



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos  
DIRECCIÓN DISTRITAL SANTA CRUZ  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
R. (CUIDA) POR: *Kenia Salazar*  
Fecha: 31-08-2021 Hora: 15:00  
Firma: *[Firma]*

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN: 0002-DLMM-DDCRU-CGREG-2021  
FECHA DE SOLICITUD: 31/08/2021

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:  
VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: DOLORES LUCILA MENDOZA MORENO  
C.I. 0915975551  
PUESTO QUE OCUPA: TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO  
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL: BALTRA-GALÁPAGOS  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRÁNSITO DE VEHÍCULOS  
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): 01-09-2021  
HORA SALIDA (hh:mm): 07H00  
FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 30-09-2021  
HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 15H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:  
Ángel Tocalema, Fernando López, Nelson Salazar, Jhoselyn Perdomo, Diego Analuisa, Edgar Robalino, Karla Ruiz, Harby Jiménez, Kelvin Sánchez, Ana Iza.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
REGISTRO EN EL SISTEMA INFORMÁTICO INTEGRAL, INGRESO Y SALIDA DE PASAJEROS NACIONALES, EXTRANJEROS, TRANSEÚNTES Y RESIDENTES DE GALÁPAGOS, NOTIFICACIONES, VENTA TCT, CIERRES DE CAJA DIARIA, FACTURACIÓN EN EL SISTEMA SAGA.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
MARÍTIMO	L/P ÑUSTA	SANTA CRUZ- BALTRA- STA. CRUZ	01/09/2021	07H00	30/09/2021	15H30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA: Ahorros  
NO. DE CUENTA: 4004306443  
NOMBRE DEL BANCO: BanEcuador

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: *[Firma]*  
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: *[Firma]*

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: DOLORES LUCILA MENDOZA MORENO  
CARGO: OFICIAL TCT  
C.I. 0915975551  
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: NOMBRE: SRA. MÁXIMA CALDERON  
CARGO: DIRECTORA DISTRITAL DE SANTA CRUZ.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: *[Firma]*  
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  
• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insusistentes.  
• El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia.  
Está prohibido con poder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: NOMBRE: SRA. MÁXIMA CALDERON  
CARGO: DIRECTORA DISTRITAL DE SANTA CRUZ.



PRESUPUESTO, CONTABILIDAD,  
TESORERIA POR FAVOR  
REALIZAR CONTROL PREVIO Y  
ATENDER CONFORME  
NORMATIVA LEGAL Y VIGENTE

Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
Galápagos  
DIRECCIÓN DANTONAL SANTA CRUZ  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
R. Dirección Pij. *[Firma]*  
Fecha: 18-09-2021 Hora: 15h00  
F. Hora *[Firma]*



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa)
0002-DLMM-DDCRU-CGREG-2021	18/09/2021

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA	
DOLORES LUCILA MENDOZA MORENO		TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
BALTRA- GALÁPAGOS		DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRÁNSITO DE VEHÍCULOS	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
01/09/2021 18/09/2021	07H00 07H00	06/09/2021 18/09/2021	15H30 15H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:  
Ángel Tocalema, Fernando López, Nelson Salazar, Jhoselyn Perdomo, Diego Analuisa, Edgar Robalino, Karla Ruiz, Harby Jimenez, Kelvin Sánchez, Ana Iza.

Informe de liquidación de servicios para el correspondiente pago de alimentación por las actividades de control realizadas en el aeropuerto Seymour de la isla Baltra, del 01 al 06 y del 18 al 18 de septiembre del 2021, según cronograma de trabajo del mes de agosto emitido por el Jefe de Seguimiento.

**Miércoles 01 de septiembre del 2021**

Inicio de actividades 07:00 horas, traslado en el vehículo institucional desde las oficinas de control de migración desde Puerto Ayora hacia el Canal Itabaca, cruce del canal hasta el muelle de la Isla Baltra en la embarcación Nusta traslado en bus de la compañía lobitos desde el muelle de la Isla Baltra hacia el Aeropuerto Seymour, con el mismo recorrido de retorno a Puerto Ayora a las 15h30 aproximadamente.

