



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
0001-CCDJ-DPDH-CGREG-2021

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
14-October-2021

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	---	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CARLOS CÉSAR DAZA JAYA		PUESTO QUE OCUPA: ANALISTA DE TURISMO	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL SANTA CRUZ - GALÁPAGOS		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN Y DESARROLLO HUMANO	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20-octubre-2021	15:00	23-octubre-2021	10:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

NOMBRE DE LOS COMPAÑEROS QUE INTEGRAN A COMISION:

Sr. Tlgo. Marcelo Javier Martinetti Granja

Srta. Lcda. Eva Alexandra Anangono Anangono

Sr. Tlgo. Carlos Cesar Daza Jaya

Srta. Nancy Patricia Tasipanta Guanotasig

Srta. Lcda. Cindy Abigail Aguayo Guamanquishpe

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

De acuerdo a disposición del Memorando Nro. CGREG-DPDH-2021-0426-M, se realizará traslado a la Isla Santa Cruz para asistir a la capacitación en "Liderazgo y Trabajo en Equipo" a efectuarse los días 21 y 22 de octubre del 2021. Fecha de traslado 20 de octubre y retorno 23 de octubre del 2021; bajo el siguiente cronograma:

1) DÍA 1 - MIÉRCOLES 20 DE OCTUBRE DE 2021: MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL A LA CIUDAD DEL EVENTO

PERSONAL	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	ACTIVIDAD
PERSONAL DE SAN CRISTÓBAL	14h30	15h00	Concentración de los servidores en muelle desde San Cristobal
	15h00	17h00	Viaje del personal ruta SCY- SCX
	17h15	17h30	Traslado del personal a sus sitios de hospedaje
	19h00	20h30	Cena del personal

2) DÍA 2 - JUEVES 21 DE OCTUBRE DE 2021: Evento de Capacitación "Liderazgo y Trabajo en Equipo"- PARTE 1

PERSONAL	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	ACTIVIDAD
TODO EL PERSONAL	7h30	8h00	Concentración del personal en la sala de la Capacitación
	8h00	8h30	Inauguración Evento de Capacitación
	8h30	12h30	Capacitación
	12h30	13h30	Almuerzo
	13h30	17h30	Capacitación (final del evento día 1/2)

3) DÍA 3 - VIERNES 22 DE OCTUBRE DE 2021: Evento de Capacitación "Liderazgo y Trabajo en Equipo"- PARTE 2

PERSONAL	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	ACTIVIDAD
TODO EL PERSONAL	7h30	8h00	Concentración del personal en la sala de la Capacitación
	8h00	12h00	Capacitación
	12h00	13h30	Almuerzo
	13h30	17h30	Capacitación (final del evento día 2/2)
	17h30	18h30	Clausura del Evento de Capacitación

4) DÍA 4 - SÁBADO 23 DE OCTUBRE DE 2021: MOVILIZACIÓN DEL PERSONAL A SU LUGAR HABITUAL DE TRABAJO

PERSONAL	HORA DE SALIDA	HORA DE LLEGADA	ACTIVIDAD
PERSONAL DE SAN CRISTÓBAL	8h30	7h00	Concentración de los servidores en muelle desde San Cristobal
	7h00	9h30	Viaje del personal ruta SCX-SCY
	9h30		Traslado del personal a sus domicilios

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small>	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Marítimo	Lancha de Cabotaje	San Cristóbal-Santa Cruz	20/10/2021	15:00	20/10/2021	17:00
Marítimo	Lancha de Cabotaje	Santa Cruz-San Cristóbal	23/10/2021	07:00	23/10/2021	10:00
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
NOMBRE DEL BANCO: BCO. PICHINCHA		TIPO DE CUENTA: AHORROS		No. DE CUENTA: 2206355181		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
 <p>FIRMADO: 01000120143 (01)</p> <p>CARLOS CESAR DAZA</p>			 <p>FIRMADO: 01000120143 (01)</p> <p>GRACE ELIZABETH UNDA ROMERO</p>			
<p>NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR CARLOS CESAR DAZA JAYA ANALISTA DE TURISMO C.I. 2000120143</p>			<p>NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE MGS. GRACE UNDA ROMERO DIRECTORA DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO HUMANO</p>			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubstanciadas. • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. <p>Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
 <p>FIRMADO: 01000120143 (01)</p> <p>GRACE ELIZABETH UNDA ROMERO</p> <p>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO MGS. GRACE UNDA ROMERO DIRECTORA DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO HUMANO</p>						

PRESUPUESTO. CONTABILIDAD,
TESORERIA POR FAVOR
REALIZAR CONTROL PREVIO Y



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial de Galápagos
ATENDER CONFORME
NORMATIVA LEGAL Y VIGENTE

