



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

002-JEBV-DPGT-CGREG-2023

FECHA DE SOLICITUD

22/02/2023

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

BAUTISTA VALENCIA JACKSON EDILBERTO

PUESTO QUE OCUPA.

ANALISTA DE RIESGOS

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

FLOREANA - GALÁPAGOS

NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL TERRITORIO

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

23-02-2023

HORA SALIDA (hh:mm)

07:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

25-02-2022

HORA LLEGADA (hh:mm)

09:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

TERAN MORENO LIZZIE PATRICIA

BAUTISTA VALENCIA JACKSON EDILBERTO

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Jueves 23 de febrero del 2023.

07:00 – 09:30 Traslado vía marítima desde San Cristóbal a Floreana.

09:30 – 17:00 Salida de campo para la inspección conjunta entre el CGREG y el GAD Municipal a las zonas de cañadas en la isla Floreana.

Viernes 24 de febrero de 2023.

07:30 – 17:00 Salida de campo para la inspección conjunta entre el CGREG y el GAD Municipal a las zonas de cañadas en la isla Floreana.

Sábado 25 de febrero de 2023.

07:30 – 09:30 Traslado vía marítima desde Floreana a San Cristóbal.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Marítimo	Lancha de cabotaje	San Cristóbal - Floreana	23-02-2023	07:00	23-02-2023	09:30
Marítimo	Lancha de cabotaje	Floreana - San Cristóbal	25-02-2023	07:00	25-02-2023	09:30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
AHORROS	1041207734	BANCO DEL PACÍFICO

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Cargo: Analista de Riesgos C.C: 2000065033	Mgs. Jacqueline Marisol Olaya Granda Cargo: Directora de Planificación y Gestión del Territorio, Encargada.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
Mgs. Jacqueline Marisol Olaya Granda Cargo: Directora de Planificación y Gestión del Territorio, encargada.	

PRESUPUESTO, CONTABILIDAD,
TESORERIA POR FAVOR

T. 199

 Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos		REALIZAR CONTROL PREVIO Y ATENDER CONFORME NORMATIVA LEGAL Y VIGENTE		Ministerio de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos DIRECCIÓN FINANCIERA RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS	
INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES					
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 001-JEBV- UPGE -CGREG-2023			FECHA DE INFORME 02/03/2023		
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR					
VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/>		MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>		SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	
				ALIMENTACION <input type="checkbox"/>	
DATOS GENERALES					
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR			PUESTO QUE OCUPA.		
BAUTISTA VALENCIA JACKSON EDILBERTO			ANALISTA DE RIESGOS		
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL			NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR		
FLOREANA - GALÁPAGOS			UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)		
23-02-2023	07:00	25-02-2023	09:30		
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:					
TERAN MORENO LIZZIE PATRICIA BAUTISTA VALENCIA JACKSON EDILBERTO					
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:					
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:					
En cumplimiento a la disposición del Memorando Nro. CGREG-DPGT-2023-0188-M de fecha 22 de febrero de 2023, el traslado a la Isla Floreana desde el 23 al 25 de febrero del presente año, para la inspección conjunta entre el CGREG y el GAD Municipal a las zonas de cañadas en la isla Floreana.					
① Jueves 23 de febrero 2023:					
07:00 – 09:30 Movilización marítima desde Santa Cristóbal a Floreana.					
09:30 – Desayuno					
10:00 – 13:30 Inspección de las zonas de cañadas en Puerto Velasco Ibarra; Z1: sector ELEGALAPAGOS y Z2: sector Cancha Multiusos; con el personal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Cristóbal: Gabriel Tipán, Diego Vintimilla; Jonathan Carvajal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa María, funcionarios del Parque Nacional Galápagos – Floreana: Edie Rosero, Milton Chugcho y del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos: Santos Moreno, Jackson Bautista y Lizzie Teran.					
13:30 – Almuerzo					
14:30 – 18:00 Inspección de las zonas de cañadas en Puerto Velasco Ibarra; Z3: Sector de Post Office y Z4: sector La Lobería; con el personal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Cristóbal: Gabriel Tipán, Diego Vintimilla; Jonathan Carvajal del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa María; funcionarios del Parque Nacional Galápagos – Floreana: Edie Rosero, Milton Chugcho y del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos: Santos Moreno, Jackson Bautista y Lizzie Teran.					
18:00 – Fin de Actividades					
19:30 – Cena					

CONSEJO DE GOBIERNO DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS

PRESIDENCIA

RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

Recibido por: *[Firma]*

Anejos: *[Firma]*

Fecha: 02/03/2023

Hora: *[Firma]*

Firma: *[Firma]*

Viernes 24 de febrero 2023:

06:30 – 07:30 Desayuno

07:30 – 10:30 Levantamiento de información para la generación de ortofotos de las zonas de cañadas utilizando el drone DJI Enterprise de la institución; Z1: Sector ELEGALAPAGOS y Z2: Sector Cancha Multiusos, con el personal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Cristóbal: Gabriel Tipán, Diego Vintimilla y funcionarios del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos: Santos Moreno, Jackson Bautista y Lizzie Teran.

