



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN <b>20200094</b>	FECHA DE SOLICITUD 31 enero 2020 /
---	---------------------------------------

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	-------------------------------------	--------------	-------------------------------------

**DATOS GENERALES**

NOMBRE DEL SERVIDOR <b>Joyce Isabel Robalino Mayorga /</b>		CARGO DEL SERVIDOR <b>Asistente en Calidad y Gestión del Cambio</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Puerto Ayora - Galápagos</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <b>Dirección de Planificación</b>	
FECHA SALIDA <b>03 febrero 2020 /</b>	HORA SALIDA <b>07:00</b>	FECHA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>08 febrero 2020 /</b>	HORA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>09:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

<b>Joyce Isabel Robalino Mayorga</b>
--------------------------------------

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**Objetivo:**

Apoyar en las actividades planificadas para la ejecución de la primera fase de las *Jornadas de participación sobre las reformas a la LOREG.*

**Lunes 03 de febrero de 2020**

07:00 a 09:00 – Viaje de San Cristóbal a Santa Cruz.  
09:30 a 11:00 – Revisión de la matriz con las reformas al texto jurídico a la LOREG propuesto por la Comisión de Biodiversidad y Recursos Naturales.  
11:30 a 13:30 – Realización de material preparativo para la reunión con asesora Noemi D'Ozouville.  
16:00 a 18:30 - Reunión con asesora Noemi D'Ozouville sobre los avances de la Dirección de Planificación y los acuerdos llegados en la reunión de trabajo con los consultores el día 28 de enero de 2020, principalmente sobre el Taller Teoría U. Realización de propuesta de estrategia colaborativa con los consultores para su trabajo en territorio.

**Martes 04 a viernes 07 de febrero de 2020 /**

Jornada de trabajo con la consultora María Laura Patiño, miembro responsable de la ejecución de la primera fase de la *Jornada de participación sobre la reforma a la LOREG.*

**Sábado 08 de febrero de 2020**

07:00 a 09:00 – Viaje de retorno de Santa Cruz a San Cristóbal.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Marítimo	VIA MAR /	San Cristóbal – Santa Cruz /	03/02/2020 /	07:00 /	03/02/2020 /	09:00 /
Marítimo	VIA MAR /	Santa Cruz – San Cristóbal /	08/02/2020 /	07:00 /	08/02/2020 /	09:00 /

OBSERVACIONES: Los pasajes marítimos en las rutas San Cristóbal-Santa Cruz y Santa Cruz-San Cristóbal, fueron adquiridos por recursos propios

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
Cuenta de Ahorros	1048373656	Banco del Pacífico

<b>FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
	
<b>NOMBRE:</b> Joyce Isabel Robalino Mayorga <b>CARGO:</b> Asistente en Calidad y Gestión del Cambio <b>C.I.:</b> 2000084562	<b>NOMBRE:</b> Marianita Granda <b>CARGO:</b> Directora de Planificación
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	<b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</li> <li>• El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia</li> </ul>
<b>NOMBRE:</b> Marianita Granda <b>CARGO:</b> Directora de Planificación	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**TRANSORTE**

FECHA	HORA	RUTA	HORARIO	TIPO DE
01/01/2010	07:00	San Carlos - San Carlos	VIA TERRESTRE	COMUNICACION
01/01/2010	07:00	San Carlos - San Carlos	VIA TERRESTRE	COMUNICACION

**DATOS PARA TRANSPORTACION**

Nombre: \_\_\_\_\_  
 Cargo: \_\_\_\_\_  
 Firma: \_\_\_\_\_  
 Fecha: \_\_\_\_\_

Presupuesto, factibilidad y tamaño real  
 Central previo y atender con el  
 manual de leyes y reglamentos

*[Handwritten signature]*

Consejo de Gobierno del  
 Régimen Especial  
 Galápagos  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 RECIBIDO POR: *[Handwritten]*  
 Fecha: 05/02/2020 Hora: 16:10  
 Firma: *[Handwritten]*



Consejo de Gobierno del  
 Régimen Especial  
 de Galápagos

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN: **20200094** FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011): **05-02-2020**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	X
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	---