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
RECIBIDO POR: 29-10-21
FECHA: 29-10-21
Firma: [Signature]

849

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 0001-CCDJ-DPDH-CGREG-2021	FECHA DE INFORME: 25 de octubre de 2021.
--	--

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS <input type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS <input type="checkbox"/>	ALIMENTACION <input type="checkbox"/>
-----------------------------------	--	--	---------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR CARLOS CÉSAR DAZA JAYA		PUESTO QUE OCUPA. ANALISTA DE TURISMO	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL SANTA CRUZ - GALÁPAGOS.		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO HUMANO	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 20-10-2021	HORA SALIDA (hh:mm) 14:30	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 23-10-2021	HORA LLEGADA (hh:mm) 10:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:
 Sr. Tlgo. Marcelo Javier Martinetti Granja
 Srta. Lcda. Eva Alexandra Anangono Anangono
 Sr. Mvz. Erick Alfredo Sabando Correa
 Srta. Nancy Patricia Tasipanta Guanotasig
 Srta. Lcda. Cindy Abigail Aguayo Guamanquishpe

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

En cumplimiento a la disposición del Memorando Nro. CGREG-DPDH-2021-0426-M de fecha 12 de octubre de 2021, el traslado a la Isla Santa Cruz para asistir a la capacitación en "Liderazgo y Trabajo en Equipo" a efectuarse los días 21 y 22 de octubre del 2021. Fecha de traslado 20 de octubre 2021 y retorno 23 de octubre del 2021 en horas de la mañana.

Miércoles 20 octubre del 2021:
 14:30 Traslado al muelle de pasajeros Tiburón de San Cristóbal.
 15:00 Movilización marítima a Santa Cruz.
 17:30 Llegada al muelle de Santa Cruz.
 18:00 Hospedaje
 19:30-20:30 Cena

Jueves 21 de octubre del 2021
07:00 Desayuno
07:30 Concentración del personal del CGREG (Dirección Distrital de Quito, Guayaquil, Dirección Cantonal de Isabela, Dirección de San Cristóbal y personal de Santa Cruz), en las oficinas ubicadas en el Barrio Miraflores, para el traslado en bus hacia el coliseo de la parroquia de Santa Rosa, lugar donde se llevó a cabo la capacitación sobre "Liderazgo y Trabajo en Equipo".
08:00-08:30 Inauguración del Evento de Capacitación por parte de Lcda. Katherine Llerena-Secretaria Técnica del CGREG, el cual da la bienvenida a todos los funcionarios del CGREG que se concentraron para la capacitación de las diferentes Distritales que conforman el CGREG.
08:30-12:30 El Ing. Daniel Revelo - Capacitador de la empresa DR&ASOCIADOS, se presenta y da la bienvenida y agradece la presencia al personal del CGREG, es quien va a dictar el taller "Liderazgo y Trabajo en Equipo" al personal del CGREG, dio a conocer los temas a tratar en el día "Construcción y Gestión de Equipos", "Gente Constructiva y Destructiva" y "Escala de motivación en el liderazgo".

TEMAS	ACTIVIDAD	COMPETENCIAS	TIEMPO	MATERIAL A UTILIZAR
DIA 1				
1.-CONSTRUCCIÓN Y GESTIÓN DE EQUIPOS				
1.1.- Propósito Individual y Común	Taller Lúdico , cuerdas medias, Cerca Eléctrica	Liderazgo		
1.2.-Roles Claros		Comunicación		
1.3.-Liderazgo Aceptado	Charla expositiva : definición y reflexión	Relaciones Interpersonales		Audio(Parlantes)
1.4.-Procesos Efectivos	de cada competencia y cómo podemos aplicarla	Trabajo en Equipo	3 horas	Video(proyector HDMI O VGA)
1.5.-Relaciones Sólidas	en nuestro entorno	iniciativa		Cuerdas de 6 metros de largo
1.6.-Comunicación Asertiva		Creatividad		
		Respeto		

2.- GENTE CONSTRUCTIVA DESTRUCTIVA				
2.1.- Productor	Taller Lúdico , actuación, Cielo vs Infierno			
2.2.- Hacedor Eficiente	Charla expositiva : Definición de cada tipo de persona que trabaja en una organización y cómo podemos llegar hacer hacedores eficientes	Productividad	3 horas	Audio(Parlantes)
2.3.- Hacedor Ineficiente				Video(proyector HDMI O VGA)
2.4.- Hacedor de Problemas				Material Performia
2.5.-Supervivos	y/o productores			

12:30 – 13:30 Almuerzo (parroquia de Santa Rosa).

