

Presupuesto, Contabilidad y Tesorería x favor realizar Control  
 Puro y atendido conforme normativa legal vigente. *Baños*  
*[Signature]*



Consejo de Gobierno del  
 Régimen Especial  
 de Galápagos

20190221

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN 20190678	FECHA DE SOLICITUD 27-09-2019
--	----------------------------------

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR DIEGO FERNANDO ANALUISA DAVILA / C.I 1718907064		PUESTO QUE OCUPA OFICIAL TCT	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL BALTRA /		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 06-09-2019 /		HORA SALIDA (hh:mm) 07H00 /	
FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 27-09-2019 /		HORA LLEGADA (hh:mm) 16H00 /	
LUGAR HABITUAL DE TRABAJO		LUGAR HABITUAL DE TRABAJO	

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:  
 ANA IZA, FERNANDO LOPEZ, ANGEL TOCALEMA, REINALDO SALTOS, PABLO FLORES, NELSON SALAZAR, JHOSELYN PERDOMO, ALEJANDRO ESPIN.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:  
 Mediante el presente realizo el informe de liquidación para el correspondiente pago de la alimentación por las actividades de control realizadas en el aeropuerto Seymour de la Isla Baltra, en los siguientes días: del 09 al 27 de Julio del 2019, según cronograma de trabajo emitido por el Jefe de Seguimiento.

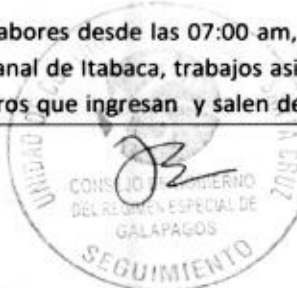
Viernes 06 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	EXTRAJERO	INF.NAC.	INF.EXT.	TRANS.NAC.	TRANS.EXT.	TOTAL
0	7	58	158	0	0	6	0	229

*Romero*  
*10-Oct-19*  
*[Signature]*

Sábado 07 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

DIRECCIÓN FINANCIERA  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 RECIBIDO POR: *Laura*  
 Fecha: *07/09/19* Hora: *15:30*



DIRECCIÓN CANTONAL SANTA CRUZ  
 RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
 RECIBIDO POR: *[Signature]*  
 Fecha: *07-09-2019* Hora: *15:30*

Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	0	46	95	0	0	2	3	143

Domingo 08 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	0	43	131	0	0	1	2	177

Lunes 09 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	0	58	93	0	0	11	0	162

Martes 10 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	1	55	79	1	0	1	1	138

Miércoles 11 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
1	0	71	82	1	0	3	1	159

Jueves 12 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	0	78	86	0	0	14	1	179

Viernes 13 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	0	69	119	0	1	6	0	195

Sábado 14 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	1	44	71	0	0	3	0	119

Domingo 15 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	0	82	147	0	0	4	1	234

Lunes 16 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	01	65	127	0	0	6	2	201

Martes 17 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

[REDACTED]								
0	0	144	95	0	0	7	2	248

Miércoles 18 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de

pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

0	0	87	102	1	1	5	0	196

Jueves 19 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

1	0	121	113	0	0	5	1	241

Viernes 20 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

45	17	106	182	1	0	15	4	370

Sábado 21 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

27	22	84	187	2	2	10	5	339

Domingo 22 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

41	10	217	215	1	1	0	0	488

Lunes 23 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto



Seymour de la Isla Baltra.

54	11	145	143	2	1	12	1	369
----	----	-----	-----	---	---	----	---	-----

Martes 24 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

70	15	121	101	1	0	7	15	330
----	----	-----	-----	---	---	---	----	-----

Miércoles 25 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra.

