



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN <b>0005-MERC-ST-CGREG-2021</b>	FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011) <b>08 de mayo de 2021</b>
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR	
VIÁTICOS <input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES <input type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS <input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN <input checked="" type="checkbox"/>

DATOS GENERALES			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>RAMOS CHALEN MÓNICA ELIZABETH</b> C.C: 2000027793		PUESTO QUE OCUPA <b>SECRETARIA TÉCNICA</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL <b>ISABELA- GALÁPAGOS</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <b>SECRETARÍA TÉCNICA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) <b>09 /05 /2021</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>08:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>10 /05 /2021</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>17:00</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN Econ. Mónica Elizabeth Ramos Chalen			
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: <ul style="list-style-type: none"> <li>Movilización excepcional para cumplir la Resolución COEP-077-GAL-17032021, la cual dispone a esta Secretaría Técnica liderar la coordinación de la estrategia de Inmunización COVID-19 en la provincia de Galápagos; con el objeto de mitigar los efectos de la pandemia por COVID 19 y fortalecer la reactivación económica de la provincia.</li> </ul>			

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Donación de ONG	San Cristóbal- Isabela	09-05-2021	08:00	09-05-2021	10:00
Aéreo	Donación de ONG	Isabela -San Cristóbal	10-05-2021	15:00	10-05-2021	17:00

OBSERVACIONES: Los pasajes serán cubiertos por ONG

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA Corriente	NO. DE CUENTA 5514843	NOMBRE DEL BANCO Pacífico
FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: <b>MONICA ELIZABETH RAMOS CHALEN</b>	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Firmado electrónicamente por: <b>MONICA ELIZABETH RAMOS CHALEN</b>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Econ. Mónica Elizabeth Ramos Chalen Cargo: Secretaria Técnica del CGREG. C.C: 2000027793	NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Econ. Mónica Elizabeth Ramos Chalen Cargo: Secretaria Técnica del CGREG. C.C: 2000027793	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  Firmado electrónicamente por: <b>ZOILA EVELINA LARREA SALTOS</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización con un plazo mínimo de 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de los Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Zoila Evelina Larrea Saltos Cargo: Coordinadora de Despacho.		



PRESUPUESTO, CONTABILIDAD,

TESORERIA POR FAVOR

REALIZAR CONTROL PREVIYO Y  
Atender CONFORME  
de GALÁPAGOS LEGAL Y VIGENTE

Consejo de Gobierno del  
Regimen Especial  
Galapagos

DIRECCION FINANCIERA  
RECEPCION DE DOCUMENTOS

RECIBIDO POR: 129 G

Fecha: 17/05/21 Hora: 10:33

Firma: [Firma]

1133

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **0005-MERC-ST-CGREG-2021**

FECHA DE INFORME: **14 de mayo de 2021.**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: **RAMOS CHALEN MÓNICA ELIZABETH**

PUESTO QUE OCUPA: **SECRETARIA TÉCNICA**

C.C.: **2000027793**

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL: **ISABELA / GALÁPAGOS**

NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR: **SECRETARÍA TÉCNICA**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<b>09/05/2021</b>	<b>08:00</b>	<b>11/05/2021</b>	<b>17:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:  
**MÓNICA RAMOS- SECRETARIA TÉCNICA.**

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:** Movilización excepcional para gestionar fase de vacunación masiva en isabela, y cumplimiento de la Resolución COEP-077-GAL-170321, emitida por el COE Provincial de Galápagos, el 17 de marzo de 2021, el cual dispone a esta Secretaría Técnica liderar la coordinación de la estrategia de Inmunización COVID-19 en la provincia de Galápagos; con el objeto de mitigar los efectos de la pandemia por COVID 19 y fortalecer la reactivación económica de la provincia.

**Domingo, 09 de mayo de 2021:**

**08:00** Movilización vía aérea en vuelo privado desde San Cristóbal a Isabela.

**10:00** Arribo a la Isla Isabela

**10:30-10:45** Desayuno

**10:45 - 13:30** Coordinación de actividades con el personal del CGREG de Isabela y equipo interinstitucional en la ejecución del Plan de Vacunación contra el COVID-19 en la Unidad Educativa Stella Maris y ejecución de la vacunación a realizarse en jornada del proceso de vacunación en la isla Isabela.

**13:30-14:00** Almuerzo

**14:00- 18:30** Se continua con la realización de la jornada de vacunación a los pobladores de Isabela con primeras, y 2 dosis por parte del MSP en conjunto con CGREG.GADMI.DPNG en la Unidad Educativa Stella Maris.

