



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº. SOLICITUD UCEMEX CON REMERACIÓN

FECHA DE SOLICITUD

20190976

04-12-2019

SELECCIONÉ LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

PUESTO QUE OCUPA

VARGAS CASTILLO RUTH ESTHER

ASESORA

C.I. 2000064838

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

CUBO: PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

PRESIDENCIA

ISABELA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

HORA LLEGADA (hh:mm)

05-12-2019

07h00

07-12-2019

08h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

05 de diciembre de 2019

07h00 : Viaje desde Puerto Ayora a la isla de Isabela.

09h30: Reunión con el la Comisaria Ab. Viviana Naranjo y Psicóloga Blanca Mawyin de la Secretaria de Derechos Humanos.

11h00: Reunión con el Equipo Técnico convenio CGREG- MIES.

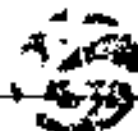
14h00: Reunión con Ab. Sebastian Toro Sevidor del CGREG.

16h00: Reunión grupal con las ciudadanas que se le entrego medidas de protección por violencia intrafamiliar.

06 de diciembre de 2019

09h00: Reunión el Director de Producción Ing. Donald Navarrete y equipo Técnico convenio CGREG - MIES

10h30 Reunión con Alcalde y Concejales GAD Isabela, Secretario del Consejo Protección de derechos del GAD Santa Cruz, Secretaria de Derechos Humanos, Equipo de Gobernabilidad CGREG y Ing. Donald Navarrete.



Consejo de Gobierno del  
REGIMEN DE GALAPAGOS

RECEPCION DE DOCUMENTOS  
PRESIDENCIA

Fecha: ..... Hora: .....

Ciudad: .....

15h00: Reunión con Vanesa Franco encargada del Área de Residencia CGREG.

16h00: Capacitación sobre las medidas de protección dictada por el Lcdo. Jhonathan Atiencia para los funcionarios de Gobernabilidad de nuestra institución.




07 de diciembre de 2019

07h00 - 09h00: Retorno a Puerto Ayora.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
Marítimo	LANCHA NELSON	Pto. Ayora - Isabela.	05-12-2019	07h00	05-12-2019	09h00
Marítimo	LANCHA NELSON	Isabela - Pto. Ayora.	07-12-2019	06h00	07-12-2019	08h00

OBSERVACIONES. Los pasajes marítimos fueron adquiridos con recursos propios

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA Ahorros	NO DE CUENTA 1007000383	NOMBRE DEL BANCO Banco del Pacífico
FIRMA DE LA O SEÑORAS SOLICITANTE 		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE 
NOMBRE DE LA O DEL SERVIDOR Loda Esther Vargas Castillo Asesora de Presidencia 2000021903		NOMBRE DE LA O RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Ing. Zoila Larrea Salto Coordinadora de Despacho
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO 		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para la Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por excepciones institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran inutilizadas.</li> <li>• El Informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplimiento de licencia.</li> </ul> <p>Está prohibido otorgar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Múltiplas Autorizadas o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Zoila Larrea Salto Coordinadora de Despacho		

*Propuesta: Contabilidad y 12 años de experiencia en Contabilidad  
 personal y atender contabilidad en un negocio. Regaló un regalo.*



Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **20190976**      FECHA DE SOLICITUD: **09-12-2019**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR:  
 VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

DATOS GENERALES			
APELLIDO - NOMBRE DEL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA	
VARGAS CASTILLO RUTH ESTHER		ASESORA	
C.I. 2000021903		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
ISABELA GALAPAGOS		PRESIDENCIA	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
05/12/2019	07:00 am	07/12/2019	08:00 am
LUGAR HABITUAL DE TRABAJO			
PRESIDENCIA			

SERVICIOS QUE INTEGRAN LA COMISION:

RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

**05 de diciembre de 2019**

07h00 : Viaje desde Puerto Ayora a la isla de Isabela.

09h30: Reunión con el la Comisaria Ab. Viviana Naranjo y Psicóloga Blanca Mawyin de la Secretaria de Derechos Humanos.

11h00: Reunión con el Equipo Técnico convenio CGREG- MIES.

14h00: Reunión con el Abg. Sebastian Toro Scvidor del CGREG.

16h00: Reunión grupal con las ciudadanas que se le entrego medidas de protección por violencia intrafamiliar.

