



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
Galápagos  
**SECRETARÍA TÉCNICA**  
RECIBIDO POR *Rosa Blasco*  
Fecha *19/03/2019*

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>20190210</b> ✓	FECHA DE SOLICITUD <b>19/03/2019</b> ✓
---	---

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION  *de acuerdo a normativa Vigente 25/03/2019*

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR <b>PABLO DAVID FLORES JARAMILLO.</b> ✓		PUESTO QUE OCUPA. <b>INTENDENTE GENERAL DE POLICÍA DE GALÁPAGOS.</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Isabela-Galápagos</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR <b>SEGURIDAD Y GOBERNABILIDAD</b> ✓	
FECHA SALIDA (dd-mm-aa) <b>21/03/2019</b> ✓	HORA SALIDA (hh:mm) <b>07:00 AM</b> ✓	FECHA LLEGADA (dd-mm-aa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>24/03/2019</b> ✓	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) <b>14:15 PM</b> ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION  
Mgs. Pablo David Flores Jaramillo. ✓

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

- Memorando Nro. CGREG-SC-2019-0126-M de fecha 19 de marzo de 2019 solicité al Ing. Carlos Enrique Ortega Guamanquishpe, Secretario Técnico, su autorización para que el funcionario en mención ejecute la comisión de servicios y de ser el caso adquiera los pasajes con sus propios recursos y posterior sean reembolsados por la Institución de conformidad con la Resolución No. 004-2019-P de fecha 28 de febrero de 2019 suscrita por el Presidente del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de la Provincia de Galápagos.
- **Jueves 21 de marzo:** Viaje a la isla Isabela. Operativos de control en la isla Isabela y en la parroquia Tomas de Berlanga.
- **Viernes: 22 de marzo:** Reunión de trabajo con el personal del equipo de Seguridad y Gobernabilidad: Comisaria Nacional de Policía, Teniente y Jefe Político. Capacitación al personal del Centro de Salud Ley Orgánica Integral para Prevenir y Erradicar La Violencia Contra Las Mujeres y su Reglamento, de la misma forma el mecanismo de obtención de las diversas medidas administrativas de protección.
- **Sábado 23 de marzo:** Operativos de control en los establecimientos por la vigencia de la "Ley Seca".
- **Domingo 24 marzo:** Operativos de control en los establecimientos por la vigencia de la "Ley Seca". Operativo de seguridad en los recintos electorales y retorno a San Cristóbal. Por lo cual solicito su autorización para que el funcionario en mención ejecute la comisión de servicios y de ser el caso adquiera los pasajes con sus propios recursos y posterior sean reembolsados por la Institución de conformidad con la Resolución No. 004-2019-P de fecha 28 de febrero de 2019 suscrita por el Presidente del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de la Provincia de Galápagos.
- Mediante reasignación de Quipux, el señor Secretario Técnico, me sumilla: "**AUTORIZADO, PROCEDER CONFORME**"

*D FIN*  
*Laura*  
*25/03/19*  
*3:50*

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aa	HORA hh:mm
ÁEREO	EMETEBE	San Cristóbal a Isabela.	21/03/2019	07h00 AM	21/03/2019	07h45 AM
ÁEREO	EMETEBE	Isabela a San Cristóbal	24/03/2019	13h30 PM	24/03/2019	14h15 PM
OBSERVACIONES:						
DATOS PARA TRANSFERENCIA						
TIPO DE CUENTA <b>Ahorros</b>		NO. DE CUENTA <b>115007882</b>		NOMBRE DEL BANCO <b>Cooperativa de Ahorro y Crédito COOPCCP</b>		
FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE			FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
						
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Ab. Pablo David Flores Jaramillo. INTENDENTE GENERAL DE POLICÍA DE GALÁPAGOS.</b>			NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Ing. Carlos Ortega G. SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO DE GOBIERNO DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS.</b>			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO			<p><b>NOTA:</b> Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes</li> <li>El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>			
NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO <b>Ing. Carlos Ortega G. SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO DE GOBIERNO DEL RÉGIMEN ESPECIAL DE GALÁPAGOS.</b>						



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

**20190210**

FECHA DE SOLICITUD (19-03-2019)

**25/03/2019**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

**Pablo David Flores Jaramillo**

PUESTO QUE OCUPA.

