



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

*Presupuesto, Contabilidad y Terminación
Control presup. y otros conceptos
legal v. g. etc.*

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 20200052	FECHA DE SOLICITUD (DD-MM-AAAA) 22 de Enero de 2020
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR	
VIATICOS <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS <input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACION <input checked="" type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR ARIAS TAMAYO DIEGO DANIEL		PUESTO QUE OCUPA Analista de Contratación Pública	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL Santa Cruz-Galápagos		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR Dirección Administrativa del CGREG	
FECHA SALIDA (DD-MM-AAAA) 27 de Enero de 2020	HORA SALIDA (HH:MM) 06:45	FECHA LLEGADA (DD-MM-AAAA) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 31 de Enero de 2020	HORA LLEGADA (HH:MM) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 17:00

SEVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Yamile Mendoza Alcívar, Luis Solórzano Loor y Vanessa Culqui Cosquillo

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Capacitación de Contratación Pública

- Fundamentos de la Contratación Pública (LOSNC, RGLSNC, codificación de las resoluciones del SERCOP y normativa relacionada)
- Plan Anual de Contratación, Fases de la Contratación Pública (Preparatoria, precontractual, contractual, ejecución y cierre)
- Tipos de procedimientos contratación pública (Régimen Común (procedimientos dinámicos comunes y especiales), régimen especial (Bienes o servicios únicos en el mercado o con proveedor único, repuestos o accesorios, asesoría y patrocinio jurídico, comunicación social, transporte de correo interno e internacional, contratos entre entidades públicas y subsidiarias, contrataciones de instituciones financieras y de seguros del estado, contratación de seguros y arrendamiento de bienes muebles.
- De los Administradores de Contrato (LOSNC, RGLSNC, codificación de las resoluciones y normas de la Contraloría General del Estado).
- Socializar los formatos para los procesos de contratación pública para las adquisiciones de bienes, servicios y obras conjuntamente con la lista de verificación.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (AÑO, MES, DÍA)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	LANCHA GAVIOTA	San Cristóbal-Santa Cruz	27-01-2020	06:45	27-01-2020	09:00
MARITIMO	LANCHA GAVIOTA	Santa Cruz-San Cristóbal	31-01-2020	14:00	31-01-2020	17:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA Ahorros	Nº DE CUENTA 1056129351	NOMBRE DEL BANCO Banco Pacífico
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Ab. Diego Daniel Arias Tamayo Analista de Contratación Pública		NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Mgs. Luis Fernando Solórzano Loor Directora Administrativa

121577

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECIBIDA EN PROCESOS

RECIBIDA EN PROCESOS
23-01-2020 09:30

(8)

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Aprobación, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes. • El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia.
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Mgs. Luis Solórzano Loos Directora Administrativa	Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de decaerío obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

*Presupuesto, Cantonal y Turismo según
cantidad para o y atender a las
normativas legal y según*

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN
20200052

FECHA DE SOLICITUD
04 de Febrero de 2020 ✓

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA	
ARIAS TAMAYO DIEGO		Analista de Contratación Pública	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
Santa Cruz-Galápagos		Dirección Administrativa	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
27 de Enero de 2020 /	07:00 /	31 de Enero de 2020 /	17:00 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Luis Solórzano Looz, Vanessa Culqui y Yamile Mendoza

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Lunes, 27 de Enero de 2020

- 07:00-10:30 Traslado San Cristóbal-Santa Cruz
- 11:00-12:00 Reunión con la Directora de la Dirección Cantonal Santa Cruz previo la capacitación para determinar los puntos críticos en cuanto a las adquisiciones de bienes, servicios y obras, de esta forma realizar el fortalecimiento del control interno en temas administrativos de la cantonal.
- 12:00-13:30 Almuerzo
- 13:30-18:30 Presentación por parte del área de contratación pública y los servidores de la Cantonal Santa Cruz que asistieron a la capacitación, de acuerdo a la programación en este día se desarrollo de la siguiente manera:

Temas Teóricos interviniente compañero Diego Arias Tamayo

I. Fundamentos de la Contratación Pública

Revisión y lectura de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública LOSNCP, Reglamento a la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública RGLOSNCP, codificación de las resoluciones del SERCOP y normativa relacionada.

- ✓ Art. 3.- Contratos Financiados con Préstamos
- ✓ Art. 4.- Principio
- ✓ Art. 6.- Definiciones.
- ✓ Art. 17.- Publicidad de la Información
- ✓ Art. 18.- Obligatoriedad de Inscripción
- ✓ Art. 19.- Causales de Suspensión del RUP
- ✓ Art. 23.- Estudio
- ✓ Art. 24.- Presupuesto

