



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

PRESUPUESTO, CONTABILIDAD,
TESORERIA POR FAVOR
REALIZAR CONTROL PREVIO Y
ATENDER CONFORME
NORMATIVA LEGAL Y VIGENTE

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

004-PDFJ-UGSC-CGREG-2022

FECHA DE SOLICITUD

08 de noviembre de 2022

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Flores Jaramillo Pablo David

PUESTO QUE OCUPA

Intendente General de Policía de Galápagos

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

Isabela/ Galápagos.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

Unidad de Gobernabilidad y Seguridad Ciudadana

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

10/11/ 2022

HORA SALIDA (hh:mm)

08:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

10/ 11/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

15:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

-Pablo David Flores Jaramillo-Intendente General de Policía de Galápagos.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

- Jueves 10 de noviembre de 2022:

- ✓ 08h00-08h45. Traslado de San Cristóbal a Isabela vía aérea.
- ✓ 09h00. Desayuno.
- ✓ 09h30 Reunión con el personal de la Unidad de Gobernabilidad de Isabela.
- ✓ 10h30 Supervisión de procesos administrativos sancionadores que lleva a cabo la Comisaría Nacional de Policía de Isabela.
- ✓ 11h30 Reunión con el Jefe del Circuito de Policía de Isabela.
- ✓ 12h00. Almuerzo.
- ✓ 14h00-14h45 Traslado aéreo desde el cantón de Isabela a San Cristóbal.
- ✓ 15h00 Fin de la comisión.



TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	EMETEBE	San Cristóbal-Isabela	10-11-2022	08:00	10-11-2022	08:45
AÉREO	EMETEBE	Isabela- San Cristóbal	10-11-2022	14:00	10-11-2022	14:45

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA **Ahorros** NO. DE CUENTA **1048150851** NOMBRE DEL BANCO **Banco del Pacifico**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

[Handwritten signature]

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Handwritten signature]

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

**Pablo David Flores Jaramillo
Intendente General de Policía de Galápagos
C.C.: 2000078473**

NOMBRE DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**Jacqueline Marisol Olaya Granda
Directora de Planificación y Gestión del Territorio
Encargada**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Handwritten signature]

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**Jacqueline Marisol Olaya Granda
Directora de Planificación y Gestión del Territorio
Encargada**



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

PRESUPUESTO, CONTABILIDAD,
TESORERIA POR FAVOR
REALIZAR CONTROL PREVIO Y
ATENDER CONFORME
NORMATIVA LEGAL Y VIGENTE

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

004-PDFJ-UGSC-CGREG-2022 ✓

FECHA DE INFORME

11 de noviembre de 2022 ✓

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Flores Jaramillo Pablo David ✓

PUESTO QUE OCUPA

Intendente General de Policía de Galápagos ✓

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

Isabela/Galápagos ✓

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

Unidad de Gobernabilidad y Seguridad Ciudadana ✓

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

10/11/ 2022 ✓

HORA SALIDA (hh:mm)

08:15

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

10/ 11/2022

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

15:10

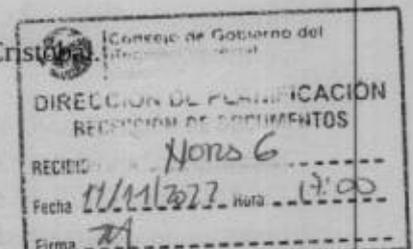
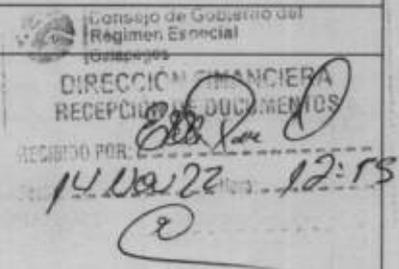
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

-Pablo David Flores Jaramillo-Intendente General de Policía.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

← Jueves 10 de noviembre de 2022:

- ✓ 08h15-09h00. Traslado de San Cristóbal a Isabela vía aérea.
- ✓ 09h15-09h30. Desayuno.
- ✓ 10h00-11h00 Reunión con el personal de la Unidad de Gobernabilidad y Director Distrital de Isabela.
- ✓ 11h30-12h00 Reunión con el Jefe del Circuito de Policía de Isabela.
- ✓ 12h00-13h00. Almuerzo.
- ✓ 14h15-15h00 Traslado aéreo desde el cantón de Isabela a San Cristóbal.
- ✓ 15h10 Fin de la comisión.



Productos alcanzados:

- Verificación y seguimiento de indicadores de gestión (operativos diarios de control de precios, carga en el SITMINT Sistema Integrado del Ministerio de Gobierno y levantamiento de necesidades de la Comisaría Nacional de Policía de Isabela, Teniente Política de Tomas de Berlanga, Jefatura Política, Asistente Administrativa pudiendo constatar el cumplimiento del procedimiento administrativo sancionador previsto en el Acuerdo Ministerial 0069 (Reglamento para la intervención de Intendentes Generales y

Comisarios Nacionales de Policía reformado).

