



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

DIRECCION CANTONAL SANTA CRUZ  
 RECEPCION DE DOCUMENTOS  
 RECIBIDO POR: *[Signature]*  
 FECHA: 30-11-2019

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **2019-0901**  
 FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): **30-11-2019**  
 SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:  
 VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>WINTER MEDINA</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>CAPITAN GABARRA</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL <b>GUAYAQUIL - DIQUE SECO</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <b>COORDINACION SANTA CRUZ</b>	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa) <b>01-12-2019</b>	HORA SALIDA (hh:mm) <b>08:00 PM</b>	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) <b>31-12-2019</b>	HORA LLEGADA (hh:mm) <b>18:00 PM</b>
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: <b>GABRIEL CAICEDO</b>			
DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS <b>GUAYAQUIL - DIQUE SECO GABARRA SUBE A PARRILLA A CARENAMIENTO Y MANTENIMIENTO GENERAL</b>			

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
<b>MARITIMO</b>	<b>EL MORRO</b>	<b>GUAYAQUIL DIQUE - SECO</b>	<b>01-12-2019</b>	<b>08:00</b>	<b>31-12-2019</b>	<b>18:00</b>

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA <b>Ahorros</b>	NO. DE CUENTA <b>0750080328</b>	NOMBRE DEL BANCO <b>BANECUADOR</b>
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  <b>WINTER MEDINA</b> NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR CARGO: <b>CAPITAN GABARRA</b>		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE NOMBRES: <b>ABG. CAROLINA VALDIVIESO</b> CARGO: <b>DIRECTORA CANTONAL</b>

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO  
 NOMBRES: **ABG. CAROLINA VALDIVIESO**  
 CARGO: **DIRECTORA CANTONAL**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran inexistentes.
- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

*Aeropuerto, Contabilidad y Trámites relativos a  
costos pasivos y otros gastos  
legales y otros*

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION Nº 003-ANMV-2017  
2019-0901

FECHA DE SOLICITUD (dd/mm/aaaa)  
02-01-2020

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>WINTER MEDINA URDIN</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>CAPITAN GABARRA</b>	
CIUDAD - PROVINCIA D E SERVICIO INSTITUCIONAL <b>GUAYAQUIL - DIQUE</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <b>DIRECCION CANTONAL SANTA CRUZ</b>	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA
01-12-2019	08H00	31-12-2019	18h00
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: GABRIEL CAICEDO			

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

	ACTIVIDADES	RESULTADO	GESTIION
<b>DOMINGO 01-12-2019</b>	08:00 Relevó de guardia Sr. Gabriel Caicedo 09:00 Continuamos acoderados en el muelle de varpacific 12:04 Salgo del varadero al hotel	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
<b>LUNES 02-12-2019</b>	08:00 Relevó de guardia Sr. Winter Medina 09:17 Me traslado a las oficinas de la Coordinación Gye. Para elaborar documentos de informe de contrato de dique entregado por Varaderos del Pacifico Varpacific. 11:21 Ing. Alvaro Salazar me asesora en el informe de varpacific en respuesta a la Ab. Carolina Valdivieso 17:41 Salgo desde oficinas de la Coordinación al varadero de varpacific	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
<b>MARTES 03-12-2019</b>	08:00 Relevó de guardia Sr. Gabriel Caicedo 10:36 Me traslado al aeropuerto para enviar documentos a Puerto Ayora 12:06 Me traslado a las oficinas de la Coordinación	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.

RECEPCION DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR: *[Signature]*  
Fecha: 02-01-2020

DIRECCION FINANCIERA  
RECEPCION DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR: *[Signature]*  
Fecha: 14-01-2020