*Recibido 5 Febrero 2020
D.A.
P.*

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

**DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**

RECIBIDO POR _____

Fecha 2020-02-04 Hora 03h30

Firma _____

- ✓ Art. 26.- Asociación para ofertar
- ✓ Art. 27.- Modelos Obligatorios
- ✓ Art. 28.- Uso de Herramientas Informáticas
- ✓ Art. 30.- Vigencia de la Oferta
- ✓ Art. 32.- Adjudicación
- ✓ Art. 33.- Declaratoria de Procedimiento Desierto
- ✓ Art. 34.- Cancelación del Procedimiento
- ✓ Art. 35.- Adjudicatarios Fallidos
- ✓ Art. 36.- Expediente del Proceso de Contratación
- ✓ Art. 44.- Catálogo Electrónico
- ✓ Art. 45.- Obligaciones de los Proveedores
- ✓ Art. 46.- Obligaciones de las Entidades Contratantes
- ✓ Art. 49.- De las Fases Preparatoria y Precontractuales
- ✓ Art. 51.- Contrataciones de Menor Cuantía
- ✓ Art. 52.- Contratación Preferente
- ✓ Art. 62.- Inhabilidades Generales
- ✓ Art. 63.- Inhabilidades Especiales
- ✓ Art. 64.- Contratos Celebrados contra Expresa
- ✓ Art. 65.- Nulidad del Contrato
- ✓ Art. 66.- Denuncias
- ✓ Art. 67.- Consorcios o Asociaciones
- ✓ Art. 69.- Suscripción de Contratos
- ✓ Art. 70.- Administración del Contrato
- ✓ Art. 71.- Cláusulas Obligatorias
- ✓ Art. 72.- Contratos Modificatorios
- ✓ Art. 74.- Garantía de Fiel Cumplimiento
- ✓ Art. 75.- Garantía por Anticipo
- ✓ Art. 76.- Garantía Técnica para ciertos Bienes.
- ✓ Art. 77.- Devolución de las Garantías
- ✓ Art. 79.- Subcontratación.- El contratista podrá s...
- ✓ Art. 84.- Contratos Integrales por Precio Fijo
- ✓ Art. 86.- Creación de Rubros Nuevos
- ✓ Art. 88.- Diferencia en cantidades de obra
- ✓ Art. 89.- Ordenes de trabajo
- ✓ Art. 90.- Certificación de Recursos
- ✓ Art. 91.- Contratos Complementarios
- ✓ Art. 93.- Terminación por Mutuo Acuerdo.
- ✓ Art. 94.- Terminación Unilateral del Contrato
- ✓ Art. 100.- Responsabilidad de los Consultores. Los...
- ✓ Art. 101.- Retención Indevida de Pagos

Temas Prácticos intervinientes Vanessa Culqui Cosquillo

- **Caso práctico elaboración de especificaciones técnicas**
 - Se expone el nuevo formato de contratación pública y se procede a la Elaboración y explicación de las especificaciones técnicas del bien acorde al Art. 9 y 108 de la Codificación.
 - Elaboración de verificación de catálogo electrónico
 - Elaboración de certificación PAC



Manejo del Portal interviniente Yamile Mendoza Alcivar

- Caso práctico en el portal de compras pública
 - Explicación de cómo ingresar al portal de compras públicas para consultas de procesos para la elaboración del estudio de mercado.
 - Como generar en el portal de compras públicas certificado de inhabilidad de proveedores.
 - Como se procede a consultar cuando un proveedor está habilitado o inhabilitado en el portal de compras pública.

Martes, 28 de Enero de 2020

• 07:30-12:00

Temas Teóricos interviniente compañero Diego Arias Tamayo

2. Plan Anual de Contratación

- ✓ Importancia del PAC
- ✓ De la publicación
- ✓ De las reformas

Temas Prácticos intervinientes Vanessa Culqui Cosquillo

- Como elaborar el PAC institucional
- Se expone el nuevo formato de contratación pública y se procede a la Elaboración y explicación los términos de referencia del servicio acorde al Art. 9 y 109 de la Codificación.

Manejo del Portal interviniente Yamile Mendoza Alcivar

- Explicación de cómo verificar el PAC institucional en la página CGREG y en el portal de compras públicas para las adquisiciones de bienes, servicios y obras.
- Expone como realizar la publicación del PAC en el portal de compras públicas
- Expone como realizar La reformas en el portal de compras públicas

• 12:00-13:30 Almuerzo

• 13:30-18:00

Temas Teóricos interviniente compañero Diego Arias Tamayo

3.- Fases de la Contratación Pública (preparatoria, precontractual, contractual, ejecución y cierre)

- ✓ Estudios, diseños o proyectos;