**Intendente General de Policía de Galápagos.**

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

**Isabela -Galápagos.**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

**Seguridad y Gobernabilidad**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

**21/03/2019**

HORA SALIDA (hh:mm)

**07:00 am**

FECHA LLEGADA (dd-  
mmm-aaaa)  
(LUGAR HABITUAL DE  
TRABAJO)

**24/03/2019**

HORA LLEGADA (hh:mm)  
(LUGAR HABITUAL DE  
TRABAJO)

**14:15 pm**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN

Mgs. Pablo David Flores Jaramillo.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTADAS

**Jueves, 21-03-2019**

-07h15-08h00\_Viajé desde San Cristóbal a Isabela en la avioneta de la empresa EMETEBE. S.A.

-08h00-09h00: Asistí al operativo de recibimiento del material electoral para el "Voto en Casa", en coordinación con la Policía Nacional y Armada del Ecuador.

-09h00-10h50: Despaché desde las oficinas de la Comisaría Nacional de Policía de Isabela: Memos y enviados.

-11H00- 12h30 Reunión en la sala de sesiones de la Dirección Cantonal del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos, con la presencia de 15 servidores de la institución donde socialicé el mecanismo de obtención de las medidas administrativas de protección previstas en la Ley Orgánica Integral para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres.

-12h30-14h00: Almorcé (Invitación, por eso no se adjunta factura).

-15h00-17h20: Reunión con el Lcdo. Marcos Escarabay Freire, Director Provincial del Consejo Nacional Electoral, Mayor de Policía David Benítez, Teniente de Fragata Jacinto Arroyo, Lcdo. Carlos Kliger, Asistente de Procesos Electorales de la Dirección Provincial del Consejo Nacional Electoral donde se analizó temas de seguridad en los recintos electorales, medidas de contingencias y demás.

-17h23 del 21/03/2019 hasta las 02h23 del 22/03/2019 (09 horas de control en los eventos) : En coordinación con la Abg. Flor Naranjo Freire, Comisaria Nacional de Policía de Isabela se procedió a efectuar los operativos de control en los espectáculos públicos de cierre de campaña de las listas 6 y 61 en el polideportivo y Av. 16 de marzo.

**Viernes 22-03-2019 :**

-05h30-05h55: Desayuné. (No se adjunta factura por cuanto fue una invitación).

-06h00-08h30: Asistí a la ceremonia organizada por Lcdo. Marcos Escarabay Freire, Director Provincial del Consejo Nacional Electoral para el "Voto en Casa". En coordinación con la Policía Nacional y Armada del Ecuador se procedió a dar seguridad correspondiente.

DEFIN  
LAWG.  
25/03/19  
15:50

-08h30-08h50: Compartí un saludo y mensaje con los niños que participan del campamento vacacional "Poli Scouts", resaltando el objetivo de no agresión entre personas.

-09h00-11h00: Se visitó en coordinación con miembros de la Armada del Ecuador, Policía Nacional y Consejo Nacional Electoral el recinto electoral "Stella Maris" donde se sugirió ciertas medidas de seguridad.

-12h30-14h00: Almorcé (Invitación, por eso no se adjunta factura).

-15h00-16h10: Reunión de trabajo con: Ing. Marjorie Córdova, Ministerio de Turismo, Lcdo. William Santander, Teniente Político de Tomas de Berlanga y Tecnólogo Daniel Yuquilema Jefe Político, donde se impartió las directrices en caso de surgir novedades con turistas en el caso de hurtos, robos y similares.

-16h22 -18h52: En la sala de sesiones del Centro de Salud de Isabela capacité a 19 servidores de la institución el mecanismo de obtención de las medidas administrativas de protección previstas en la Ley Orgánica Integral para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres.

3 ✓ Sábado: 23/03/2019.

