



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION
20190096

FECHA DE SOLICITUD

01-02-2019 ✓

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR- CI
STEFANY ELIZABETH CISNEROS GUTIÉRREZ
1713701157

PUESTO QUE OCUPA
ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO- GUAYAQUIL

NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

HORA LLEGADA (hh:mm)
(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

05-02-2019

13:40 ✓

12-02-2019 ✓

12:12 ✓

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

STEFANY ELIZABETH CISNEROS GUTIÉRREZ ✓

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Desde el 05 al 12 de Febrero del 2019

- Seguimiento a procesos instaurados así como socialización de procedimientos ejecutados para conocimiento del personal.
- Socialización de página web actualizada en servicios- mejoras de simplificación de trámites DINARDAP
- Socialización del correo para recepción de quejas, felicitaciones, preguntas, sugerencias que el ciudadano tenga respecto al servicio contactociudadano@gobiernogalapagos.gob.ec
- Capacitación en atención al usuario al personal de ventanilla única

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
VIA AÉREA	AÉREO	SAN CRISTÓBAL - QUITO	05-02-2019 ✓	13:40 ✓	05-02-2019 ✓	18:02 ✓
VIA AÉREA	AÉREO	QUITO- GUAYAQUIL	12-02-2019 ✓	09:00 ✓	12-02-2019 ✓	09:50 ✓
VIA AÉREA	AÉREO	GUAYAQUIL-QUITO	13-02-2019 ✓	15:20 ✓	13-02-2019 ✓	16:10 ✓
VIA AÉREA	AÉREO	QUITO- SAN CRISTÓBAL	22-02-2019 ✓	09:45 ✓	22-02-2019 ✓	12:12 ✓

Observaciones:

Los pasajes de las ruta Quito San Cristóbal del 22 de febrero fue adquirido con fondos propios, se solicita reembolso

TIPO DE CUENTA
AHORRO

NO. DE CUENTA
5815219800

NOMBRE DEL BANCO
PICHINCHA

FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE: ING. STEFANY CISNEROS
CARGO: ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN
CI: 1713701157

NOMBRE: ING. MARIANITA DE LOURDES GRANDA LEÓN
CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACION (SUBROGANTE)

NOMBRE: ING. MARIANITA DE LOURDES GRANDA LEÓN
CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACION (SUBROGANTE)

Presupuesto, Contabilidad y Tesorería
realiza control previo y atende
conforme normativa legal vigente.



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
Galapagos

DIRECCIÓN DE PLANIFICACION
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

RECIBIDO POR *WON G.*

Fecha *25/03/2019* Hora *15:00*

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACIÓN	FECHA DE SOLICITUD
20190096	22-02-2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input checked="" type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	-------------------------------------	--------------	-------------------------------------

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA.	
CISNEROS GUTIÉRREZ STEFANY ELIZABETH		ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
QUITO- GUAYAQUIL		DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
05-02-2019	13:40	22-02-2019	12:12

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN:

STEFANY ELIZABETH CISNEROS GUTIÉRREZ, CARLOS IZURIETA

Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
Galapagos

DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

RECIBIDO POR: *Esmeralda*

2019 Hora *07h50*

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

✓ **Martes, 05 de Febrero 2019:**

13:40 Viaje hacia Quito
18:02 Llegada a la capital

✓ **Miércoles, 06 de Febrero 2019:**

4:00- 13:30 Verificación del procedimiento operativo TCT en aeropuerto. Emisión de tarjetas de control de tránsito, certificados, inadmisión de ciudadanos, cierre de caja individual y consolidado, revisión de funciones del líder de equipo
Entrega de lectores de códigos de barras, para probar funcionamiento en sistema de residencia, SITAC y cierre de caja para evitar el tipeo de números de cédula

✓ **Jueves, 07 de Febrero 2019:**

8:30- 14:30 Verificación del procedimiento operativo TCT en aeropuerto. Emisión de tarjetas de control de tránsito, certificados, inadmisión de ciudadanos, cierre de caja individual y consolidado, revisión de funciones del líder de equipo
14:30- 17:30 Capacitación de procedimiento operativo de TCT en aeropuerto, acogida de sugerencias de mejora, énfasis en actividades que deben cumplirse y no se han ejecutado
Socialización de página web actualizada en servicios- mejoras de simplificación de trámites DINARDAP
Socialización del correo para recepción de quejas, felicitaciones, preguntas, sugerencias que el ciudadano tenga respecto al servicio contactociudadano@gobiernogalapagos.gob.ec
Capacitación en atención al usuario al personal de ventanilla única
Socialización de Instructivos de procesos levantados, envío de link de acceso a owncloud para descarga