- ✓ Estudio de mercado para la definición de presupuesto referencial, que deberá contener las siguientes consideraciones mínimas: 1. Análisis del bien o servicio a ser adquirido: características técnicas, el origen (nacional, importado o ambos), facilidad de adquisición en el mercado, número de oferentes, riesgo cambiario en caso de que el precio no esté expresado en dólares; 2. Considerar los montos de adjudicaciones similares realizadas en años pasados; 3. Tomar en cuenta la variación de precios locales e/o importados, según corresponda. De ser necesario traer los montos a valores presentes, considerando la inflación (nacional e/o internacional); es decir, realizar el análisis a precios actuales; 4. Considerar la posibilidad de la existencia de productos o servicios sustitutos más eficientes; y, 5. Proformas de proveedores de las obras, bienes o servicios a contratar.
- ✓ Estudio de Desagregación Tecnológica, aprobado por la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado, en caso de ser pertinente;
- ✓ Certificación presupuestaria para el objeto de contratación correspondiente;
- ✓ Convocatoria o invitación para participar en el procedimiento, según el caso;
- ✓ Resolución de aprobación de pliego e inicio del procedimiento;
- ✓ Pliego;
- ✓ Preguntas, respuestas y aclaraciones correspondientes al procedimiento;
- ✓ Ofertas presentadas, salvo la información calificada como confidencial por la entidad contratante conforme al pliego;
- ✓ Acta de apertura de las ofertas presentadas por los oferentes;
- ✓ Acta que detalle los errores de forma de la oferta y por lo cual se solicita la convalidación de errores, así como el acta por la cual se han convalidado dichos errores, de ser el caso;
- ✓ Informe de evaluación de las ofertas realizado por las subcomisiones de apoyo a la Comisión Técnica, de ser el caso;
- ✓ Informe de evaluación de las ofertas realizado por la Comisión Técnica, la máxima autoridad o su delegado, en los casos que corresponda;
- ✓ Cuadro resumen de calificación de las ofertas presentadas;
- ✓ Informe de la Comisión Técnica en la cual recomienda a la máxima autoridad o su delegado la adjudicación o declaratoria de desierto, según corresponda, del procedimiento de contratación;
- ✓ Garantías presentadas antes de la firma del contrato;
- ✓ Cualquier resolución de delegación emitida dentro de esta fase por la máxima autoridad de la entidad contratante o su delegado;
- ✓ Resoluciones de cancelación o declaratoria de procedimiento desierto, según el caso y de existir;
- ✓ Cualquier reclamo o recurso presentado dentro de esta fase, así como los actos emitidos por la entidad contratante con ocasión de su tramitación; y,
- ✓ En general cualquier documento requerido que suponga autorización para la realización de los procedimientos precontractuales o que se requiera como requisito previo al inicio de un procedimiento de contratación.

Temas Prácticos Intervinientes Vanessa Culgui Cosquillo

- Expone el nuevo formato de contratación pública estudio de mercado acorde al Art. 9 y 108 y 109 de la Codificación.
- Explicación del caso práctico con la documentación relevante que debe contener en la etapa preparatoria.
- Explicación del caso práctico con la documentación relevante que debe contener en la etapa precontractual.
- Explicación del caso práctico con la documentación relevante que debe contener en la etapa contractual.

Manejo del Portal interviniente Yamile Mendoza Alcívar

- Explicación de cómo realizar una publicación del proceso por medio del portal de compras públicas.
- Explicación de cómo realizar las publicaciones de las ínfimas cuantías en el portal de compras públicas.
- Generación de la Orden de Compra del proceso **CATE-CGREG-002-2020 cuyo objeto "SERVICIO INTEGRAL DE LIMPIEZA EN EDIFICACIONES CON ALTA AFLUENCIA DE USUARIOS - GALÁPAGOS ISLA SANTA CRUZ DEL CONSEJO DE GOBIERNO DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS"**

Miércoles, 29 de Enero de 2020

• 07:30-12:00

Temas Teóricos interviniente compañero Diego Arias Tamayo

4.- Tipos de Procedimientos Contratación Pública (régimen común y régimen especial)

- ✓ Procedimientos dinámicos: catálogo electrónico y subasta inversa electrónica para bienes y servicios normalizados.
- ✓ Procedimiento común: ínfima cuantía, menor cuantía, cotización y licitación para bienes, servicios y obras.
- ✓ Procedimiento de consultoría: contratación directa, lista corta y concurso público.

Temas Prácticos intervinientes Vanessa Culqui Cosquillo

- Elaboración estudios previos de bienes para procedimiento dinámico.
- Elaboración de estudios previos para procedimiento común.
- Elaboración de estudios previos para consultoría

Manejo del Portal interviniente Yamile Mendoza Alcívar

- Explicación de cómo realizar las adquisiciones por el portal de compras públicas de los procedimientos dinámicos.
- Explicación de cómo realizar las adquisiciones por el portal de compras públicas de los procedimientos comunes.
- Explicación de cómo realizar las adquisiciones por el portal de compras públicas de una consultoría.

• 12:00-13:30 Almuerzo

• 13:30-18:30

Temas Teóricos interviniente compañero Diego Arias Tamayo

- ✓ Ferias inclusivas, situación de emergencia, contratación integral por precio fijo.
- ✓ Régimen especial; Bienes o servicios únicos en el mercado o con proveedor único repuestos o accesorios, asesoría y patrocinio jurídico, comunicación social, transporte de correo interno e internacional, contratos entre entidades públicas y subsidiarias, contrataciones de instituciones financieras y de seguros del estado, contratación de seguros y arrendamiento de bienes muebles.

Temas Prácticos intervinientes Vanessa Culqui Cosquillo

- Explicación práctica de cómo realizar un proceso de situación de emergencia y contratación integral por precio fijo.
- Explicación de cómo elaborar los estudios previos del Régimen Especial.

