

Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

**0001-VIAC-UCOM-CGREG-2022**

FECHA DE SOLICITUD

**21 NOVIEMBRE DE 2022**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

**AMAN CASTRO VICTORIA IRENE**

PUESTO QUE OCUPA

**TÉCNICO DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

**Isabela / Galápagos**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

**Unidad de Comunicación Social**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

**24/11/2022**

HORA SALIDA (hh:mm)

**07:00**

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

**26/11/2022**

HORA LLEGADA (hh:mm)  
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

**14:45**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

**Victoria Amán, Washington Rojas, Luis Criollo**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

**Jueves 24 de noviembre:** Traslado aéreo desde San Cristóbal a Isabela y cobertura de actividades de las autoridades del CGREG en este cantón.

**Viernes 25 de noviembre:** Cobertura actividades de las autoridades del CGREG en este cantón y coordinación comunicacional durante la Sesión Ordinara del Pleno.

**Sábado 26 de noviembre (POR EXCEPCIONALIDAD)** Levantamiento de material audiovisual y testimoniales de proyectos en este cantón.

Traslado aéreo desde Isabela a San Cristóbal.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	EMETEBE	San Cristóbal-Isabela	24-11-2022	07:00	24-11-2022	07:45
AÉREO	EMETEBE	Isabela-San Cristóbal	26-11-2022	14:00	26-11-2022	14:45

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA

**Ahorros**

NO. DE CUENTA

**1038576977**

NOMBRE DEL BANCO

**Banco del Pacífico**

FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

**Victoria Irene Amán Castro**  
Cargo: **Técnico de Comunicación Social**  
C.C: 2000077624

NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**Diego Jácome Segovia**  
Cargo: **Comunicador Social, Jefe**

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**Diego Jácome Segovia**  
Cargo: **Comunicador Social, Jefe**

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

PRESUPUESTO, CONTABILIDAD,  
TESORERÍA POR FAVOR  
REALIZAR CONTROL PREVIO Y  
ATENDER CONFORME  
LA LEY

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN <b>0001-VIAC-UCOM-CGREG-2022</b>	FECHA DE INFORME (10-04-2011) <b>29 NOVIEMBRE DE 2022</b>
--	--

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR			
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>AMAN CASTRO VICTORIA IRENE</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>Técnico de Comunicación Social</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Isabela / Galápagos</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <b>Unidad de Comunicación Social</b>	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) <b>24 / 11 / 2022</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>12:45</b>	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>26 / 11 / 2022</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>14:45</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN  
**Victoria Amán, Washington Rojas, Luis Criollo**

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

**Jueves, 24 de noviembre:**  
 12:45 a 13:30 Traslado aéreo desde San Cristóbal a Isabela.  
 13:30 a 14:00 Traslado del aeropuerto a las oficinas del CGREG.  
 14:00 a 16:00 Arreglo de mesas y sillas del salón (evento Sesión del Pleno).  
 16:00 a 18:00 Cobertura periodística de la reunión entre Ministra, Secretario Técnico y comerciantes.  
 18:00 a 19:00 Levantamiento de información y redacción de post (texto redes sociales) sobre el recorrido realizado por las autoridades del Consejo de Gobierno a los trabajos de construcción de cunetas.  
 19:00 a 20:00 Levantamiento de información y redacción de post (texto redes sociales) sobre la entrega de invernaderos y micro reservorios a agricultores.  
 20:00 a 21:00 Levantamiento de información y redacción de post (texto redes sociales) sobre la visita y entrega de planta procesadora de lácteos.  
 21:00 a 21:30 Redacción de Boletín de Prensa sobre la agenda de trabajo de las autoridades del Consejo de Gobierno en Isabela.  
 21:30 Cena  
 22:00 Fin de actividades.

