



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN	FECHA DE SOLICITUD						
20190693	28/08/2019						
SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR							
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

NOMBRE DEL SERVIDOR		CARGO DEL SERVIDOR	
MARIANITA GRANDA LEÓN		DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
Santa Cruz		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
27/08/2019	15h00	28/AGOSTO/2019	16h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION
MARIANITA GRANDA LEÓN,

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Objetivo:

Realizar presentación de los estudios sobre Incremento de Tasa de Ingreso al PNG en la sesión extraordinaria de Concejo Cantonal de Turismo de Santa Cruz (CCTSC).

Martes 27 de agosto de 2019. De 15h00 a 17h00 - Viaje desde San Cristóbal a Santa Cruz.

Miércoles 28 de agosto de 2019. De 09h00 a 13h00 - Exposición de los estudios de Incremento de Tasa de Ingreso al PNG y participación en el Concejo Cantonal de Turismo de Santa Cruz, en el marco de lo dispuesto en el art. 2 y art. 3 de la Resolución 12-CGREG-14-VIII-2019 del Pleno del CGREG.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
MARÍTIMO	LP ANDY	SAN CRISTÓBAL - SANTA CRUZ	27/08/2019	15:00	27/08/2019	17:00
MARÍTIMO	LP ANDY	SANTA CRUZ - SAN CRISTÓBAL	28/08/2019	14:00	28/08/2019	16:00

OBSERVACIONES: Los pasajes marítimos en las rutas San Cristóbal-Santa Cruz, Santa Cruz-San Cristóbal, fueron adquiridos con recursos propios, por lo que solicito el reembolso correspondiente.

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA	Nº. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
Ahorros	1027412474	BANCO DEL PACIFICO

FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE: MARIANITA DE LOURDES GRANDA LEÓN CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN C.I.: 0917949505	NOMBRE: MARIANITA DE LOURDES GRANDA LEÓN CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN
---	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
--	---

 SECRETARÍA TÉCNICA	• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán ineficaces. • El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de decaído obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: MÓNICA RAMOS CHACÓN CARGO: SECRETARÍA TÉCNICA	

Presupuesto, contabilidad y personal y favor registrar
 control previo y atenderse conforme normativa legal.
 Viginti Cuatro 232



Consejo de Gobierno del
 Régimen Especial
 de Galápagos

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nº. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN	FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
20190693	30/08/2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR							
VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input checked="" type="checkbox"/>

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA	
GRANDA LEÓN MARIANITA DE LOURDES		DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
Santa Cruz		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
27-AGOSTO-2019	15h00	28-AGOSTO-2019	16h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN
MARIANITA GRANDA LEÓN

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

Objetivo:
 Realizar presentación de los estudios sobre Incremento de Tasa de Ingreso al PNG en la sesión extraordinaria de Concejo Cantonal de Turismo de Santa Cruz (CCTSC).

Martes 27 de agosto de 2019
 15h00 a 17h00 - Viaje desde San Cristóbal a Santa Cruz, arribo sin novedad a las 17:00

Miércoles 28 de agosto de 2019
 09h00 a 13h00 - Participación en la sesión extraordinaria del Concejo Cantonal de Turismo de Santa Cruz (CCTSC) en la cual se realizó la exposición de los estudios sobre Incremento de Tasa de Ingreso al PNG y se dio asistencia técnica para la elaboración de la hoja de ruta para elaborar el Informe de Recomendaciones a ser presentado por el Concejo Cantonal al Pleno del CGREG.
 14h00 a 16h00 - Viaje desde Santa Cruz a San Cristóbal, arribo sin novedad.

RESULTADO / PRODUCTO

- Socializados los estudios de incremento a la Tasa de Ingreso al PNG al Concejo Cantonal de Turismo de Santa Cruz y a los ciudadanos que asistieron como representantes de gremios de establecimientos de servicios turísticos por convocatoria abierta del Concejo Cantonal. Cumplimiento del art. 2 de la Resolución 12-CGREG-14-VIII-2019 del Pleno del CGREG.
- Apoyo técnico para la construcción de la hoja de ruta para elaboración de propuesta del Concejo Cantonal de Turismo al Pleno del CGREG en el marco de lo dispuesto en el art. 23 de la Resolución 12-CGREG-14-VIII-2019 del Pleno del CGREG.

GESTIÓN POR REALIZAR

- Socializar los estudios de incremento a la Tasa de Ingreso al PNG en San Cristóbal e Isabela a través de sus respectivos Concejos Cantonales de Turismo.
 Dar asistencia técnica a los Concejos Cantonales de Turismo de San Cristóbal e Isabela para elaborar una hoja de ruta para obtener un informe de recomendaciones respecto al

incremento a la Tasa de Ingreso al PNG para ser presentado al Pleno del CGREG. Art. 23 de la Resolución 12-CGREG-14-VIII-2019 del Pleno del CGREG.

LISTADO DE FACTURAS


Fecha	Factura	Detalle	Valor
30/08/2019	001-001-0000197	Transporte	30.00
30/08/2019	001-001-0000198	Transporte	30.00
Total			60.00


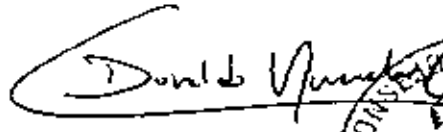
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aa	27-AGOSTO-2019	28-AGOSTO-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA dd-mm-aa	15h00	16h00	

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA	HORA	FECHA	HORA
			dd-mm-aa	hh:mm	dd-mm-aa	hh:mm
MARÍTIMO	L/P ANDY	SAN CRISTÓBAL - SANTA CRUZ	27/08/2019	15:00	27/08/2019	17:00
MARÍTIMO	L/P ANDY	SANTA CRUZ - SAN CRISTÓBAL	28/08/2019	14:00	28/08/2019	16:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES: Los pasajes marítimos en las rutas San Cristóbal-Santa Cruz, Santa Cruz-San Cristóbal, fueron adquiridos con recursos propios, por lo que solicito el reembolso correspondiente.

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
NOMBRE: MARIANITA GRANDA LEÓN CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN CI: 0917949505	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: MARIANITA GRANDA LEÓN CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN	NOMBRE: CARLOS DONALDO NAVARRETE GRANIZO CARGO: SECRETARIO TÉCNICO SUBROGANTE



*Recibido
14 Oct 19
pu*

