



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

20210007

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

07 de enero de 2020

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Arq. Roxana Mariuxi Culqui Guanga

PUESTO QUE OCUPA

Directora de Producción y Desarrollo Humano

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

Isabela/Galápagos

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

Dirección de Producción y Desarrollo Humano

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

08 de enero de 2021

HORA SALIDA (hh:mm)

09:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

09 de enero de 2021

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

15:05

HORA LLEGADA (hh:mm)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Arq. Roxana Mariuxi Culqui Guanga

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Al recibir la disposición de la Econ. Mónica Elizabeth Ramos Chalen - MINISTRA PRESIDENTE DEL CONSEJO DE GOBIERNO DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS, SUBROGANTE, bajo en el Memorando Nro. CGREG-P-2021-0002-M con la finalidad de inaugurar la obra del convenio tripartito de cooperación interinstitucional entre el CGREG, GAD Municipal Isabela y el Ministerio de Salud Pública para ejecución del proyecto: "Adecuación y mejoramiento de Flujo para Centro de Salud tipo "A" de Puerto Villamil, isla Isabela, Galápagos"; y, al ser indispensable la presencia de mi equipo directivo y técnico en territorio para seguimiento al POA, seguimiento y cierre de convenios firmados en esta isla; por necesidad institucional se movilice conforme el siguiente detalle:

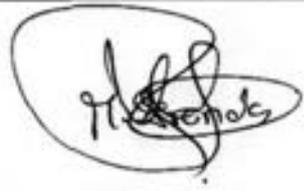
San Cristóbal - Isabela, viernes 08 de enero del 2021 en la mañana.

Isabela - San Cristóbal, sábado 09 de enero de 2021 en la tarde.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE: <small>del 1 de septiembre 2021</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AÉREO	ENETEBE	San Cristóbal-Isabela	08-01-2021	09:00	08-01-2021	09:50
AÉREO	ENETEBE	Isabela-San Cristóbal	09-01-2021	14:00	09-01-2021	15:05

**Nota: los pasajes aéreos fueron adquiridos con recursos propios se pide devolución.**

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA	NÓ. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
Corriente	7313853	Banco del Pacifico

FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR	NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Arq. Roxana Mariuxi Culqui Guanga Directora de Producción y Desarrollo Humano	Ing. Marianita de Lourde Granda Secretaria Técnico del CGREG, Subrogante
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</li> <li>El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	
Arq. Roxana Mariuxi Culqui Guanga Directora de Producción y Desarrollo Humano	



Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

*Presupuesto, traslado, certificado, licencia x favor real, centro no me da, by sign*

Consejo de Gobierno del Régimen Especial Galápagos  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR: *GLB*  
Fecha: *03/02/21* Hora: *11:39*  
Firma: *[Signature]*

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **20210007** ✓  
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): **12 de enero de 2021** ✓

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR  
VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: **Arq. Roxana Mariuxi Culqui Guanga**  
PUESTO QUE OCUPA: **Directora de Producción y Desarrollo Humano**  
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL: **Isabela-Galápagos**  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR: **Dirección de Producción y Desarrollo Humano**  
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): **08 de enero de 2021** ✓  
HORA SALIDA (hh:mm): **09:00** ✓  
FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **09 de enero de 2021** ✓  
HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **15:05**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: **Arq. Roxana Mariuxi Culqui Guanga**  
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Consejo de Gobierno del Régimen Especial Galápagos  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR: *[Signature]*  
Fecha: *15/02/21* Hora: *17:00*  
Firma: *[Signature]*

**Viernes 08 de Enero del 2021:**

✓ **09H00 - 09H50 Asunto:** Traslado desde San Cristóbal a Isabela arribo, sin novedad.

**10h00-12h00 Asunto:** Inauguración a la Adecuación de las Instalaciones del Centro de Salud como parte de la Dirección de Producción y Desarrollo Humano lleva convenio del Ministerio de Salud Publica, cuya infraestructura consiste en el mejoramiento externo e interno del Centro Médico.

**13h00 - 15h00 Asunto:** Visita Técnica al Reservorio de Hormigón Armado de 600 m<sup>3</sup> para la recepción de Agua potabilizada para la distribución del mismo en Puerto Villamil constantemente las 24h00 horas .

**15h00 - 17h00 Asunto:** Recorrido de 17 Kilómetro de Vía del Sector Parroquial de Puerto Villamil recubierto con asfalto , construcción de cunetas y bordillo para deslizamiento de aguas lluvias de la vía .