✓ **Viernes, 8 de Febrero 2019:**

10:00- 13:00 Capacitación del procedimiento para ingreso y control de vehículos y maquinaria a la provincia de galápagos y emisión de POI
14:00- 17:00 Capacitación de instructivo administración de caja chica, infima cuantía, venta de TCT a operadores turísticos, control de ingreso y salida de ciudadanos en aeropuertos
Socialización de página web actualizada en servicios- mejoras de simplificación de trámites DINARDAP
Socialización del correo para recepción de quejas, felicitaciones, preguntas, sugerencias que el ciudadano tenga respecto al servicio contactociudadano@gobiernogalapagos.gob.ec

Capacitación en atención al usuario al personal de ventanilla única

Lunes, 11 de Febrero 2018:

08:30- 13:00 Revisión del Instructivo de procesos de gestión operativa en aeropuertos UIO y GYE, conjuntamente con el equipo de técnicos TCT delegados, inclusión de observaciones y oportunidades de mejora

15:00- 17:00 Inclusión de las observaciones encontradas del seguimiento realizado al equipo de TCT- Quito

Martes, 12 de Febrero 2018 (Guayaquil):

09:00- 09:50 Salida desde Quito con destino a Guayaquil

09:50- 14:00 Verificación del procedimiento operativo TCT en aeropuerto. Emisión de tarjetas de control de tránsito, certificados, inadmisión de ciudadanos, cierre de caja individual y consolidado, revisión de funciones del líder de equipo

Entrega de lectores de códigos de barras, para probar funcionamiento en sistema de residencia, SITAC y cierre de caja para evitar el tipeo de números de cédula

15:30- 17:00 Verificación de consolidación de cierre de caja individual en formato excel creado por la Directora y coordinadora de Guayaquil

Miércoles, 13 de Febrero 2019

08:30- 11:00 Capacitación del procedimiento para ingreso y control de vehículos y maquinaria a la provincia de galápagos

11:00- 14:00 Socialización del Instructivo de gestión operativa en aeropuertos de UIO y GYE, inclusión de observaciones y oportunidades de mejora

Capacitación del Instructivo de administración de caja chica, ínfima cuantía

Socialización de página web actualizada en servicios- mejoras de simplificación de trámites DINARDAP

Socialización del correo para recepción de quejas, felicitaciones, preguntas, sugerencias que el ciudadano tenga respecto al servicio contactocidadano@gobiernogalapagos.gob.ec

Capacitación en atención al usuario

15:20- 16:10 Salida desde Guayaquil con destino Quito

Jueves, 14 de Febrero 2019

08:30- 13:00 Ajustes y modificaciones al Instructivo de procedimiento operativo de TCT en aeropuertos UIO y GYE

14:00- 17:00 Envío de link de acceso a onwcloud para descarga de procesos levantados y demás información al personal de TCT guayaquil

Clasificación de consideraciones para plan de actividades a ejecutarse para mejorar la gestión en aeropuerto

Viernes, 15 de Febrero 2019

08:30- 10:00 Estructurar cronograma de creación de usuarios DINARDAP, con actividades a realizar por los Técnicos de TCT y coordinadores de aeropuerto

11:00- 13:00 Análisis de sugerencias para mejorar gestión en aeropuerto presentada por los técnicos de TCT guayaquil a través de coordinadora

14:00- 17:00 Elaboración del informe de novedades identificadas durante la visita realizada a los counters de aeropuertos en UIO y GYE

Lunes, 18 de Febrero 2019

08:30- 13:00 Elaboración del informe de novedades identificadas durante la visita realizada a los counters de aeropuertos en UIO y GYE

14:00- 17:00 Estructuración del memorando de informe de gestión en aeropuerto con inclusión de actividades a ejecutarse por los involucrados en el ciclo del proceso, sugerencias de mejora y control con la inclusión del informe de novedades identificadas en aeropuertos