Trabajos asignados, (TCT) Verificación, control y registro de ingreso y salida de pasajeros en el sistema Informático Integral del CGREG, notificaciones de personas irregulares, cuadros de vuelos entre (aerolínea, PNG-CGREG), la distribución de trabajo se realiza según cronograma emitido por el jefe de seguimiento.

**Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral**

RESIDENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		TOTAL DE PAXS
PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	NACI	EXTRANJ	
31	09	95	24	07	0	01	0	167

DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
Fecha: 18/09/21 Hora: 15:34  
T 348 *[Firma]*

### Jueves 02 de septiembre del 2021

Inicio de actividades 07:00 horas, traslado en el vehículo institucional desde las oficinas de control de migración desde Puerto Ayora hacia el Canal Itabaca, cruce del canal hasta el muelle de la Isla Baltra en la embarcación Ñusta traslado en bus de la compañía lobitos desde el muelle de la Isla Baltra hacia el Aeropuerto Seymour, con el mismo recorrido de retorno a Puerto Ayora a las 15h30 aproximadamente.

Trabajos asignados, (TCT) Verificación, control y registro de ingreso y salida de pasajeros en el sistema Informático Integral del CGREG, notificaciones de personas irregulares, cuadros de vuelos entre (aerolínea, PNG-CGREG), la distribución de trabajo se realiza según cronograma emitido por el jefe de seguimiento.

#### Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral

RESIDENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		TOTAL DE PAXS
PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	NACI	EXTRANJ	
31	04	91	35	03	01	0	0	165

### Viernes 03 de septiembre del 2021

Inicio de actividades 07:00 horas, traslado en el vehículo institucional desde las oficinas de control de migración desde Puerto Ayora hacia el Canal Itabaca, cruce del canal hasta el muelle de la Isla Baltra en la embarcación Ñusta traslado en bus de la compañía lobitos desde el muelle de la Isla Baltra hacia el Aeropuerto Seymour, con el mismo recorrido de retorno a Puerto Ayora a las 15h30 aproximadamente.

Trabajos asignados, (TCT) Verificación, control y registro de ingreso y salida de pasajeros en el sistema Informático Integral del CGREG, notificaciones de personas irregulares, cuadros de vuelos entre (aerolínea, PNG-CGREG), la distribución de trabajo se realiza según cronograma emitido por el jefe de seguimiento.

#### Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral

RESIDENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		TOTAL DE PAXS
PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	NACI	EXTRANJ	
22	09	99	43	01	0	01	0	175

### Sábado 04 de septiembre del 2021

Inicio de actividades 07:00 horas, traslado en el vehículo institucional desde las oficinas de control de migración desde Puerto Ayora hacia el Canal Itabaca, cruce del canal hasta el muelle de la Isla Baltra en la embarcación Ñusta traslado en bus de la compañía lobitos desde el muelle de la Isla Baltra hacia el Aeropuerto Seymour, con el mismo recorrido de retorno a Puerto Ayora a las 15h30 aproximadamente.

Trabajos asignados, (TCT) Verificación, control y registro de ingreso y salida de pasajeros en el sistema Informático Integral del CGREG, notificaciones de personas irregulares, cuadros de vuelos entre (aerolínea, PNG-CGREG), la distribución de trabajo se realiza según cronograma emitido por el jefe de seguimiento.

#### Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral

RESIDENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		TOTAL DE PAXS
PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	NACI	EXTRANJ	
31	07	182	48	07	0	02	01	278

### Domingo 05 de septiembre del 2021

Inicio de actividades 07:00 horas, traslado en el vehículo institucional desde las oficinas de control de migración desde Puerto Ayora hacia el Canal Itabaca, cruce del canal hasta el muelle de la Isla Baltra en la embarcación Ñusta traslado en bus de la compañía lobitos desde el muelle de la Isla Baltra hacia el Aeropuerto Seymour, con el mismo recorrido de retorno a Puerto Ayora a las 15h30 aproximadamente.

Trabajos asignados, (TCT) Verificación, control y registro de ingreso y salida de pasajeros en el sistema Informático Integral del CGREG, notificaciones de personas irregulares, cuadros de vuelos entre (aerolínea, PNG-CGREG), la

distribución de trabajo se realiza según cronograma emitido por el jefe de seguimiento.

**Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral**

RESIDENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		TOTAL DE PAXS
PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	NACI	EXTRANJ	
26	06	110	28	36	0	0	0	206

**Lunes 06 septiembre del 2021**

Inicio de actividades 07:00 horas, traslado en el vehículo institucional desde las oficinas de control de migración desde Puerto Ayora hacia el Canal Itabaca, cruce canal hasta el muelle de la Isla Baltra en la embarcación Ñusta traslado en bus de la compañía lobitos desde el muelle de la Isla Baltra hacia el Aeropuerto Seymour, con el mismo recorrido de retorno a Puerto Ayora a las 15h30 aproximadamente.

Trabajos asignados, (TCT) Verificación, control y registro de ingreso y salida de pasajeros en el sistema Informático Integral del CGREG, notificaciones de personas irregulares, cuadros de vuelos entre (aerolínea, PNG-CGREG), la distribución de trabajo se realiza según cronograma emitido por el jefe de seguimiento.

**Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral**

RESIDENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		TOTAL DE PAXS
PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	NACI	EXTRANJ	
27	06	111	29	38	0	0	0	211

**sábado 18 de septiembre del 2021**

Inicio de actividades 07:00 horas, traslado en el vehículo institucional desde las oficinas de control de migración desde Puerto Ayora hacia el Canal Itabaca, cruce del canal hasta el muelle de la Isla Baltra en la embarcación Ñusta traslado en bus de la compañía lobitos desde el muelle de la Isla Baltra hacia el Aeropuerto Seymour, con el mismo recorrido de retorno a Puerto Ayora a las 15h30 aproximadamente.

Trabajos asignados, (TCT) Verificación, control y registro de ingreso y salida de pasajeros en el sistema Informático Integral del CGREG, notificaciones de personas irregulares, cuadros de vuelos entre (aerolínea, PNG-CGREG), la distribución de trabajo se realiza según cronograma emitido por el jefe de seguimiento.

**Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral**

RESIDENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		TOTAL DE PAXS
PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	NACI	EXTRANJ	
02	03	14	28	05	0	0	0	52

**REPORTE TOTAL DE PASAJEROS MES DE SEPTIEMBRE DEL 2021**

RESIDENTES		TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		
PERMANENT	TEMPORAL	NACIONL	EXTRANJ	NACIONA	EXTRANJ	NACI	EXTRAN	
<b>170</b>	<b>44</b>	<b>702</b>	<b>235</b>	<b>97</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>01</b>	<b>1254</b>

Adjunto, factura del comedor, Piqueros del Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra, por concepto de alimentación.

MES	DETALLE	FACTURA	TOTAL			
SEPTIEMBRE 2021	Alimentación de los días 01 al 06 y del 18 al 18 de septiembre del 2021	0010632	\$ 112			
<b>NOTA</b>						
<b>ITINERARIO</b>	<b>SALIDA</b>	<b>LLEGADA</b>	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
FECHA dd-mm-aa	01/09/2021 18/09/2021	06/09/2021 18/09/2021				
HORA hh:mm	07H00	15H30				
<b>TRANSPORTE</b>						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm- aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	NUSTA	SANTA CRUZ- BALTRA-SANTA CRUZ	01/09/2021 18/09/2021	07H00 07H00	06/09/2021 18/09/2021	15H30 15H30
<b>NOTA:</b> En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoria mente los pases a bordo y boletos.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
<b>FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO</b>						
			<b>NOTA</b>			
NOMBRE: DOLORES LICILA MENDOZA MORENO TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO C.I.0915975551			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>			<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>			
						
NOMBRE: SEÑORA, MAXIMA CALDERON CARGO: DIRECTORA DISTRITAL DE SANTA CRUZ			NOMBRE: SEÑORA MAXIMA CALDERON CARGO: DIRECTORA DISTRITAL DE SANTA CRUZ			



## CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

### HOJA PARA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. 001	
NRO. SOLICITUD 0002-DLMM-DDCRU-CGREG-2021	FECHA DE LIQUIDACIÓN jueves, 07 de octubre de 2021
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR DOLORES LUCILA MENDOZA MORENO	PUESTO TECNICO DE CONTROL DE TRANSITO
CIUDAD DE COMISIÓN BALTRA-GALÁPAGOS	CEBULA DE IDENTIDAD 0915975551
AREA DIRECCION DE MOVILIDAD HUMANA Y TRANSITO DE VEHICULOS / DIRECCION DISTRITAL DE SANTA CRUZ	

#### CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	mié 01-sep-21	7:00
RETORNO	sáb 18-sep-21	15:30

DIAS PERNOCTADOS	VALOR VIÁTICO DIARIO	TOTAL
0	80,00	-

TOTAL VIÁTICO+PASAJES	112,00
Anticipo Entregado	0,00
Valor a Reintegrar (viáticos - anticipo)	112,00

#### VIÁTICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respaldo (70%)	-	-
Valor sin Respaldo (30%)	-	-
<b>Total</b>	-	-

  

Alimentación Respaldo (20%)	Valor	16,00	112,00
<b>TOTAL Viáticos + Alimentación</b>			<b>112,00</b>

ANEXO		
PASAJES AL INTERIOR	PEAJES	COMBUSTIBLE
<b>TOTAL</b>		

#### DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS

DÍA	VALOR RESPALDO CON FACT (70%)			Alimentación 20% (Retorno)	VIJUSTIFIC. CON FACT.	VALOR TOTAL JUSTIFICADO (70%)
	VALOR RESPALDO (70%)	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
1/9/2021	-	-	-	\$16,00	-	-
2/9/2021	-	-	-	\$16,00	-	-
3/9/2021	-	-	-	\$16,00	-	-
4/9/2021	-	-	-	\$16,00	-	-
5/9/2021	-	-	-	\$16,00	-	-
6/9/2021	-	-	-	\$16,00	-	-
18/9/2021	-	-	-	\$16,00	-	-
<b>TOTAL</b>	-	-	-	<b>\$112,00</b>	-	<b>\$0,00</b>

#### CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	0,00	0,00
570102 Peajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	112,00	112,00
530837 Combustible	0,00	0,00
<b>TOTAL A CERTIFICAR</b>	<b>112,00</b>	<b>112,00</b>

OBSERVACIONES:  
Pago de alimentación al personal que labora en Baltra los días 1 al 6 y 18 de septiembre de 2021 (7 días)

FIRMA ELABORADO POR:

NOMBRE:  
Aniana Moncayo- Asistente Financiera

**NOTA:** El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.



CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO

**NOTA DE VENTA**

R.U.C.: 1715014963001

**Barzallo Castillo Carmen Marcela** N° 001-001 0010632

\*Venta de comidas y bebidas preparadas  
\*Venta de helados

Autoriz. SRI N° 1128582676

COMERCIO CATEGORÍA 1 - MONTO \$ 1.800,00 / HOTELERÍA Y RESTAURANTE CATEGORÍA 1 - MONTO \$ 420,00

Santa Rosa Barrio.: Aeropuerto Ecológico Galápagos  
Tel#: 052-524-406 / E-mail: marcejostin@hotmail.com  
SANTA CRUZ - COLÓN - ECUADOR

DÍA MES AÑO

Fecha: 18 09 2021

CLIENTE:	Dolores Lucila Mendoza Moreno		
DIRECCIÓN:	Barrío El Eden	TELF.:	
R.U.C. O C.I.:	0915975551	GUÍA DE REMISIÓN:	

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
7	Almuerzos ejecutivos del 01 al 06 y el 18 de septiembre 2021	16	112

**FORMA DE PAGO**

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

Recibi Conforme

Total \$ 112

Imp. Galaprint JESÚS PATRICIO MORETA ALTAMIRANO Telefax: (05) 2527-219 R.U.C. 1803756095001 AUTOR. 6897 ( 1B 100X2 desde 0010601 al 0010700 Impreso 06 / Agosto / 2021 - Valida para su Emisión hasta 06 / Agosto / 2022 ORIGINAL BLANCA / CLIENTE COPIA ROSADA / EMISOR