

leavita
Favor procesar
con liquidación
21/02/2019

 Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 20190198 ✓	FECHA DE SOLICITUD 25 FEBRERO 2019 ✓
--	---

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR D OZOUVILLE NOEMI ✓		PUESTO QUE OCUPA. ASESORA PRESIDENCIA ✓	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL PUERTO VILLAMIL, ISABELA, GALAPAGOS ✓		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR PRESIDENCIA ✓	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 28-02-2019 ✓	HORA SALIDA (hh:mm) 7:00 ✓	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 01-03-2019 ✓	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO) 8:00 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:
Noémi d'Ozouville / Ministro Presidente / Asesora Esther Vargas / Coordinadora Despacho Zoila Larrea ✓

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

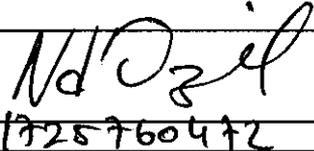
Reunión Presidente Ministro con Banco del Desarrollo del Ecuador
Visita de campo Proyecto Agua Potable y Alcantarillado con delagación del Banco del Desarrollo del Ecuador
Conversatorio del Presidente Ministro con la Comunidad

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:m m	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Marítimo	Expogartravel	Puerto Ayora - Puerto Villamil	28-02-2019 ✓	7.00 ✓	28-02-2019 ✓	9.00 ✓
Marítimo	Expogartravel	Puerto Villamil - Puerto Ayora	01-03-2019 ✓	6.00 ✓	01-03-2019 ✓	8.00 ✓

Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos
DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS
RECIBO POR: *lawrc*
Nro: *900315* Hora: *11:00*

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA		NO. DE CUENTA	NOMBRE DEL BANCO
AHORROS		1050950800	Banco del Pacifico
FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE	
 1725760472			
NOMBRE: Dr. Noémi d'Ozouville CARGO: Asesora Presidencia CGREG		NOMBRE: Ing. Zoila Larrea CARGO: Coordinadora Despacho CGREG	
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO		NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas el cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.	
		<ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes. • El Informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 7 días de cumplida la licencia. 	
NOMBRE: Ing. Zoila Larrea CARGO: Coordinadora Despacho CGREG		Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.	



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos



Consejo de Gobierno del
RÉGIMEN DE GALÁPAGOS
RECEPCION DE DOCUMENTOS
PRESIDENCIA

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Fecha: 06/03/2019 Hora: 12:00

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON
REMUNERACION

20190198 ✓

FECHA DE SOLICITUD

4 MARZO 2019 ✓

*Laura
Favor proceder
con liquidación
21/03/2019*

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

D OZOUVILLE NOEMI ✓

PUESTO QUE OCUPA.

ASESORA PRESIDENCIA ✓

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO
INSTITUCIONAL

PUERTO VILLAMIL, ISABELA, GALAPAGOS

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE
PERTENECE EL SERVIDOR

PRESIDENCIA ✓

FECHA SALIDA (dd-
mmm-aaaa)

28-02-2019 ✓

HORA SALIDA
(hh:mm)

7:00 ✓

FECHA LLEGADA
(dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL
DE TRABAJO)

01-03-2019 ✓

HORA LLEGADA
(hh:mm)

(LUGAR HABITUAL DE
TRABAJO)

13:00 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Noémi d'Ozouville, Norman Wray, Esther Vargas, Zoila Larrea ✓

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

28.02.2019

7.00 Salida de Puerto Ayora hacia Puerto Villamil en Lancha.

9.15. Traslado con vehículo CGREG del muelle de Puerto Villamil al punto de reunión (Hotel Casa Marita)

9.30. Reunión con Presidente Ministro CGREG y representantes del Banco del Desarrollo del Ecuador. Resumen de las actividades realizadas los días martes 26 y miércoles 27 en Santa Cruz - tanto visitas de campo como reuniones con el Municipio. Presentación de las observaciones por parte del equipo BDE y elaboración de siguientes pasos en vista de la visita del Director del BDE a Galápagos en las semana del 14-15 de marzo.

11:15. Reunión equipo BDE con el Municipio de Isabela (traslado en vehículo CGREG).

Presentación del equipo BDE y de la intención de la visita ante el Alcalde encargado.

11.30. En vehículos municipales, inicio del recorrido de las infraestructuras vinculadas con el Proyecto de Agua Potable y Alcantarillado.

- Visita a la planta de desalinización de agua potable
- Visita al sitio de captación de agua para la potabilización
- Visita a la planta de tratamiento de aguas servidas

DFW

Laura

20/03/19 11:00

- Visita a la red de agua potable y alcantarillado en el barrio Pedregal I.
- 14.30. Almuerzo con Ministro, Asesora, y Coordinadora de Despacho.
- 15.30. Trabajo en perfil de proyecto para Agua Potable y Alcantarillado.
- 17.00. Conversatorio con la Comunidad. Traslado en vehículo del CGREG. Apuntes de la presentación del Ministro y de las preguntas, observaciones y comentarios para parte de la comunidad. Relacionado con carga, salud, transporte aéreo, mantenimiento de obras.
- 20.30. Cena con Director de la Fundación Charles Darwin.