Martes, 19 de Febrero 2019

08:30- 11:00 Presentación de las actividades y novedades descritas en memorando de gestión en aeropuertos

11:00- 13:00 Videoconferencia con nuevo proveedor del sistema de facturación para inclusión del cierre de caja diario para recaudación realizada en aeropuertos

14:00- 15:00 Modificaciones a cadena de valor

Miércoles, 20 de Febrero 2019

08:30- 14:00 Análisis de aspectos a mejorar en el sistema de facturación para simplificar y automatizar los procesos operativos para disminución de tiempos de atención, recursos y aumentos del control

15:00- 16:00 Modificación de taxonomía de servicios

16:00- 17:00 Descripción de actividades a ser ejecutadas por empresa proveedora del nuevo sistema de facturación

Jueves, 21 de Febrero 2019

08:30- 13:00 Descripción de requerimientos funcionales que debe considerar el nuevo sistema de facturación. Presentación preliminar de requerimientos funcionales que debe cumplir el nuevo sistema de facturación con empresa PERSEO

14:00- 17:00 Ajustes cadena de valor (Agregar competencia de ambiente, y verificar facultades de ordenamiento territorial)

Viernes, 22 de Febrero 2019

09:45 Salida desde Quito hacia San Cristóbal

12:30 Llegada a San Cristóbal

PRODUCTOS ALCANZADOS

- Informe de novedades respecto a la gestión realizada por el personal operativo de aeropuertos de UIO y GYE

- Memorando CGREG-DPLA-2019-0086-MEMO del 19 de febrero del 2019 en el cual se incluye el Informe de gestión en aeropuertos con las actividades por ejecutarse a fin de mejorar la gestión, pongo en conocimiento las novedades identificadas, así como recomendaciones

- ✓ Actas de reunión como constancia de las capacitaciones realizadas en procedimientos levantados
- ✓ Capacitación respecto al inicio de carga de información den RUTRE informado mediante oficio MINTEL-DNPSE-2019-0039-O del 23 de febrero del 2019
- ✓ Cadena de valor aprobada
- ✓ Taxonomía de servicios mejorada

LISTADO DE FACTURAS ANEXAS

ALIMENTACIÓN:
 020-051-000197611 \$4,99
 030-002-000268877 \$15,00

ALOJAMIENTO:
 003-001-000014426 \$35,00

MOVILIZACIÓN:
 VVSLLV \$134,00

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	05-02-2019 ✓	22-02-2019 ✓	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA Hh:mm	13:40 ✓	12:12 ✓	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LATAM	San Cristóbal - Quito ✓	05-02-2019 ✓	13:40 ✓	05-02-2019 ✓	18:02 ✓
Aéreo	TAME	Quito- Guayaquil ✓	12-02-2019 ✓	09:00 ✓	12-02-2019 ✓	09:50 ✓
Aéreo	TAME	Guayaquil- Quito ✓	13-02-2019 ✓	15:20 ✓	13-02-2019 ✓	16:10 ✓
Aéreo	LATAM	Quito- San Cristóbal ✓	22-02-2019 ✓	09:45 ✓	22-02-2019 ✓	12:12 ✓

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

Pasajes de las ruta Quito- San Cristóbal del 22 de febrero fueron adquiridos con fondos propios, por lo que se solicita reembolso ✓
 El tiempo de la comisión se extendió por cuanto no había pasajes

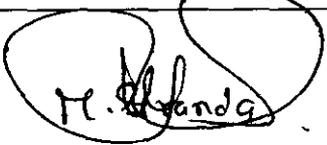
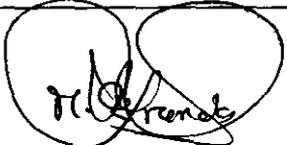
FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO



NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE: ING. STEFANY ELIZABETH CISNEROS GUTIÉRREZ
CÉDULA: 1713701157
CARGO: ESPECIALISTA DE PLANIFICACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
	
NOMBRE: ING. MARIANITA DE LOURDES GRANDA LEÓN CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACION (SUBROGANTE)	NOMBRE: ING. MARIANITA DE LOURDES GRANDA LEÓN CARGO: DIRECTORA DE PLANIFICACION (SUBROGANTE)