19h00-22h00: Ejecución de operativos de control en los establecimientos por la vigencia de la restricción, expendio, entrega y consumo de bebidas alcohólicas previsto en el artículo 123 del Código de la Democracia, "Ley Seca".

FIN Domingo: 24/03/2019.

A -05h15-05h55: En coordinación con la Policía Nacional se procede a salvaguardar la seguridad externa de los recintos electorales: "Stella Maris" y "Odilo Aguilar" en toda la jornada del proceso.

-06h00: Asistí a la Ceremonia de Inauguración de sufragio en las elecciones seccionales 2019 y miembros del Consejo de Participación Ciudadana.

-06h10-07h00: Desayuné adjunto factura Nro. 001-001-0000245.

-0715-12h00: Supervisión de la ejecución del operativo de seguridad en los recintos electorales.

-13h30-14h15: Viajé desde Isabela hasta San Cristóbal.

#### PRODUCTOS ALCANZADOS:

Los productos alcanzados son:

✓ Despacho desde las oficinas de la Comisaría Nacional de Policía de Isabela.

✓ Socialización del mecanismo de obtención de las medidas administrativas de protección previstas en la Ley Orgánica Integral para Prevenir y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres.

✓ Asistí a ceremonia de inauguración de la jornada electoral: voto en casa y propiamente la fecha para las elecciones generales.

✓ Coordinación del trabajo en territorio con el Ministerio de Turismo.

✓ Ejecución de varios operativos de control en la isla Isabela.

✓ - Compartir el saludo y mensaje con los niños que participan del campamento vacacional "Poli Scouts", resaltando el objetivo de no agresión entre personas.

**LISTADO DE FACTURAS ANEXAS.**

-Transporte: Aéreo: Factura Nro. 001-005-000000214 por \$ 190.00. Se adjunta 02 pases a bordo.

-Hospedaje: No se adjunta puesto que llegué al domicilio de mis papás.

-Alimentación: Se adjunta la factura Nro. 001-001-0000245.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	21-03-2019	24-03-2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA	07:15	14:15	

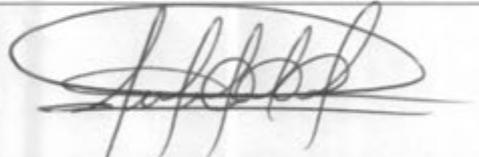
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AÉREO	EMETEBE	San Cristóbal a Isabela.	21/03/2019	07h15 AM	21/03/2019	08h00 AM
AÉREO	EMETEBE	Isabela- San Cristóbal	24/03/2019	13:30 PM	24/03/2019	14:15 PM

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

**OBSERVACIONES:** Los pasajes fueron adquiridos con recursos propios.

**FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO**



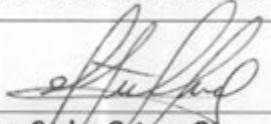
**NOMBRE:** Mgs. Pablo David Flores Jaramillo  
**CARGO:** Intendente General de Policía.

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

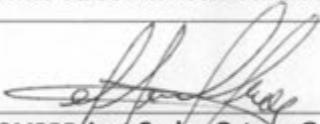
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



**NOMBRE:** Ing. Carlos Ortega G.  
**CARGO:** SECRETARIO TÉCNICO CGREG

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



**NOMBRE:** Ing. Carlos Ortega G.  
**CARGO:** SECRETARIO TÉCNICO CGREG



## CONSEJO DE GOBIERNO DE REGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS

### HOJA PARA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. 001

NRO. SOLICITUD <b>20190210</b>	FECHA DE LIQUIDACIÓN <b>martes,26 de marzo de 2019</b>	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR <b>FLORES JARAMILLO PABLO DAVID</b>	PUESTO <b>INTENDENTE GENERAL</b>	CEDULA DE IDENTIDAD <b>2000078473</b>
Ciudad de Comisión <b>ISABELA / GALAPAGOS</b>	AREA <b>DIRECCIONAMIENTO/GESTION TECNICA Y ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL</b>	

#### CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA
SALIDA	jue,21-mar-19	7:15
RETORNO	dom,24-mar-19	14:15

DIAS PERNOCTADOS	VALOR VIATICO DIARIO	TOTAL
	<b>80,00</b>	-

TOTAL VIATICO+PASAJES	<b>190,00</b>
Anticipo Entregado	<b>0,00</b>
Valor a Reintegrar (viáticos - anticipo)	<b>190,00</b>

#### VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respaldo (70%)	-	-
Valor sin Respaldo (30%)	-	-
<b>Total</b>	-	-

Alimentación	<b>16,00</b>	-
Valor Respaldo (20%)		-
<b>TOTAL Viáticos + Alimentación</b>		-

DETALLE DE FACTURAS PRESENTADAS		
70% VIÁTICOS		Alimentación 20% (Retorno)
HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN	
<b>TOTAL</b>	-	-

ANEXO		
PASAJES AL INTERIOR	PEAJES	COMBUSTIBLE
<b>190,00</b>		
<b>TOTAL</b>	<b>190,00</b>	-

#### CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	190,00	190,00
570102 Peajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	0,00	0,00
530837 Combustible	0,00	0,00
	<b>TOTAL A CERTIFICAR</b>	<b>190,00</b>

OBSERVACIONES  
Lugar de residencia Isabela.  
Reposición de pasajes aéreos EMETEBE ruta: SCY-IBL 21-03-19 al 24-03-19 IBL-SCY.

FIRMA ELABORADO POR

*Laura Acosta*

NOMBRE

Analista de Contabilidad

**NOTA:** El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.

**CONSEJO DE GOBIERNO DE RÉGIMEN ESPECIAL DE GALAPAGOS**  
**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**  
**JUSTIFICACIÓN DE COMPRA DE PASAJES**

Para: Ing. Carlos Ortega  
**SECRETARIO TECNICO DEL CGREG**

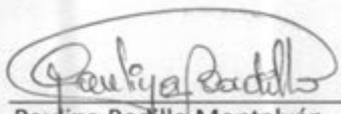
Tomando en consideración la Solicitud de Autorización para Cumplimiento de Servicios Institucionales **No. 20190210**, mediante la cual se solicita se proporcione al servidor: **Mgs. Pablo David Flores Jaramillo**, transporte vía **AÉREA**, en la ruta ida y vuelta: **San Cristóbal Isabela e Isabela - San Cristóbal** de fecha **21-03-2019** y retorno **24-03-2019**.

Una vez realizadas las gestiones pertinentes me permito certificar que a la fecha de la solicitud:

La Institución no cuenta con un convenio o contrato con las proveedoras de servicios de movilización en: - Lancha de cabotaje - Transporte aéreo entre islas	<b>x</b>
No se obtuvo disponibilidad de espacios en las fechas requeridas del servicios de transporte comercial en las rutas Ecuador Continental - Galápagos, y/o viceversa,	

Por tanto, solicito su autorización para que el funcionario en mención adquiera los pasajes con sus propios recursos y posterior sean reembolsados por la Institución de conformidad con la Resolución No. 004-2019-P de fecha 28 de febrero de 2019; suscrito por el Presidente del Consejo de Gobierno del Régimen Especial de la Provincia de Galápagos.

Atentamente,

  
Paulina Badillo-Montalván  
**DIRECTORA ADMINISTRATIVA**

  
Ing. Carlos Ortega  
**SECRETARIO TECNICO DEL CGREG**



R.U.C: **0991253394001**

**FACTURA**

N° **001-005-000000214**

NUMERO DE AUTORIZACIÓN

0503201901099125339400120010050000002141234567819

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**



0503201901099125339400120010050000002141234567819

**SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE**

**SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE**

DIRECCION Boyaca 916 y V.M. Rendon  
MATRIZ:

DIRECCION Boyaca 916 y V.M. Rendon  
SUCURSAL:

CONTRIBUYENTE ESPECIAL Nro:  
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: **SI**

Razón Social/ **PABLO DAVID FLORES JARAMILLO**

RUC/CI: **2000078473**

Nombres y Apellidos:

