



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN

20190111

FECHA DE SOLICITUD

13-02-2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS



MOVILIZACIONES



SUBSISTENCIAS



ALIMENTACION



**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Nombre apellidos

Javier Santiago Terán Ordoñez

EN ESTO DE OCUPA

DIRECCIÓN DE POBLACION Y CONTROL DE RESIDENCIA

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

SAN CRISTÓBAL-SANTA CRUZ-SAN CRISTÓBAL

UNIDAD DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

DIRECCIÓN DE POBLACION Y CONTROL DE RESIDENCIA

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)

14-02-2019

HORA SALIDA (hh:mm)

07:00

FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)

16-02-2019

LUGAR HABITUAL DE TRABAJO

16-02-2019

HORA LLEGADA (hh:mm)

10:00

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

ERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Reunión con personal para presentación y conocimiento de actividades de cada funcionario y temas pendientes de atención.
- Reunión con Coordinadora de Residencia Santa Cruz- Jennifer Paladines temas inherentes al cargo.
- Reunión con Líder de Seguimiento Santa Cruz- John y Romero temas de control migratorio.
- Reunión con Director Cantonal de Santa Cruz-Ing. Danny Sánchez sobre temas inherentes al cargo.

**TRANSPORTE:**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Marítimo		San Cristóbal-Santa Cruz	14-02-2019	07:00	14-02-2019	09:00
Marítimo		Santa Cruz-San Cristóbal	16-02-2019	07:00	16-02-2019	10:00

**OBSERVACIONES:** Los pasajes fueron adquiridos por el funcionario

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA

Ahorros

Nº. DE C/C.B.T.

1018163347

NOMBRE DEL BANCO

Pacífico

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Abg. Javier Santiago Terán Ordoñez  
Director de Población y Control de Residencia.

NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Carlos Ortega  
Secretario Técnico del CGREG

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Carlos Ortega  
Secretario Técnico del CGREG.

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

*Propuesta, contabilidad y Tesorería  
rediseñar control presupuestario y  
atender con el área jurídica  
legal vigente*

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos  
**SECRETARÍA TÉCNICA**  
RECIBIDO POR: *[Signature]*  
Fecha: *19/02/2019*  
Hora: *11:00*

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN  
**20190111**

FECHA DE INFORME: 06/05/2018  
**19-02-2019**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

DA TOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: **ABG. JAVIER SANTIAGO TERÁN ORDÓÑEZ**  
PUESTO QUE OCUPA: **DIRECTOR**

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL: **SAN CRISTÓBAL - SANTA CRUZ - SAN CRISTÓBAL**  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN DE POBLACION Y CONTROL DE RESIDENCIA**

FECHA SALIDA: **14/02/2019** HORA SALIDA: **07H00**  
FECHA LLEGADA: **15/02/2019** HORA LLEGADA: **10H00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES:**

1

Jueves, 14 de febrero de 2019

*14/02 SCY-SXVV*

Viaje desde San Cristóbal hacia Santa Cruz vía marítima lancha GAVIOTA.

En la mañana:

- ✓ Visita a las oficinas de Residencia en Puerto Ayora, presentación al personal de residencia.
- ✓ Revisión de organización de personal y oficina.

En la tarde:

- ✓ Reunión con Coordinadora de Residencia para conocer situación actual de procesos de residencia.
- ✓ Reunión con Coordinador de Seguimiento para conocimiento del estado de procesos administrativos iniciados, operativos de seguimiento y necesidades de personal y equipos.
- ✓ Atención a usuarios

2

Viernes, 15 de febrero de 2019

En la mañana:

- ✓ Reunión con Director Cantonal referente a necesidades de personal y equipos para las oficinas de Residencia.
- ✓ Reunión en Dirección Cantonal con Asesora y Coordinadora de despacho con señor Ministro referente a carta de invitación.

En la tarde:

- ✓ Reunión con el señor Ministro, referente al estado de trámites y servicios que se ofrecen en las oficinas de residencia en Puerto Ayora.