1.03.2019

- 8.00 Traslado hacia el Aeropuerto de Puerto Villamil con vehículo CGREG
- 8.30 Vuelo Puerto Villamil - Baltra
- 9.30 - 12.00 Reunión de trabajo con Ministro Presidente, Coordinadora de Despacho y Director Cantonal de Santa Cruz.
- 13.00 Llegada a Puerto Ayora tras traslado del aeropuerto hacia el Muelle de Canal de Itabaca y con vehículo institucional hacia Puerto Ayora.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

- ✓ Acuerdos sobre situación de los proyectos de Agua Potable y Alcantarillado en Puerto Ayora, Bellavista y Isabela. Acta de reunión con GAD de Santa Cruz. Se socializará el informe de campo. Se coordinará las acciones para la visita del Director del BDE el 14-15 marzo. Conocimiento técnico por parte de la Asesora y del Ministro Presidente del estado actual de los proyectos en su financiamiento, ejecución y solicitudes de fondos.
- ✓ Asesntamiento de la Gestión del Ministro-Presidente y levantamiento de las preocupaciones prioritarias de parte de la comunidad de Isabela. Lista de temas sobre los cuales es necesario dar seguimiento y mantener informado a la población local.
- Avances internos y seguimientos importantes:
 - * Obra de reparación del Muelle de Canal de Itabaca
 - * Situación de Salud en Cantón Santa Cruz y acciones emergentes que se pueden tomar
 - * Proyecto de Sistema Integral de Carga
 - * Requerimiento de elaboración de Manual de Procedimientos para barcos extranjeros a las islas Galápagos
 - * Temas para reunión con el Director del Parque Nacional Galápagos.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	28.02.2019 ✓	1.03.2019 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm	7:00 ✓	13:00 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE(Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Marítimo	Expogartavel	Puerto Ayora ✓ Puerto Villamil ✓	28-02-2019 ✓	7.00 ✓	28-02-2019 ✓	9.00 ✓

Aéreo	FlyGalápagos	Puerto Villamil - Baltra	01-03-2019	8.30	13-02-2019	9.30
--------------	---------------------	---------------------------------	-------------------	-------------	-------------------	-------------

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

Boleto Fly Galápagos.
\$95,00

El día 1er de marzo, la única forma que: (i) el Ministro pueda salir directamente de la isla Isabela hacia la Isla Baltra para regresar a Quito para cumplir agenda; y (ii) se pueda realizar una reunión emergente de despacho para tratar temas de urgencia, fue viajar de Isabela la aeropuerto de Baltra por parte de la Coordinadora de Despacho y la Asesora a Presidencia.

ExpoGarTravel S.A.
\$60,00

Los boletos ida y vuelta Puerto Ayora - Puerto Villamil fueron comprados antes de saber que sería necesario realizar el viaje de regreso en avioneta de Puerto Villamil hacia el aeropuerto de Baltra.

Hospedaje	001-002-00000544	\$158,60
Transporte Marítimo	0000134	\$60,00
Transporte Aereo	00000250	\$95,00

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Noémi d'Ozouville
CARGO: Asesora Presidencia

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD




NOMBRE: Ing. Zoila Larrea
CARGO: Coordinadora Despacho CGREG

NOMBRE: Ing. Zoila Larrea
CARGO: Coordinadora Despacho CGREG



Cur 55b

No. 001	
NRO. SOLICITUD 20190100	FECHA DE LIQUIDACIÓN jueves, 21 de marzo de 2019
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR D OZOUVILLE NOEMIE ISABELLE	PUESTO ASESOR PRESIDENCIA
CUIDAD DE COMISIÓN ISABELA / GALAPAGOS	CEDULA DE IDENTIDAD 1725760472
AREA DIRECCIONAMIENTO ESTRATEGICO/DIRECTRICES, POLITICAS Y PLANES ESTRATEGICOS	

	FECHA	HORA
SALIDA	jue,28-feb-19	7:00
RETORNO	vie,01-mar-19	13:00

CANTIDAD	VALOR UNITARIO	TOTAL
1	130,00	130,00

Valor Respaldado (70%)
Valor sin Respaldo (30%)

91,00	91,00
39,00	39,00

Alimentación
Valor Respaldado (20%)
TOTAL

16,00	-
TOTAL 130,00	

VIÁTICOS		
HOJERENGA	ALIMENTACIÓN	
158,60		

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	125,00	125,00
570102 Peajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	130,00	130,00
530837 Combustible	0,00	0,00
TOTAL A CERTIFICAR		255,00

OBSERVACIONES
Reposición de pasaje aéreo FLY GALAPAGOS 01-03-19 DE IBL-BLT.
Reposición de pasaje marítimo el 28-02-19 SX-IBL.

FIRMA ELABORADO POR
Laura Acosta Troya

NOMBRE
Laura Acosta Troya - Presupuesto.

NOTA : El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.

