



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN	FECHA DE SOLICITUD						
<b>20190810</b>	<b>01/10/2019</b>						
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR							
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>

**DATOS GENERALES**

NOMBRE DEL SERVIDOR		CARGO DEL SERVIDOR	
<b>LAURA ESPERANZA UYAGUARI PACHAR</b>		<b>ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
<b>Santa Cruz</b>		<b>UNIDAD DE TECNOLOGÍAS</b>	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
<b>01/10/2019</b>	<b>15h00</b>	<b>03/10/2019</b>	<b>09h30</b>

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION**

**LAURA ESPERANZA UYAGUARI PACHAR.**

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**Objetivo:**

Brindar las facilidades técnicas y la información que necesiten los Sres. Peritos Informáticos, para el proceso de su investigación.

**Martes 01 de octubre de 2019.**

- Descarga de la Base de datos del Sistema de Residencia desde el servidor de respaldos.
- Restauración del backup de la base de datos del Sistema de Residencia.

**Miércoles 02 de octubre de 2019**

- Asistencia técnica en la investigación que se realiza por los peritos informáticos, de acuerdo a disposición del Señor Fiscal de Santa Cruz.
- Generación de Consultas para extracción de información del backup de la base de datos.
- Generación de Consultas para extracción de información de la base de datos de producción.

**Jueves 03 de octubre de 2019**

- Retorno de Santa Cruz a San Cristóbal a las 07h30, hora de llegada 09h30

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
MARÍTIMO	VIAMAR	SAN CRISTÓBAL - SANTA CRUZ	01/10/2019	15:00	01/10/2019	17:00
MARÍTIMO	MANGLE	SANTA CRUZ - SAN CRISTÓBAL	03/10/2019	07:30	03/10/2019	09:30

**OBSERVACIONES:** Los pesajes marítimos en las rutas San Cristóbal-Santa Cruz, Santa Cruz-San Cristóbal, fueron adquiridos con recursos propios, por lo que solicito el reembolso correspondiente.

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA	NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
Ahorros	1040396878	BANCO DEL PACIFICO
FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE: LAURA ESPERANZA UYAGUARI PACHAR CARGO: ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS C.I.: 0926841578		NOMBRE: MÓNICA COBOS COBOS CARGO: COORDINADORA DE SISTEMAS

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes.
- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia.

Está prohibido considerar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o el Patronato.



Es f.p. copia de original  
de ser pagado N: 3242  
PJP

Y atenderles conforme normativa legal vigente



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos  
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR NOVA E  
Fecha 08/10/2019 Hora 16:00  
Firma [Firma]

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **20190810** FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011): **08/10/2019**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACION	X
----------	---	----------------	---	---------------	---	--------------	---

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>LAURA ESPERANZA UYAGUARI PACHAR</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Santa Cruz</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <b>UNIDAD DE TECNOLOGÍAS</b>	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
<b>01-OCTUBRE-2019</b>	<b>15h00</b>	<b>03-OCTUBRE-2019</b>	<b>09h30</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION  
**LAURA ESPERANZA UYAGUARI PACHAR**

#### DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

##### Objetivo:

Brindar las facilidades técnicas y la información que necesiten los Sres. Peritos Informáticos, para el proceso de su investigación.

DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR Laura  
Fecha 08/10/2019 Hora 08:03

#### Martes 01 de octubre de 2019

- 15h00 a 17h00.- Viaje desde San Cristóbal a Santa Cruz, arribo sin novedad a las 17:00
- Configuración del archivo de la base de datos para agregar la IP desde la cual se va a conectar.
- Verificación de los respaldos de la base de datos del Sistema de Residencia en el host 192.168.92.28
- Transferencia de la base de datos con fecha 11 de abril del 2019, hacia la máquina local. Este proceso tardo alrededor de una hora, debido al tamaño de la base.
- Restauración de forma local, de la base de datos con el backup del 11 de abril del 2019. Este proceso tardó alrededor de 3 horas.