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos  
**DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
RECIBIDO POR: *[Signature]*  
Fecha: *15-02-19* Hora: *16:00*

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos  
**DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
RECIBIDO POR: *[Signature]*  
Fecha: *20-02-19* Hora: *16:00*

3

Sábado, 16 de febrero de 2019

*16/02 SX-SCY.VV*

Retorno desde Santa Cruz hacia San Cristóbal, vía marítima lancha Galápagos Privilegio

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos  
**DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
RECIBIDO POR: *[Signature]*  
Fecha: *10-02-2019* Hora: *08:00*

*Ringreso 10/2/2019 10:30*

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos  
**DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS**  
RECIBIDO POR: *[Signature]*  
Fecha: *27-02-19* Hora: *16:00*

**PRODUCTOS ALCANZADOS**

- ✓ Conjuntamente con Coordinador de Seguimiento se efectuó la reunión para conocer el estado de procesos administrativos iniciados, operativos de seguimiento y necesidades de personal y equipos.
- ✓ Se mantuvo la reunión con Coordinadora de Residencia para conocer situación actual de procesos de residencia.
- ✓ Se efectuó la reunión el señor Ministro, referente al estado de trámites y servicios que se ofrecen en las oficinas de residencia en Puerto Ayora.
- ✓ Se realizó la reunión con Asesora y Coordinadora de despacho del señor Ministro referente a carta de invitación.

**GESTIONES:**

**NOTA**

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o de cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
FECHA	14/02/2019	16/02/2019	
HORA Hh:mm	07H00	10H00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	GAVIOTA	San Cristóbal-Santa Cruz	14/02/2019	07H00	14/02/2019	09h00
MARITIMO	PRIVILEGIO	Santa Cruz - San Cristóbal	16/02/2019	07H00	16/02/2019	10h00

**OBSERVACIONES**

- Los pasajes via marítima en las rutas San Cristóbal-Santa Cruz, San Cristóbal fueron comprados por el servidor comisionado.

ANEXO:  
 PASE ABORDAR GAVIOTA 005507(original)  
 PASE ABORDAR PRIVILEGIO 005183 (original)  
 FACTURA 0231218 GALAPAGOS DELI (original)  
 FACTURA 0231331 GALAPAGOS DELI (original)  
 FACTURA 0003788 BUCANERO(original)  
 FACTURA 0231394 GALPAGOS DELI (original)  
 FACTURA 0045334 LAURA LOPEZ (original)  
 FACTURA 000300191 HOTEL PALMERAS (original)  
 FACTURA 000305479 PRIVILEGIO (original)  
 FACTURA 000022426 GAVIOTA (original)

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se denegará e incluso si no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE: Abg. Javier Santiago Terán Ochoa  
 Cargo: Director de Población y Control de Residencia

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

NOMBRE: Abg. Javier Santiago Terán Ochoa  
 Cargo: Director de Población y Control de Residencia

NOMBRE: Ing. Carlos Oregui Ovejuna  
 Cargo: Secretario Técnico del CGREG



## CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

### HOJA PARA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. 001

<b>WFO SOLICITUD</b> 20190111	<b>FECHA DE LIQUIDACIÓN</b> martes, 14 de mayo de 2019	
<b>NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR</b> TERAN ORDOÑEZ JAVIER SANTIAGO	<b>PUESTO</b> DIRECTOR	<b>CEDULA DE IDENTIDAD</b> 1712623915
<b>CUBO DE COMISIÓN</b> SANTA CRUZ - GALAPAGOS	<b>AREA</b> DIRECCION DE POBLACION Y CONTROL DE RESIDENCIA	

#### CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	jue, 14-feb-19	7:00
RETORNO	sáb, 16-feb-19	10:00

DIAS PERFECTADOR	VALOR VIÁTICO (DIA)	TOTAL
2	130,00	260,00

<b>TOTAL VIÁTICO-PASAJES</b>	320,00
<b>Anticipo Entregado</b>	0,00
<b>Valor a Reintegrar (Múltiplos - anticipo)</b>	320,00

#### VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respatado (70%)	182,00	182,00
Valor sin Respatado (30%)	78,00	78,00
<b>Total</b>	<b>260,00</b>	<b>260,00</b>

<b>Alimentación</b>	<b>16,00</b>	-
Valor Respatado (20%)		
<b>TOTAL Viáticos + Alimentación</b>		<b>260,00</b>

DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS		
70% VIÁTICOS		Alimentación 20% (Retorno)
HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN	
143,36	7,90	
	3,50	
	20,00	
	11,50	
<b>TOTAL</b>	<b>143,36</b>	<b>42,90</b>
	<b>186,26</b>	

ANEXO		
PASAJES AL INTERIOR	PAJES	COMBUSTIBLE
30,00		
30,00		
<b>TOTAL</b>	<b>60,00</b>	-

#### CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	60,00	60,00
570102 Peajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	260,00	260,00
530837 Combustible	0,00	0,00
	<b>TOTAL A CERTIFICAR</b>	<b>320,00</b>

<b>OBSERVACIONES</b>	<b>FINA ELABORADO POR</b> 
	<b>NOMBRE</b> Nancy Inés Amán Castro ANALISTA DE PRESUPUESTO

**NOTA:** El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.







**TRANSGALPRIVILEGIO**

Av. Charles Darwin entre Hernan Melville y Española  
 Telfs.: (05) 2520602 - 2520736  
 Cels.: 0999194817 - 0992084845 - 0997630794  
 Isla San Cristóbal - Galápagos - Ecuador

galapagososprey@yahoo.es  
 galapagososprey@gmail.com

- \* ACTIVIDADES TURISTICAS
- \* VIAJES DE PUERTO A PUERTO
- \* CHARTERS

FECHA:

16 Febrero 2019

NOMBRE:

Santiago Terán

CARGA:

VALOR:

30

HORA:

7am

San Cristóbal - Santa Cruz Santa Cruz - San Cristóbal Santa Cruz - Isabela Isabela - Santa Cruz L/P Galápagos Osprey L/P Fragata L/P Galápagos Privilegio 

Nº 000163

**PASE A BORDO****TRANSPORTE MARITIMO INTERISLAS**

Av. Española y Charles Darwin  
 Cels: 0994679756 - 0981915924  
 Telfs: (05) 2520537 - (05) 3010988  
 E-mail: info@darwincubadive.com



Lancha de Pasajeros

Fecha / Date:

14/02/2019

Valor / Price:

30,00

Nombre / Name:

Santiago Terán

Punto e Encuentro / Meeting Point: **Muelle / Dock**

Hora / Hour:

6h 30

Hora de Zarpe / Departure Time:

7am

Nº 005507

San Cristóbal Island - Galápagos - Ecuador

**RUTA / ROUTE:**7 am San Cristóbal - Santa Cruz pm Santa Cruz - San Cristóbal **BOARDING PASS**



**Emisor:** PALSEVGAL TURISMO COMPAÑIA LIMITADA  
**RUC:** 1792374235001  
**Matriz:** GALAPAGOS / SANTA CRUZ / PUERTO AYORA / TOMAS DE BERLANGA SIN Y ISLAS PLAZAS  
**Correo:** contabilidadpalmeras@hotmail.com  
**Teléfono:** 0980981373  
**Obligado a llevar contabilidad:** Si

**FACTURA**

**No. 001-001-000000191**

**Número de Autorización:**

**Fecha y hora de Autorización:**

**Ambiente:**

**Clave de Acceso:**



1402201901179237423500120010010000001916251899411

**Razón Social:** SANTIAGO TERAN

**Dirección:**

**Fecha Emisión:** 14/02/2019

**RUC/CI:** 1712623915

**Teléfono:**

**Correo:** resanter@yahoo.com

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
HOS001-1-1	2.00	NOCHE DE HOSPEDAJE ROOM PERSONAL		\$84.00	\$0.00	\$128.00