PASAJES AL INTERIOR	PEAJES	COMBUSTIBLE
30,00		
95,00		



**AGENCIA TURÍSTICA Y EXPLORACIÓN
EXPOGARTRAVEL S.A**

Actividad de agencia de viajes dedicadas a vender servicios viajes organizados, de transporte y alojamiento al por mayor y al por menor al público en general. Actividad de operadores turísticos que se encargan de la planificación y organización de paquetes de servicios de viajes Tours por los propios operadores. Prestación de servicios a los turistas suministro a los clientes de información sobre los viajes, actividades de guías turismo.

RUC: 2091762032001

FACTURA

S. 001 - 001-00

0000134

Aut SRI: 1123876963

DI	MES	AÑO
06	03	19

Puerto Ayora Barrio: Central calle Tomas de Berlanga N° 276 e Islas Plazas
Email: alex.r.69@hotmail.com Contactos: 0967767458 / 0969479612
Santa Cruz - Galápagos - Ecuador

Cliente: Noemi d' Ozouville

R.U.C.: 1725760472

Telefono: 0985823120

Dirección: Pro. Ayora

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	transporte marítimo Sta x - Ixa 28-02-2019	30	30
1	transporte marítimo Ixa - Sta x 01-03-2019	30	30

FORMA DE PAGO		SUBTOTAL	V. TOTAL
Efectivo: <input checked="" type="checkbox"/>	Tarj. Crédito / Débito:	60	
Dinero Electrónico:	Otros:	DESCUENTO	
		NA 0%	
		NA 12%	
		V. TOTAL	60

Moriz Guzmán Miguel A / Imp. Publicistas R.U.C. 2180063838001 - Teléfono 052 5213... E de Autorización: 29/Noviembre/2018 E de Caducidad: 29/Noviembre/2019 ORIGINAL Blanca - Cliente - Copia Color - Emisor

- No aplica -





TICKET DE ABORDAJE BOARDING PASS

No 004-001-

000000780

DATOS DEL VUELO FLIGHTS DETAILS	DIA/DAY 01	MES/MONTH 03	AÑO/YEAR 2019	SALIDA / DEPARTURE Isabela	LLEGADA / ARRIVAL Baltra			
NOMBRE Y APELLIDO / NAME & SURNAME			NOEMI OZOUVILE					
CEDULA / PASSP			172576047-2					
HORARIO / TIME			8:30					
Dirección: Av. Antonio Gil y Escalecía (diagonal al CIBV San Francisco) Telef.: (+593) 05-3016579 / 05-2521490 Movil: 0960784620 Email: reservationsfly@gmail.com			TIPO DE PAX / TYPE OF PASSENGER		EQUIPAJE / BAGGAGE			
			RES <input checked="" type="checkbox"/>	NAC	EXT./FOR	PESO TOTAL / TOTAL W/WEIGHT	PESO EXTRA / EXTRA WEIGHT	VAL. A PAGAR
						15		

GENERAL RULES:
 MAXIMUM BAGGAGE weight allowance 25 lbs per passenger, including carry-on bag. For extra luggage 1.50 USD per lbs will be charged. The transportation of hazardous materials such as: aerosols, fireworks or flammable liquid is strictly prohibited.

The Passenger must be at the airport at least 45 minutes before the flight for the check-in process with an ID, passport or resident's card. Otherwise, once the flight is closed 30 minutes before take-off, the passenger will be considered as "no show" and will lose his ticket.

For **CANCELATION OR MODIFICATION** of your flight, you must advise us by email at least 5 days prior to the flight, modifications will be according availability otherwise you will lose your ticket. In that case no refund will be made. For group cancellations (4-6 passengers) received 15 dias prior to the flight a penalty of 70% applies any cancellation less than 15 days prior to the flight 100% penalty applies and no refund will be made. In case of cancellation of flights or delays due to technical problems or company operations, you will be notified with at least 2 hours of anticipation, if these are caused by adverse meteorological conditions AIRZAB S.A. (FlyGalapagos S.A.) cannot be made responsible. Check penalties and restrictions on our tariffs or points of sale.

La Casa de Marita S.A.
0991188614001
Obligado a llevar contabilidad
Matriz: Conocarpus s/n, vía al Embarcadero
+593 52 529301
<https://galapagosisabela.com> - info@casamaritagalapagos.com



Factura 001-002-000000544

Ambiente de Producción

Fecha de emisión: 02/03/2019

Autorización:

0203201901099118861400120010020000005446843569112

NOEMI DOZOUVILLE

1725760472

pajarobrujo@gmail.com

Detalles de la factura

Descripción	Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
Servicios de hospedaje			1,000,000	\$ 130,000,000	\$ 0,00	\$ 130,00

Forma de pago	Monto	Plazo
Tarjeta de crédito	\$ 158,60	0 Días

Resumen de impuestos	
Subtotal IVA	\$ 130,00
Subtotal 0%	\$ 0,00
SUBTOTAL	\$ 130,00
IVA	\$ 15,60
Servicio	\$ 13,00
TOTAL	\$ 158,60