Manejo del Portal interviniente Yamile Mendoza Alcívar

- Explicación en el portal de compras públicas de cómo realizar la publicación de un proceso de emergencia y contratación integral por precio fijo.
- Explicación en el portal de compras públicas de cómo realizar la publicación de un Régimen Especial.

- ✓ Establecer la estructura organizacional apropiada para la ejecución de la obra, considerando todos los aspectos que intervienen en ella financieros, legales, de suministros, etc. aunque éstos no sean constructivos y definir las funciones, responsabilidades y autoridad de los participantes; asimismo, proporcionar el apoyo logístico requerido. En el caso de fiscalización realizada por contrato, el Administrador del Contrato debe realizar una supervisión responsable sobre todas las labores; y,
- ✓ Intervenir en las actas de entrega recepción provisional, parcial, total y definitiva.

Temas Prácticos intervinientes Vanessa Culqui Cosquillo

- Explicación con casos prácticos de las responsabilidades como Administradores de Contrato, dinámica para reforzar el aprendizaje.
- Visita de campo para caso práctico en los talleres del CGREG, dudas, preguntas, acaloraciones y competencias de cada servidores para la elaboración e inicio de los procesos para adquisiciones de bienes, servicios y obras.





Manejo del Portal interviniente Yamile Mendoza Alcívar

- Caso práctico con la Administradora de Contrato Cristina Calvopiña para finalización del proceso RE-CGREG-004-2019 cuyo objeto es ELABORACIÓN Y SIMULACIÓN DE UNA ESTRUCTURA TARIFARIA DE FLETE MARÍTIMO CON LA SIMULACIÓN DEL IMPACTO EN EL PRECIO FINAL DEL TRANSPORTE MARÍTIMO PARA LA PROVINCIA DE GALÁPAGOS
- Caso práctico con la Administradora de Contrato Cristina Calvopiña para finalización del proceso MCBS- CGREG-001-2019 cuyo objeto es SERVICIO DE CORRECCIÓN DE FACTORES DE POTENCIA DE SUMINISTRO ELÉCTRICO DEL COLISEO DEPORTES Y CONTROL DE RESIDENCIA DEL CGREG DE SANTA CRUZ

Nombre:	DR. DIEGO ARIAS TAMAYO
Apellido:	
Identificación:	2000-10-200-100
Función:	Docente
Área:	Docencia
Departamento:	Docencia
Centro de Estudios:	
Curso:	
Fecha:	
Horario:	
Observaciones:	

Nombre	Apellido	Cargo	Estado
Diego Arias Tamayo	Diego Arias Tamayo	Docente	Asistente
Diego Arias Tamayo	Diego Arias Tamayo	Docente	Asistente
Diego Arias Tamayo	Diego Arias Tamayo	Docente	Asistente

Finalidad

El presente informe tiene como finalidad informar a la autoridad competente sobre el desarrollo de la actividad docente durante el periodo de evaluación.

Viernes, 31 de Enero de 2020

• 07:30-13:30

Temas de evaluación interviniente compañero Diego Arias Tamayo

- Se da los parámetros de cómo rendir la evaluación del curso, y se procede a realizar la evaluación desde las 8:00 hasta las 9:00, mediante el cual asistieron los compañeros que asistieron a toda la jornada.





Temas Prácticos intervinientes Vanessa Culqui Cosquillo

- Socialización de los formatos para los procesos de contratación pública para las adquisiciones de bienes, servicios y obras conjuntamente con la lista de verificación.
- Formatos para las adquisiciones de bienes, servicios, obras y consultorías.
- Lista de verificación para las adquisiciones bienes, servicios, obras y consultorías

Manejo del Portal interviniente Yamile Mendoza Alcívar

- Caso práctico con la Administrador de Contrato Luis Lema para simulación de finalización del proceso SIE-CGREG-008-2020 cuyo objeto es SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE CABEZOTE Y REPARACIÓN DE CABEZOTE, BOMBA DE INYECCIÓN Y TURBO CARGADOR DEL VOLQUETE HINO GH500 PLACAS WEA 137 DE SANTA CRUZ
- Caso práctico con el Administrador de Contrato Luis Lema para la simulación de finalización del proceso MCBS-CGREG-007-2019 cuyo objeto es MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS LIVIANOS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRECCIÓN CANTONAL SANTA CRUZ

- Retorno Santa Cruz-San Cristóbal. 15:00-17:00



Productos alcanzados:

- Se ha capacitado a 23 servidores en la Dirección Cantonal San Cruz, los mismos que actualmente tienen conocimiento en procesos de contratación pública en cuanto a las adquisiciones de bienes, servicios y obras en cuanto a la normativa legal vigente y entrega de formatos para inicios de proceso.
- Mediante los casos prácticos elaborados en la clase y visita de campo se ha logrado que los servidores tengan conocimiento de cómo elaborar y desarrollar especificaciones técnicas, términos de referencia y estudio de presupuesto enmarcado en la normativa legal vigente como refuerzo se realizaron casos de los procesos según la planificación del Plan Anual Operativo y la documentación relevante que debe contener cada proceso.
- Se ha capacitado a los servidores en el manejo y uso del portal logrando así finalizar procesos pendientes en el portal de compras públicas, publicando procesos que estaban dentro de su planificación en el mes de enero y como utilizar las herramientas virtuales previo al inicio de un proceso de adquisición de bienes, servicios y obras.
- Se ha realizado la estandarización de los procesos de contratación pública en la Dirección Cantonal Santa Cruz, para la adquisición de bienes, servicios y obras.