**06 de diciembre de 2019**

09h00: Reunión de trabajo con el Director de Producción Ing. Donald Nvarrete y equipo Técnico (Psicólogo y la trabajadora Social) convenio CGREG - MIES.

10h30: Reunión con Alcalde y Concejales GAD Isabela, Secretario del Consejo Protección de derechos del GAD Santa Cruz, Secretaria de Derechos Humanos, Equipo de Gobernabilidad CGREG y Ing. Donald Navarrete.

15h00: Reunión con Vanesa Franco encargada del Área de Residencia CGREG.

16h00: Capacitación sobre las medidas de protección dictada por el Lcdo. Jhonathan Atiencia para los funcionarios de Gobernabilidad de nuestra institución.

**07 de diciembre de 2019**

07h00 - 09h00: Retorno a Puerto Ayora.



Consejo de Gobierno del REGIMEN DE GALÁPAGOS  
 RECEPCION DE DOCUMENTOS  
 PRESIDENCIA

Fecha: 10/12/2019 Hora: 13:00

Firma: [Signature]

RECIBIDO  
 FECHA: 11/12/2019  
 HORA: 11:49  
 LUGAR: [Signature]

## PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Se revisa la agenda de atención personalizada para dar atención a las víctimas de violencia, la Ab. Naranjo solicita las visitas periódicas por lo menos una vez al mes para atender a las usuarias, la Psicóloga se compromete hacer nuevamente el pedido a planta central para la respectiva autorización.
2. El equipo manifiesto que tienen demasiados inconvenientes con el cronograma de trabajo que constantemente es cambiado por el coordinador el cual impide avanzar en sus labores diarias por lo tanto no se a realizado ningún pago de sus honorarios, existe la colaboración de las instituciones y de la comunidad para realizar el trabajo
3. Se solicita la información sobre el trabajo que se encuentra realizando el cual indica que se ha procedido a la revisión de varios expedientes tanto como de residencia y de vehiculos, también brinda asesoramiento a las personas que lo solicitan.
4. La funcionaria de la Secretaria de Derechos Humanos realiza una terapia grupal muy participativa donde mediante preguntas y diálogos les hace conocer de sus derechos y procesos
5. El Ing. Navarrete realizar una explicación sobre el trabajo social que vienen realizando conforme a las inquietudes que fueron presentadas por la Abg. del grupo, se absuelven varias interrogantes el cual se acordó efectuar cambios en los informes para ser aprobados y proceder al pago de sus honorarios.
6. Se continuo una reunión con el Alcalde, Concejales del GAD Municipal Isabela, Secretario del Consejo de Protección de Derechos del GAD Santa Cruz, Secretaria de Derechos Humanos y Equipo de Gobernabilidad CGREG y Ing. Donald Navarrete para que nos informe el estado actual en que se encuentran la creación de la junta de protección y derecho del GAD Isabela, dándonos la buena noticia que ya paso el primer debate, luego viene la socialización y la aprobación definitiva. Nos solicitaron que el equipo técnico que se encuentran haciendo el diagnóstico de violencia en el cantón apoyen al inicio el trabajo de la Junta nos comprometimos a establecer una hoja ruta para la articulación de trabajo entre todas las instituciones.
7. La funcionaria Franco me hace conocer que no existe el proceso para revocar la residencia por unión de hecho falsa, tampoco se ha resulto la situación de los trabajadores agrícola que se encuentra en estado irregular, al no existir un inspector de trabajo existen vulneración de derechos a los trabajadores.

## LISTADO DE FACTURAS ANEXAS

El pasaje marítimo fue adquirido por el servidor

Tipo	Número	Valor
Alimentación	001-001-0000933	25,00 ✓
Alimentación	003-001-000004505	15,00 ✓
Alimentación	001-001-0003257	12,00 ✓
Hospedaje	001-002-000000299	112,00 ✓
Transporte	001-001-0004092	50,00 ✓


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	05-12-2019	07-12-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	07:00	08:00	

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
MARITIMO	LANCHA NELSON	Pto. Ayora - Isabela	05/12/2019	07:00	05/12/2019	09:00
MARITIMO	LANCHA NELSON	Isabela - Pto Ayora	07/12/2019	06:00	07/12/2019	08:00



NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo y boletos

**OBSERVACIONES**

Los pasajes fueron adquiridos por el servidor

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente Informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarse tendrá que reafirmar los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
Lda. Esther Vargas Castillo Asesora de Presidencia 2000021903	

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: Ing. Zoila Larrea Salas CARGO: Coordinadora de Despacho	NOMBRE: Ing. Zoila Larrea Salas CARGO: Coordinadora de Despacho













FLORES RAMOS JOSE ERMIT

RUC 0601916703001  
LAS FRAGATAS Y 16 DE MARZO JUNTO AL COMERCIAL LA ISIA  
Cheriborezo  
juanavalladares\_739@hotmail.com  
No obligado a llevar contabilidad

PAGADO

Factura 001-002-000000299  
Diciembre 11, 2019

Autorización  
N° 1112201901060191670300120010020000002991603927812  
Fecha: Dic 11, 2019, 8:37 a.m.  
Ambiente: PRODUCCIÓN  
Clave de acceso:



1112201901060191670300120010020000002991603927812

ESTHER VARGAS CASTILLO	Forma de pago	Plazo	Monto
CEDULA 2000021903 estervargas898@gmail.com SANTA CRUZ Tel. 0999871439	Otros con utilización de sistema financiero		\$112.00

Cantidad	Código	Descripción	Precio unitario	Descuento	Total
1 und	1 - HH	HOSPEDAJE HABITACION HOSPEDAJE HOSPEDAJE 2 NOCHES DEL 5 Y 6 DE DICIEMBRE 2019	\$100.00	\$0.00	\$100.00
			Subtotal sin impuestos		\$100.00
			Subtotal IVA 12%		\$100.00
			Valor IVA 12%		\$12.00
			Valor total		\$112.00

Pagos			
Fecha de pago	Forma de pago	Notas	Monto
Dic 11, 2019, 8:37 a.m.	Depósito en cuenta (Corriente / Ahorros)		\$112.00
Total pagado			\$112.00

**LANCHA NELSON**  
MÁRQUEZ LEÓN NELSON JOSÉ



Transporte marítimo de  
cabeceja y carga  
Puerto Viejo Calle Av. 15 de Marzo  
P.O. Box 10000078 Tel: 052 523 438  
CARRERA - DORADO - GUAYAMA - PUNTA  
CARRERA - DORADO - GUAYAMA - PUNTA

**FACTURA**  
RUC: 0917222653001

Nº 001001 0004092  
AUT. SRI Nº. 1125411107

DA MES AÑO  
05 12 2019

Cliente: Eduyar Vargas Castillo  
Dirección: B. El Eden  
RUC DCI: 2000021903 N.º: 0914871434

CANTIDAD	DESCRIPCION	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Transporte Pb Apoa.		25.00
	Isabela		
	5 dic. 2019		
1	Transporte Isabela.		25.00
	Pb Apoa		
	7 dic. 2019		

SON Cincuenta = LEON  
Subtotal: 50.00  
Descuento: \_\_\_\_\_  
IVA 0%: \_\_\_\_\_  
IVA 12%: \_\_\_\_\_  
VALOR TOTAL: 50.00

TRANSPORTE MARITIMO INTERISLAS  
Contactos: 0997444418 - 0990191472 - 301322

**NP. NELSON** \* **BETHANY** \*  
0001202  
DA MES AÑO  
5 12 19

SANTA CRUZ - ISABELA  
 ISABELA SANTA CRUZ  
Nombre: ESTHER VARGAS  
Fecha de salida: \_\_\_\_\_  
Hora: 07:00 Valor \$: 25 ADULTO(S): \_\_\_\_\_  
NIÑO(S): \_\_\_\_\_

Paul Rojas  
Vendedor

TRANSPORTE MARITIMO INTERISLAS  
Contactos: 0997444418 - 0990191472 - 301322

**NP. NELSON** \* **BETHANY** \*  
0001201  
DA MES AÑO  
7 12 19

SANTA CRUZ - ISABELA  
 ISABELA SANTA CRUZ  
Nombre: ESTHER VARGAS  
Fecha de salida: \_\_\_\_\_  
Hora: 5/30 pm Valor \$: 25 ADULTO(S): \_\_\_\_\_  
NIÑO(S): \_\_\_\_\_

Paul Rojas  
Vendedor