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>Robalino Mayorga Joyce Isabel</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>Asistente de Calidad y Gestión del Cambio</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Puerto Ayora - Galápagos</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <b>Dirección de Planificación</b>	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
<b>03-02-2020</b>	<b>07:00</b>	<b>04-02-2020</b>	<b>09:00</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:  
**Joyce Isabel Robalino Mayorga**

**Objetivo:**

Apoyar en las actividades planificadas para la ejecución de la primera fase de las *Jornadas de participación sobre la reforma a la LOREG.*

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

**Lunes 03 de febrero de 2020**

07h00 a 09h30 – Viaje a Santa Cruz, hubo retraso en la salida.  
 09h30 a 11h30 – Revisión de la matriz con las reformas al texto jurídico a la LOREG propuesto por la Comisión de Biodiversidad y Recursos Naturales.  
 11:30 a 13:30 – Preparar presentación con los avances de la Dirección de Planificación, especialmente respecto los resultados del diagnóstico y estrategia de posicionamiento.  
 15:00 a 16:00 – Reunión vía telefónica con María Laura Patiño, consultora responsable de la evaluación LOREG 1998 y 2015, para concretar requerimientos para su visita a territorio.  
 16:00 a 18:30 – Reunión con asesora Noemi D'Ozouville sobre los avances de la Dirección de Planificación (diagnóstico y estrategia de posicionamiento) y los acuerdos llegados en la reunión de trabajo con los consultores el día 28 de enero de 2020, principalmente sobre el Taller Teoría U. Realización de propuesta de estrategia colaborativa con los consultores para su trabajo en territorio.

**Martes 04 de febrero de 2020**

07h00 a 09:00 – Viaje desde Santa Cruz a San Cristóbal, arribo sin novedad

**RESULTADO / PRODUCTO**

- Presentación con los avances del proceso de las Jornadas de participación sobre las reformas a la LOREG de la Dirección de Planificación.
- Propuesta de estrategia colaborativa con los consultores que apoyaran el proceso de la LOREG y PDSOT.

Consejo de Gobierno del  
 Régimen Especial  
 Galápagos  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 RECIBIDO POR: *[Handwritten]*  
 Fecha: 07-02-2020 Hora: 08:50  
 Firma: *[Handwritten]*

### GESTIÓN POR REALIZAR

- Contactar a los consultores del proceso de la LOREG y PDSOT, e identificar requerimientos.

### LISTADO DE FACTURAS

Fecha	Factura	Detalle	Valor
03/02/2020	001-001-0001417	Hospedaje	39.20
03/02/2020	001-001-0215773	Alimentación	7.49
03/02/2020	001-001-0215804	Alimentación	14.49
04/02/2020	002-001-000005827	Transporte	30.00
<b>Total</b>			91.18

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	03-02-2020 ✓	04-02-2020 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA dd-mmm-aa	07:00 ✓	09:00 ✓	

### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Marítimo	VIA MAR	San Cristóbal – Santa Cruz ✓	03-02-2020 ✓	07:00	03-02-2020 ✓	09:30
Marítimo	VIA MAR	Santa Cruz – San Cristóbal ✓	04-02-2020 ✓	07:00	04-02-2020 ✓	09:00

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

**OBSERVACIONES:** Los pasajes marítimos en las rutas San Cristóbal-Santa Cruz, Santa Cruz-San Cristóbal, fueron adquiridos con recursos propios, por lo que solicito el reembolso correspondiente.

La consultora María Laura Patiño estuvo imposibilitada de viajar posponiendo su visita a territorio. Por tal razón, el retorno de la comisión se adelantó al día 04 de febrero.

### FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Joyce Isabel Robalino Mayorga  
CARGO: Asistente de Calidad y Gestión del Cambio  
CI: 2000084562


**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR  
COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA  
UNIDAD



NOMBRE: Marianita Granda  
CARGO: Directora de Planificación



NOMBRE: Marianita Granda  
CARGO: Directora de Planificación







SUBTOTAL: 17.42

SERVICIO 10%: Banguera Perea Hiriñia

Venta de comidas y bebidas en restaurantes  
RUC: 0801526757001  
Aut. SRI N°: 1126075151  
Fecha Aut.: 13-Enero-2020  
Fecha Cad.: 13-Enero-2021

TOTAL: Puerto Ayora Barrio Central  
Av. Bolívar S/N y Av. Charles Darwin  
9:53 Tel.: (05) 2526618 / (099) 040774  
E-mail: hbangueraperea@hotmail.com  
info@eldesansodelguia.com  
www.eldesansodelguia.com  
Obligado a llevar Contabilidad  
Documento Catalogado: NO

FACTURA No. 001-001  
0215773

RSP. \$15249      MSD. \$44673  
RUC: 2000084562      001001-215773  
NOMBRE: JOYCE ROBALERO

TELÉFONO:  
DIR: SAN CRISTOBAL

Cajero: CAJERO1      2020-02-03 ✓

CAN	PRODUCTO	PVP	TOTAL
1.00	BOLON JUGO DE CARN	4.46	4.46 ✓
1.00	JUGO NATURALES	2.23	2.23 ✓
SUBTOTAL:		6.69	6.69 ✓
SERVICIO 10%:		0.00	0.00
IVA 12%:		0.80	0.80 ✓
TOTAL:		7.49	7.49 ✓

Fecha: 12/2/2020 10:01

Estado:	Estado Electrónico:
Tarjetas de crédito / débito:	Otro:

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR



Banguera Perea Hiriñia

Venta de comidas y bebidas en restaurantes  
RUC: 0801526757001  
Aut. SRI N°: 1126075151  
Fecha Aut.: 13-Enero-2020  
Fecha Cad.: 13-Enero-2021

Puerto Ayora Barrio Central  
Av. Bolívar S/N y Av. Charles Darwin  
Tel.: (05) 2526618 / (099) 040774  
E-mail: hbangueraperea@hotmail.com  
info@eldesansodelguia.com  
www.eldesansodelguia.com  
Obligado a llevar Contabilidad  
Documento Catalogado: NO

FACTURA No. 001-001  
0215804

RSP. \$15281      MSD. \$44770  
RUC: 2000084562      001001-215804  
NOMBRE: JOYCE ROBALERO

TELÉFONO:  
DIR: SAN CRISTOBAL

Cajero: CAJERO3      2020-02-03 ✓

CAN	PRODUCTO	PVP	TOTAL
1.00	POLLO APANADO	10.71	10.71 ✓
1.00	JUGO NATURALES	2.23	2.23 ✓
SUBTOTAL:		12.94	12.94 ✓
SERVICIO 10%:		0.00	0.00
IVA 12%:		1.85	1.85 ✓
TOTAL:		14.79	14.79 ✓

Fecha: 12/2/2020 20:07

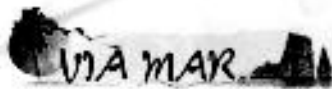
Estado:	Estado Electrónico:
Tarjetas de crédito / débito:	Otro:

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR

CASTRO DUQUE JOSE GUSTAVO, RUC: 170731206001 Aut.: NEA DEL 215231 240230

CASTRO DUQUE JOSE GUSTAVO, RUC: 170731206001 Aut.: NEA DEL 215231 240230





ACTIVIDADES DE AGENCIAS DE VIAJE  
TRANSPORTE DE PASAJEROS POR VIA MARITIMA  
TRANSPORTE DE CARGA POR VIA MARITIMA

R.U.C.: 0912059599001

**FACTURA** Nº 002-001

000005827

Aguirre Pesantes Miriam Amparito

"OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD"

AUTORIZACIÓN SRI # 1126025768  
F. Autorización 06/ENERO/2020  
F. Caducidad 06/ENERO/2021

Dir.: Central Av. Charles Darwin s/n y Herman Melville Telf: (05) 2521-564  
Cel.: 0994280687 e-mail: viajesviamar@hotmail.com  
SAN CRISTOBAL - GALAPAGOS - ECUADOR