*[Signature]*

<p><b>MIÉRCOLES 04-12-2019</b></p>	<p>Gye. Para seguir con los trámites pertinentes de varpacific  16:06 Ingreso al varadero  17:57 Salgo del varadero al hotel</p> <p>08:00 Relevos de guardia Sr. Winter Medina  09:49 Reunión con Ing. Enrrico Paladines asunto subida de Gabarra y pagos de servicio de muelles , bodegaje , servicios de energía  10:07 Terminamos reunión con Ing. Enrrico Paladines  10:36 Me traslado a las oficinas de Puertogal para contestar documentos de Ab. Carolina Valdivieso.  17:51 salgo de Puertogal y me traslado al varadero  18:23 Ingreso al varadero</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>JUEVES 05-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevos de guardia Sr. Gabriel Caicedo  09:11 Me traslado a Puertogal para continuar con tramites de documentos de contratación de Fiscalizador Asesorado por Ing. Walter Cevallos  13:40 Salgo de Puertogal y me traslado a la Coordinación Gye. En el norte para entregar documentos y ser enviados a Santa Cruz.  14:10 Me traslado al aeropuerto para retirar documentos que trae Ing. Danny Sánchez e Ing. Mónica Ramos Secretaria Técnica.  15:40 Me traslado a Duran con los documentos de pagos de muellaje  16:50 entrego documentos en Varpacific  18:06 Salgo del varadero al hotel</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>VIERNES 06-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevos de guardia Sr. Winter Medina  08:46 Ingreso al varadero desde el hotel  09:46 Me traslado Me traslado a Guayaquil a la</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>

	<p>oficina de la Coordinación para realizar documento de contratación de Fiscalizador elaborado con asesoría del Ing. Walter Cevallos  14:30 Me traslado al aeropuerto para recibir documentos de pagos de remolcador  15:50 Me traslado al varadero  16:02 Salgo de oficina y me traslado al varadero  18:57 Permanezco a bordo de guardia</p>		
<p>SABADO 07-11-2019</p>	<p>08:00 Relevos de guardia Sr. Gabriel Caicedo  08:10 Salgo al aeropuerto con los documentos firmado de Varpacific  12:19 Ingreso al varadero  13:51 Salgo del varadero al hotel</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p>DOMINGO 08-12-2019</p>	<p>08:00 Relevos de guardia Sr. Winter Medina  08:17 Salgo al aeropuerto a dejar documentos para ser llevado a Santa Cruz de Ecuadorian Pilot.  11:21 Ingreso al varadero  12:15 Salgo al almuerzo  12:47 Ingreso al varadero  18:00 Permanezco de guardia</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p>LUNES 09-12-2019</p>	<p>08:00 Relevos de guardia Sr. Gabriel Caicedo  09:00 Reunión con Ing. Franco asunto subida de Gabarra a parrilla me informa que aún no cánsela el Ministerio de Finanzas el adelanto para los trabajos de la Gabarra.  10:01 Salgo del varadero a la coordinación Gye. para entregar documentos del varadero varpacific.  15:21 Ingreso al varadero  18:11 Salgo del varadero al hotel</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p>MARTES 10-12-2019</p>	<p>08:00 Ingreso al Varadero desde el hotel  08:10 Relevos de guardia Sr. Winter Medina  11:14 Me traslado a oficinas</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>

	<p>de la Coordinación Guayaquil para realizar documentos de declaración juramentada de bienes para la Contraloría</p> <p>15:20 Capitán a bordo de Gabarra</p> <p>19:15 Permanezco a bordo de guardia permanente</p>		
<p><b>MIERCOLES 11-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Gabriel Caicedo</p> <p>12:41 Me traslado a la Coordinación Guayaquil Para realizar documento de Declaración Juramentada a Contraloría</p> <p>17:53 Salgo de la oficina de la Coordinación al hotel.</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>JUEVES 12-12-2019</b></p>	<p>08: Relevo de guardia Sr. Winter Medina</p> <p>10:14 Salgo a Puerto gal para realizar documentos a Varpacific</p> <p>12:20 Salgo desde Puertogal hacia oficinas de la Coordinación Guayaquil para reunión con Ing. Naval Jesenia Calle asunto contratación de Ing. Naval Fiscalizadora de trabajos de Gabarra</p> <p>14:20 Me traslado hacia Duran para reunión con Ing. Jesenia Calle e Ing. Mario Franco , Maquinista Gabriel Caicedo y Capitán Medina asuntos trabajos de Gabarra</p> <p>15:30 salimos de reunión</p> <p>15:40 Sale Ing. Calle desde Varpacific.</p> <p>21:00 Permanezco en la guardia.</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>VIERNES 13-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Gabriel Caicedo</p> <p>09:06 Reunión con Ing. Jessenia Calle Fiscalizadora de obras para la Gabarra.</p> <p>Se realiza recorridos de obras de la Gabarra para evaluar los trabajos a realizarse en el dique de varpacific. 09:31 Comienzan Inspeccion en Gabarra</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>

