

Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
Galápagos
DIRECCIÓN CANTONAL SANTA CRUZ
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
SERVIDOR: *José...*
Fecha: 1-02-2021 Hora: 15h00
R



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

No. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: 2021-0039
FECHA DE SOLICITUD: 01-02-2021

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR
VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: INGUEBORTH ARACELY FIGUEROA SÁNCHEZ
C.I. 2000070926
PUESTO QUE OCUPA: TÉCNICO DE CONTROL DE TRANSITO
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL: BALTRA
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRANSITO DE VEHÍCULOS
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): 01-02-2021
HORA SALIDA (hh:mm): 06H00
FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 28-02-2021
HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): 15H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:
Angel Tocalema, Alejandro Espin, Nelson Salazar, Fernando Lopez, Jhoselyn Perdomo, Diego Analuisa, Ana Iza.
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:
REGISTRO EN EL SISTEMA INFORMATICO SENTINEL, INGRESO Y SALIDA DE TURISTA NACIONALES, EXTRANJEROS, TRANSEUNTES, Y RESIDENTES EN GALAPAGOS.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	L/P ÑUSTA	SANTA CRUZ- BALTRA- STA. CRUZ	01/02/2021	06H00	28/02/2021	15H30

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: Ahorros	NO. DE CUENTA: 1007020929	NOMBRE DEL BANCO: Banco Pacífico
FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE: <i>[Signature]</i>	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: <i>[Signature]</i>	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR: INGUEBORTH ARACELY FIGUEROA SÁNCHEZ CARGO: OFICIAL TCT C.I. 2000070926	NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: ABG. CAROLINA VALDIVIESO BAHAMONDE DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: <i>[Signature]</i>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran inabundantes El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: ABG. CAROLINA VALDIVIESO BAHAMONDE DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ		



*Presupuesto, contabilidad, financiero x
 para abonos conforme normativa
 legal y vigente.*

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos
 DIRECCIÓN CANTONAL SANTA CRUZ
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 RECIBIDO POR: *Karen Peñay*
 FECHA: 1-02-2021
 HORA: 15:00

+ 046

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN: 2021-0039
 FECHA DE SOLICITUD: 26-02-2021

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos
 DIRECCIÓN FINANCIERA
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
 RECIBIDO POR: *906*
 Fecha: 1-02-21 Hrs: 15:33
 Firms: *[Signature]*

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: INGUEBORTH ARACELY FIGUEROA SÁNCHEZ
 PUESTO QUE OCUPA: OFICIAL TCT
 C.I. 2000070926

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL: BALTRA
 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR: DIRECCIÓN DE MOVILIDAD HUMANA Y TRANSITO DE VEHÍCULOS

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
01-02-2021	06H00	06-02-2021	15H30
12-02-2021	06H00	14-02-2021	15H30
18-02-2021	06H00	23-02-2021	15H30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:
 FERNANDO LOPEZ, ANGEL TOCALEMA, NELSON SALAZAR, JHOSELYN PERDOMO, ALEJANDRO ESPIN, ANA IZA, DIEGO ANALUISA, JOSSUE BASTIDAS.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Mediante el presente realizo el informe de liquidación para el correspondiente pago de la alimentación por las actividades de control realizadas en el aeropuerto Seymour de la Isla Baltra, en los siguientes días: del 01 al 06; del 12 al 14 y del 18 al 23 de Febrero del 2021, según cronograma de trabajo emitido por el Jefe de Seguimiento.

Lunes 01 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	CIUDADANO	INF.NAC.	INF.EXT.	TRANS.NAC.	TRANS.EXT.	TOTAL
8	2	15	8	0	0	1	0	34

Martes 02 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.



Seymour de la Isla Baltra.

8	3	17	15	1	0	1	0	45
---	---	----	----	---	---	---	---	----

Miércoles 03 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

8	4	7	2	0	0	1	0	22
---	---	---	---	---	---	---	---	----

Jueves 04 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

8	12	55	15	0	0	3	0	93
---	----	----	----	---	---	---	---	----

Viernes 05 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

10	3	48	6	0	0	3	0	70
----	---	----	---	---	---	---	---	----

Sábado 06 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

9	7	35	5	0	0	0	0	56
---	---	----	---	---	---	---	---	----

Viernes 12 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

24	3	16	11	0	0	3	0	57
----	---	----	----	---	---	---	---	----

Sábado 13 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	OTROS	INF.NAC.	INF.EXT.	TRANS.NAC.	TRANS.EXT.	TOTAL
45	10	34	23	0	1	0	0	113

Domingo 14 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	OTROS	INF.NAC.	INF.EXT.	TRANS.NAC.	TRANS.EXT.	TOTAL
23	4	38	12	0	0	0	0	77

Jueves 18 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	OTROS	INF.NAC.	INF.EXT.	TRANS.NAC.	TRANS.EXT.	TOTAL
20	7	81	17	0	0	0	0	125

Viernes 19 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	OTROS	INF.NAC.	INF.EXT.	TRANS.NAC.	TRANS.EXT.	TOTAL
16	11	48	17	0	0	4	0	96

Sábado 20 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	OTROS	INF.NAC.	INF.EXT.	TRANS.NAC.	TRANS.EXT.	TOTAL
9	8	34	13	0	0	2	1	67

Domingo 21 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

33	5	139	14	0	0	2	0	199
----	---	-----	----	---	---	---	---	-----

Febrero del

Lunes 22 de 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

10	2	30	11	0	0	1	0	54
----	---	----	----	---	---	---	---	----

Martes 23 de Febrero del 2021; Inicio de labores desde las 06:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

13	2	87	16	0	0	1	0	119
----	---	----	----	---	---	---	---	-----

TOTAL DE REGISTROS

244	83	684	185	1	1	22	1	1221
-----	----	-----	-----	---	---	----	---	------

DETALLE DE FACTURAS

FACTURA	DETALLE	FECHA	VALOR DE LA FACTURA
0010357	Consumo de alimentos	Del 01 al 06; del 12 al 14 y del 18 al 23 de Febrero de 2021	240.00
TOTAL			240.00
FACTURA	DETALLE	FECHA	VALOR DE LA FACTURA
0001211	Transporte marítimo del Canal Itabaca (ida y vuelta)	Del 01 al 06; del 12 al 14 y del 18 al 23 de Febrero de 2021	30.00
TOTAL			30.00

	SALIDA	LLEGADA	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
FECHA dd-mmm-aa	01-02-2021 12-02-2021 18-02-2021	06-02-2021 14-02-2021 23-02-2021	
HORA Hh:mm	06H00	15H30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
MARITIMO	L/P NUSTA	SANTA CRUZ-BALTRA-STA. CRUZ	01-02-2021 /	06H00	06-02-2021 /	15H30
			12-02-2021 /	06H00	14-02-2021 /	15H30
			18-02-2021 /	06H00	23-02-2021 /	15H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO



Nombre : INGUEBORTH ARACELY FIGUEROA SÁNCHEZ
C.I: 2000070926
Cargo: OFICIAL TCT

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: ABG. CAROLINA VALDIVIESO B.
CARGO: DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: ABG. CAROLINA VALDIVIESO B.
CARGO: DIRECTORA DISTRITAL SANTA CRUZ



CONTRIBUYENTE RÉGIMEN SIMPLIFICADO
NOTA DE VENTA
R.U.C.: 1715014963001

Barzallo Castillo Carmen Marcela N°. 001-001 0010357

*Venta de comidas y bebidas preparadas
*Venta de helados

Autoriz. SRI N°. 1127470674

COMERCIO CATEGORÍA 1: MONTO 1.000.000.000 / CATEGORÍA 2: MONTO 1.000.000.000

Santa Rosa Barrio: Aeropuerto Ecológico Galápagos
Telf.: 052-524-406 / E-mail: marcejstin@hotmail.com
SANTA CRUZ - SAN ANTONIO - SUCUMBE

DÍA MES AÑO
23 Febrero 2021

CLIENTE: Inqueboith Figueroa Sánchez
DIRECCIÓN: Las Orquídeas TELF: 098051387

R.U.C. O.C.I.: 2000070926 GUÍA DE REMISIÓN:

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
15	Consumo Alimentos del 01 al 06 del 12 al 14 y del 18 al 23 Febrero 2021	16,00	240,00

FORMA DE PAGO

<input checked="" type="checkbox"/>	EPECIVO
<input type="checkbox"/>	DINERO
<input type="checkbox"/>	ELECTRÓNICO
<input type="checkbox"/>	OTROS

[Firma]
Recibo conforme

Total \$ 240,00

Imp. Goldprint JESÚS PATRICIO MORETA TAMAYO Telfax: (05) 2527-219 R.U.C. 1925758095001 AUTOR 6697
(10 100X2 desde 0010301 al 0010400 Impreso 02 / Diciembre / 2020 - Válido para su Emisión hasta 02 / Marzo / 2021
ORIGINAL BLANCA / CLIENTE COPIA ROSADA / EMISOR

NUSTA
Inca Álvarez Doris Jazmin



D&G Barcaza

*Transporte de pasajeros por vías de navegación
*Transporte de carga por vías de navegación

Puerto Ayora Barrio: La Alborada
Calle: Lobo Marino s/n e Islas Duncan
Telf: 052-527-510 / 0984 361 807
E-mail: dorisdeespin@hotmail.com

SANTA CRUZ - CALÁPACOS - ECUADOR

FACTURA

R.U.C. 0915413686001

Nº. 002-001 0001211

Autoriz. SRI# 1127632538

"CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS"

Cliente: INGUBORTH FIEUCRON
Puerto Ayora, a 28 de Febrero 2021 Telf.: _____
Dirección: BARRIO las Orquideas
R.U.C. o C.I.: 2000070926 Guía de Remisión _____

Cantidad	Descripción	V. Unitario	V. Total
15	Transporte marítimo. desde el 1 al 6 de Febrero / 2021 Del 12 al 14 Febrero / 2021 Del 18 al 23 Febrero / 2021	2	30

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	
DINERO ELECTRÓNICO	
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	/
OTROS	

Recibi Conforme _____

Subtotal %	30
Subtotal 0%	-
Descuento	-
Subtotal	-
IVA %	-
VALOR TOTAL	\$ 30-