**Viernes, 25 de noviembre:**  
 07:00 a 07:30 Desayuno  
 07:30 a 07:45 Traslado a oficinas CGREG.  
 08:00 a 09:30 Impresión de vocativos para mesa directiva, logística previo a la sesión ordinaria del Pleno del CGREG.  
 10:00 a 16:00 Cobertura periodística de la sesión ordinaria del Pleno del Consejo de Gobierno de Galápagos. Redacción de post (texto redes sociales).  
 16:00 a 18:00 Cobertura periodística de la reunión entre la Presidenta del CGREG, Secretario Técnico con Pescadores locales. Redacción de post (texto redes sociales).  
 18:00 a 19:00 Traslado a oficina de CGREG para desmontaje de la sala en donde se desarrolló la sesión ordinaria del Pleno del CGREG.  
 19:00 a 19:15 Traslado a hotel.  
 19:30 a 20:30 Cena  
 20h30 Fin de actividades.

**Sábado, 26 de noviembre: (por excepcionalidad)**  
 07:00 a 07h30 Traslado a la zona rural de Isabela.  
 08:00 a 09:00 Entrevista a beneficiario de microreservorios.  
 09:00 a 10:00 Entrevista a beneficiario de planta procesadora de lácteos.  
 10:00 a 11:00 Entrevista a beneficiario de invernaderos.  
 11:00 a 12:00 Cobertura de trabajos de construcción de cunetas en las vías de la zona rural.  
 12:00 a 12:30 Traslado al Puerto  
 12:30 a 13:15 Almuerzo  
 13:15 a 13:30 Traslado al Aeropuerto  
 14:00 a 14:45 Traslado aéreo desde Isabela a San Cristóbal.  
 Fin de la comisión.

Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR: *[Firma]*  
30/11/22 11:30

**Productos alcanzados:**  
 1.- Se cumplió con la logística previo y posterior a la sesión ordinaria del Pleno del Consejo de Gobierno de Galápagos.  
 2.- Se cumplió la Cobertura periodística de la agenda realizada en Isabela por la Ministra del CGREG Katherine Llerena y Secretario Técnico, Schubert Lombeida lo que permitió la difusión en redes

sociales de las actividades de las Autoridades del Consejo de Gobierno de Galápagos.  
 3.- Se logró realizar las entrevistas a los beneficiarios de los proyectos productivos entregados por el Consejo de Gobierno de Galápagos.

**ANEXOS**

**1.- Logística previo y posterior a la sesión ordinaria del Pleno del Consejo de Gobierno de Galápagos.**



**2.- Se cumplió la Cobertura periodística de la agenda cumplida en Isabela por la Ministra del CGREG Katherine Llerena y Secretario Técnico, Schubert Lombeida lo que permitió la difusión en redes sociales de las actividades de las Autoridades del Consejo de Gobierno de Galápagos.**

Consejo de Gobierno de Galápagos

El Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, mantuvo desde este jueves 19 de noviembre una agenda de trabajo en esta ciudad.  
 En la mañana realizó un tour por el sector de Isabela en la zona de Isabela para verificar el estado de conservación de las 21 zonas de cultivo de manglares que beneficiaron a los pobladores del sector. Además, visitó el Centro de Recreo y Esparcimiento de Isabela para verificar el estado de conservación de este espacio público.  
 El día de hoy se reunió con autoridades locales de Isabela para discutir el plan de trabajo de las autoridades del Consejo de Gobierno de Galápagos en esta ciudad.



Consejo de Gobierno de Galápagos

El Consejo de Gobierno de Galápagos y el Consejo de Gobierno de Isabela y el Comité de Gestión de Isabela de la Policía de Isabela, mantuvieron una reunión de trabajo en esta ciudad.  
 La reunión se realizó en la sede del Comité de Gestión de Isabela y estuvo encabezada por el Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, y el Secretario Técnico, Schubert Lombeida.  
 En esta reunión se discutió el plan de trabajo de las autoridades del Consejo de Gobierno de Galápagos en esta ciudad, así como el plan de trabajo de la Policía de Isabela en esta ciudad.



Consejo de Gobierno de Galápagos

El Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, y el Secretario Técnico, Schubert Lombeida, mantuvieron una reunión de trabajo en esta ciudad.  
 La reunión se realizó en la sede del Comité de Gestión de Isabela y estuvo encabezada por el Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, y el Secretario Técnico, Schubert Lombeida.  
 En esta reunión se discutió el plan de trabajo de las autoridades del Consejo de Gobierno de Galápagos en esta ciudad, así como el plan de trabajo de la Policía de Isabela en esta ciudad.