**17h00 - 19h00 Asunto:** Mesa Técnica con funcionarios del GAD Municipal de Isabela para conocer los estados de Convenios actuales y Convenios a ejecutar , dando a conocer Acta de Compromisos para el cumplimiento de la misma .

**19h00 - 21h00 Asunto:** Mesa Técnica con las Cooperativas de Transporte dando conocer las normativas de ingreso de Vehículos a Puerto Villamil de la cual

deben regirse a la dispuesto por la Entidad .

**Sábado 09 de Enero del 2021:** ✓

**07h00-13h00 Asunto:** Reunión con la Técnica de Producción-Ing. Carla Segura para lineamientos a los convenios para cierre y ejecución .

**14h15-15h05 Asunto:** Traslado desde Isabela San Cristóbal, arribo sin novedad.

**PRODUCTOS ALCANZADOS:**

- **Viernes 08 de Enero del 2021:** Se genera registro Fotográfico de participación de la DPDH Anexo 1 y registro de asistencia Anexo 2 la actividad que se desarrollo en Puerto Villamil se puede evidenciar al cumplimiento de los Convenios Interinstitucional con los GAD Municipales y Parroquiales que llevan a cavalidad para el beneficio a los ciudadanos.

**LISTADO DE FACTURAS ANEXAS:**

Movilización:

No.	Factura Nro			Valor
1	002	004	000001458	170,00
TOTAL				170,00

Alimentación:

No.	Factura Nro			Valor
1	001	001	0004683	12,32
2	001	001	0000293	20,50
TOTAL				32,82

Hospedaje:

No.	Factura Nro			Valor
1	001	001	0001214	39,20
TOTAL				39,20

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	08-01-2021	09-01-2021	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm	09:00	15:05	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aer, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	EMETEBE	San Cristóbal-Isabela	08-01-2021	09:00	08-01-2021	09:50
AÉREO	EMETEBE	Isabela-San Cristóbal	09-01-2021	14:15	09-01-2021	15:05

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

**OBSERVACIONES**

Los pasajes aéreos fueron adquiridos con recursos propios, por lo que solicita devolución. ✓

**FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO**

ROXANA MARIUXI  
CULQUI GUANGA

NOMBRE: Arq. Roxana Mariuxi Culqui Guanga  
DIRECTORA DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO HUMANO  
C.I.: 0917819542

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN****FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  
COMISIONADO**

ROXANA MARIUXI  
CULQUI GUANGA

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE  
DE LA UNIDAD**

MONICA  
ELIZABETH  
RAMOS  
CHALEN

Firmado digitalmente por  
MONICA  
ELIZABETH RAMOS  
CHALEN  
Fecha: 2021.01.14  
18:11:51 -06'00'

NOMBRE: Arq. Roxana Mariuxi Culqui Guanga  
DIRECTORA DE PRODUCCIÓN Y DESARROLLO HUMANO

NOMBRE: Econ. Mónica Ramos Chalen  
SECRETARIA TÉCNICA DEL CGREG





**FACTURA**

Nº: **002-004-000001458**

NUMERO DE AUTORIZACIÓN

1301202101099125339400120020040000014581234567810

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN 13/01/2021 18:15:01

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**



1301202101099125339400120020040000014581234567810

**SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE**

DIRECCION Boyaca 916 y V.M. Rendon  
MATRIZ:

DIRECCION BOYACA Y V. M. RENDON  
SUCURSAL:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: **SI**

Razón Social/ **CULQUI GUANGA ROXANA MARIUXI**

RUC/CI: **0917819542**

Nombres y Apellidos:

Fecha Emisión: 13/01/2021

Codigo Principal	Empaque	Cantidad	Descripcion	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
SCY-IBL		1	TICKET AEREO CRISTOBAL - ISABE	21.86	0.00	21.86
IBL-SCY		1	TICKET AEREO ISABELA - CRISTOB	21.87	0.00	21.87
TASAS		1	TASAS	8.5	0.00	8.50
TASAS		1	TASAS	12.5	0.00	12.50
CPERM		2	CARGA PERMITIDA	50	0.00	100.00

**FORMAS DE PAGO**

OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 170.00

SUBTOTAL 12.00%	43,75
SUBTOTAL 0%	121,00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0,00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	164,75
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
IVA 12.00%	5,25
PROPINA	0,00
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>170,00</b>

**INFORMACION ADICIONAL**

Agente de Retencion **RESOLUCIÓN Nro. NAC-DNCRASC20-00000001.**  
 Dirección: **PENAS BAJAS**  
 Ciudad: **GALAPAGOS**  
 Telefono: **0996748509**  
 Término: **CONTADO**  
 Vencimiento: **13-Ene-2021**  
 eMail: **ROXAGUANGA1@GMAIL.COM**  
 Vendedor: **LUCAS CARTAGENA JUAN CARLOS**  
 Volumen Total: **0**

