección Distrital Santa Cruz
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
Recibido por: Jairo P.
Anexos:
Fecha: 31/03/2023
Hora: 20:00
Firma: P

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN
0003-EAEC-DDCRU-CGREG-2023

FECHA DE INFORME
31 de marzo de 2023.

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR EDWIN ALEJANDRO ESPIN CALDERON		PUESTO QUE OCUPA. TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL BALTRA - GALAPAGOS.		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE MIGRACION, TRANSPORTE Y MOVILIDAD DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS / DIRECCIÓN DISTRITAL DE SANTA CRUZ	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
01/03/2023 08/03/2023 21/03/2023 29/03/2023	07H00	05/03/2023 16/03/2023 21/03/2023 29/03/2023	15H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

FERNANDO LOPEZ, ANGEL TOCALEMA, RUBÍ CUEVA, ANA IZA, KELVIN SANCHEZ, CRISTHIAN VILLAMAR, DOLORES MENDOZA, ALEJANDRO ESPIN, JAIRO CÓRDOVA, JHOSELYN PERDOMO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Mediante el presente realizo el informe de liquidación para el correspondiente pago de la alimentación por las actividades de control realizadas en el aeropuerto Seymour de la Isla Baltra, en los siguientes días: del 01 al 05, del 08 al 16, el 21 y el 29 de marzo del 2023, según cronograma de trabajo emitido por el Jefe de Seguimiento.

01 de marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático Integral de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
33	13	64	109	02	01	06	02	230

02 de marzo del 2023, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático Integral de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
42	16	75	104	02	00	06	03	248

03 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático Integral de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
37	14	71	152	01	02	06	00	283

04 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático Integral de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
85	13	56	100	02	01	07	02	266

05 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático Integral de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
23	09	128	146	03	00	04	01	314

08 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático Integral de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
14	07	60	96	00	00	16	00	193

09 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático Integral de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
12	08	139	126	00	00	10	00	295

10 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
07	02	182	129	00	00	12	00	332

11 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
20	01	61	174	00	00	07	02	265

12 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
02	02	50	189	00	00	07	08	258

13 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
62	07	162	98	01	00	20	05	355

14 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
51	06	58	106	01	00	08	00	230

15 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
38	02	32	71	00	00	05	01	149

16 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
79	10	79	122	00	00	05	00	295

21 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
43	10	148	100	03	01	02	00	307

29 de marzo del 2023 Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
63	23	81	57	01	00	01	00	226

TOTAL DE REGISTROS FEBRERO

PERMANENTES	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	INF. NACIONAL	INF. EXTRANJERO	TRANS. NACIONAL	TRANS. EXTRANJERO	TOTAL
611	143	1446	1879	16	05	122	24	4246

DETALLE DE FACTURAS

N.º DE FACTURA	DETALLE	FECHA	VALOR DE LA FACTURA
0000062	ALIMENTACIÓN EN BALTRA	DEL 01 AL 05, DEL 08 AL 16, el 21 Y EL 29 DE MARZO DE 2023.	256.00
TOTAL			256.00

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE(Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	L/P ÑUSTA	SANTA CRUZ-BALTRA-STA. CRUZ	01/03/2023 08/03/2023 21/03/2023 29/03/2023	07H00	05/03/2023 16/03/2023 21/03/2023 29/03/2023	15H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: EDWIN ALEJANDRO ESPIN CALDERON
Cargo: TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO
C.C: 2000117768

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: MGS. CESAR PATRICIO VINUEZA GRANDA
CARGO: DIRECTOR DISTRITAL SANTA CRUZ

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: MGS. CESAR PATRICIO VINUEZA GRANDA
CARGO: DIRECTOR DISTRITAL SANTA CRUZ





CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS
HOJA DE LIQUIDACION DE VIATICOS AL INTERIOR

No. 001	
NRO SOLICITUD 0003-EAEC-DDCRU-CGREG-2023	FECHA DE LIQUIDACION martes, 11 de abril de 2023
NOMBRE DEL FUNCIONARIO/SERVIDOR EDWIN ALEJANDRO ESPIN CALDERON	PUESTO TECNICO DE CONTROL DE TRANSITO
CUIDAD DE ORIGEN BALTRA-GALAPAGOS	CEDELA DE IDENTIDAD 2000117768
	AREA DIRECCION DISTRITAL DE SANTA CRUZ

CÁLCULO DE ANTICIPO

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	mié 01-mar-23	7:00
RETORNO	mié,29-mar-23	15:30

DIAS PERNOCTADOS	VALOR VIATICO DIARIO	TOTAL
0	80,00	-

TOTAL Viatico + Alimentación	256,00
Anticipo Entregado	0,00
Valor a Reintegrar (viaticos - anticipo)	0,00
Valor a Pagar (Viatico+Alimentación)	256,00
Valor a Pagar (Pasajes)	0,00

VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respaldo (70%)	-	-
Valor sin Respaldo (30%)	-	-
Total (100%)	-	-

Alimentación		
Valor Respaldo (20%)	16,00	256,00
Total Viáticos + Alimentación		256,00

ANEXO		
PASAJES AL INTERIOR	PEAJES	COMBUSTIBLE
TOTAL \$	0,00	-

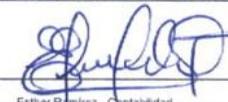
DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS

FECHA	VALOR RESPALDO CON FACTURAS		Alimentación 20% (Retorno)	VALOR TOTAL CON FACTURAS.	VALOR TOTAL RECONOCIDO (70%)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
mié 01-mar-23			\$16,00		
jue 02-mar-23			\$16,00		
vie,03-mar-23			\$16,00		
sáb,04-mar-23			\$16,00		
dom,05-mar-23			\$16,00		
mié,08-mar-23			\$16,00		
jue,09-mar-23			\$16,00		
vie,10-mar-23			\$16,00		
sáb,11-mar-23			\$16,00		
dom,12-mar-23			\$16,00		
lun,13-mar-23			\$16,00		
mar,14-mar-23			\$16,00		
mié,15-mar-23			\$16,00		
jue,16-mar-23			\$16,00		
mar,21-mar-23			\$16,00		
mié,29-mar-23			\$16,00		
TOTAL	\$0,00	\$0,00	\$256,00	\$0,00	\$0,00

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	0,00	0,00
570102 Peajes	0,00	0,00
530303 Viaticos y Subsistencias en el Interior	256,00	256,00
530837 Combustible	0,00	0,00
TOTAL A CERTIFICAR	256,00	256,00

OBSERVACIONES
Pago del 20% del viático (alimentación) al personal que labora en Baltra del 01 al 05, 08 al 16, 21 y 29 de marzo de 2023 (16 días laborados). Según informe, solicitud, cronograma y factura presentada.

FIRMA ELABORADO POR

NOMBRE
Esther Ramirez - Contabilidad

NOTA: El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al numero de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.



REGISTRO ENTRADA & SALIDA DE PASAJEROS AEROPUERTO SEYMOUR DE BALTRA
MARZO DEL 2023

INFORME DE ACTIVIDADES DE EDWIN ALEJANDRO ESPIN CALDERON

FECHA	RESIDENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		TOTALES
	PERMANENTE	TEMPORALES	NACIONALES	EXTRANJEROS	NACIONALES	EXTRANJEROS	NACIONALES	EXTRANJEROS	
01/03/23	33	13	64	109	6	2	2	1	230
02/03/23	42	16	75	104	6	3	2	0	248
03/03/23	37	14	71	152	6	0	1	2	283
04/03/23	85	13	56	100	7	2	2	1	266
05/03/23	23	9	128	146	4	1	3	0	314
08/03/23	14	7	60	96	16	0	0	0	193
09/03/23	12	8	139	126	10	0	0	0	295
10/03/23	7	2	182	129	12	0	0	0	332
11/03/23	20	1	61	174	7	2	0	0	265
12/03/23	2	2	50	189	7	8	0	0	258
13/03/23	62	7	162	98	20	5	1	0	355
14/03/23	51	6	58	106	8	0	1	0	230
15/03/23	38	2	32	71	5	1	0	0	149
16/03/23	79	10	79	122	5	0	0	0	295
21/03/23	43	10	148	100	2	0	3	1	307
29/03/23	63	23	81	57	1	0	1	0	226
TOTAL	611	143	1446	1879	122	24	16	5	4246