Reporte de Facturas			
Item	Factura	Detalle	Valor Total
1	001-001-0215413	Alimentación	8,50
2	001-001-000090403	Alimentación	21,45
3	002-001-000001567	Alimentación	13,50
4	003-001-000011679	Alimentación	27,50

5	001-001-0272014	Alimentación	10,75
6	001-001-00008092	Alimentación	24,74
7	002-001-000001593	Alimentación	20,00
8	001-001-000023728	Alimentación	25,70
9	007-001-000000115	Alimentación	15,00
10	001-001-0272295	Alimentación	8,25
11	001-002-000000321	Hospedaje	134,40
12	001-001-000003246	Transporte	60,00
Total			369,79

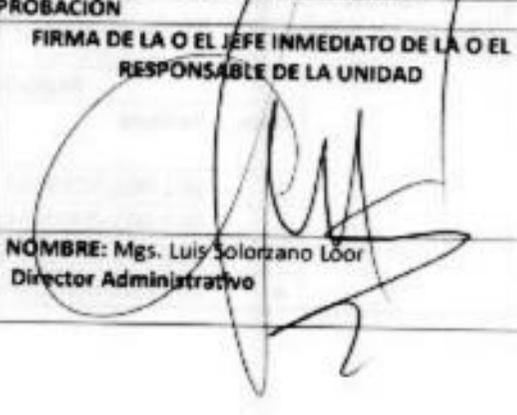
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	27-01-2020	31-01-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm	07:00	17:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARÍTIMO	LA GAVIOTA	San Cristóbal-Santa Cruz	27-01-2020	07:00	27-01-2020	10:30
MARÍTIMO	LA GAVIOTA	Santa Cruz-San Cristóbal	31-01-2019	15:00	31-01-2019	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO	<p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
 NOMBRE: Abogado Diego Arias Tamayo Analista de Contratación Pública	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: Mgs. Luis Solorzano Lóor Director Administrativo	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  NOMBRE: Mgs. Luis Solorzano Lóor Director Administrativo

CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

HOJA PARA ANTICIPO DE VIATICOS AL INTERIOR

No. 001

AÑO DEL EJERCICIO <p style="text-align: center;">20200062</p>	FECHA DE ELABORACION <p style="text-align: center;">viernes, 07 de febrero de 2020</p>
NOMBRE DEL FUNCIONARIO/ SERVIDOR <p style="text-align: center;">ARIAS TAMAYO DIEGO DANIEL</p>	PUESTO <p style="text-align: center;">ANALISTA DE COMPRAS PUBLICAS</p>
CIUDAD DE ORIGEN <p style="text-align: center;">SANTA CRUZ - GALAPAGOS</p>	CÉDULA DE IDENTIDAD <p style="text-align: center;">1715942627</p>
CIUDAD DE DESTINO <p style="text-align: center;">SANTA CRUZ - GALAPAGOS</p>	AREA <p style="text-align: center;">DIRECCION ADMINISTRATIVA</p>

CALCULO DE LIQUIDACION

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	lun 27-ene-20	7:00
RETORNO	ven 31-ene-20	17:00

DIAS PERJURADOS	VALOR MENSUAL	TOTAL
4	80,00	320,00

TOTAL MENSUALIZABLE	320,00	CUR 82738690
Anticipo Entregado	320,00	
Valor a Reintegrar (Viaticos - anticipo)	0,00	

VIATICO JUSTIFICADO

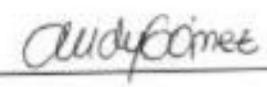
	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respetado (20%)	224,00	224,00
Valor en Respeto (30%)	96,00	96,00
Total	320,00	320,00

A Alimentación	16,00	-
Valor Respetado (20%)		320,00
TOTAL Viaticos + Alimentación		320,00

DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS		
70% VIATICOS		Alimentación 20% (Retorno)
HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN	
134,40	8,25	
	15,00	
	25,70	
	20,00	
	24,74	
	10,75	
	27,50	
	13,50	
	21,45	
	8,50	
TOTAL	134,40	175,30
	309,70	

ANEXO			
PRESTADO AL INTERIOR	PAIS	COMUNIDAD	
60,00			
TOTAL	60,00	-	-

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	60,00	60,00
570102 Pasajes	0,00	0,00
530303 Viaticos y Subsidios en el Interior	0,00	0,00
530637 Combustible	0,00	0,00
	TOTAL A CERTIFICAR	60,00
OBSERVACIONES Liquidacion de anticipo de viatico	FIRMA ELABORADO POR: <div style="text-align: center; font-size: 1.2em; font-family: cursive;">  </div>	
	NOMBRE: Andrea Gomez - Asistente Financiera	

NOTA: El informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.