#### Miércoles 02 de octubre de 2019

- Se procede a llegar a las oficinas del CGREG.
- Se realiza la verificación de la restauración de las tablas de la base de datos en la máquina local.
- Se analiza la información a extraer de la base de datos de backup y producción.
- Se extrae la información de los querys proporcionados por la Coordinadora de Sistemas.
- Se actualiza los querys proporcionados por la Coordinadora para extraer información específica.
  - Se extrae información de Tramite 40167776 carmen chango y se exporta en formato csv y Excel.
  - Se extrae información de Inicio sesión carmen chango con IP, se exporta a formato csv y Excel.
  - Se extrae información de Trámite 40169410 abel amay y se exporta en formato csv y Excel.

Atender conforme normativa legal vigente



Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos  
**DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN**  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 RECIBIDO POR NOVA E  
 Fecha 08/10/2019 Hora 16:00  
 Firma [Signature]

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

2019 0299

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>20190810</b>		FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011) <b>08/10/2019</b>	
SELECCIONÉ LO QUE REQUIERA SOLICITAR			
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>
SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>DATOS GENERALES</b>			
APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>LAURA ESPERANZA UYAGUARI PACHAR</b>		PUESTO QUE OCUPA <b>ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Santa Cruz</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <b>UNIDAD DE TECNOLOGÍAS</b>	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
<b>01-OCTUBRE-2019</b>	<b>15h00</b>	<b>03-OCTUBRE-2019</b>	<b>09h30</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION  
**LAURA ESPERANZA UYAGUARI PACHAR**

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:**

**Objetivo:**

Brindar las facilidades técnicas y la información que necesiten los Sres. Peritos Informáticos, para el proceso de su investigación.

**Martes 01 de octubre de 2019**

- 15h00 a 17h00.- Viaje desde San Cristóbal a Santa Cruz, arribo sin novedad a las 17:00
- Configuración del archivo de la base de datos para agregar la IP desde la cual se va a conectar.
- Verificación de los respaldos de la base de datos del Sistema de Residencia en el host 192.168.92.28
- Transferencia de la base de datos con fecha 11 de abril del 2019, hacia la máquina local. Este proceso tardo alrededor de una hora, debido al tamaño de la base.
- Restauración de forma local, de la base de datos con el backup del 11 de abril del 2019. Este proceso tardó alrededor de 3 horas.

**Miércoles 02 de octubre de 2019**

- Se procede a llegar a las oficinas del CGREG.
- Se realiza la verificación de la restauración de las tablas de la base de datos en la máquina local.
- Se analiza la información a extraer de la base de datos de backup y producción.
- Se extrae la información de los querys proporcionados por la Coordinadora de Sistemas.
- Se actualiza los querys proporcionados por la Coordinadora para extraer información específica.
  - Se extrae información de Tramite 40167776 carmen chango y se exporta en formato csv y Excel.
  - Se extrae información de Inicio sesión carmen chango con IP, se exporta a formato csv y Excel.
  - Se extrae información de Trámite 40169410 abel amay y se **exporta en formato csv y Excel.**

Es fotocopia del original  
pagado con CUR N°  
3242.

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos  
**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
 Pto. Baq. Moreno **29 OCT 2019**  
 CERTIFICADO: Que el presente documento es fiel copia del original  
 Firma [Signature]

- Se extrae información de Inicio sesión Abel Amay con IP, se exporta a formato csv y Excel.
- Se extrae información de Trámite 40169508 Cinthya Ramon y se exporta en formato csv y Excel.
- Se extrae información de Inicio sesión Cinthya Ramon con IP, se exporta a formato csv y Excel.
- Se extrae información de Trámite 40170517 Esther Parra y se exporta en formato csv y Excel.
- Se extrae información de Inicio sesión Esther Parra con IP, se exporta a formato csv y Excel.
- Extracción de información de trámites calificados como Residentes Permanentes.
- Extracción de información de la tabla usuarios, referente a los roles que poseían los usuarios con los que se realizó los trámites de Residencia.

**Jueves 03 de octubre de 2019**

07h30 a 09h30.- Viaje desde Santa Cruz a San Cristóbal, arribo sin novedad a las 09:30.

**RESULTADO / PRODUCTO**

**Producto 1.** Restauración del backup de la base de datos del Sistema de Residencia en la máquina local  
**Producto 2.** Consultas de datos en la Base del Sistema de residencia para ser analizada por los Peritos informáticos.

**GESTIÓN POR REALIZAR**

La gestión designada para estas fechas fue realizada en su totalidad, conforme a la pericia solicitada.

**LISTADO DE FACTURAS**

Fecha	Factura	Detalle	Valor
01/10/2019	002-001-000005427	Transporte	30,00
01/10/2019	002-001-0001421	Hospedaje	28,00
03/10/2019	002-001-0001422	Hospedaje	28,00
01/10/2019	001001-000082969	Alimentación	43,05
02/10/2019	001-001-0199582	Alimentación	8,50
02/10/2019	001-001-000001094	Alimentación	4,48
02/10/2019	002-001-000231988	Alimentación	22,42
<b>Total</b>			<b>164,45</b>

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA	dd-mmm-aa	01-OCTUBRE-2019	03-OCTUBRE-2019	
HORA	dd-mmm-aa	15h00	09h30	

Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mmm-aaaa	hh:mm	dd-mmm-aaaa	hh:mm

**DIRECCIÓN FINANCIERA**  
**29 OCT 2019**  
 CERTIFICADO  
 [Firma]

MARÍTIMO	VIAMAR	SAN CRISTÓBAL - SANTA CRUZ	01/10/2019	15:00	01/10/2019	17:00
MARÍTIMO	MANGLE	SANTA CRUZ - SAN CRISTÓBAL	03/10/2019	07:30	03/10/2019	09:30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.						
OBSERVACIONES: Los pasajes marítimos en las rutas San Cristóbal-Santa Cruz, Santa Cruz-San Cristóbal, fueron adquiridos con recursos propios, por lo que solicito el reembolso correspondiente.						
FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE: LAURA ESPERANZA UYAGUARI PACHAR CARGO: ESPECIALISTA EN ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS INFORMÁTICOS CI: 0926841578						
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
NOMBRE: MONICA COBOS COBOS CARGO: COORDINADORA DE SISTEMAS			NOMBRE: MARIANITA GRANDA LEÓN CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN			





# HOSTAL SALINAS

PAREDES SALINAS BLANCA MARGARITA

- \* Servicios de alojamientos en hostales.
- \* Actividades de alquiler de local comercial.

Matriz: Islas Plazas S/N y Tomas de Berlanga  
 Sucursal: Islas Plazas S/N y Tomas de Berlanga  
 Cel: 098 646 5187 Telf: 052526107  
 E-mail: reservashotelsalinas@hotmail.com

**SANTA CRUZ - GALAPAGOS - ECUADOR**

# FACTURA

R.U.C.: 1703456358001

Nº. 002-001-

0001422

AUT. SRI N° 1125013573

Fecha: 

DIA	MES	AÑO
3	10	2014

CLIENTE:	Laura Espinoza Uyaguari		
DIRECCION:	San Cristobal	TELF:	
R.U.C. o C.I.:	0926891578	GUIA DE REMISION:	

CANTIDAD	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
	Servicio de hospedaje del 2 al 3 de Octubre del 2014		28
	<b>HOSTAL SALINAS CANCELADO</b>		

SON: Veinte y ocho	Subtotal	28
dólares	Descuento	
<b>Forma de Pago</b>	IVA 0 %	
EFFECTIVO	IVA 12 %	3
DINERO ELECTRONICO	<b>VALOR TOTAL \$</b>	28
TARJETA DE CREDITO/DEBITO		
OTROS		

Imp. "IDEAS GRÁFICAS" Ordóñez Tacuri José Salvador Telefax: 2 527-457 Santa Cruz - 2521 531 San Cristóbal - Galápagos  
 R.U.C. 1708201247001 Autoriz. 1068 - (ZB - 100X2 - desde 0001351 al 0001550) - Fecha de Imp. 24/JUNIO/2019 Válida hasta 24/JUNIO/2020

ORIGINAL BLANCA CLIENTE - COPIA VERDE EMBOR.