49	19	48	138	0	2	14	3	270
----	----	----	-----	---	---	----	---	-----

Jueves 26 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra

24	16	56	94	0	0	5	0	195
----	----	----	----	---	---	---	---	-----

Viernes 27 de Septiembre del 2019, Inicio de labores desde las 07:00 am, traslado en el vehículo de la Institución desde las oficinas de Consejo de Gobierno hasta el Canal de Itabaca, trabajos asignados, (TCT) Verificación control y registro de pasajeros en el sistema Informático, de pasajeros que ingresan y salen de la Provincia de Galápagos por el Aeropuerto Seymour de la Isla Baltra

40	9	81	127	1	0	17	2	277
----	---	----	-----	---	---	----	---	-----

**TOTAL DE REGISTROS**

PERMANENTE	TEMPORAL	NACIONAL	EXTRANJERO	INF.NAC.	INF.EXT.	TRANS. NAC.	TRANS. EXT.	TOTAL
349	129	1879	2685	11	8	157	41	5259

**DETALLE DE FACTURAS**

FACTURA	DETALLE	FECHA	VALOR DE LA FACTURA
9603	Consumo de alimentos	Del 06 al 27 de Septiembre del 2019	352.00
<b>TOTAL</b>			352.00

	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	06-09-2019	27-09-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm	07H00	16H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	L/P ÑUSTA	SANTA CRUZ-BALTRA-STA. CRUZ	06-09-2019	07H00	27-09-2019	16H00

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO**



Nombre : DIEGO FERNANDO ANALUISA DAVILA  
C.I: 1718907064  
Cargo: OFICIAL TCT

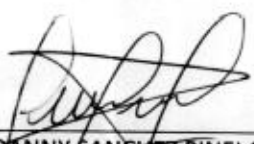
**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**



NOMBRE: ING. DANNY SANCHEZ PINELA  
CARGO: DIRECTOR CANTONAL SANTA CRUZ



NOMBRE: ING. DANNY SANCHEZ PINELA  
CARGO: DIRECTOR CANTONAL SANTA CRUZ



## CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

### HOJA PARA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. **001**

NRO SOLICITUD <b>20190678</b>	FECHA DE LIQUIDACIÓN <b>jueves, 10 de octubre de 2019</b>	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR <b>ANALUISA DAVILA DIEGO FERNANDO</b>	PUESTO <b>TECNICO</b>	CEDULA DE IDENTIDAD <b>1718907064</b>
CUIDAD DE COMISIÓN <b>BALTRA-GALAPAGOS</b>	AREA <b>DIRECCION/GESTION CANTONAL SANTA CRUZ</b>	

#### CALCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	vi.06-sep-19	7:00
RETORNO	vi.27-sep-19	16:00

DIAS PERNOCTADOS	VALOR VIÁTICO DIARIO	TOTAL
0	80,00	-

TOTAL VIÁTICO-PASAJES	<b>362,00</b>
Anticipo Entregado	<b>6,00</b>
Valor a Reintegrar (viáticos - anticipo)	<b>362,00</b>

#### VIÁTICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respaldado (70%)	-	-
Valor sin Respaldado (30%)	-	-
<b>Total</b>	-	-

Alimentación	<b>16,00</b>	<b>352,00</b>
Valor Respaldado (20%)		
<b>TOTAL Viáticos + Alimentación</b>		<b>352,00</b>

DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS		
70% VIÁTICOS		Alimentación 20% (Retorno)
HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN	
		352,00
<b>TOTAL</b>		<b>352,00</b>

ANEXO		
PASAJES AL INTERIOR	PEAJES	COMBUSTIBLE
<b>TOTAL</b>	-	-

#### CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	0,00	0,00
570102 Peajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	352,00	352,00
530837 Combustible	0,00	0,00
	<b>TOTAL A CERTIFICAR</b>	<b>352,00</b>

OBSERVACIONES:  
Pago de alimentación al personal que labora en Baltra desde 06 al 27 de septiembre de 2019 (22 días justificados)

FIRMA ELABORADO POR:

NOMBRE:

*Wilson Jerez*  
Wilson Jerez - Contabilidad

**NOTA:** El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.





"Contribuyente Régimen Simplificado"  
 R.U.C. 1715014963001  
**NOTA DE VENTA**  
 001-001-00  
 0009683