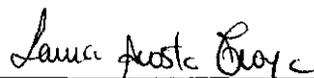
No. 001	
NRO. SOLICITUD 20190096	FECHA DE LIQUIDACIÓN viernes, 15 de marzo de 2019
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR CISNEROS GUTIERREZ STEFANY ELIZABETH	PUESTO ESPECIALISTA EN PLANIFICACIÓN
CEDULA DE IDENTIDAD 1713701157	
CIDADAD DE COMISIÓN GUAYAQUIL- GUAYAS/QUITO-PICHINCHA	AREA DIRECCION/ GESTION DE PLANIFICACION Y GESTION ESTRATEGICA

	FECHA	HORA
SALIDA	mar,05-feb-19	13:40
RETORNO	vie,22-feb-19	12:12

VALOR PRESUPUESTARIO	VALOR PRESUPUESTARIO	VALOR
1	80,00	80,00

Valor Respaldado (70%)	56,00	54,99
Valor sin Respaldo (30%)	24,00	24,00

HOSPEDAJE	ALIMENTACIÓN
35,00	15,00
	4,99

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A CERTIFICAR	DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA
530301 Pasajes al Interior	134,00	134,00
570102 Peajes	0,00	0,00
530303 Viáticos y Subsistencias en el Interior	78,99	78,99
530837 Combustible	0,00	0,00
TOTAL A CERTIFICAR		
OBSERVACIONES Residencia en Quito. Justificación de pasajes aéreos rutas latam SCY-UIO 05-06-19; TAME UIO-GYE 12-02-19 Y TAME 13-02-19 GYE-UIO. pasaje aéreo ruta LATAM UIO-SCY 22-02-19.		FIRMA ELABORADO POR  NOMBRE Laura Acosta Troya - Presupuesto.

NOTA : El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.

PASAJES AL INTERIOR	PEAJES	COMBUSTIBLE
134,00		



LATAM AIRLINES GROUP S.A.

AEROLANE Líneas Aéreas Nacionales del Ecuador S.A. - RUC: 1791807154001

Conector de Alpachaca S/N - Edificio Quiport Airport Center 3er piso, Oficina 302, Ref. Frente al Terminal Aeropuerto Mariscal Sucre Quito - Ecuador

Información de tu Pasaje

Este documento contiene el detalle y condiciones del servicio que adquiriste. No es necesario que lo lloves el día de tu viaje.

Origen			
Destino			
Clase			
Fecha de Embarque			
Fecha de Retorno			
Origen			Quito, Ecuador

Desglose de tu pago

Forma de pago

Concepto	Cantidad	Moneda	Forma de Pago
Boleto	125.000,00	USD	Boleto
Impuesto	13.400,00	USD	Boleto
Tarifa	2.191,25	USD	Boleto
Seguro	134,00	USD	Boleto

Reporte

Itinerario

Origen	Destino	Clase	Fecha de Embarque	Fecha de Retorno	Operador	Estado
Quito	Quito					

- Información importante: Si tú o alguno de tus acompañantes tienen una necesidad especial, infórmalos al momento de realizar tu reserva y hasta 48 horas antes de tu vuelo llamando a nuestro Contact Center. Para mayor información ingresa a nuestro Centro de Ayuda <http://helpdesk.lan.com/hc/es/>.
- Si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacemos responsable de su custodia.
- Información importante

Detalle aerolíneas

Aerolínea	Operador	Estado

Equipaje permitido

Origen	Destino	Clase	Fecha de Embarque	Fecha de Retorno	Operador	Estado

NOMBRE PASAJERO

CISNEROS/STEFANY

PASAJERO FRECUENTE

N° DE TICKET

4622189117010

CLASE

ECONOMY


DESDE

SAN CRISTOBAL, ISLAS GALAPAGOS (SCY)

AEROPUERTO

SAN CRISTOBAL

TERMINAL

ÚNICO

HACIA

QUITO (UIO)

AEROPUERTO

MARISCAL SUCRE INTL.

TERMINAL

ÚNICO

 HORA PRESENTACION
AEROPUERTO

11:40

(05/FEB.)