**18:30-19:00** Merienda

**19:00** Fin de Actividades.

**Lunes, 10 de mayo de 2021:**

**07:30 - 08:00** Desayuno

**09:00 - 14:00** Realización de la jornada de vacunación a los pobladores de Isabela con primeras y 2das dosis por parte del MSP en conjunto con CGREG.DADMI.DPNG en la Unidad Educativa Stella Maris.

**14:00-15:00** Almuerzo

**15:00-19:00** Se continua con la realización de la jornada de vacunación a los pobladores de Isabela con primeras, y 2 dosis por parte del MSP en conjunto con CGREG.GADMI.DPNG en la Unidad Educativa Stella Maris.

**19:00** Merienda y Fin de Actividades.

**Martes, 11 de mayo de 2021:**

**08:00 - 09:00** Desayuno.

**09:00 - 13:00** Se continua con la realización de la jornada de vacunación a los pobladores de Isabela en la Unidad Educativa Stella Maris, con primeras, y 2 dosis por parte del MSP en conjunto con CGREG.GADMI.DPNG.

**13:00 - 13:30** Almuerzo.

**13:30 - 15:00** Se continua con la realización de la jornada de vacunación a los pobladores de Isabela en la Unidad Educativa Stella Maris, con primeras, y 2 dosis por parte del MSP en conjunto con CGREG.GADMI.DPNG.

**15:00** Retorno en vuelo privado a San Cristóbal.

**17:00** Llegada al aeropuerto de San Cristóbal y Fin de Actividades.

Consejo de Gobierno del  
REGIMEN DE GALAPAGOS  
RECEPCION DE DOCUMENTOS  
PRESIDENCIA

Fecha: 17/05/2021 Hora: 10:30

Firma: [Firma]

**Productos alcanzados:**

- Se logró coordinar la entrega de vacunas anti COVID-19 en cumplimiento a la Resolución COEP-077-GAL-17032021, emitida por el COE Provincial de Galápagos el 17 de Marzo de 2021.
- Se logró el 100% de población vacunada en la Isla Isabela.

**Detalle de Factura:**

N-	Proveedor	Nro. Factura	Valor
<b>Movilización</b>			
<b>Total</b>			
<b>Hospedaje</b>			
1	Jaramillo Cartagena German Antonio "Las Fragatas"	001-001-0001248	78.40
<b>Total</b>			<b>78.40</b>
<b>Alimentación</b>			
2	Yuqilema Salazar Byron Javier "Don Sanduchito"	001-001-0000158	130.00
3	Jiménez Aviles Juana Sara "Cafetería Las Gaviotas"	001-001-0004798	47.04
<b>Total</b>			<b>177.04</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	09 - 05 -2021	11-05-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm	08:00	17:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Vuelo privado	San Cristóbal -Isabela	09 - 05 -2021	08:00	09 - 05 -2021	10:00
Aéreo	Vuelo privado	Isabela - San Cristóbal	11-05-2021	15:00	11-05-2021	17:00

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

**OBSERVACIONES**

- Mediante Memorando N°CGREG-ST-2021-0117-M, se solicita la autorización de extensión de movilización en Isabela para cumplir fase de vacunación masiva.
- El pasaje de la Ruta San Cristóbal- Isabela- San Cristóbal, NO se requiere reembolso ya que fue por gestión e iniciativa privada donación de ONG, por lo que no se requiere pago.

**FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO**

Firmado electrónicamente por:  
**MONICA ELIZABETH RAMOS CHALEN**

NOMBRE: Econ. Mónica Elizabeth Ramos Chalen  
CARGO: Secretaria Técnica del CGREG  
C.C: 2000027793

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN****FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD COMISIONADO**

Firmado electrónicamente por:  
**MONICA ELIZABETH RAMOS CHALEN**

NOMBRE: Econ. Mónica Elizabeth Ramos Chalen  
CARGO: Secretaria Técnica del CGREG  
C.C: 2000027793

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

Firmado electrónicamente por:  
**ZOILA EVELINA LARREA SALTOS**

NOMBRE: Ing. Zoila Evelina Larrea Saltos  
CARGO: Coordinadora de Despacho  
C.C: 2000063517





## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2021-05-18 10:41:03 (GMT-5)