FECHA	DIA	MES	AÑO
	04	02	2022

CLIENTE: <u>Joyce Robalino</u>																
R.U.C. o C.I.: <u>2000084562</u>		TELF: _____														
DIRECCION: <u>Ignacio Hernandez / Av. Quito</u>																
CANTIDAD	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL													
<u>2</u>	<u>Tickets</u>	<u>15</u>	<u>30</u>													
	<u>San Cristobal - Santa Cruz</u>															
	<u>03-02-2020</u>															
	<u>Santa Cruz - San Cristobal</u>															
	<u>04-02-2020</u>															
SON <u>Treinta</u> Dolares		SUB-TOTAL 12%														
<table border="1"> <tr> <td rowspan="2">FORMA DE PAGO</td> <td>Efectivo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Tarjeta de Credito / Debito</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Cheque</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Dinero Electronico</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Transferencia</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Otros</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		FORMA DE PAGO	Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>	Tarjeta de Credito / Debito	<input type="checkbox"/>	Cheque	<input type="checkbox"/>	Dinero Electronico	<input type="checkbox"/>	Transferencia	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>	SUB-TOTAL 0% <u>30</u>	
FORMA DE PAGO	Efectivo		<input checked="" type="checkbox"/>	Tarjeta de Credito / Debito	<input type="checkbox"/>	Cheque	<input type="checkbox"/>									
	Dinero Electronico	<input type="checkbox"/>	Transferencia	<input type="checkbox"/>	Otros	<input type="checkbox"/>										
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Firma Autorizada</td> <td colspan="2">Recibo Conforme (Cliente)</td> </tr> </table>		Firma Autorizada		Recibo Conforme (Cliente)		DESCUENTO										
Firma Autorizada		Recibo Conforme (Cliente)														
		SUBTOTAL														
		IVA 12 %														
		VALOR TOTAL <u>30</u>														

Impreso "Gráficas Poliservicio" - Becerra Hernández Juan Carlos  
R.U.C. 2000033502001 - Aut.2846 - Telf.: (05) 2 520-564  
(2block, P.Q. - 100x3 desde 000005801 al 000006000)

ORIGINAL : CLIENTE COPIA1: EMISOR  
COPIA2: SIN VALOR TRIBUTARIO  
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO





# VIA MAR



### PASE A BORDO

- Transporte Inter Islas de Pasajeros y de Carga
- Charters

Herman Melville e Ignacio Hernandez  
 Telfs.: 05 2 521564 - 0991555029  
 viajesviamar@hotmail.com  
 Isla San Cristóbal - Galápagos - Ecuador

- San Cristóbal - Santa Cruz
- Santa Cruz - San Cristóbal
- Santa Cruz - Isabela
- Isabela - Santa Cruz

Lancha: .....

Valor \$ 30,00

Carga: .....

Valor \$ 15

Fecha: 07/11/2020 Hora: .....

Nombre: Joyce Robalino

Nº 001149

Nota: Al comprar este boleto Usted acepta las disposiciones de la empresa  
 \* El boleto es intransferible  
 \* El pasajero que no este con 15 minutos de anticipación de la hora señalada perderá el valor de su boleto  
 \* La empresa no se responsabiliza ni reembolsa boletos perdidos o extravíados  
 \* "En caso de no viajar la fecha y hora señalada, se pierde el valor del boleto"



# VIA MAR



### PASE A BORDO

- Transporte Inter Islas de Pasajeros y de Carga
- Charters

Herman Melville e Ignacio Hernandez  
 Telfs.: 05 2 521564 - 0991555029  
 viajesviamar@hotmail.com  
 Isla San Cristóbal - Galápagos - Ecuador

- San Cristóbal - Santa Cruz
- Santa Cruz - San Cristóbal
- Santa Cruz - Isabela
- Isabela - Santa Cruz

Lancha: .....

Valor \$ 30,00

Carga: .....

Valor \$ 15

Fecha: 07/10/2020 Hora: .....

Nombre: Joyce Robalino

Nº 001150

Nota: Al comprar este boleto Usted acepta las disposiciones de la empresa  
 \* El boleto es intransferible  
 \* El pasajero que no este con 15 minutos de anticipación de la hora señalada perderá el valor de su boleto  
 \* La empresa no se responsabiliza ni reembolsa boletos perdidos o extravíados  
 \* "En caso de no viajar la fecha y hora señalada, se pierde el valor del boleto"