LO & LO COCINA ECUATORIANA
Marvaca Lopez Jordana Kilmabeta

Dir: Tomas de Borja 254 y Av. Sucre
Tel: 022544881 - Puno Ayacucho

FACTURA
0001593

Orden: 73160 30-ene-2020 07:49
MESA: SA MORALES Comp: 54757
PAX: 1 CAJA: 1 FA-3031
Ruc: 1715942627
Nombre: DIEGO ARIAS
Dir: SANTO DOMINGO

CANT	DETALLE	PREC	TOTAL
1	RM/ HR/ BISTE	12.95	12.95
2	#CAFE	2.46	4.91
SUBTOT.			17.86
DESCT.			0.00
SUBFIN.			17.86
IVA 12%			2.14
TOTAL			20.00

RESERVA

INFORMACIONES
CANTON PUNO AYACUCHO
CALLE SUICRE Y AV. SUICRE
TEL: 022544881



GALAPAGOS DELI

Ayala Baquero Maria Augusta

R.U.C. 1002504734001

Tienda de Desayuno y Av. Anita Pto. Ayacucho Tel: 053014661

Celular: 9901712924 E-mail: mariaayalaba@hotmai.com

Autorización SRI # 1124688726

FACTURA N° 001-001-0272295

IMPORTE TOTAL	
IMPORTE NETO	
IMPORTE IVA	
IMPORTE IGV	
IMPORTE ITC	

FR0114897A-0301-M

07:11 AM

Nombre: DIEGO DANIEL ARIAS TAMAYO

31/01/2020

RUC: 1715942627

Direc.: SAN CRISTOBAL

CANT.	PRODUCTO	P.U.	P.T.
1,00	DESAYUNO AMERICAN	7,37	7,37

Cash: 8,25
 Cambio: 11,75
 Subtotal: 7,37
 Iva 12 X 0,88
 Comision Tarjeta: 0,00
 Total: 8,25

ORIGINAL - ACCIDENTE - COPIA - EMISOR

IMPORTE TOTAL: 8,25



Factura

RUC 2000043535001
 No. 001-002-000000321

Autorización 3101202001200004353500120010020000003211234567814

Fecha y Hora Autorización 2020-01-31T16:39:04-05:00

Ambiente PRODUCCIÓN



3101202001200004353500120010020000003211234567814

Alexandra Guerrero Valle

HOSTAL MUYUYO GALAPAGOS

Matriz Puerto Ayora, Isla Santa Cruz - Galápagos

Sucursal Puerto Ayora, Isla Santa Cruz - Galápagos

muyuy@gmail.com

2526644 - 0991620669

Obligado a llevar Contabilidad

NO

Razón Social / Nombres :

DIEGO ARIAS

Identificación:

1715942627

Dirección:

GALAPAGOS

Teléfono:

0990549191

Correo:

diegoarias1979@hotmail.com

Fecha de Emisión:

31/01/2020

Guía de Remisión:

Cod. Principal	Cant	Descripción	Precio Unitario	Desclo	Subtotal
H2	4.00	HOSPEDAJE 1EM HABITACIÓN MATRIMONIAL	\$ 30.00	\$ 0.00	\$ 120.00

Información Adicional

NOCHES DE HOSPEDAJE ENERO 27 HASTA EL 30 DE ENERO DEL 2020

Sucursal Matriz

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	\$ 134.40		

Subtotal 12%	\$ 120.00
Subtotal 0%	\$ 0.00
Subtotal no objeto de IVA	\$ 0.00
Subtotal Exento de IVA	\$ 0.00
Subtotal Sin Impuestos	\$ 120.00
Descuento	\$ 0.00
ICE	\$ 0.00
IVA 12%	\$ 14.40
IRBPNE	\$ 0.00
Propinas	\$ 0.00
Valor Total	\$ 134.40

Mostrar
Ocultar
Menú

Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.
Elija una opción:

- Clave de Acceso
- Número de Autorización
- Archivo

	Borrar
3101202001200004353500120010020000	
Borrar -	
Listo	

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
1	Factura	200043543001	GUERRERO VALLE NALDA ALEXANDRA	CA.31012020012000043535001200100200009211234567814 NA.31012020012000043535001200100200009211234567814	31/01/2020 16:29	<input type="checkbox"/>

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.
La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.
Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas, retenciones falsas o inexactas superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementario evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.
Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 29

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Motivos
-----	---------------------	------------	---------------------	---------

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Fecha recepción
-----	---------------------	------------	---------------------	-----------------

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC Emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
-----	---------------------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro	Tipo de comprobante	RUC emisor	Razón social emisor	Clave de acceso / Nro. autorización	Fecha autorización	Documentos relacionados
-----	---------------------	------------	---------------------	-------------------------------------	--------------------	-------------------------

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).