Consejo de Gobierno de Galápagos

El Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, y el Secretario Técnico, Schubert Lombeida, mantuvieron una reunión de trabajo en esta ciudad.  
 La reunión se realizó en la sede del Comité de Gestión de Isabela y estuvo encabezada por el Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, y el Secretario Técnico, Schubert Lombeida.  
 En esta reunión se discutió el plan de trabajo de las autoridades del Consejo de Gobierno de Galápagos en esta ciudad, así como el plan de trabajo de la Policía de Isabela en esta ciudad.



Consejo de Gobierno de Galápagos

El Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, y el Secretario Técnico, Schubert Lombeida, mantuvieron una reunión de trabajo en esta ciudad.  
 La reunión se realizó en la sede del Comité de Gestión de Isabela y estuvo encabezada por el Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, y el Secretario Técnico, Schubert Lombeida.  
 En esta reunión se discutió el plan de trabajo de las autoridades del Consejo de Gobierno de Galápagos en esta ciudad, así como el plan de trabajo de la Policía de Isabela en esta ciudad.



Consejo de Gobierno de Galápagos

El Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, y el Secretario Técnico, Schubert Lombeida, mantuvieron una reunión de trabajo en esta ciudad.  
 La reunión se realizó en la sede del Comité de Gestión de Isabela y estuvo encabezada por el Presidente del Consejo de Gobierno de Galápagos, Katherine Llerena, y el Secretario Técnico, Schubert Lombeida.  
 En esta reunión se discutió el plan de trabajo de las autoridades del Consejo de Gobierno de Galápagos en esta ciudad, así como el plan de trabajo de la Policía de Isabela en esta ciudad.



**3.- Entrevistas a los beneficiarios de los proyectos productivos entregados por el Consejo de Gobierno de Galápagos.**



**Detalle de Factura:**

Nº	DETALLE DE FACTURA	SERVICIO	VALOR
1	EMETEBE Pase a bordo PNR 32094FOA P8056141 Pase a bordo PNR 32094FOA P7800091	Transporte ida y vuelta (Adquirido por la institución)	
2	Hostal la Gran Tortuga Factura 001-002-000000377	Hospedaje	56,00
3	Bar Restaurante Sandrita Factura 002-001-0001423	Alimentación	30,00
4	Restaurant Jeleo Factura 001-001-0000060	Alimentación	6,00
5	La Casa del Asado Nota de venta 001-001- 0000011	Alimentación	24,00
6	Los Delfines Factura 003-001-0009533	Alimentación	22,00
		Total	138,00

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa		24-11-2022	26-11-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm		12h45	14h45	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	EMETEBE	San Cristóbal-Isabela	24-11-2022	12:45	24-11-2022	13:30
AÉREO	EMETEBE	Isabela-San Cristóbal	26-11-2022	14:00	26-11-2022	14:45

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

**OBSERVACIONES**

Adjunto factura de hospedaje, alimentación. El transporte aéreo adquirido por la Institución.

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 <p>Plomado electrónicamente por: <b>VICTORIA IRENE AMAN CASTRO</b></p>	<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>NOMBRE: Victoria Irene Amán Castro</b> <b>CARGO: Técnico de Comunicación Social</b> <b>C.I.: 2000077624</b></p>	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 <p>Plomado electrónicamente por: <b>DIEGO FERNANDO JACOME SEGOVIA</b></p>	 <p>Plomado electrónicamente por: <b>DIEGO FERNANDO JACOME SEGOVIA</b></p>
<p>NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>NOMBRE: Diego Jácome Segovia</b> <b>Cargo: Comunicador Social, Jefe</b> <b>C.I.:1719858241</b></p>	<p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>NOMBRE: Diego Jácome Segovia</b> <b>Cargo: Comunicador Social, Jefe</b> <b>C.I.:1719858241</b></p>

CONSEJO DE GOBIERNO DEL  
RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS

Unidad de Comunicación

**RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

Recibido por *Leslie Jumbá*

Anexos .....