* VUELO OPERADO POR

LATAM AIRLINES ECUADOR MKT XL1418
VIDI

ESTA ES TU TARJETA DE EMBARQUE

Imprime dos copias, una para entregar en la puerta de embarque y guarda la otra por si nuestro personal a bordo la solicita.



Información importante

- Revisa las políticas de equipaje y la información de elementos prohibidos para esta ruta, en nuestro sitio.
- Por razones operacionales, en algunos vuelos podría restringirse el equipaje de mano permitido en cabina.



Servicios especiales

Si tienes alguna necesidad médica o requieres de atención especial para tu viaje, por favor comunícate con nuestro Contact Center o visita nuestro sitio web para más información.

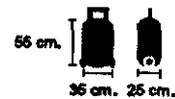


¿Sólo equipaje de mano?

Dirígete a la puerta indicada en tu tarjeta de embarque comma; con la documentación necesaria para tu viaje.

Ten en cuenta que si tu equipaje de mano excede el tamaño o peso máximo permitido, tendrás la opción de enviarlo a la bodega del avión por un costo extra. Si decides no hacerlo, no podremos embarcar tu equipaje en el vuelo ni hacemos responsable de su custodia. Asegúrate de conocer la políticas en la sección de equipaje.

Equipaje de mano (permitido por pasajero)



1 Pieza de equipaje

+

1 Artículo personal pequeño

Clase	Peso
Premium Business	16 kg
Premium Economy	
Economy	8kg (Brasil 10kg)*



¿Llevas maleta?

Al llegar al aeropuerto, dirígete con la debida anticipación a los mostradores de LATAM identificados como la frase "Entrega de equipaje / Bag Drop", con tu tarjeta de embarque impresa.

* Para pasajes electrónicos, el presente es el billete de pasaje requerido por el sistema Varsovia/La Haya junto al Convenio de Montreal, que regula el transporte aéreo internacional. Dichos convenios, en la mayoría de los casos, limitan la responsabilidad del transportista por muerte o lesiones así como pérdida o averías del equipaje.

• El pasajero declara conocer la validez y condiciones de la tarifa pagada.

• El pasajero declara conocer la documentación requerida para el viaje.

• El peso máximo del equipaje de mano es de 8 kilos en Economy. Si vuelas en Economy en alguna ruta con origen y/o destino Brasil, el peso máximo es de 10 kilos.

• VIDI

BOARDING PASS/TARJETA DE EMBARQUE/CARTAO DE EMBARQUE



CISNEROS/STEFANY
VUELO/VOO XL 1419
FECHA/DATA 22FEB 144
OPER. LATAM AIRLINES ECUADOR

DEPARTURE/SALIDA/PARTIDA
RECORD/RESERVA
VSSLLV
09:45

TO/HACIA/PARA
SAN CRISTOBAL

DESDE/DE UIO HACIA/PARA SCY
SEAT/ASIENTO/ASSENTO

AT/A LAS 09:10
AS

U10 12K
FREQUENT FLYER

AT GATE/ EN PUERTA
NO PORTAO

A6

FILA 12

TICKET 4622191236549



144 /12K ET VIDI

ETKT2692134910348C1
FECHA/DATE: 12FEB

VUELO/FLIGHT 0195

CISNEROS/STEFANY
DE/FROM: QUITO
A/TO: GUAYAQUIL

ASIENTO/SEAT: 1C
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 161



ETKT2692134915686C1
FECHA/DATE: 13FEB

VUELO/FLIGHT 0192

CISNEROS/STEFANY
DE/FROM: GUAYAQUIL
A/TO: QUITO

ASIENTO/SEAT: 11E
EQUIP/BAGT:

REFERENCIA: 71



La Fontana[®]
HOTEL CASA BOUTIQUE & BREAKFAST

Hashem S.A.
R.U.C.: 0992695447001

Matriz: P. Icaza 420 entre G. Cordova y Baquerizo Moreno
Sucursal: G. cordova 918 y P. Icaza
Telfs.: 042 307230 - Cel.: 0988209842
hashems.a@hotmail.com * gerencia@lafontana-ecuador.com
web site. www.lafontana-ecuador.com - Guayaquil - Ecuador