13:30 – 17:30 Se continua con la capacitación en el tema "Gente Constructiva Destructiva", en el cual proyecta un video de reflexión, posterior se avanza al tercer tema "Escala de motivación en el Liderazgo", a través de actividades lúdicas, con su respectiva retroalimentación y charlas enfocadas al logro, donde se abrieron espacios de aprendizajes continuo utilizado ciertas herramientas como juegos, música, ejercicio y las charlas expositivas con material visual y amplificación para una mejor comprensión de la temática tratada.

3.- ESCALA DE MOTIVACIÓN EN EL LIDERAZGO				
3.1.- Deber	Charla expositiva : Definición de cada tipo de			
3.2.- Convicción Personal	Motivación ,video motivacional.	Motivación	2 hora	Video(proyector HDMI O VGA)
3.3.-Beneficio Personal	Taller vuelo aves			Audio(Parlantes)
3.4.- Dinero				

18:30 Traslado a Puerto Ayora - Fin de actividades.

20:00 Cena.

Viernes 22 de octubre del 2021

07:00 Desayuno

07:30 Concentración del personal del CGREG (Dirección Distrital de Quito, Guayaquil, Dirección Cantonal de Isabela, Dirección de San Cristóbal y personal de Santa Cruz), en las oficinas ubicadas en el Barrio Miraflores, para el traslado en bus hacia el coliseo de la parroquia de Santa Rosa, lugar donde se llevaría a cabo la capacitación sobre "Liderazgo y Trabajo en Equipo".

08:00-12:00 El Capacitador Ing. Daniel Revelo en cargado del desarrollo de la temática sobre "Liderazgo y Trabajo en Equipo", inicio presentando un video de reflexión, comprensión de la actividad laboral, da a conocer los temas a tratar:

DIA 2				
4.- SALUD Y CUERPO				
4.1.- Deporte y Nutrición	Charla expositiva : Definiciones	Acondicionamiento físico		Espacio abierto para desarrollar la actividad
4.2 Importancia de una vida equilibrada	Cuerpo saludable		2 hora	
4.3 Cuidado de la salud física y mental	Ejemplo de rutinas y ejercicios			Audio(Parlantes)
4.3 Cuidado de la salud física y mental	Ejercicios de calentamiento y aeróbicos			
5.- LO QUE TODO LÍDER NECESITA SABER				
5.1.-El desarrollo de un líder	Charla expositiva	Liderazgo		Video(proyector HDMI O VGA)
5.1.-El desarrollo de un líder	Video de liderazgo	Empoderamiento	3 horas	Audio(Parlantes)
5.2 Características de un líder	Taller círculo rostros hacia afuera	Delegación		
5.3.-El impacto de un líder				
5.4.- El líder del futuro				

Posterior hace participar a todos los funcionarios con actividades lúdicas, con su respectiva retroalimentación y charlas enfocadas al logro, donde se abrieron espacios de aprendizajes continuo utilizado ciertas herramientas como juegos, música, ejercicio y las charlas expositivas con material visual y amplificación para una mejor comprensión de la temática tratada.

12:00 – 13:30 Almuerzo (parroquia Santa Rosa).

13:30 – 17:30 Se continua con temática "Herramientas para la vida", con su respectiva

retroalimentación y charlas enfocadas al logro, donde se abrieron espacios de aprendizajes continuo utilizado ciertas herramientas como juegos, música, ejercicio y las charlas expositivas con material visual, para una mejor comprensión de la temática tratada.

6. HERRAMIENTAS PARA LA VIDA			
6.1. Cómo resolver conflictos	Charla expositiva : Definiciones		Video(proyector HDMI O VGA)
6.2. La escala Tonal emocional y ARC	Video Herramientas de vida	Relecciones interpersonales	Audio(Parlantes)
6.3. Cómo manejar el Agotamiento	Taller relaciones Interpersonales	Autoestima	3 horas
6.4. Anatomía del Control		Reflexión profunda	
6.5 Autoconocimiento y Autoestima		Manejo relaciones públicas	

17:30- 18:30 Clausura del Evento de Capacitación.

18:45 Traslado a Puerto Ayora - Fin de actividades.

20:00 Cena.

Sábado 23 de octubre del 2021

06:00 Desayuno

07:00 Traslado desde el muelle de Santa Cruz a San Cristóbal.

09:30 Llegada al muelle de San Cristóbal.