10:30 – 13:30 Levantamiento de información para la generación de ortofotos de las zonas de cañadas utilizando el drone DJI Enterprise de la institución; Z3: sector Post Office y Z4: sector La Lobería, con el personal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Cristóbal: Gabriel Tipán, Diego Vintimilla y funcionarios del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos: Santos Moreno, Jackson Bautista y Lizzie Teran.

13:30 – Almuerzo

14:30 – 16:30 Toma de puntos de interés en la Isla Floreana utilizando el GPS Spectra de la institución, con el personal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Cristóbal: Gabriel Tipán, Diego Vintimilla y funcionarios del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos: Santos Moreno, Jackson Bautista y Lizzie Teran.

16:30 – 18:00 Mesa de trabajo para establecer próximas acciones referentes a la factibilidad de la intervención en las zonas críticas propensas a inundación por lluvias, realizada en las oficinas de la Junta Parroquial, con el personal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Cristóbal: Gabriel Tipán, Diego Vintimilla y funcionarios del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos: Santos Moreno, Jackson Bautista y Lizzie Teran.

18:00 – Fin de Actividades

19:30 – Cena

Sábado 25 de febrero 2023:

07:00 Movilización marítima Floreana a San Cristóbal.

09:30 Arribo a San Cristóbal - Fin de la comisión.




Productos alcanzados:

- Se alcanzó el levantamiento de información (fotografías aéreas) para la realización de 4 ortofotos de las zonas de cañadas en la isla Floreana - Z1: ELEGALAPAGOS, Z2: Cancha Multiusos, Z3: Post Office y Z4: La Lobería.
- Se georreferenció 19 puntos de interés de la Isla Floreana.
- Articulación con los funcionarios del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Cristóbal, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Santa María, Parque Nacional Galápagos – Floreana y el Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos, para posibles acciones en la Isla Floreana.

Detalle de Factura:

N	Proveedor	Nro. Factura	Valor
Hospedaje			
1	Casa de Huespedes Emperatriz	001-001-0000012	\$ 70,00
TOTAL			\$ 70,00
Alimentación			
2	Restaurante El Oasis de la Baronesa	002-100-000000035	\$ 56,00
TOTAL			\$ 56,00
TOTAL			\$ 126,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	23-02-2023	25-02-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios

HORA Hh:mm	07:00	09:30				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	L/P JUANITA II	San Cristóbal - Floreana	23-02-2023	07:00	23-02-2023	09:30
MARITIMO	L/P JUANITA II	Floreana - San Cristóbal	25-02-2023	07:00	25-02-2023	09:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.						
OBSERVACIONES						
<ul style="list-style-type: none"> El transporte marítimo ruta San Cristóbal - Floreana y ruta Floreana - San Cristóbal, fue gestionado por el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de San Cristóbal, razón por la cual no se solicita reembolso de los pasajes marítimos. Se anexan facturas de hospedaje y alimentación, comprobante de validez de facturas y registro de asistencia. 						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO						
			NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
NOMBRE: Jackson Edilberto Bautista Valencia Cargo: Analista de Riesgos C.C: 2000065033						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: Mgs. Jacqueline Marisol Olaya Granda CARGO: Responsable de la Unidad de Planificación y Gestión Estratégica			NOMBRE: Lic. Katherine del Rosario Llerena Cedeño CARGO: Presidenta del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos			



CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS
HOJA DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. 001	
NRO. SOLICITUD 0001-JEBV-UPGE-CGREG-2023	FECHA DE LIQUIDACIÓN lunes, 17 de abril de 2023
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR BAUTISTA VALENCIA JACKSON EDILBERTO	PUESTO ANALISTA DE RIEGOS
CEDULA DE IDENTIDAD 2000065033	
CUIDAD DE COMISIÓN FLOREANA - GALÁPAGOS	AREA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA

CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	jue,23-feb-23	7:00
RETORNO	sáb,25-feb-23	9:30

DÍAS PERNOCTADOS	VALOR VIÁTICO DIARIO	TOTAL
2	80,00	160,00

TOTAL Viático + Alimentación	160,00
Anticipo Entregado	0,00
Valor a Reintegrar (viáticos - anticipo)	0,00
Valor a Pagar (Viático+Alimentación)	160,00
Valor a Pagar (Pasajes)	0,00

VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respaldo (70%)	112,00	112,00
Valor sin Respaldo (30%)	48,00	48,00
Total (100%)	160,00	160,00

Alimentación		
Valor Respaldo (20%)	16,00	-
Total Viáticos + Alimentación	16,00	160,00

ANEXO		
PASAJES AL INTERIOR	PEAJES	COMBUSTIBLE
TOTAL \$	0,00	-

DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS

FECHA	VALOR RESPALDO CON FACTURAS		Alimentación 20% (Retorno)	VALOR TOTAL CON FACTURAS.	VALOR TOTAL RECONOCIDO (70%)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
jue,23-feb-23	35,00	9,33	-	63,00	56,00
		9,33	-		
		9,34	-		
vie,24-feb-23	35,00	9,33	-	63,00	56,00
		9,33	-		
		9,34	-		
sáb,25-feb-23	Retorno				
TOTAL	\$70,00	\$56,00	\$0,00	\$ 126,00	\$112,00

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	0,00	0,00
570102 Peajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	160,00	160,00
530837 Combustible	0,00	0,00
TOTAL A CERTIFICAR	160,00	160,00

OBSERVACIONES
Se reconoce 2 días de viáticos al 100%, según informe, solicitud y facturas presentadas. Pasajes marítimos otorgados por la institución que realiza invitación.

FINMA ELABORADO POR

NOMBRE
Esther Ramirez - Contabilidad

NOTA: El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.

CASA DE HUÉSPEDES EMPERATRIZ
SALGADO RAMÍREZ EMPERATRIZ DE LOURDES
 Contribuyente Negocio Popular - Régimen RIMPE

NOTA DE VENTA
 R.U.C.: 2000017406001

* Servicio de hospedaje en casa de huéspedes

Nº. 001-001 **0000012**

San Cristóbal Parroquia: Isla Santa María - Floreana
 Barrio: Central Calle: 12 de Febrero y Margarita Wittmer
 Ref: frente al dispensario Médico
 Telf: 052535014 / 0987260226
 E-mail: orquideasalgado@hotmail.com
 FLOREANA - GALÁPAGOS - ECUADOR

AUT. SRI Nº. 1130797287
 Fecha de Autorización 06/12/2022
 DÍA MES AÑO

Fecha: **24** / **02** / **2023**

Cliente: **Jackson Bautista Valencia**
 Dirección: **Baño Playo de Oro - San Cristóbal**
 R.U.C. o C.I.: **2000065033** Telf:

CANTIDAD	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL
2	Servicios de hospedaje de los días 23 y 24 de febrero del 2023.	35.00	70

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
Con utilización del sistema financiero	<input type="checkbox"/>
Otros sin utilización del sistema financiero	<input type="checkbox"/>

70

VALOR TOTAL

Imp. "IDEAS GRÁFICAS" Ordóñez Tacuri José Salvador Telefax: 2 527-457 Santa Cruz R.U.C. 1708201247001 Autoriz. 1068 (1B - 50X2 -desde 0000001 al 0000050) Valido para su emisión hasta 06/12/2023



RUC: 2000060406001

FACTURA

No: 002-100-000000035

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2402202301200006040600120021000000000351234567811

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 2023-02-24T23:57:17-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2402202301200006040600120021000000000351234567811

MORA SALGADO MIRIAN ZENAIDA
RESTAURANTE EL OASIS DE LA BARONESA

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Dirección AV. 12 DE FEBRERO S/N Y
Matriz: MARGARITA WITMER

Dirección AV. 12 DE FEBRERO S/N Y
Sucursal: MARGARITA WITMER

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Razón Social/Nombres y Apellidos: Jackson Edilberto Bautista Valencia

Identificación: 2000065033

Fecha Emisión: 24/02/2023

Placa/Matricula:

Guia:

Dirección: Barrio Playa de Oro

Codigo Principal	Codigo Auxiliar	Cantidad	Descripcion	Det. Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
PS00001	AS00001	1	servicio de alimentacion del 23 de febrero del 2023 desayuno, almuerzo u cena		25.00	0.00	25.00
PS00001	AS00001	1	servicio de alimentacion del 24 de febrero del 2023 desayuno, almuerzo, cena		25.00	0.00	25.00

Información Adicional

Email: jbgalapaguito@yahoo.es

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	56.00	0	dias

Moneda: DOLAR

SUBTOTAL 12%:	50.00
SUBTOTAL 0%:	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA:	0.00
SUTOTAL EXCENTO IVA:	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS:	50.00
TOTAL DESCUENTO:	0.00
ICE:	0.00
IVA 12%:	6.00
IRBPNR:	0.00
VALOR TOTAL:	56.00