Generado por: Andrea Carolina Gomez Cabezas

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	CGREG-ST-2021-0125-M	<b>Doc. Referencia:</b>	CGREG-ST-2021-0114-M
<b>De:</b>	Sra. Eeon, Monica Elizabeth Ramos Chalen, Secretaria Técnica del Consejo de Gobierno de Galápagos, Consejo De Gobierno De Galápagos	<b>Para:</b>	Sra. Ing. Zoila Evelina Larrea Saltos, Coordinadora de Despacho, Consejo De Gobierno De Galápagos
<b>Asunto:</b>	PRESENTACIÓN DE INFORME DE MOVILIZACIÓN HACIA ISABELA DEL 09 DE MAYO AL 11 DE MAYO DE 2021.	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2021-05-17 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2021-05-17 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
Dirección Financiera	Andrea Carolina Gomez Cabezas (CGREG)	2021-05-17 17:09:55 (GMT-5)	Comentar Documento		0	En espera de la documentación física.
Dirección Financiera	María Fernanda Solorzano Bomboza (CGREG)	2021-05-17 13:40:39 (GMT-5)	Reasignar	Andrea Carolina Gomez Cabezas (CGREG)	0	Presupuesto, favor realizar control previo, realizar comprometido, detallar el número y reasignar a Contabilidad Contabilidad, favor realizar control previo realizar el devengado, detallar los números de CURA's y reasignar a Tesorería Tesorería favor realizar control previo, solicitar pago y reasignar a archivo para el proceso pertinente. Archivo, favor verificar y custodiar el archivo digital de la Dirección Financiera. Las unidades designadas, atender dentro del ámbito de sus competencias y conforme normativa legal vigente. Gracias
Secretaría Técnica del Consejo de Gobierno	Monica Elizabeth Ramos Chalen (CGREG)	2021-05-17 11:00:13 (GMT-5)	Reasignar	María Fernanda Solorzano Bomboza (CGREG)	0	Estimada Directora, se remite para su análisis y continuidad del trámite que corresponda
Presidencia del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos	Zoila Evelina Larrea Saltos (CGREG)	2021-05-17 10:38:51 (GMT-5)	Reasignar	Monica Elizabeth Ramos Chalen (CGREG)	0	Estimada Secretaria Técnica, se remite el informe de comisión de servicios revisado y legalizado para el trámite pertinente
Presidencia del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos	Zoila Evelina Larrea Saltos (CGREG)	2021-05-17 10:36:43 (GMT-5)	Asignación Carpeta Virtual		0	Incluir documento en Carpeta Virtual
Presidencia del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos	Zoila Evelina Larrea Saltos (CGREG)	2021-05-17 10:35:02 (GMT-5)	Adjuntar Archivo		0	informe 0005 merc st-cgreg-2021-signed-signed-signed.pdf
Secretaría Técnica del Consejo de Gobierno	Monica Elizabeth Ramos Chalen (CGREG)	2021-05-17 09:36:22 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
Secretaría Técnica del Consejo de Gobierno	Monica Elizabeth Ramos Chalen (CGREG)	2021-05-17 09:36:22 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
Secretaría Técnica del Consejo de Gobierno	Monica Elizabeth Ramos Chalen (CGREG)	2021-05-17 09:36:00 (GMT-5)	Registro	Zoila Evelina Larrea Saltos (CGREG)	0	





**Don Sanduchito**  
**Yuquilema Salazar Byron Javier**

**FACTURA**

R.U.C.: 2000044731001

Restaurantes de comida rápida, puestos de refrigerio y establecimientos que ofrecen comida para llevar, reparto de pizza, ect Heladerías y fuentes de soda, etc.

Serie 001-001-0000158

PUERTO VILLAMIL Barrio Pedregal s/n  
Referencia: a cincuenta metros de la cancha sintetica el pedregal 2  
Telefono Trabajo: 053016695 Celular: 0960431691

AUT. SRI N° 1128176213

Email: javieryuquilema2008@hotmail.com  
Calificación Artesanal N°: 100263

DI A MES AÑO

Fecha: 14 05 2021

ISABELA - GALÁPAGOS - ECUADOR

Cliete: Monica Ramos ✓  
Dirección: Cormoran y Daphne Telf: 0990043936  
R.U.C. o C.I.: 2000027793 Guía de Remisión:

CANTIDAD	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL
	Desayuno, Almuerzo y Cena del 9 Mayo 2021 ✓		60,00 ✓
	Desayuno, Almuerzo y Cena del 10 Mayo 2021 ✓		60,00 ✓
	Desayuno del 11 Mayo 2021 ✓		10,00 ✓

<b>FORMA DE PAGO</b>		ORIGINAL - CLIENTE COPIA - EMISOR	Subtotal
Electivo	<input checked="" type="checkbox"/>	 Firma Autorizada _____ Recibi Confirma _____	Servicio 10%
Dinero electrónico	<input type="checkbox"/>		IVA %
Transferencia bancaria	<input type="checkbox"/>		IVA - 0 %
Otros	<input type="checkbox"/>		<b>VALOR TOTAL</b> \$ 130,00 ✓

IMPRESA "GRAFICAS ISABELA" Alvariano Morales Luis Germin. RUC 0603202076001 Autentz. 13398. Telefon: 2529-354 ISABELA GALAPAGOS (18 100X2 - desde 0000151 al 000250) Fecha de Imp. 10 / Mayo / 2021 - Valido para su Emision 10 / Mayo / 2021