	<p>12:03 Termina Inspección de trabajos con Ing. Calle e Ing. Mario Franco en la Gabarra  12:10 Reunión con Ing. Calle Ing. Franco Capitán Medina y Maquinista Caicedo  12:29 Termina reunión  12:42 salimos desde el Varadero a oficinas de Coordinación Gye  Se realiza informa de ingreso de Ing. Calle  17:21 Salimos desde oficinas de Coordinación Gye.  17:30 Me traslado al hotel</p>		
<b>SABADO 14-12-2019</b>	<p>08:00 Relevo de guardia sr. Winter Medina  12:09 Salgo al almuerzo  12:33 Ingreso al Varadero  19:26 Continuo a bordo de Gabarra de guardia.</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
<b>DOMINGO 15-12-2019</b>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Gabriel Caicedo  14:49 salgo del Varadero al hotel</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
<b>LUNES 16-12-2019</b>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Winter Medina  08:57 Me traslado a oficinas de Crgreg. Y entregar documentos a Ing. Jessenia Calle.  13:10 Salgo de reunión me traslado al varadero  23:00 Permanezco de guardia a bordo de Gabarra</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
<b>MARTES 17-12-2019</b>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Gabriel Caicedo  09:20 Llega Ing. Calle a la Gabarra  11:40 nos reunimos con Ing. Mario franco y nos informa que aún no se acreditan los valores del pago del Dique Seco por parte del Ministerio de Finanzas  12:56 Sale Ing. Calle a oficinas de Coordinación  13:41 Ingresamos a oficinas de la Coordinación  16:11 Sale Ing. Calle  17:03 Salgo desde oficinas</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.

<p><b>MIERCOLES 18-12-2019</b></p>	<p>de Coordinación Gye. Al hotel</p> <p>08:00 Relevó de guardia Sr. Winter Medina 11:41 Salgo desde el varadero al aeropuerto para dejar documentos en Tame 12:57 Ingresó a oficinas de Coordinación Ing. Calle 15:36 Sale Ing. Calle desde la coordinación 16:08 Me traslado desde oficinas al varadero 21:07 Continuo de guardia a bordo de Gabarra</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>JUEVES 19-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevó de guardia Sr. Gabriel Caicedo 09:11 Me traslado a oficinas de la Coordinación para verificar Quipux 09:17 Ingresó Ing. Calle a oficinas de Coordinación Gye. 11:40 Nos trasladamos a Duran al Varadero 12:21 Ingresamos al varadero verificando trabajos y documentos 15:06 Terminamos de Verificar documentos y ordenes de trabajos 15:11 Sale Ing. Calle desde el varadero 17:41 Salgo del varadero al hotel</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>VIERNES 20 -12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevó de guardia Sr. Winter Medina 11:21 Sube Ing. Franco y la Srta. Ing. Calle a bordo de Gabarra para verificar estructura de la cubierta 12:26 Desembarca Ing. Franco e Ing. Calle 15:41 Salimos desde el varadero a oficinas de la Coordinación 16:08 En oficina revisando correo 17:41 Salimos desde oficinas Cap. Se traslada al hotel</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>SABADO 21-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevó de guardia Sr. Gabriel Caicedo 13:08 Salgo desde el</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>

<p><b>MIERCOLES 18-12-2019</b></p>	<p>de Coordinación Gye. Al hotel</p> <p>08:00 Relevo de guardia Sr. Winter Medina  11:41 Salgo desde el varadero al aeropuerto para dejar documentos en Tame  12:57 Ingres a oficinas de Coordinación Ing. Calle  15:36 Sale Ing. Calle desde la coordinación  16:08 Me traslado desde oficinas al varadero  21:07 Continuo de guardia a bordo de Gabarria</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>JUEVES 19-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Gabriel Caicedo  09:11 Me traslado a oficinas de la Coordinación para verificar Quipux  09:17 Ingres a Ing. Calle a oficinas de Coordinación Gye.  11:40 Nos trasladamos a Duran al Varadero  12:21 Ingresamos al varadero verificando trabajos y documentos  15:06 Terminamos de Verificar documentos y ordenes de trabajos  15:11 Sale Ing. Calle desde el varadero  17:41 Salgo del varadero al hotel</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>VIERNES 20 -12-2019</b></p>	<p>08.00 Relevo de guardia Sr. Winter Medina  11:21 Sube Ing. Franco y la Srta. Ing. Calle a bordo de Gabarra para verificar estructura de la cubierta.  12:26 Desembarca Ing. Franco e Ing. Calle  15:41 Salimos desde el varadero a oficinas de la Coordinación  16:08 En oficina revisando correo  17:41 Salimos desde oficinas Cap. Se traslada al hotel</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>SABADO 21-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Gabriel Caicedo  13:08 Salgo desde el</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>