Fecha: *20/11/22*

Hora: *10H56*

Firma: *[Firma]*

## CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

### HOJA DE LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. 001	
NRO. SOLICITUD 0001-VIAC-UCOM-CGREG-2022	FECHA DE LIQUIDACIÓN sábado, 03 de diciembre de 2022
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR AMAN CASTRO VICTORIA IRENE	PUESTO TÉCNICO DE COMUNICACIÓN SOCIAL
CODIGO DE COMISIÓN ISABELA- GALAPAGOS	CEDULA DE IDENTIDAD 2000077624
AREA DIRECCION/ GESTION DE COMUNICACION SOCIAL	

#### CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	jue,24-nov-22	12:45
RETORNO	sáb,26-nov-22	14:45

DIAS PERNOCTADOS	VALOR VIATICO (DIA)	TOTAL
2	80,00	160,00

TOTAL Viatico + Alimentación	176,00
Anticipo Entregado	
Valor a Reintegrar (viáticos - anticipo)	
Valor a Pagar (Viáticos+Alimentación)	176,00
Valor a Pagar (Pasajes)	0,00

#### VIATICO JUSTIFICADO

Valor Respaldo (70%)	
Valor sin Respaldo (30%)	
<b>Total (100%)</b>	

Calculado	Real (Con factura)
112,00	112,00
48,00	48,00
<b>160,00</b>	<b>160,00</b>

ANEXO		
PASAJES AL INTERIOR	PASEJES	COMBUSTIBLE
<b>TOTAL \$</b>	<b>0,00</b>	-

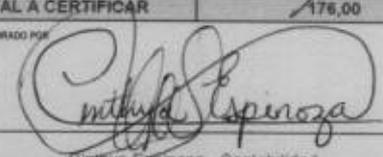
Alimentación	
Valor Respaldo (20%)	16,00
<b>Total Viáticos + Alimentación</b>	<b>176,00</b>

#### DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS

FECHA	VALOR RESPALDO CON FACTURAS		Alimentación 20% (Retorno)	VALOR TOTAL CON FACTURAS.	VALOR TOTAL RECONOCIDO (70%)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
jue,24-nov-22	28,00	50,00	-	58,00	56,00
vie,25-nov-22	28,00	5,00	-	58,00	56,00
mié,26-nov-22	Retorno		16,00		
<b>TOTAL</b>	<b>\$56,00</b>	<b>\$60,00</b>	<b>\$16,00</b>	<b>\$ 116,00</b>	<b>\$112,00</b>

*ok  
Compromiso  
y  
solicitado  
😊*

#### CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	0,00	0,00
570102 Pasajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	176,00	176,00
530837 Combustible	0,00	0,00
	<b>TOTAL A CERTIFICAR</b>	<b>176,00</b>
OBSERVACIONES:		
Se reconoce 2 días de viáticos y alimentación del día de retorno sábado 26-11-2022 por excepcionalidad, según disposición con memorando Nro. CGREG-UCOM-2022-0190-M, informe, solicitud y facturas presentadas. Los pasajes aéreos (24 y 26 de noviembre de 2022) fueron adquiridos con recursos de la institución.		
FIRMA ELABORADO POR		
NOMBRE		Cintya Espinoza - Contabilidad
<b>NOTA:</b> El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.		

*PASAJE OBTENIDO POR LA Insuradora.*

ANDINOPARADISE TRAVEL  
 GASPAR CARVAJAL N26-52 Y JUAN DE SOSAYA  
 PICHINCHA, ECUADOR  
 TELEPHONE/TELEFONO: 5930960551870

**E-Ticket Emetebe Airlines Pnr Ref. 32094F0A**

Ticket Number: EMT13608564

**Flights:**

#	Date	Flight	From	STD	To	STA	Class	Fare	Taxes	EC	Baggage	Checkin Time	Status
1	24-Nov-22	ET301	San Cristobal Island	12:45	Isabela Island	13:30	XE-25	\$123.20	\$242.00	\$14.78	25 lb	60 min.	Confirmed
2	26-Nov-22	ET202	Isabela Island	14:15	San Cristobal Island	15:00	XE-25	\$123.20	\$242.00	\$14.78	25 lb	60 min.	Confirmed
								Sub-Total	\$246.40	\$484.00	\$29.57		