- Se constató el mejoramiento de la infraestructura de la Unidad de Gobernabilidad a través de la Dirección Distrital de Isabela en cuanto a pintura, mobiliario.
- Constatación del cumplimiento de indicadores (operativos de control) del equipo de Gobernabilidad en territorio por parte del Jefe del Circuito de Policía de Isabela.
- Levantamiento de necesidades de la Unidad de Policía Comunitaria: pintura, equipo de computación, vehículos.

Detalle de Factura:

N.-	Proveedor	Nro. Factura	Valor
Movilización			
1	Emetebe con pases a bordo Nros. P6171741 y P6203121	Ticket Number: EMT13165546	\$ 280,00
Total			\$ 280,00
Alimentación			
2	Pablo Israel Flores Jaramillo	No. 004-001-0000026	\$8.00
3	Pablo Israel Flores Jaramillo	No. 004-001-0000027	\$ 8.00
Total			\$ 16.00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	10-11-2022 ✓	10-11-2022 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm	08h15 ✓	15h00 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AÉREO ✓	EMETEBE ✓	San Cristóbal-Isabela ✓	10-11-2022 ✓	08:15 ✓	10-11-2022 ✓	09:00 ✓
AÉREO ✓	EMETEBE ✓	Isabela-San Cristóbal ✓	10-11-2022 ✓	14:15 ✓	10-11-2022 ✓	15:00 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

Solicito se realice la reposición del valor \$ 16.00 por alimentación los cuales fueron adquiridos con recursos propios del funcionario:

El boleto de pasaje aéreo fue adquirido por la institución en las rutas: San Cristóbal-Isabela-Isabela-San Cristóbal: *(cabe mencionar que mediante Memorando Nro. CGREG-UGSC-2022-0308-M del 3 de octubre dirigido a la Directora de Planificación solicité se autorice la comisión de servicios para los días 6 y 7 de octubre. El 04 de octubre tal como consta en el recorrido, se me autoriza, por ello requerí a la Dirección Administrativa se compre los pasajes. Sin embargo, mediante correo institucional de fecha 6 de octubre suscrita por la Ing. Narcisa Yoza Administradora del contrato de pasajes quien informa que la empresa EMETEBE canceló la ruta por temas operacionales. Es decir, quedó abierto dicho boleto para ser utilizado.*

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO	
	<p style="text-align: center;">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p style="text-align: center;">Pablo David Flores Jaramillo Intendente General de Policía de Galápagos 2000078473</p>	
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
<p style="text-align: center;">Jacqueline Marisol Olaya Granda Directora de Planificación y Gestión del Territorio Encargada</p>	<p style="text-align: center;">Jacqueline Marisol Olaya Granda Directora de Planificación y Gestión del Territorio Encargada</p>

CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

HOJA DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. 001

NÚM. SOLICITUD 0004-APDFJ-UGSC-CGREG-2022	FECHA DE LIQUIDACIÓN lunes, 21 de noviembre de 2022
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR FLORES JARAMILLO PABLO DAVID	PUESTO INTENDENTE GENERAL DE POLICIA DE GALAPAGOS
CIUDAD DE COMISIÓN ISABELA - GALAPAGOS	CÉDULA DE IDENTIDAD 2000078473
ÁREA UNIDAD DE GOBERNANZA Y SEGURIDAD CIUDADANA	

CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	jue, 10-nov-22	8:15
RETORNO	jue, 10-nov-22	15:10

DÍAS PERNOCTADOS	VALOR MÁXIMO DIARIO	TOTAL
0	80,00	-

TOTAL Viáticos + Alimentación	16,00
Anticipo Entregado	0,00
Valor a Reintegrar (viáticos - anticipo)	0,00
Valor a Pagar (Viáticos+Alimentación)	16,00
Valor a Pagar (Pasajes)	0,00

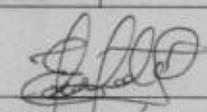
VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado		ANEXO		
	Calculado	Real (Con factura)	VIÁTICOS AL INTERIOR	PEAJES	COMBUSTIBLE
Valor Respaldo (70%)	-	-			
Valor sin Respaldo (30%)	-	-			
Total (100%)	-	-			
Alimentación					
Valor Respaldo (20%)	16,00	16,00			
Total Viáticos + Alimentación	16,00	16,00	TOTAL \$	0,00	-

DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS

FECHA	VALOR RESPALDO CON FACTURAS		Alimentación 20% (Retorno)	VALOR TOTAL CON FACTURAS.	VALOR TOTAL RECONOCIDO (70%)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
jue, 10-nov-22	Retorno		16,00		
TOTAL	\$0,00	\$0,00	\$16,00	\$ 0,00	\$0,00

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	0,00	0,00
570102 Pasajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	16,00	16,00
530837 Combustible	0,00	0,00
	TOTAL A CERTIFICAR	16,00
OBSERVACIONES Se reconoce alimentación 20% - día de retorno. Pasajes aéreo internacional otorgado por la institución, adjunta pasaje a bordo copia certificada por la Dirección Administrativa.	ÁREA ELABORADO POR  NOMBRE Esteban Jaramillo - Comandante	

NOTA: El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.