DOMINGO 22-12-2019	<p>varadero al hotel</p> <p>08:00 Relevó de guardia Sr. Winter Medina 13:14 Salgo desde el varadero al almuerzo 13:43 Ingreso al varadero desde el rancho 23:11 Permanezco a bordo de guardia</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
LUNES 23-12-2019	<p>08:00 relevó de guardia Sr. Gabriel Caicedo 08:11 Salgo al aeropuerto para dejar documentos a Puerto Ayora. 11:51 Ingreso a oficinas de la Coordinación Gye 16:21 Salgo desde las oficinas me traslado al hotel</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
MARTES 24-12-2019	<p>08:00 Relevó de guardia sr. Winter Medina 12:20 Salgo al almuerzo llega Ing. Calle al varadero 12:57 Ingreso al varadero 19:46 Permanezco a bordo de guardia</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
MIERCOLES 25-12-2019	<p>08:00 Relevó de guardia Sr. Gabriel Caicedo 08:51 Salgo del varadero al hotel el astillero no labora por feriado</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
JUEVES 26-12-2019	<p>08:00 Relevó de guardia Sr. Winter Medina 08:35 Me traslado a oficinas de la Coordinación Gye. Allí me encuentro con Ing. Jesenia Calle Y me entregan los planos de la Gabarra 13:51 Regreso al varadero de Duran Ing. Calle sale desde oficinas de Coordinación 18:31 Permanezco a bordo de guardia</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.
VIERNES 27-12-2019	<p>08:00 Relevó de guardia Sr. Gabriel Caicedo 09:14 Me traslado a oficinas de Coordinación y me reúno con Ing. Jessenia Calle 15:26 Salimos de oficina</p>	Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.	Comisión de servicio en Gye. Dique.

<p><b>SABADO 28-12-2019</b></p>	<p>verificando que aún no pagan el Dique por parte del Ministerio de Finanzas 16:14 Me traslado al hotel</p> <p>08:00 Relevo de guardia Sr. Winter Medina 08:10 Sale embarcación Sierra Negra a Galápagos Llevando al remolque a la barcaza Tiburón Martillo 12:41 Salgo al almuerzo 12:59 ingreso al varadero 19:40 Permanezco a bordo de guardia</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>DOMINGO 29-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Gabriel Caicedo 12:53 Salgo del varadero al hotel</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>LUNES 30-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Winter Medina 09:10 Me reúno con Ing. Mario Franco asunto pagos del Dique por parte de Ministerio de Finanzas aun no cancelan dichos valores 11:10 Por feriado Nacional no labora el astillero 12:09 salgo al almuerzo 12:31 Ingreso al varadero 18:00 Permanecemos amarrados con la Gabarra en el varadero de varpacific aún no comienzan los trabajos por falta de pagos por parte del Ministerio de Finanzas.</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>
<p><b>MARTES 31-12-2019</b></p>	<p>08:00 Relevo de guardia Sr. Gabriel Caicedo El astillero no labora por Feriado Nacional. 12:51 Salgo del varadero al hotel 18:00 Permanecemos en Guayaquil en el Varadero de varpacific. Al momento no cancelan los valores del Dique por parte del Ministerio de Finanzas Nota: Adjunto Facturas de hotel No.0015016 y 0015043.de Hotel Savoy Me hospedo en Guayaquil por estar más cerca de la oficina de Concejo ya que tengo que</p>	<p>Estadia en Guayaquil en varadero Varpacific.</p>	<p>Comisión de servicio en Gye. Dique.</p>