FACTURA

003-001- 000014426

AUT. SRI.: 1123966385
Documento Categorizado: NO
Fecha de Autorización: 14 / 12 / 2018

NOMBRE: STEFANY CISNEROS
CI / RUC : 171370115-7
DIRECCION: GUAYAQUIL-ECUADOR
FECHA: 13 DE FEBREDO DEL 2019

FECHA	HAB.	DESCRIPCION	VALOR
-------	------	-------------	-------

		SERVICIO DE HOSPEDAJE 1 HABITACION	\$ 31,25
		CHECK IN: 12/02/2019	
		CHECK OUT: 13/02/2019	

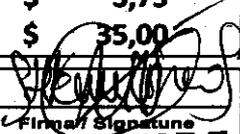

La Fontana[®]
HOTEL CASA BOUTIQUE & BREAKFAST

SUBTOTAL \$ 31,25
IVA 12% \$ 3,75
TOTAL \$ 35,00

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	
DINERO ELECTÓNICO	
TARJETA DE CRÉDITO / DÉBITO	
OTROS	
CUENTA POR COBRAR	

Entiendo que mi responsabilidad por esta cuenta sigue vigente y me hago personalmente responsable en caso que la persona, compañía o asociación indicada, dejase de pagar parcial o totalmente la suma de cargos aquí especificados.
I agree that my liability for this bill is not waived and agree to be held personally liable in the event indicated person, company or association fails to pay any part or the full amount of these charges.

NOTA: Se recibirán las retenciones hasta 5 días hábiles después de haber emitido la factura.


Firma / Signature
HASHEM

VALERIANO VALERIANO GLENDA MARIA - RUC: 0920721495001 - AUT. 7692
10B. 100x2 (0014201 al 018200) Fecha de Caducidad: 14 / 12 / 2018 - Telfs.: 2402213 - 0981294141

Pizza Hut

R.U.C 1790646483001

FACTURA

No. 030-002-000268877

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
1202201901179064648300120300020002688770002688719

FECHA DE AUTORIZACIÓN
14/02/2019 11:33 AM

CLAVE DE ACCESO



1202201901179064648300120300020002688770002688719

SOCIEDAD DE TURISMO SODETUR S.A.

Dirección: FINLANDIA N35-99 Y SUECIA. Teléfono: 023822400. Correo: pizzahutecomprobantes@gmail.com. Web: www.pizzahut.com.ec.

Pizza Hut "San Marino"

Dirección: Francisco de Orellana S/N y Plaza Dafin . Teléfono: 042083131.

SISTEMA DE RENTAS INTERNAS

Contribuyente especial No. 328
Obligado a llevar contabilidad Si

Fecha de emisión 12/02/2019

Guía de remisión

Cliente: CISCENROS ESTEFANI

RUC o CC: 1713701157

Correo:

Teléfono:

Dirección: NA

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	TIEMPO
TARJETA DE CRÉDITO	15.00	-	-

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	PRECIO	DESCUENTO	IMPORTE
CX808C	COMBO PIZZA BOX	1.00	7.37	0.00	7.37
CX890C	COMBO LOVERS	1.00	6.02	0.00	6.02

IMPUESTO	TARIFA	BASE IMPONIBLE	IMPORTE
IVA 12%	12.00	13.39	1.61



FACTURA

No. 020-051-000197611

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1202201901179141513200120200510001976114126153316

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1202201901179141513200120200510001976114126153316

R.U.C.: 1791415132001

INT FOOD SERVICES CORP

Dir. Matriz: PICHINCHA / QUITO / INAQUITO / COREA 126 Y AV. AMAZONAS

Dir Sucursal: GUAYAS / GUAYAQUIL / AV. PLAZA DANIN. S/N

Contribuyente Especial Resolución Nro.: 155

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Razón Social / Nombres y Apellidos: CISNEROS STEFANY

RUC / CI: 1713701157

Fecha Emisión: 12/02/2019

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
46		1.0000	SUPER COMBO(A+M) (2 PRESAS) KFC		4.4553	0.00	4.46

Información Adicional

CORREO 1 teffy_eliza@hotmail.com

SUBTOTAL 12%	4.46
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	4.46
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	0.53
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	4.99

Forma de Pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	4.99	0	DÍAS