Isla Grill

R.U.C. 1804589081001

Dirección: Av. Charles Darwin 44 y

Maritima / Teléfono: 85-252788

E-mail: isla@isla.com.ec

Santa Cruz - Galápagos - Ecuador

F. de Autorización: 11/Noviembre/2019

F. de Caducidad: 01/Noviembre/2020

SALAZAR ALDAS WALTER ANDRÉS

Gerente de Comidas y Bebidas en Santa Restauración

AUT. SRI: 1125708683

FACTURA 001-001-00

0008092

REF. #5283 PED. #9654
RUC: 1715942627 001001-2928
NOMBRE: DIEGO ARIAS
TELEFONO:
DIR:
Cajero: CAJERO 2020-01-29

CAN	PRODUCTO	PVP	TOTAL
* 1.00	DARWIN	10.30	10.30
* 1.00	CAPUCCINO A LA CRE	3.79	3.79
SUBTOTAL:		22.09	
DESCUENTO:		0.00	
IVA 12%:		2.65	
TOTAL:		24.74	

Impreso 29/1/2020 21:30

Firma Autorizada
FORMAS (Sello)
DE
PAGO: Dinero Efectivo

Firma del Cliente
Tel. Cliente / Celular
Código

ORIGINAL Blanca: Cliente - Copia Color: Emisor
R.U.C. 98819387891 TERRANOVA CARRASCO DNO ALBERTO * Aut. N° 13411
Fecha de Aut. 01/Noviembre/2019 ** Válido 01/Noviembre/2021 - 3201 al 8200

Antes After
SERVICIOS

Dirección: Peñón Bay
Av. Charles Darwin
Teléfono: 05 252-8083

Puerto Ayora, Santa Cruz - Galapagos

PETER SCHIESS HUMZIKER

RUC: 2000019824001

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

Aut.: 1126079697

FACTURA 003-001

000011679

MAGDA ROMERO VIZCARRA - RUC: 1715942627 - No. de 1983 a 1988 - Sucursal Capital 10

Fecha : 28/01/2020 000011679

Cliente DIEGO ARIOS

Dirección: PUERTO AYORA

RUC/C.I.: 1715942627

CANT.	PRODUCTO	P.U	P.TOT
1,00	PAELLA GALAPAGUE	19,26	19,26
1,00	JUGO DE MARACUYA	3,28	3,28

CAS	27,50	SUBTOTAL 12%	22,54
CAMS	0,00	SUBTOTAL 0%	0,00

Hora : 21:29		SUBTOTAL:	22,54
Pagos: EF		IVA 12%:	2,70
		SERVICIO 10%:	2,25
		TOTAL	27,50

Pagos por partes de Factura

FORMA DE PAGO	EFECTIVO	
	TRANSFERENCIA	
	DEBITO	
	OTRO	
	EN	

 
Recibo Contable Firma Autorizada

ORIGINAL CLIENTE - COPIA 1 EMISOR
COPIA 2 VALIDA PARA EFECTOS TRIBUTARIOS

LO & LO COCINA ECUATORIANA
Ritrina
Dir: Tomas de Berlanga 25-0 y Av. Baltra
Tel: 6020480 - Pastero Ayora

FACTURA
0001567

https://srienlinea.sri.gob.ec/sri-en-linea/SriComprobanterFisicoWe

Orden: 73129 28-ene-2020 07:45
MESA: 4A MORALES Comp: 54731
PAX: 1 CAJA: 1 FA-3027
Ruc: 1715942627
Nombre: DIEGO ARIAS
Dir: SANTO DOMINGO

obantes físicos

Autorización
1125832477

Número documento
002-001-0001567

CANT	DETALLE	PREC	TOTAL
1	MARACUYA	3.57	3.57
1	M/ HF/ JUGO	8.48	8.48
SUBTOT.		12.05	12.05
DESCT.		0.00	0.00
SUBFIN.		12.05	12.05
IVA 12%		1.45	1.45
TOTAL		13.50	13.50

autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

ón social
JESSENA ELIZABETH

Nombre comercial
LO & LO COCINA ECUATORIANA

Dirección establecimiento
CENTRAL TOMAS DE BERLANGA 25-0 Y AV BALTRA

LOREANA

Fecha caducidad
2020-11-26

Código imprenta
1068

Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.
Recuerde la persona que simula, oculta, omite, falsea o engaña en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.



RESTAURANT
EL DESCANSO DEL GUA

Venta de comida y
bebidas en restaurantes

RUC: 0801526757001

Aut. SRI N°: 1126075151

Fecha Aut.: 13-Enero-2020

Fecha Cad.: 13-Enero-2021

Banguera
Perea
Hirianda

Puerto Ayora Barrio Central
Av. Bolívar 574 y Av. Charles Darwin
Tel.: (05) 2526618 / 0991040774
E-mail: bangueraperea@hotmail.com
info@eldesansodelgula.com
www.eldesansodelgula.com
Obligado a llevar Contabilidad
Documento Categorizado: NO

FACTURA No. 001-001
0215413

RIF: #18850

RIF: #43807

RUC: 1715942107

001001-235413

NOMBRE: DIEGO RAÍNE

TELÉFONO:

DIA: 27/01/2020

Objeto: COMIDA

2020-01-27

CANT	PRODUCTO	PVP	TOTAL
------	----------	-----	-------

1.00	BOLON COMPLETO	7.50	7.50
------	----------------	------	------

SUBTOTAL: 7.50

SERVICIO 10%: 0.00

IVA 12%: 0.91

TOTAL: 8.50

Impreso 27/1/2020 10:33

FORMA DE PAGO

Efectivo

Forma de pago: efectivo

Forma Electrónica

Clase:

ORIGINAL: CLIENTE / COPIA: EMISOR



OBLIGADO A LLENAR CONTABILIDAD
COMERCIAL WAGNER RUIZ
 R.M.F. 092790742001 * ALT. SRL 112633021
 Dirección: Pailon Bay, Charles Belford 4th
 Telf: 042526627 * Cel: 0983305434
 E-mail: gnosurrentino@hotmail.com
 Galapagos - Santa Cruz - Ecuador
FACTURA N° 001-001

FACTURA N° 001-001 - 000090403

PAX:1 CAJA:1 FA-944
 Ruc: 1715942627 //
 Nombre: ARIAS DIEGO
 Dir: GALAPAGOS
 Tif: S/N
 MESA: 39B ZARABIA

CANT	DETALLE	PREC	TOTAL
1	LOMO EN SALS	17.58	17.58

SUBTOT.	17.58
DESCT.	0.00
SUBFIN.	17.58
IVA 12%	2.11
SERV 10%	1.76
TOTAL	21.45

GRACIAS POR SU VISITA

Il Nuovo Giardino
 RESTAURANTE - PASTELERIA

Forma de Pago: Efectivo Tarjeta de Crédito Tarjeta de Débito VOUCHER
 ORIGINAL CLIENTE / COPIA EMISIÓN

RECEIVED
MAY 19 1943
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D.C.



0000000000

THIS CHECK IS
ISSUED TO
THE UNITED STATES
DEPARTMENT OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D.C.

FOR DEPOSIT
IN THE
TREASURY DEPARTMENT

AMOUNT
\$100.00
DOLLARS
ONE HUNDRED
AND NO/100
CENTS

ISSUED TO THE ORDER OF

U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE
WASHINGTON, D.C.



FREIRE ESCARABAY DARWIN ERNESTO

SERVICIO DE TRANSPORTE MARÍTIMO DE PASAJEROS ACUÁTICOS E INTER ISLAS
ACTIVIDADES DE TRANSPORTE MARÍTIMO DE PASAJE Y CARGA.

GAVIOTA

Puerto Baquerizo Moreno Barrio - Las Peñas Altas Narciso Olaya s/n y Luis Ibarra

Tel: (05) 3010-988 Cel.: 0981915924 e-mail: gaviota.ferry@hotmail.com

SAN CRISTÓBAL - GALÁPAGOS - ECUADOR

R.U.C.: 2000026241001
FACTURA Nº 001-001-

000003246

AUT. SRI Nº 1125774278

FECHA	DIA	MES	AÑO
	04	02	2020

CUENTE: Arias Tamayo Diego

R.U.C. o CI: 1715942627 ✓ TELF: _____

DIRECCION: Peñas Altas

CANTIDAD	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL
	TRANSPORTE MARÍTIMO DE PASAJEROS - INTER ISLAS		
1	Ruta: <u>San Cristóbal - Santa Cruz</u> <u>27/01/2020</u>	30.00	30.00
1	Ruta: <u>Santa Cruz - San Cristóbal</u> <u>31/01/2020</u>	30.00	30.00

FORMA Y VALOR DE PAGO

EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO
CHEQUE	TRANSFERENCIA
DINERO ELECTRÓNICO	OTROS

[Signature]

SUB-TOTAL 12% \$	—
SUB-TOTAL 0% \$	60.00
DESCUENTO \$	—
SUBTOTAL \$	60.00
IVA 12% \$	—
VALOR TOTAL \$	60.00

**TRANSPORTE MARÍTIMO INTERISLAS**

Dirección: Española s/n y Charles Darwin
Teléfono: 05-3010-988 Celular: 099-4679756
Isla San Cristóbal - Galápagos - Ecuador

TICKET

Nº000000189

Nombres/Name&Surname	País/Nationality	Ced/Id/Passport
1. <u>Arias Tamayo Diego</u>	<u>Ecuatoriano</u>	<u>1715942627</u> ✓
2. _____	_____	_____
3. _____	_____	_____
4. _____	_____	_____
5. _____	_____	_____
6. _____	_____	_____
7. _____	_____	_____

Fecha	Ruta	Hora	Lancha / Bost
<u>27/01/2020</u>	<u>SAN CRISTOBAL - SANTA CRUZ</u>	<u>6:30am</u>	<u>Gaviota</u> ✓
	<u>SANTA CRUZ - ISABELA</u>		
	<u>ISABELA - SANTA CRUZ</u>		
<u>31/01/2020</u>	<u>SANTA CRUZ - SAN CRISTOBAL</u>	<u>2:30pm</u>	<u>Gaviota</u> ✓

VALOR/PRICE

\$60.0020/01/2020
Fecha de VentaG.F.
Vendedor