RESPONSABLE
ALEJANDRO ESPIN

CRONOGRAMA TCT – DEPARTAMENTO DE SEGUIMIENTO – MARZO 2023

Nro.	OFICIALES TCT	1M	2J	3V	4S	5D	6L	7M	8M	9J	10V	11S	12D	13L	14M	15M	16J	17V	18S	19D	20L	21M	22M	23J	24V	25S	26D	27L	28M	29M	30J	31V	ATO	OF	
01.-	Rubi Cueva	V	V	V	I3	I3	I3	I3	I3	OF	S3	S3	S3	S3	S3	S3	I2	I2	I2	I2	I2	I2	IV	IV	IV				DL	DL	DL	DL	20	1	
02.-	Fernando López	DL	DL	S1	S1	S1	S1	S1	OF	I3	I3	I3	I3	I2	I2	I2	S3	S3	P	S3	S3	S3	S3	I3	I3	I3	I3	IV	DL	IV	IV	26	1		
03.-	Dolores Mendoza	DL	DL	DL	DL	DL	DL	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	S3	S3				OF	OF	OF	OF	2	4	
04.-	Diego Analuisa	DL	DL	DL	DL	DL	DL	S1	S1	S1	S1	S1	OF	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	5	1
05.-	Kelvin Sánchez	I3	I3	I3	IV	S2	S2	I3	I3	I3	I3	I3	I3	S1	S1	S1	S1	DL	DL	IV	IV	IV	S3	S3	S3	S3	29	0							
06.-	Ana Iza	S1	S1	DL	IV	IV	IV	IV	IV	OF	S2	S2	S2	S2	P	I2	I2	I2	I2	I2	S2	S2	S2	S2	S2	21	1								
07.-	Cristhian Villamar	I2	I2	I2	I2	I2	S2	S2	S2	S2	S2	OF	OF	S2	S2	S2	S2	S1	S1	DL	DL	DL	DL	DL	DL	S3	S3	S3	S1	S1	S1	S1	23	2	
08.-	Jairo Cordova	OF	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	0	1
09.-	Alejandro Espin	S2	S2	S2	S2	S2	OF	OF	I2	I2	I2	I2	I2	S1	S1	S1	S1	DL	DL	DL	DL	S2	DL	DL	DL				OF	IV	OF	OF	16	5	
10.-	Jhoselyn Perdomo	IV	IV	IV	OF	OF	S3	S3	S3	S3	OF	DL	S3	I3	I3	I3	I3	S1	S1	S1	S1	S1	I3	I3	I3	I3	21	3							
11.-	Angel Tocalema	S3	S3	S3	S3	S3	I2	I2	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	DL	IV	IV	IV	IV	IV	IV	S2	S2	S2	S2	S2	I2	I2	I2	I2	I2	23	0	
BARCAZA		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6		
OFICINA		1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	2	2			

RESPONSABILIDADES AEROPUERTO

I2	AEROPUERTO INGRESO 2
I3	AEROPUERTO INGRESO 3
IV	AEROPUERTO INGRESO VENTAS
S1	AEROPUERTO SALIDA 1
S2	AEROPUERTO SALIDA 2
S3	AEROPUERTO SALIDA 3
OF	OFICINA SEGUIMIENTO
DL	DÍA LIBRE
CS	COMISION DE SERVICIOS
V	VACACIONES
P	CALAMIDAD/ENFERMEDAD/PERMISO
CP	CAPACITACION
	FINALIZACION DE CONTRATO

I2	CUADRA VUELO / ENVIA CONSOLIDADOS - SUBE CUADRE A DSM
I3	I3 LIDER DE EQUIPO / ENTREGA TCT EN PUERTO DEBIDAMENTE ORDENADAS POR VUELO
IV	VENTA TCT
S1	CUADRA VUELO Y ENVIA CONSOLIDADOS - SUBE CUADRE A DSM
S2	CUADRA BOLETAS CON PAS EN DSM / ENTREGA BOLETAS AMARILLAS SEGUIMIENTO
S3	CONTROL DE STOCK DE BOLETAS DE NOTIFICACIONES BALTRA Y OFICINA FIRMADAS.

Elaborado por:

Autorizado por:

Nelson Salazar
TCT Jefe de Seguimiento

Mgs. César Vinuesa
Director Distrital Santa Cruz



Minimarket Tegulla
Chalen Salazar Rita Nelly

* Venta al por menor accesorios de vestir * Venta al por menor de recargas electrónicas
* Venta al por menor artesanías, recuerdos * Servicio de limpieza en oficinas, instituciones
* Venta al por menor de bebidas alcohólicas * Venta al por menor de comidas y bebidas en restaurantes
* Venta al por menor de productos de primera necesidad y varios otros tipos de productos alimenticios

Galápagos, Isla Baltra Barrio Muelle Seymour
Email: ritne_65@hotmail.com

Celular: 0939183391 / 053471923

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE
Santa Cruz - Galapagos - Ecuador

R.U.C.: 0909266157001
NOTA DE VENTA
003 - 001 - 00

0000062

Aut. SRI: 1130890116

DÍA	MES	AÑO
31	03	2023

Cliente: Alejandro Espin Calderon

R.U.C.: 2000117768

Telef.: _____

Dirección: Los Atayanes

G./Remisión: _____

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
16	Almuerzos Ejecutivos de 01 al 05 del 08 al 16, el 21 y el 29 de marzo del 2023	16	256

FORMA DE PAGO: Efectivo: Dinero Electrónico: Tarj. Crédito / Débito: Otros:

Firma Autorizada

Recibí Conforme

TOTAL **256**

Muñoz Guamán Miguel A. / Imp. Publi@rtes R.U.C. 2100063938001 - Telef: 05 2 524 139 E de Autorización: 06/Enero/2023
Nº Aut. 2065 (1b/100*2) n° 0001-00100. ORIGINAL Blanca: Cliente - Copia Color: Emisor E de Caducidad: 06/Enero/2024