**Información Adicional**

**Descripción:** 2 NOCHES DE HOSPEDAJE HAB PERSONAL  
 INN 14/02/2019 OUT 16/02/2019

**Formas de pago**

Otros con Utilización de Sistema Financiero



Subtotal Sin Impuestos:	\$128.00
Subtotal 12%:	\$128.00
Subtotal 0%:	\$0.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 12%:	\$15.36
Servicio:	\$0.00
Valor Total:	\$143.36

OK





# GALAPAGOS DELI

Ayala Baquero Maria Augusta  
R.U.C. 1002504734001

Tomas de Berlanga N 277 y Av. Baltra Pto. Ayora Telf: 053014981  
Celular 0991712928 E-mail: magustayala84@hotmail.com  
Autorización SRI # 1123719277

FACTURA N° 001-001-0231218

RECIBO	
IMPORTE	
VALOR	
IMPORTE	
IMPORTE	

FR0064866A-0301-H 08:06 PM  
 Nombre: SANTIAGO TERAN ✓  
 RUC: 1712623915 ✓ 14/02/2019 ✓  
 Direc.: SAN CRISTOBAL

CANT.	PRODUCTO	P.U.	P.T.
1,00	PEQUEÑA MARGARITA ✓	7,05	7,05
1,00	CAJA PEQUEÑA ✓	0,36	0,36

IVA 7,05  
 0,85  
 7,90 // ✓  
 OK

Cash: 8,30  
 Subtotal: 7,41  
 Iva 12 X 0,89  
 Cambios: Comision Tarjeta: 0,00  
 11,70 Total: 8,30

\* Pequeña Margarita es una pizza pequeña.



# GALAPAGOS DELI

Ayala Baquero Maria Augusta  
R.U.C. 1002504734001

Tomas de Berlanga N 277 y Av. Baltra Pto. Ayora Telf: 053014981  
Celular 0991712928 E-mail: magustayala84@hotmail.com  
Autorización SRI # 1123719277

FACTURA N° 001-001-0231131

RECIBO	
IMPORTE	
VALOR	
IMPORTE	
IMPORTE	

FR0064768A-0301-H 02:25 PM  
 Nombre: SANTIAGO TERAN  
 RUC: 1712623915 14/02/2019  
 Direc.: SAN CRISTOBAL

CANT.	PRODUCTO	P.U.	P.T.
1,00	1/2 DEL HUERTO ✓	5,58	5,58
1,00	AGUA CON GAS ✓	1,79	1,79
1,00	1/2 DELI FISH ✓	10,27	10,27

Cash: 19,75  
 Subtotal: 17,63  
 Iva 12 X 2,12  
 Cambios: Comision Tarjeta: 0,00  
 0,25 Total: 19,75 ✓

ORIGINAL / COPIA / EMISOR

ORIGINAL / COPIA / EMISOR



LO & LO COCINA ECUATORIANA  
Laura Lorena López Moncayo

Matríz: Av. Balboa s/n y Charles Baeza  
Telf: 052524681 - Puerto Ayora

FACTURA

0045334

RUC 200002217801  
AUT 000 1122480781

Orden: 63088 15-Feb-2019 08:28  
MESA: 6A NARANJO Comp: 45272  
PAX: 1 CAJA: 1 FA: 2431  
Ruc: 1712623913  
Nombre: SANTIAGO TERAN

CANT	DETALLE	FREC	TOTAL
1	1/2H/1/2F	4.91	4.91
1	1/2Cafe	2.23	2.23
1	1/2PI-0	3.13	3.13

SUBTOT.	10.27
DEBCT.	0.00
SUBFIN.	10.27
IVA 12%	1.23
TOTAL	11.50

Imprenta y Litografía Falconi S.A. - 200701 Ave. Elba Villar Suarez R.U.C. 17081900001  
Aut. S.A. 1330 Fecha: 17/09/2018 Del 04/12/11 al 30/02/20 Válido para su emisión hasta 17/09/2019

ADJUNTO