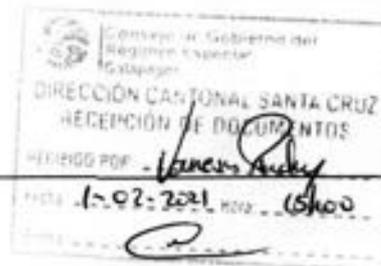




Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN 20210034	FECHA DE SOLICITUD 01-02-2021 ✓
---	------------------------------------

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR FERNANDO STALYN LOPEZ CEDEÑO C.I. 2000042867		PUESTO QUE OCUPA TÉCNICO DE CONTROL DE TRANSITO ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL BALTRA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRANSITO DE VEHÍCULOS	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) 01-02-2021 ✓	HORA SALIDA (hh:mm) 06H00 ✓	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 28-02-2021 ✓	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 15H30 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION.
Angel Tocalema, Alejandro Espin, Edgar Robalino, Nelson Salazar, Diego Analuisa, Jhoselyn Perdomo, Ingueborth Figueroa, Ana Iza, Valeria Tocalema, Jossue Bastidas

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.
REGISTRO EN EL SISTEMA INFORMatico SENTINEL, INGRESO Y SALIDA DE TURISTA NACIONALES, EXTRANJEROS, TRANSEUNTES, Y RESIDENTES EN GALAPAGOS,

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	L/P ÑUSTA	SANTA CRUZ- BALTRA- STA. CRUZ	01/02/2021	06H00 ✓	28/02/2021 ✓	15H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA Ahorros	NO. DE CUENTA 1007028245	NOMBRE DEL BANCO Banco Pacífico
FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE 		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR FERNANDO STALYN LOPEZ CEDEÑO CARGO: OFICIAL TCT C.I. 2000042867		NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ABG. CAROLINA VALDIVIESO BAHAMONDE DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades Institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes El Informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia <p>Está prohibido conceder servicios Institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ABG. CAROLINA VALDIVIESO BAHAMONDE DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ		

Presupuesto, contabilidad, tesorería, control y auditoría, conforme a lo establecido en el Reglamento del Régimen Especial de Galápagos

Alfaro Velasco

7098

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

RECIBIDO POR: *WLG*

Fecha: *21-02-21*

Firma: *[Signature]*

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos
DIRECCIÓN CANTONAL SANTA CRUZ
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

RECIBIDO POR: *[Signature]*

Fecha: *1-02-21*

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos
DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

RECIBIDO POR: *WLG*

Fecha: *17-02-21*

Firma: *[Signature]*

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Fecha: *17-02-21* Hora: *15:35*

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN: **20210034**

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aa): **28/02/2021**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA	
FERNANDO STALYN LÓPEZ CEDEÑO		TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
BALTRA		DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRÁNSITO DE VEHÍCULOS	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
01-02-2021	06H00	03-02-2021	15H30
16-02-2021	06h00	28-02-2021	15h30

Mediante el presente presento el informe de liquidación para el correspondiente pago de alimentación por las actividades de control realizadas en el aeropuerto Seymour de la Isla Baltra, el 01 al 03 de Febrero y del 16 al 28 de Febrero 2021, según cronograma de trabajo emitido por el Jefe de Seguimiento.

Lunes 01 de Febrero del 2021. Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Salida de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERM	TEMP	
28	8	1	0	1	2	40

Martes 02 de Febrero del 2021. Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma



de trabajo.

Detalle de registro de Salida de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERM	TEMP	
11	5	8	0	3	1	28

Miércoles 03 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Salida de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERM	TEMP	
170	35	1	0	37	09	252

Martes 16 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Entrada de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERM	TEMP	
27	6	0	0	3	4	40

Miércoles 17 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Entrada de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERM	TEMP	
21	3	0	0	4	4	32

Jueves 18 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Ingreso de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERM	TEMP	

desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERMANENTE	TEMPORAL	
29 ✓	28 ✓	0	0	3 ✓	4 ✓	64 ✓

Miércoles 24 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERMANENTE	TEMPORAL	
31 ✓	3 ✓	2 ✓	0	9 ✓	2 ✓	47

Jueves 25 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERMANENTE	TEMPORAL	
59 ✓	6 ✓	1 ✓	0	14 ✓	2 ✓	82 ✓

Viernes 26 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de ingreso de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERMANENTE	TEMPORAL	
23 ✓	15 ✓	2 ✓	0	7 ✓	1 ✓	48 ✓

Sábado 27 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERM	TEMP	INGRESO
47 ✓	13 ✓	0	0	8 ✓	11 ✓	79

Viernes 19 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Ingreso de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERM	TEMP	
39 ✓	3 ✓	1 ✓	0	6 ✓	7 ✓	56 ✓

Sábado 20 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Ingreso de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NAC	EXTRANJ	PERM	TEMP	
24 ✓	7 ✓	2 ✓	0	2 ✓	0 ✓	35 ✓