**LEY DE REGIMEN TRIBUTARIO:** "Art. 50.- Obligaciones de los agentes de retención: Los agentes de retención están obligados a entregar el respectivo comprobante de retención, dentro del término no mayor de cinco días de recibido el comprobante de venta, a las personas a quienes deben efectuar la retención (...)" ESTIMADO CLIENTE: CON EL FIN DE EVITAR INCONVENIENTES SOLICITAMOS NOS REMITAN EL COMPROBANTE DE RETENCION DENTRO DEL PLAZO ESTIPULADO A NUESTRA DIRECCION EN GUAYAQUIL, o a través de los correos: [electronicos@emetebe.com.ec](mailto:electronicos@emetebe.com.ec) <<mailto:electronicos@emetebe.com.ec>> o [contabilidad@emetebe.com.ec](mailto:contabilidad@emetebe.com.ec) <<mailto:contabilidad@emetebe.com.ec>> CASO CONTRARIO DEBERA SER CANCELADO EL VALOR TOTAL DE LA FACTURA.

Debo y pagaré a SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE el valor de la presente Factura, incondicionalmente, en el lugar que se me reconenga. Renuncio a fuero y domicilio. En caso de mora pagaré máximo interés convencional a partir del vencimiento, así como también los gastos judiciales y extrajudiciales inclusive costos y honorarios profesionales que ocasione el cobro de esta obligación, siendo suficiente prueba para establecer el monto de tales gastos, la sola aseveración de la acreedora.

**DINARDAP:** Las compañías reguladas por la Superintendencia de Compañías, que realicen ventas a crédito, están obligadas al registro crediticio del Sistema Nacional del Registro de Datos Públicos, la información necesaria para mantenerlo actualizado.

**AGENTE DE RETENCION**

**RESOLUCIÓN Nro. NAC-DNCRASC20-00000001.**

**FECHA: 14 de septiembre de 2020**

Documento sin Derecho a Crédito Tributario

**CLIENTE:** ROXANA CULQUI SAN CRISTOBAL 07 DE ENERO DEL 2021  
**C.I. / R.U.C.:** 0917819542 **EMAIL:**  
**TELEFONO:** **ROXANA.CULQUI@GOBIERNOGALAPAGOS.GOB.EC**  
**DIRECCION:** PEÑAS BAJAS

CANT	DESCRIPCION	VALOR	
		UNITARIO	VALOR
2	<b>VUELO</b> <b>RUTA 1:CRISTOBAL-ISABELA</b> <b>HORA DE VUELO: 9:00AM</b> <b>FECHA DE VUELO: 08/01/2021</b>	21,88	43,75
	<b>RUTA 2: ISABELA-SAN CRISTOBAL</b> <b>HORA DE VUELO: 14:15PM</b> <b>FECHA DE VUELO: 09/01/2021</b>		

**PNR: 320F3100**

**PAX:**  
**ROXANA CULQUI R**

2 ALLOWED CARGO 50 100,00

PUEDA LLEVAR 25 LIBRAS POR PAX INCLUIDO  
EQUIPAJE DE MANO.  
EN CASO DE EXISTIR CAMBIO DE HORARIO SERA NOTIFICADO  
24 HORAS ANTES.  
EXCESO DE EQUIPAJE \$ 2,00 X LIBRA  
60 MINUTOS ANTES

**SON:** CIENTO SETENTA CON 00/100

**FORMA DE PAGO**

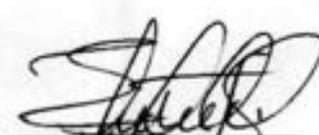
**EFFECTIVO** X

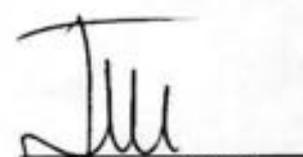
**DINERO ELECTRONICO**

**TARJETA DE C/D.**

**OTROS**

**SUB TOTAL** 43,75  
**IVA 12%** 5,25  
**IVA 0%** 100,00  
**SUB TOTAL** 149,00  
**TASAS** 21,00  
**TOTAL** 170,00

  
RECIBI CONFORME

  
FIRMA AUTORIZADA

Por favor verifique sus datos para poder enviar su factura original a su correo  
Cualquier comentario, sugerencia o reclamo \* email: contabilidad@emetebe.com.ec

10 block de 50x3 No. 0001001 al 0001500





