



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--|----------------------------------|
| Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN 20210036 | FECHA DE SOLICITUD 01-02-2021 |
|--|----------------------------------|

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

| | | | |
|---|------------------------------|---|--|
| APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR ANALUISA DÁVILA DIEGO FERNANDO C.I. 1718907064 | | PUESTO QUE OCUPA TÉCNICO DE CONTROL DE TRANSITO | |
| CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL BALTRA | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRANSITO DE VEHÍCULOS | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 01-02-2021 | HORA SALIDA (hh:mm) 06H00 | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 28-02-2021 | HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 15H30 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION.
Angel Tocalema, Alejandro Espin, Ana Iza, Edgar Robalino, Nelson Salazar, Fernando Lopez, Ingeborth F gueroa, Jhoselyn Perdomo, Jossue Bastidas, Valeria Tocalema

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.
REGISTRO EN EL SISTEMA INFORMATICO SENTINEL, INGRESO Y SALIDA DE TURISTA NACIONALES, EXTRANJEROS, TRANSEUNTES, Y RESIDENTES EN GALAPAGOS,

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|-----------------------|-------------------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| MARITIMO | L/P ÑUSTA | SANTA CRUZ- BALTRA- STA. CRUZ | 01/02/2021 | 06H00 | 28/02/2021 | 15H30 |

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| TIPO DE CUENTA Ahorros | NO. DE CUENTA 1042373948 | NOMBRE DEL BANCO Banco Pacífico |
|---------------------------|-----------------------------|------------------------------------|

| | |
|---------------------------------------|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE |
|---------------------------------------|---|

[Handwritten signatures]

| | |
|---|---|
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DIEGO FERNANDO ANALUISA DÁVILA CARGO: OFICIAL TCT C.I. 1718907064 | NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ABG. CAROLINA VALDIVIESO BAHAMONDE DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ |
|---|---|

| | |
|--|---|
| FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. |
|--|---|

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

| |
|---|
| NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ABG. CAROLINA VALDIVIESO BAHAMONDE DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ |
|---|



PRESUPUESTO, CONTABILIDAD,
TESORERIA POR FAVOR
REALIZAR CONTROL PREVIO Y
ATENDER CONFORME
NORMATIVA LEGAL Y VIGENTE



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
Galápagos
DIRECCIÓN CANTONAL SANTA CRUZ
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
RECIBIDO POR: *[Firma]*
Fecha: 17-02-2021 Hora: 15:00
Firma: *[Firma]*

7068

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN

20210036 ✓

FECHA DE SOLICITUD

17-02-2021 ✓

Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
Galápagos
DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
RECIBIDO POR: *[Firma]*
Fecha: 30-03-21 Hora: 10:00
Firma: *[Firma]*

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

DIEGO ANALUISA

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

x

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

DIEGO FERNANDO ANALUISA DAVILA
C.I 1718907064

PUESTO QUE OCUPA.

OFICIAL TCT

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

BALTRA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRANSITO DE
VEHÍCULOS ✓

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

01-02-2021 ✓

06H00

17-02-2021 ✓

15H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:

FERNANDO LOPEZ, ANGEL TOCALEMA, NELSON SALAZAR, JHOSELYN PERDOMO, ALEJANDRO ESPIN, EDGAR ROBALINO, ANA IZA, INGUEBORTH FIGUEROA, JOSSUE BASTIDAS, VALERIA TOCALEMA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Mediante el presente realizo el informe de liquidación para el correspondiente pago de la alimentación por las actividades de control realizadas en el aeropuerto Seymour de la Isla Baltra, en los siguientes días: del 01 al 17 de Febrero del 2021, según cronograma de trabajo emitido por el Jefe de Seguimiento. ✓

Lunes 01 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 5 ✓ | 2 ✓ | 27 ✓ | 8 ✓ | 0 | 0 | 0 | 0 | 42 |

Martes 02 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.



| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 11 ✓ | 7 ✓ | 25 ✓ | 14 ✓ | 0 | 0 | 9 ✓ | 0 | 66 ✓ |

Miércoles 03 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 5 ✓ | 4 ✓ | 31 ✓ | 2 ✓ | 0 | 0 | 1 ✓ | 0 | 43 ✓ |

Jueves 04 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 38 ✓ | 15 ✓ | 1 ✓ | 4 ✓ | 0 | 0 | 0 | 0 | 58 |

Viernes 05 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 30 ✓ | 5 ✓ | 11 ✓ | 17 ✓ | 0 | 0 | 1 ✓ | 0 | 64 |

Sábado 06 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 31 | 3 | 3 | 13 | 1 | 0 | 0 | 0 | 51 |

Domingo 07 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 18 | 8 | 27 | 14 | 0 | 0 | 3 | 0 | 70 |

Lunes 08 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las

oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 2 | 2 | 18 | 14 | 3 | 0 | 3 | 1 | 43 |

Martes 09 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 6 | 11 | 24 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 46 |

Miércoles 10 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 2 | 1 | 22 | 7 | 1 | 0 | 3 | 0 | 36 |

Jueves 11 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 2 | 2 | 47 | 11 | 1 | 0 | 2 | 0 | 65 |

Viernes 12 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 5 | 2 | 84 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 116 |

Sábado 13 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 8 | 2 | 86 | 21 | 0 | 0 | 1 | 0 | 118 |

Domingo 14 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Bañera.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 3 | 0 | 70 | 9 | 0 | 0 | 1 | 0 | 83 |

Lunes 15 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Bañera.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 10 | 5 | 14 | 11 | 2 | 0 | 0 | 0 | 42 |

Martes 16 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Bañera.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 8 | 3 | 248 | 36 | 4 | 0 | 1 | 0 | 310 |

Miércoles 17 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Bañera.

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 3 | 2 | 63 | 9 | 1 | 0 | 0 | 0 | 83 |

TOTAL DE REGISTROS

| PERMANENTE | TEMPORAL | NACIONAL | EXTRANJERO | INF.NAC. | INF.EXT. | TRANS. NAC. | TRANS. EXT. | TOTAL |
|------------|----------|----------|------------|----------|----------|-------------|-------------|-------|
| 202 | 74 | 801 | 220 | 13 | 0 | 25 | 1 | 1336 |

DETALLE DE FACTURAS

| FACTURA | DETALLE | FECHA | VALOR DE LA FACTURA |
|---------|----------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 10351 ✓ | CONSUMO DE ALIMENTOS | Del 01 al 17 de Febrero de 2021 ✓ | 272.00 ✓ |
| 1206 ✓ | TRANSPORTE MARITIMO | Del 01 al 17 de Febrero de 2021 ✓ | 34.00 ✓ |

| | SALIDA | LLEGADA | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios |
|--------------------|------------|------------|---|
| FECHA dd-mmm-aa | 01-02-2021 | 17-02-2021 | |
| HORA Hh:mm | 06H00 ✓ | 15H30 ✓ | |

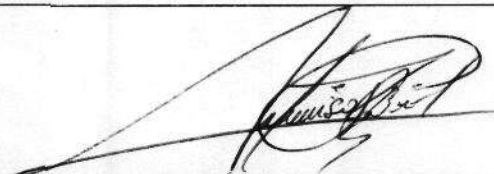
TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|-----------------------|-------------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| MARITIMO | L/P ÑUSTA | SANTA CRUZ-BALTRA-STA. CRUZ ✓ | 01-02-2021 ✓ | 06H00 ✓ | 17-02-2021 ✓ | 15H30 ✓ |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO



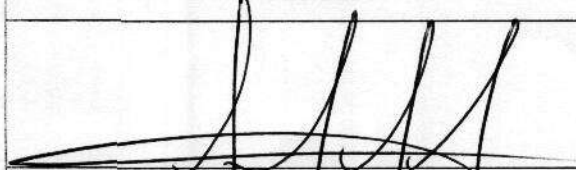
Nombre : DIEGO FERNANDO ANALUISA DAVILA
C.I: 1718907064
Cargo: OFICIAL TCT

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

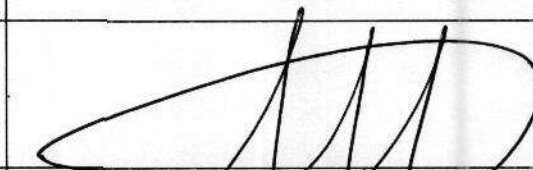
FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: ABG. CAROLINA VALDIVIESO B.
CARGO: DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: ABG. CAROLINA VALDIVIESO B.
CARGO: DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ

Estimado(a)s Señal(a)res del Consejo de Gobierno de Galápagos,

En relación a nuestro oferta de empleo presentada en su plataforma de Gestión de Empleo sobre el cargo de:

Cargo

Título

REQUIS

CAPACIT

EXPERIEN
DE TRABA

ACADEMI

Se procedió



Barzallo Castillo Carmen Marcela N° 001-001 0010351
 *Venta de comidas y bebidas preparadas
 *Venta de helados

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO
NOTA DE VENTA
 R.U.C.: 1715014963001

Autoriz. SRI N° 1127470674

COMERCIO CATEGORÍA 2 - MONTO 1.800.000 Y HOTELERÍA Y RESTAURANTE CATEGORÍA 1 - MONTO 1.800.000
 Santa Rosa Barrio.: Aeropuerto Ecológico Galápagos
 Telf.: 052-524-406 / E-mail: marcejostin@hotmail.com
 SANTA CRUZ - GALÁPAGOS - ECUADOR