10:00 Fin de la comisión.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- Mejorar el liderazgo y la productividad individual y del equipo mediante la creación de sinergias
- Lograr un mejor enfoque en la forma que se producen y resuelven conflictos.
- Comprender los criterios que soportan la productividad de los equipos de trabajo y desarrollar las bases de un empoderamiento y liderazgos.
- Integración del personal que labora en las oficinas de Quito, Guayaquil, San Cristóbal, Isabela y Santa Cruz, intercambiando experiencia y anécdotas laborales.

DETALLE DE FACTURA:

Movilización			
1	L/P GALAPAGOS OSPREY	002-001-8718	\$ 30.00
2	LANCHA GEMA	002-001-1143	\$ 30.00
TOTAL			\$ 60,00
Hospedaje			
Alimentación			

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aa	20-10-2021	23-10-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA Hh:mm	14:30	10:00				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	L/P GALAPAGOS OSPREY	San Cristóbal - Santa Cruz	20-10-2021	15:00	20-10-2021	17:30

MARITIMO	LANCHA GEMA	Santa Cruz - San Cristóbal	23-10-2021	07:00	23-10-2021	09:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.						
OBSERVACIONES						
<ul style="list-style-type: none"> Se hace entrega de Facturas y pases a bordar marítimos rutas San Cristóbal- Santa Cruz y la ruta Santa Cruz-San Cristóbal originales, y se solicita reembolso de los pasajes marítimos que fueron adquiridos con recursos propios del comisionado. Se anexan facturas de hospedaje y alimentación, comprobante de validez de facturas, hoja de justificación de compra de pasajes y fotografías. 						
FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO						
 <p>CARLOS CESAR DAZA</p>				NOTA		
<p>NOMBRE: Carlos César Daza Jaya CARGO: Analista de Turismo CC: 2000120143</p>				<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>		
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO				FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
 <p>GRACE ELIZABETH UNDA ROMERO</p>				 <p>GRACE ELIZABETH UNDA ROMERO</p>		
<p>NOMBRE: Mg. Grace Unda CARGO: Directora de la DPDH - CGREG</p>				<p>NOMBRE: Mg. Grace Unda CARGO: Directora de la DPDH - CGREG</p>		

	<p>Consejo de Gobierno del Requiem Especial Galapagos</p>
<p>DIRECCION DE PRODUCCION Y DESARROLLO HUMANO RECEPCION DE DOCUMENTOS</p>	
<p>RECIBIDO POR <u>Nancy</u></p>	
<p>Fecha <u>28/10/2021</u> Hora <u>17:00</u></p>	
<p>Firma <u>[Signature]</u></p>	



CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

HOJA PARA LIQUIDACIÓN DE VIATICOS AL INTERIOR

No. 001	
NRO. SOLICITUD 0001-CCDJ-DPDH-CGREG-2021 ✓	FECHA DE LIQUIDACIÓN martes, 16 de noviembre de 2021
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR CARLOS CESAR DAZA JAYA ✓	PUESTO ANALISTA DE TURISMO
CIUDAD DE COMISIÓN SANTA CRUZ- GALAPAGOS ✓	CEDULA DE IDENTIDAD 2000120143
AREA DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO HUMANO	

CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	mié,20-oct-21	14:30
RETORNO	sáb,23-oct-21	10:00

DÍAS PERNOCTADOS	VALOR VIATICO DIARIO	TOTAL
0	80,00	-

TOTAL VIATICO-PASAJES	60,00
Anticipo Entregado	0,00
Valor a Reintegrar (viaticos - anticipo)	0,00

VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respaldo (70%)	-	-
Valor sin Respaldo (30%)	-	-
Total	-	-
A alimentación		
Valor Respaldo (20%)	16,00	-
TOTAL Viaticos + Alimentación		-

	ANEXO		
	PASAJES AL INTERIOR	PEAJES	COMBUSTIBLE
\$	30,00		
\$	30,00		
TOTAL	\$ 60,00		

DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS					
FECHA	VALOR RESPALDO CON FACT (70%)		20% del Viático (Alimentación)	Valor Justificado con Facturas/Notas de Vtas	Valor Reconocido (70%)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN			
20/10/2021					
21/10/2021					
22/10/2021					
23/10/2021					
TOTAL	\$0,00	\$0,00	-	\$0,00	\$0,00

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	60,00	60,00 ✓
570102 Peajes	0,00	0,00
530303 Viaticos y Subsistencias en el Interior	0,00	0,00
530837 Combustible	0,00	0,00
TOTAL A CERTIFICAR		60,00
OBSERVACIONES: Reembolso de pasajes adquiridos con recursos propios. No se reconoca viaticos debido a que su lugar de residencia es Santa Cruz	FIRMA ELABORADO POR 	
	NOMBRE: Anana Moncayo- Asistente Financiera	

NOTA: El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.