All prices in USD

Travellers: (Count:Adult: 4)

**Total: \$759.97**

Traveller Name	Nationality	Passport/ID	Issuing Co.	Email	Contact	Remark
MRS. BEDOYA JENNYFER	Ecuador	1308662327		operadora@andinotravel.com	052520172	
MR. ROJAS WASHINTOMG	Ecuador	2000076048		operadora@andinotravel.com	052520172	
MRS. AMAN VICTORIA	Ecuador	2000077624		operadora@andinotravel.com	052520172	
MR. CRIOLLO LUIS	Ecuador	2000061164		operadora@andinotravel.com	052520172	

**Flight Remarks:**

**BOARDING PASS**

**SEAT**

24/11/2022

FLIGHT ET301

DEPARTURE: 12:45

BOARDING: 12:30

PNR 32094F0A

MRS. AMAN VICTORIA

San Cristobal Island to Isabela Island

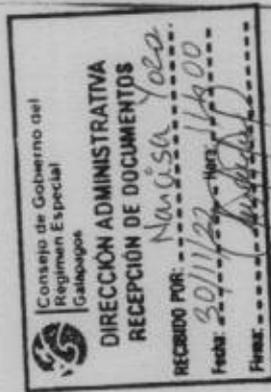
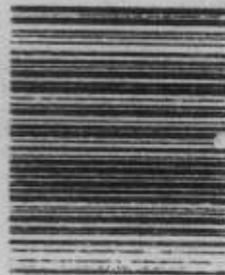
Baggage tags:

**P7800091,**

NOP: 1

SEQ:3

CLASS: GPS ECO PLUS 25 LBS



**BOARDING PASS**

**SEAT**

26/11/2022

FLIGHT ET202

DEPARTURE: 14:00

BOARDING: 13:45

PNR 32094F0A

MRS. AMAN VICTORIA

Isabela Island to San Cristobal Island

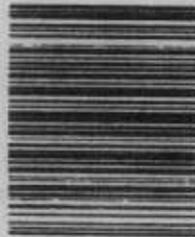
Baggage tags:

**P8056141,**

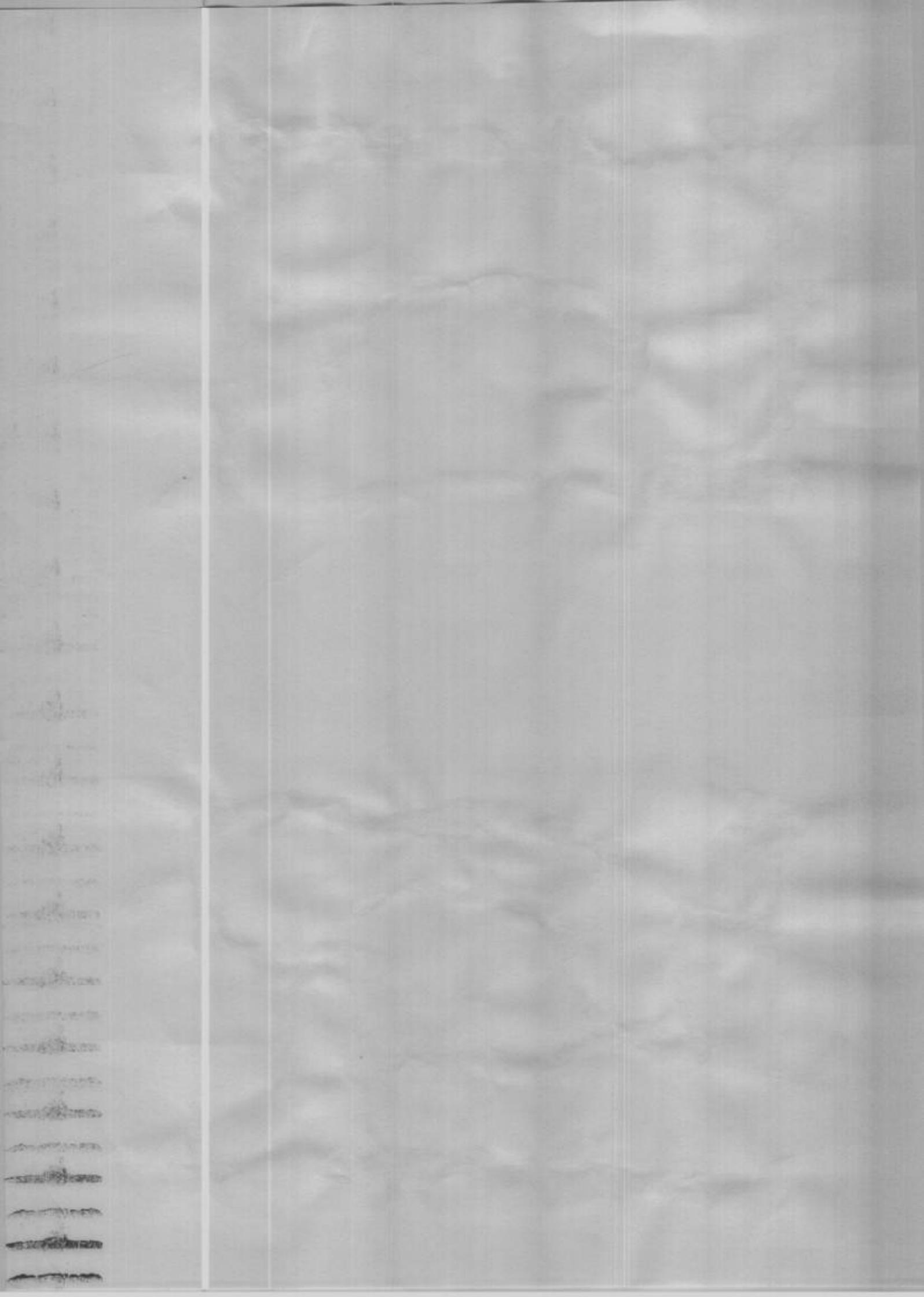
NOP: 1

SEQ:8

CLASS: GPS ECO PLUS 25 LBS









Comida  
que  
Pico  
Colo

"Contribuyente Negocio Popular Régimen RIMPE"  
**LA CASA DEL ASADO**

VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN BARES-RESTAURANTES  
INCLUSO PARA LLEVAR

Dirección: Puerto Villamil Barrio: Central  
Calle: Tero Real y Pinzón Artesanos s/n  
Ref: Junto al hospedaje Gladys Mar  
Telf: 053016713 / 0939759920  
E-mail: isamar-1993@hotmail.com

**NOTA DE VENTA**  
R.U.C.: 1722158332001

Serie: 001-001-0000011

AUT. SRI N°: 1130732452

**CORDOVA URRESTA ELSA ISAMAR**  
ISABELA - GALÁPAGOS - ECUADOR

Fecha: 25 / 11 / 2022

Cliente: Victoria Amán Castro  
Dirección: San Cristóbal Telf: 0982217331  
R.U.C. o C.I.: 2000077624 Guía de Remisión:

CANTIDAD	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL
	Parrillada con cola		24

IMPRESA: "GRÁFICAS ISABELA" Altamirano Morales Luis Germán  
RUC 0603202078001 Autoriz. 13358, Telfax: 2529 - 354 ISABELA GALÁPAGOS  
(29 100X2 - desde 0000001 al 000200) Fecha de Imp. 21 / Noviembre / 2022

Subtotal 24

<b>FORMA DE PAGO</b>	ORIGINAL - CLIENTE COPIA - EMISOR
Efectivo	 Recibi Conforme
Dinero electrónico	
Letra de crédito / Débito	
Otros	