DÍA MES AÑO
 17 02 2021

CLIENTE: Diego Anduiza Davila
 DIRECCIÓN: Lj Atrepanes TELF: 0481976973
 R.U.C.O.C.I.: 1718407564 GUÍA DE REMISIÓN:

| Cantidad | Descripción | V. Unitario | V. Total |
|----------|---|-------------|----------|
| 17 | Consumo de Alimentos dados el 1 al 17 de Febrero del 2021 | 1607 | 27300 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Total \$ 27300

FORMA DE PAGO

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| EFFECTIVO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| DINERO ELECTRONICO | <input type="checkbox"/> |
| TARJETA DE CREDITO / Debito | <input type="checkbox"/> |
| OTROS | <input type="checkbox"/> |

[Signature]
 Recibi Conforme

Imp. Goldprint JESÚS PATRICIO MORETA ALTAMIRANO Telfax: (05) 2527-219 R.U.C. 1803756095001 AUTOR 6897
 (18 100X2 desde 0010301 al 0010400 Impreso 02 / Diciembre / 2020 - Valida para su Emisión hasta 02 / Marzo / 2021
 ORIGINAL BLANCA / CLIENTE COPIA ROSADA / EMISOR

... DE TRABAJO.
 ... IDORES, ELABORACION DE MATRIZ DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN POR PUESTO
 ... MENTO DE SSO.

| | | CAPACITACION 10% | EXPERIENCIA 40% | ACADEMICA 50% |
|----------------------------------|------------|------------------|-----------------|---------------|
| RUTH MARIBEL OVASA CURILLO | 2000092623 | 0 | 0 | 0 |
| ISRAEL JEREMY ROBALINO VELASQUEZ | 2000122412 | 0 | 0 | 0 |
| MARIA LUISA SCHREVER YZAGA | 1720873387 | 0 | 0 | 0 |

ODONTOLOGA
 ING. EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

ING. INDUSTRIAL



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

INFORME DE SERVICIO INSTITUCIONAL

Nro. SOLICITUD LICENCIA COI
20210036

NUSTA
Inca Álvarez Doris Jazmín

FACTURA

R.U.C.0915413686001

SELECCIONE LO QUE REQUIERE



D&G Barcaga

*Transporte de pasajeros por vías de navegación
*Transporte de carga por vías de navegación

Nº. 002-001 0001206

Puerto Ayora Barrio: La Alborada
Calle: Lobo Marino s/n e Islas Duncan
Telf: 052-527-510 / 0984 361 807
E-mail: dorisdeespin@hotmail.com

Autoriz. SRI # 1127632538

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN
MICROEMPRESAS"

SANTA CRUZ - CALÁPAGOS - ECUADOR

VIÁTICOS

Cliente: Diego Amaluisa Quiñe
Puerto Ayora, a 28 de Febrero 2021 Telf.: 0181972973
Dirección: Los Arroyos
R.U.C. o C.I.: 1718907064 Guía de Remisión _____

APELLIDOS - NOMBRES DEL:

DIEGO FERNANDO
C.I 1718907064

BALTRA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

01-02-2021

SERVIDORES QUE INTEGRAN

FERNANDO LOPEZ, A
IZA, INGUEBORTH FIC

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Mediante el presente
de control realizadas
según cronograma de

Lunes 01 de Febrero
oficinas de Consejo
pasajeros en el siste
Seymour de la Isla B

| Cantidad | Descripción | V. Unitario | V. Total |
|------------------------|---|-------------|----------|
| 17 | Transporte marítimo desde el 1 al 17 de Febrero 2021 Canal Itabaca ida y vuelta | \$200 | \$3400 |
| <i>D&G Barcaga</i> | | | |

FORMA DE PAGO

| | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| EFFECTIVO | <input checked="" type="checkbox"/> |
| DINERO ELECTRÓNICO | <input type="checkbox"/> |
| TARJETA DE CREDITO / DEBITO | <input type="checkbox"/> |
| OTROS | <input type="checkbox"/> |

[Firma]
Recibi Conforme

| | |
|--------------------|----------------|
| Subtotal % | |
| Subtotal 0% | |
| Descuento | |
| Subtotal | |
| IVA % | |
| VALOR TOTAL | \$ 3400 |

PERMA
5

Imprenta **Galaprint** Jesús Patricio Moreta Altamirano Telefax: 2527-219 Santa Cruz Galápagos R.U.C. 1803756095001 Autoriz. # 6897
(1B - 100x2- desde 0001201 al 0001300) - Fecha de Impresión 07 / Enero / 2021 Valida para su Emisión 07 / Enero / 2022
ORIGINAL BLANCA / CLIENTE COPIA ROSADA / EMISOR

Martes 02 de Febrero del 2021 Inicio de labores desde las 08:00 am traslado en el vehículo de la institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