Domingo 21 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Ingreso de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERMANENTE	TEMPORAL	
34 ✓	19 ✓	1 ✓		14 ✓	3 ✓	71 ✓

Lunes 22 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Ingreso de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERMANENTE	TEMPORAL	
17 ✓	9 ✓	3 ✓	0	4 ✓	3 ✓	36 ✓

Martes 23 de Febrero del 2021, Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución

Detalle de registro de Salida de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERMANENTE	TEMPORAL	
45	13	0	0	25	9	92

Domingo 28 de Febrero del 2021. Inicio de labores desde las 06:00 horas, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, cruce del canal Itabaca en la embarcación Ñusta, traslado en la camioneta desde el muelle de la Isla baltra hasta el Aeropuerto: Trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático CGREG.(ingreso & salida) según cronograma de trabajo.

Detalle de registro de Salida de pasajeros al sistema integral

TURISTA		TRANSEUNTES		RESIDENTES		TOTAL DE PAX INGRESO
NACIONAL	EXTRANJ	NACIONAL	EXTRANJ	PERMANENTE	TEMPORAL	
64	15	10	0	13	6	108

Total pasajeros registrados en el sistema integral, jornada de trabajo del mes de Febrero del 2021

TURISTAS		TRANSEUNTES		INFANTES		RESIDENTES		TOTAL PASAJEROS
NACIO	EXTRANJ	NACIO	EXTRANJ	NACIO	EXTRNJ	PERM	TEMP	
512	160	31	0	8	0	116	59	886

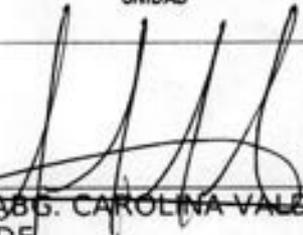
Adjunto;

- 1) Factura 10374 del comedor Heladería Piqueros, por consumo de alimentación.
- 2) Factura 0001205 de la empresa ÑUSTA, por transporte marítimo en el canal itabaca desde la isla Santa Cruz a la Isla Baltra ida y vuelta.

Detalle;

No DE FACTURA	FECHAS DE CONSUMO DE ALIMENTOS	DETALLES
0010374	01 AL 03 DE FEBRERO ✓	\$16 X 03 DIAS= \$48
	16 AL 28 DE FEBRERO ✓	\$16 X 13 DIAS= \$208
	TOTAL	\$256

No DE FACTURA	FECHAS DE TRASLADO TRANSPORTE MARÍTIMO CANAL ITABACA IDA Y VUELTA	DETALLES
0001205	01 AL 03 DE FEBRERO	\$2 X 03 DIAS= \$6
	16 AL 28 DE FEBRERO	\$2 X 13 DIAS = \$26
	TOTAL	\$ 32

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.	
FECHA dd-mm-aa		01-02-2021 ✓ 16-02-2021 ✓	03-02-2021 ✓ 28-08-2021 ✓		
HORA hh:mm		06:H00 ✓	15:H30 ✓		
TRANSPORTE					
TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTE	SALIDA		LLEGADA
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa
					HORA <small>hh:mm</small>
MARÍTIMO	ÑUSTA	SANTA CRUZ- BALTRA-SANTA CRUZ	01-02-2021 ✓ 16-02-2021 ✓	06H00 ✓ 06H00 ✓	03-02-2021 ✓ 28-02-2021 ✓
					15H30 ✓ 15H30 ✓
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.					
OBSERVACIONES					
FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO					
			NOTA		
NOMBRE : FERNANDO LOPEZ CEDEÑO TÉCNICO DE CONTROL DE TRÁNSITO C.I.200004286-7			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.		
FIRMAS DE APROBACIÓN					
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD		
					
NOMBRE: ABG. CAROLINA VALDIVIESO BAHAMONDE CARGO: DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ			NOMBRE: ABG. CAROLINA VALDIVIESO BAHAMONDE CARGO: DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ		

NUSTA
Inca Alvarez Doris Jazmin



D&G Barcaga

*Transporte de pasajeros por vías de navegación
*Transporte de carga por vías de navegación

Puerto Ayora Barrio: La Alborada
Calle: Lobo Marino s/n e Islas Duncan
Telf: 052-527-510 / 0984 361 807
E-mail: dorisdeespin@hotmail.com

SANTA CRUZ - GALÁPAGOS - ECUADOR

FACTURA

R.U.C. 0915413686001

Nº. 002-001 0001205

Autoriz. SRI# 1127632538

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"

Cliente: Franco Lopez Cedeno
Puerto Ayora, a 28 de Febrero 2021 Telf.: 0996147360
Dirección: Belenista
R.U.C. o C.I.: 2000042867 Guía de Remisión

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
16	Transporte manutención casa Itabaco ida y vuelta del 01 al 03 de Febrero y del 16 al 28 de Febrero	2	32

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRÓNICO	<input type="checkbox"/>
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

Recibo Conforme

Subtotal %

Subtotal 0%

Descuento

Subtotal

IVA %

VALOR TOTAL \$ 32