# Comisión Protectora de los Derechos

Comisión  
Erradicadora

**LOS DELFINES**  
 \*\*\*\*\* RESTAURANTE Y PIZZERIA

**NARANJO FREIRE INDIRA YADIRA**  
 Contribuyente Negocio Popular Régimen RIMPE

**FACTURA**  
 R.U.C. 2000060604001

CANTÓN ISABELA GALÁPAGOS

DIRECCIÓN: PUERTO VILLAMIL BARRIO: CENTRAL  
 CALLE: AV. ANTONIO GIL S/N

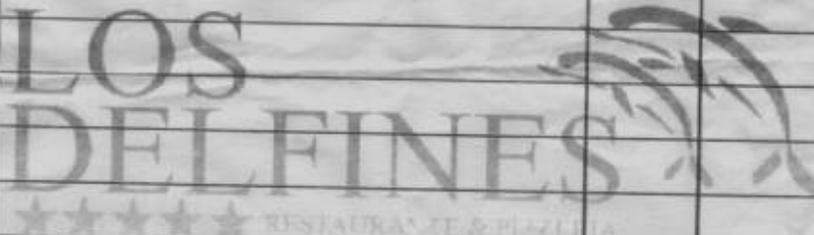
Referencia: Frente al Parque Municipal  
 Teléfono: (05)3016911 / (05)3016616 / Cel: 0990236683  
 E-mail: restaurantelosedelfines@hotmail.com

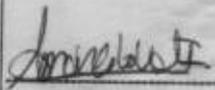
Serie 003-001-0009533

AUTORIZACIÓN SRI N°. 1130336015

Fecha: 26 / 11 / 2022

CLIENTE: Victoria Amín Castro  
 DIRECCIÓN: San Cristóbal TELF: 0982217337  
 R.U.C. o C.I.: 2000077624 GUÍA DE REMISIÓN:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	ceuche		18.00
1	yugo		4.00
			

FORMA DE PAGO		 Recibí Conforme ORIGINAL BLANCA CLIENTE COPIA AMARILLA EMISOR	TOTAL BRUTO
Efectivo			Subtotal %
Dinero electrónico			Total Con I.V.A. 0 %
Tarjeta de crédito / débito			I.V.A. %
Otros			VALOR TOTAL \$ 22.00

IMPRESA: "GRÁFICAS ISABELA" Altamirano Morales Luis Germán - RUC 0603202078001 Autoriz. 13350. Telefax: 2529 - 354 ISABELA GALÁPAGOS  
 (1B 100X2 - desde 0009451 al 0009550) Fecha de Imp. 10 / Agosto / 2022 - Valido para su Emisión. 10 / Agosto / 2023

Retorno \$ 16,00



ero

# Universid San Franc de Quito

Comisión para la Prev  
Erradicación de Viole



PAGADO

Factura 001-002-000000377

Noviembre 26, 2022

FLORES RAMOS JOSE ERMIT

RUC 0601916703001

LAS FRAGATAS Y 16 DE MARZO JUNTO AL COMERCIAL LA ISLA  
Isabela, Puerto Villamil, Galápagos

juanavalladares\_739@hotmail.com

No obligado a llevar contabilidad

Autorización

N° 2611202201060191670300120010020000003771603942817

Fecha: Nov. 26, 2022, 11 a.m.

Ambiente: PRODUCCIÓN

Clave de acceso:



2611202201060191670300120010020000003771603942817

VictoriaAman Castro  
CEDULA 2000077624  
viac0805@gmail.com  
San Cristobal  
Tel. 0982217337

Forma de pago	Plazo	Monto
Sin utilización del sistema financiero	--	\$56.00

Cantidad	Código	Descripción	Precio unitario	Descuento	Total
1 und	1 - HH	HOSPEDAJE HABITACION hospedaje hospedaje del 24 y 25 de noviembre (2 noches)	\$50.00	\$0.00	\$50.00
			Subtotal sin impuestos		\$50.00
			Subtotal IVA 12%		\$50.00
			Valor IVA 12%		\$6.00
			Valor total		\$56.00

Pagos

Fecha de pago	Forma de pago	Notas	Monto
Nov. 26, 2022, 10:51 a.m.	Efectivo		\$56.00
Total pagado			\$56.00