



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

2827  
2824

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

2017 0455

FECHA DE SOLICITUD

17 agosto del 2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

MARIA ALTAMIRANO CAMPOS

PUESTO QUE OCUPA

ANALISTA DE PRESUPUESTO

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

ISABELA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

DIRECCION FINANCIERA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

22-08-2017

HORA SALIDA (hh:mm)

07:00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

24-08-2017

HORA LLEGADA (hh:mm)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

2:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

María Altamirano – Andrés Ajila – Jhon Bastidas – Ing. Carlos Chango

**DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Delegación por parte de la Directora Financiera para análisis de procesos de trámites pendientes administrativos - financieros que se encuentran en la Delegación de Isabela.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	EMETEBE	SAN CRISTOBAL - ISABELA	22-08-2017	07:00	22-08-2017	8:30
AEREO	EMETEBE	ISABELA - SAN CRISTOBAL	24-08-2017	01:30	24-08-2017	02:30

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

TIPO DE CUENTA  
AHORRO

NO. DE CUENTA  
10182345678

NOMBRE DEL BANCO  
BANCO PACIFICO

FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

Ing. Maria Altamirano Campos  
ANALISTA DE PRESUPUESTO

NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Ing. Sharon Torres  
DIRECTORA FINANCIERA ( e )

**FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO**

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Ing. Sharon Torres  
DIRECTORA FINANCIERA ( e )

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedan ineficaces.
- El Informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia.

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.





**Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos**

**NOMBRE :** ALTAMIRANO MARIA  
**CARGO:** ANALISTA DE PRESUPUESTO  
**LUGAR DE COMISION:** ISABELA  
**FECHA:** DEL 22 AL 24 DE AGOSTO DEL 2017

**NRO:** 20170455

**ANTICIPO DE VIATICOS**

<b>DÍAS DE COMISIÓN</b>	
VIATICOS= ZONA A	80,00
ALIMENTACION	16,00

	<b>CALCULO</b>	<b>DIAS</b>	<b>TOTAL</b>
VIATICOS 100%	$80 \times 100\% \times$	2	160,00
ALIMENTACION	16		-
			-

100% TOTAL	\$	160,00
ALIMENTACION	\$	-
<b>TOTAL</b>	<b>\$</b>	<b>160,00</b>

**DETALLES DE PASAJE**

SAN CRISTOBAL-ISABELA-  
SAN CRISTOBAL

170,00

**TOTAL PASAJES**

170,00

ANTICIPO DE VIATICOS 70%	160,00
(+) PASAJES	170,00
<b>(=) TOTAL ANTICIPO DE VIATICO</b>	<b>330,00</b>

**Observaciones:**

P: o Baquerizo Moreno 18/08/2017  
 Elaborado Por:

Aprobado Por:

MARJORIE BALLESTEROS  
ASISTENTE FINANCIERO

MARIA ALTAMIRANO  
PRESUPUESTO

VANESSA CULQUI  
CONTADORA JEFE