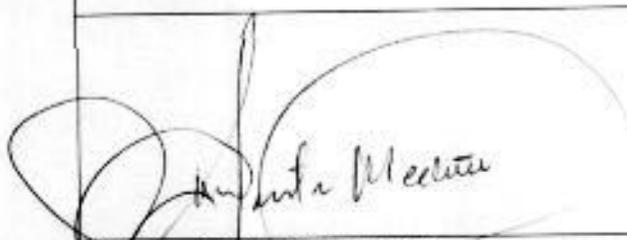
realizar informes de la embarcación.  
 Y de consumos de alimentos Factura No.0000218 de Leonardo Javier Guerrero Quinapallo  
 La alimentación se lo recibe en Duran cuando pernoctamos a bordo en el día y estamos cerca del varadero

ITINERARIO			NOTA	
FECHA	SALIDA	LLEGADA	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios	
dd-mmm-aa				
	01-12-2019 ✓	31-12-2019 ✓		
HORh:mm				
	08h00am ✓	18h00 ✓		

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	GABARRA EL MORRO	GUAYAQUIL -DIQUE	01-12-2019 ✓	08h00 ✓	31-12-2019 ✓	18h00 ✓

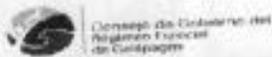
NOTA: Nota: Adjunto Facturas de hotel No.0015016 y 0015043 de Hotel Savoy  
 Me hospedo en Guayaquil por estar más cerca de la oficina de Concejo ya que tengo que realizar informes de la embarcación.  
 Y de consumos de alimentos Factura No.0000218 de Leonardo Javier Guerrero Quinapallo  
 La alimentación se lo recibe en Duran cuando pernoctamos a bordo en el día y estamos cerca del varadero

**OBSERVACIONES**

<b>FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>NOTA</b>
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Maxima Autoridad o su Delegado.
Nombre: <b>WINTER MEDINA</b> CARGO: CAPITAN GABARRA	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b>	<b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b>
	
NOMBRE: <b>AB. CAROLINA VALDIVIESO</b> CARGO: Directora Cantonal Santa Cruz	NOMBRE: <b>AB. CAROLINA VALDIVIESO</b> CARGO: Directora Cantonal Santa Cruz



# CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

## HOJA PARA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. 001

NRO SOLICITUD <p style="text-align: center;">20190901</p>	FECHA DE LIQUIDACIÓN <p style="text-align: center;">martes, 28 de enero de 2020</p>
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR <p style="text-align: center;">MEDINA URDIN WINTER ALEX</p>	PUESTO <p style="text-align: center;">CAPITAN - 1ER ANO</p>
DISTRITO DE COMISIÓN <p style="text-align: center;">GUAYAS - GUAYAQUIL</p>	AREA <p style="text-align: center;">DIRECCION GESTION CANTONAL SANTA CRUZ</p>

CODIGO DE SERVIDOR  
1304391194

### CALCULO DE LIQUIDACION

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	dom,01-dic-19	8:00
RETORNO	mar,31-dic-19	18:00

DIAS PERNOCTADOS	VALOR NETO DIARIO	TOTAL
16	80,00	1.280,00

TOTAL VIATICO-PASAJES	1640,00
Anticipo Entregado	960,00
Valor a Reintegrar (Viaticos - anticipo)	680,00

CLR Contable #1571941

### VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respetado (70%)	896,00	896,00
Valor sin Respeto (30%)	744,00	744,00
<b>Total</b>	<b>1.640,00</b>	<b>1.640,00</b>

Alimentación	16,00	-
Valor Respetado (20%)	-	1.640,00
<b>TOTAL Viaticos + Alimentación</b>	<b>-</b>	<b>1.640,00</b>

### DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS

	70% VIATICOS		Alimentación 20% (Retorno)
	HOSPEDAJE	ALIMENTACION	
	358,40	256,00	
	358,40		
<b>TOTAL</b>	<b>716,80</b>	<b>256,00</b>	<b>-</b>

ANEXO		
PASAJES AL INTERIOR	PERNO	COMBUSTIBLE
<b>TOTAL</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

### CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	0,00	0,00
570102 Pasajes	0,00	0,00
530303 Viaticos y Subsistencias en el Interior	680,00	680,00
530837 Combustible	0,00	0,00
<b>TOTAL A CERTIFICAR</b>	<b>680,00</b>	<b>680,00</b>

**OBSERVACIONES:**  
Se reconoce 16 dias justificados al 100% y al 30% de los 15 dias de viatico.

FIRMA ELABORADO POR

*Audifonmez*

NOMBRE

Arístides Gómez - Asistente Financiero

**NOTA:** El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.