Fecha Emisión: **05/03/2019**

Guía Remisión:

Codigo Principal	Cantidad	Empaque	Descripcion	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
SCY-IBL	1		TICKET AEREO CRISTOBAL - ISABE PABLO FLORES	30.8045	0.00	30.80
IBL-SCY	1		TICKET AEREO ISABELA - CRISTOB	30.81	0.00	30.81
TASAS	1		TASAS	12.5	0.00	12.50
TASAS	1		TASAS	8.5	0.00	8.50
CPERM	2		CARGA PERMITIDA	50	0.00	100.00

**FORMAS DE PAGO**

OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO 190.01

**INFORMACION ADICIONAL**

Dirección: PLAYA DE ORO  
Ciudad: GALAPAGOS  
Telefono: 0980890233 |  
Vencimiento: 05-Mar-2019  
eMail: PABLO.DAVID@LIVE.COM  
Término: CONTADO  
Vendedor: YEPEZ SAN MIGUEL JOSHELYN ALEXANDRA

SUBTOTAL 12.00%	61,61
SUBTOTAL 0%	121,00
SUBTOTAL NO OBJETO IVA	0,00
SUBTOTAL EXENTO IVA	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	182,61
DESCUENTO	0,00
ICE	0,00
IVA 12.00%	7,39
PROPINA	0,00
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>190,00</b>

**LEY DE REGIMEN TRIBUTARIO:** "Art. 50.- Obligaciones de los agentes de retención: Los agentes de retención están obligados a entregar el respectivo comprobante de retención, dentro del término no mayor de cinco días de recibido el comprobante de venta, a las personas a quienes deben efectuar la retención (...)" ESTIMADO CLIENTE: CON EL FIN DE EVITAR INCONVENIENTES SOLICITAMOS NOS REMITAN EL COMPROBANTE DE RETENCION DENTRO DEL PLAZO ESTIPULADO A NUESTRA DIRECCION EN GUAYAQUIL, o a través de los correos: [electronicos@emetebe.com.ec](mailto:electronicos@emetebe.com.ec) <mailto:electronicos@emetebe.com.ec> o [contabilidad@emetebe.com.ec](mailto:contabilidad@emetebe.com.ec) <mailto:contabilidad@emetebe.com.ec>

**CASO CONTRARIO DEBERA SER CANCELADO EL VALOR TOTAL DE LA FACTURA.**

Debo y pagaré a **SOCIEDAD ANONIMA EMETEBE** el valor de la presente Factura, incondicionalmente, en el lugar que se me reconenga. Renuncio a fuero y domicilio. En caso de mora pagaré máximo interés convencional a partir del vencimiento, así como también los gastos judiciales y extrajudiciales inclusive costos y honorarios profesionales que ocasione el cobro de esta obligación, siendo suficiente prueba para establecer el monto de tales gastos, la sola aseveración de la acreedora.

**DINARDAP:** Las compañías reguladas por la Superintendencia de Compañías, que realicen ventas a crédito, están obligadas al registro crediticio del Sistema Nacional del Registro de Datos Públicos, la información necesaria para mantenerlo actualizado.

**RECIBIDA LA MERCADERIA NO SE ACEPTAN DEVOLUCIONES.**

emetebe

**BOARDING PASS**

**SEAT 4A**

21/03/2019

FLIGHT EMT0101

DEPARTURE: 07:15

BOARDING: 07:00

PNR 320818E3

MR. FLORES PABLO

San Cristobal Island to

Isabela Island

Baggage tags:

**P5447001,**

NOP: 1

SEQ:7

CLASS: Discount Fare



emetebe

**BOARDING PASS**

**SEAT 4A**

24/03/2019

FLIGHT EMT0202

DEPARTURE: 13:30

BOARDING: 13:15

PNR 320818E3

MR. FLORES PABLO

Isabela Island to San Cristobal Island

Baggage tags:

**P5670601,P5670602,**

NOP: 2

SEQ:16

CLASS: Discount Fare