\* Venta de comida y bebidas preparadas en cafeterías, heladerías, etc.  
 \* Venta al por mayor de bebidas no alcohólicas no destinadas al consumo en el lugar  
 de venta en establecimientos especializados. Venta de helado.  
 Dirección: Aeropuerto Ecológico, Baltra  
 Email: marcejoatin@hotmail.com  
 Teléfono: 05 2524 406  
 Santa Cruz - Galápagos - Ecuador

AUT. SRI.1124318079  
 CATEGORÍA 2  
 ACTIVIDADES DE COMERCIO HASTA \$990.00  
 CATEGORÍA 1  
 ACTIVIDADES DE SERVICIO HASTA \$420.00

Fecha: 30/09/2014

NÚMEROS TEL

Cliente: Diego Anabisa D.

NOMBRE HOT  
 HOTEL BEST V  
 HOSTERIA LOI

R.U.C. 178407064

Telef.: 048197447

Dirección: Los Anzures

CONTACTO C  
 ALMA TOURIN  
 EMERGENCIA!  
 EVELIN ZUMB  
 PAMELA CAIZ

CANT.	DESCRIPCIÓN	X UNITARIO	X TOTAL
22	Consorcio de	16 <sup>us</sup>	352,00
1	Alimentos desde el		
	06 al 27 de		
	Septiembre del 2014		

FORMA DE PAGO		TOTAL
Efectivo: <input checked="" type="checkbox"/>	Tarj. Crédito / Débito:	352,00
Dinero Electrónico:	Otro:	

2 de Autorización: 18/09/2014  
 E de Calificación: 18/09/2014  
 CANCELADO: Otros: Otros - Copia Color: Blanco  
 Muñoz Guzmán Miguel A. / Imp. Publ@tes R.U.C. 210003328001 - Teléfono 05 2 524 130 N° Aut. 2005 (Ab. 10/02) (n° 8391-0700)





Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

C820190142

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 20190678	FECHA DE SOLICITUD 29-08-2019
--	----------------------------------

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR ANALUISA DÁVILA DIEGO FERNANDO ✓ C.I. 1718907064		PUESTO QUE OCUPA TÉCNICO DE CONTROL DE TRANSITO	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL BALTRA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR Control de Residencia Santa Cruz	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 01-09-2019 ✓	HORA SALIDA (hh:mm) 07h00	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 30-09-2019 ✓	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 16H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION.  
Angel Tocalema, Reinaldo Saltos, Alejandro Espin, Pablo Flores, Ana Iza, Nelson Salazar, Jhoselyn Perdomo, Fernando Lopez.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.  
REGISTRO EN EL SISTEMA INFORMATICO SENTINEL, INGRESO Y SALIDA DE TURISTA NACIONALES, EXTRANJEROS, TRANSEUNTES, Y RESIDENTES EN GALAPAGOS,

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	L/P ÑUSTA	SANTA CRUZ- BALTRA- STA. CRUZ	01/09/2019	07H00	30/09/2019	16H00

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA Ahorros	NO. DE CUENTA 1042373948	NOMBRE DEL BANCO Banco Pacífico
---------------------------	-----------------------------	------------------------------------

FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR DIEGO FERNANDO ANALUISA DÁVILA CARGO: OFICIAL TCT C.I. 1718907064	NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ING. DANNY SANCHEZ PINELA DIRECTOR CANTONAL DE SANTA CRUZ
---	---

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO ING. DANNY SANCHEZ PINELA DIRECTOR CANTONAL DE SANTA CRUZ	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</li> <li>El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>

Consejo de Gobierno del Régimen Especial Galápagos  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCION DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR:   
Fecha: 06-09-19 Hora: 16:00  
Firma:

Consejo de Gobierno del Régimen Especial Galápagos  
DIRECCIÓN CANTONAL SANTA CRUZ  
RECEPCION DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR:   
Fecha: 29-08-2019 Hora: 16:00  
Firma: