



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES**

|  |  |
|--|--|
| Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION<br><b>2017-0132</b> | FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011)<br><b>16-03-2017</b> |
| SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR                         |  |
| VIATICOS <input checked="" type="checkbox"/>                 | MOVILIZACIONES <input checked="" type="checkbox"/>   |
| SUBSISTENCIAS <input checked="" type="checkbox"/>            | ALIMENTACION <input checked="" type="checkbox"/>     |

**DATOS GENERALES**

|  |                                     |  |   |
|--|-------------------------------------|--|---|
| APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR<br><b>MEDINA URDIN WINTER ALEX</b>                |                                     | PUESTO QUE OCUPA<br><b>CAPITAN GABARRA</b>   |   |
| CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL                                       |                                     | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR<br><b>DIRECCION CANTONAL SANTA CRUZ</b> |   |
| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)<br><b>16-03-2017</b>                                     | HORA SALIDA (hh:mm)<br><b>00H00</b> | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)<br>(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)<br><b>31-03-2017</b>             | HORA LLEGADA (hh:mm)<br>(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)<br><b>00H00</b> |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION  |                                     |  |   |
| <b>Gabriel Caicedo.</b>  |                                     |  |   |
| DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE  |                                     |  |   |
| <b>Permanencia en Guayaquil en Dique Seco en Varadero Maridueña etapa terminal</b> |                                     |  |   |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE<br><small>(Aéreo, terrestre, otros)</small> | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA                          | SALIDA                             |                              | LLEGADA                            |                              |
|--|-----------------------|-------------------------------|------------------------------------|------------------------------|------------------------------------|------------------------------|
|  |                       |                               | FECHA<br><small>dd-mm-aaaa</small> | HORA<br><small>hh:mm</small> | FECHA<br><small>dd-mm-aaaa</small> | HORA<br><small>hh:mm</small> |
| <b>MARITIMO</b>  | <b>GABARRA</b>        | <b>GUAYAQUIL (DIQUE SECO)</b> | <b>16-03-2017</b>                  | <b>00H00</b>                 |                                    |                              |
| <b>MARITIMO</b>  | <b>GABARRA</b>        | <b>GUAYAQUIL (DIQUE SECO)</b> |                                    |                              | <b>31-03-2017</b>                  | <b>00H00</b>                 |

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

|   |                                    |  |
|---|------------------------------------|--|
| TIPO DE CUENTA<br><b>Ahorros</b>  | NO. DE CUENTA<br><b>0750080328</b> | NOMBRE DEL BANCO<br><b>FOMENTO</b>   |
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE<br>                               |                                    | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br>  |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br><b>WINTER MEDINA</b><br><b>1304391194</b> |                                    | NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE<br><b>LCDA. YAMILE MENDOZA</b><br><b>CARGO: DIRECTORA ADMINISTRATIVA</b> |

|  |   |
|--|---|
| <br><br>NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO<br><b>LCDA. YAMILE MENDOZA</b><br><b>CARGO: DIRECTORA ADMINISTRATIVA</b> | NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.<br><br><ul style="list-style-type: none"> <li>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará insubstanciada.</li> <li>El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia.</li> </ul> Está prohibido otorgar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. |
|  | <br><br>RECIBO POR <u>lliquid. alti</u><br>Fecha <u>16-03-17</u> Hora <u>11:30</u><br><u>Yamile Mendoza</u>   |



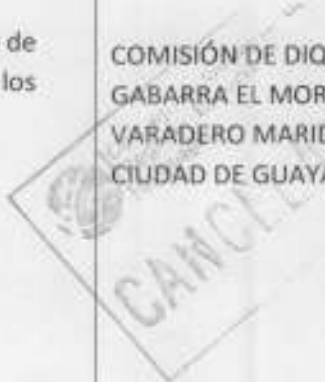
Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

|  |                                     |   |  |
|--|-------------------------------------|---|--|
| Nº Solicitud LICENCIA CON REMUNERACION<br>2017-...                 |                                     | FECHA DE SOLICITUD<br>01-04-2017  |  |
| SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR                               |                                     |   |  |
| VIATICOS   | <input checked="" type="checkbox"/> | MOVILIZACIONES  | <input checked="" type="checkbox"/>                              |
| SUBSISTENCIAS  | <input checked="" type="checkbox"/> | ALIMENTACION  | <input checked="" type="checkbox"/>                              |
| <b>DATOS GENERALES</b>   |                                     |   |  |
| APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR<br>WINTER MEDINA                  |                                     | PUESTO QUE OCUPA<br>CAPITAN GABARRA   |  |
| CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL<br>GUAYAS - GUAYAQUIL |                                     | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR<br>DIRECCIÓN CANTONAL SANTA CRUZ |  |
| FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)<br>15-03-2017                            | HORA SALIDA (hh:mm)<br>09h00 AM     | FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)<br>(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)<br>31-03-2017             | HORA LLEGADA (hh:mm)<br>(LUGAR HABITUAL DE TRABAJOS)<br>12h30 PM |
| Servidores que integran la Comisión: GABRIEL CAICEDO               |                                     |   |  |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE                        |                                     |   |  |



| DIA                         | ACTIVIDAD   | RESULTADOS   | GESTIÓN   |
|-----------------------------|---|--|---|
| Jueves 16 de marzo de 2017  | <p>08:35 Ingreso al Varadero desde el hotel.</p> <p>09:36 Llegan personal de Ecuamateriales para revisar el generador Perking.</p> <p>Personal del astillero colocando cañerías de agua dulce del llenado de agua de la máquina.</p> <p>12:40 Me traslado a la Coordinación Guayaquil reunión con Lcda. Yamile Mendoza.</p> <p>13:46 Me traslado al varadero después de la reunión.</p> <p>17:34 Salgo del varadero al hotel.</p> | <p>Trabajos en el generador perkin Personal del varadero colocan cañerías de agua dulce en maquinas</p>  | <p>COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL</p> |
| Viernes 17 de marzo de 2017 | <p>07:59 Ingreso al varadero desde el hotel. Personal del varadero en trabajos de coger fallas de pintura en la cubierta.</p> <p>También laboran personal de Ecuamateriales en la acoplacion de mangueras de la máquina de estribor.</p> <p>12:56 Continúan laborando personal de Ecuamateriales.</p> <p>16:08 Salen personal de Ecuamateriales.</p> <p>16:46 Salimos del varadero al hotel.</p>                                  | <p>Personal del varadero cogen fallas de pintura en departamento de maquinas</p> <p>También personal de Ecuamateriales acoplan mangueras en máquinas de estribor</p> | <p>COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL</p> |
| Sábado 18 de marzo de 2017  | <p>07:56 Ingreso al varadero desde el hotel.</p> <p>El generador Caterpillar antes de dar arranque se sacan cañerías de circuito de agua de mar a la bomba y se llevan a los talleres para soldar se cambian los filtros Racord 20-20.</p> <p>15:51 Salimos del varadero al</p>   | <p>Dejan arreglado el circuito de agua de mar, y se cambian los filtros del sistema de combustibles.</p>   | <p>COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL</p> |



**Domingo  
19 de  
marzo de  
2017.**

08:21 Ingreso al varadero desde el hotel.

Personal de limpieza sacando la basura de la maniobra de pintura del personal del Dique.

13:41 Salimos del varadero al hotel.

**Lunes 20  
de marzo  
de 2017.**

07:41 Ingreso al astillero desde el hotel.

Personal del varadero cogiendo fallas de pintura.

También sacan la basura de los paños de proa.

12:02 Salen personal al almuerzo.

16:53 Salimos del varadero al hotel.

**Martes 21  
de marzo  
de 2017**

08:06 Ingreso al varadero desde el hotel.

Me reúno con Ing. Gordillo y le informo que faltan algunos trabajos por concluir en la Gabarra y me informa que va a enviar personal a bordo de la embarcación.

Trabajan en el otro pañol y sacan la basura, en espera de que el varadero Maridueña nos entreguen el combustible.

Se cambian los filtros 20-20 Racord en la máquina de estribor.

16:51 Salimos del varadero al hotel.

Personal del varadero realizan limpieza en el departamento de maquinas

Queda pintado el departamento de sentina en máquinas.

Reunión en el varadero con Ing. Gordillo personal del varadero limpian los paños de proa.

COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL



**Miércoles  
22 de  
marzo de  
2017.**

07:41 Ingreso al varadero desde el hotel.

Personal del astillero en maniobras de entrega de 300 galones de diésel para las pruebas de las maquinas.

12:10 Llegan personal de Ecuamateriales y traen los filtros de aire para colocar en las maquinas.

16:50 Desembarcan personal de Ecuamateriales.

17:02 Salgo del varadero al hotel.

Maniobras de combustibles entrega de 300 galones por parte de astillero

COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

**Jueves 23  
de marzo  
de 2017.**

07:39 Ingreso al astillero desde el hotel.

09:46 Ingresan personal de mecánicos de Ecuamateriales y eléctricos con el motor del generador perking, se suben por la popa con el remolcador del varadero.

13:00 Personal de Ecuamateriales traen agua dulce para poner en la máquina de estribor.

Comienzan a calibrar la máquina de estribor comienza a dar problemas en el funcionamiento. Por el sistema de combustibles.

16:11 Salen personal de Ecuamateriales.

16:34 Salgo del varadero al hotel.

Personal de Ecu materiales trabajan en el generador perking. Le ponen agua dulce a la máquina de estribor

COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

**Viernes 24  
de marzo  
de 2017**

07:41 Ingreso al varadero desde el hotel.

COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL



**Sábado 25  
de marzo  
de 2017**

Personal de mecánicos y eléctricos a bordo listo para probar el generador perkin  
10:20 Se da arranque al generador y sigue vibrando en la parte motriz, por lo que deciden sacar la coronilla para llevarlo al taller de Ecuamateriales  
16:34 Salen personal de mecánicos de Ecuamateriales  
16:46 Capitán sale del varadero al hotel.

08:06 Ingreso al varadero desde el hotel

Personal del varadero embarcan las estibas del departamento de máquinas de la Gabarra.

10:31 Embarcan personal de Ecuamateriales con la bomba de combustibles lo montan y dan arranque a la máquina de estribor y prenden S/N

13:40 La máquina de estribor continúan trabajando y se hacen varias pruebas con el reversible.

16:21 Sale personal de Ecuamateriales.

16:40 Salgo del varadero al hotel.

**Domingo  
26 de  
marzo de  
2017**

08:11 Ingreso al astillero desde el hotel

Se realizan rondas por la embarcación y se verifican las líneas que aseguran a la Gabarra desde el muelle.

12:31 Salimos del varadero al hotel.

Mecánicos de Ecuamateriales sacan la coronilla por tener vibración en la parte generatriz

Personal del varadero embarcan las estibas de la sentina en máquinas

Las líneas de la embarcación están bien sujetas al muelle pero se le cobra un poco en la popa.

COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

El Comodoro P. Rodríguez de  
Intendencia  
CANCELADO

Lunes 27  
de marzo  
de 2017.

07:41 Ingreso al varadero  
desde el hotel.

Personal del varadero trabajan  
embarcando las estibas del  
departamento de maquinas

13:10 Ingresan personal de Ecu  
materiales para poner a trabajar  
el generador parking.

Desmontan la parte generatriz  
del generador y se lo llevan al  
taller lo dejan en la cubierta  
para bajarlo por la popa con el  
remolcador al día siguiente con  
la marea.

16:26 Salgo del astillero al hotel.

Continúan embarcando las  
estibas del departamento de  
máquinas de sentina

COMISIÓN DE DIQUE DE LA  
GABARRA EL MORRO EN EL  
VARADERO MARIDUEÑAS EN  
LA CIUDAD DE GUAYAQUIL

Martes 28  
de marzo  
de 2017

07:51 Ingreso al astillero desde  
el hotel.

09:31 Embarcan personal del  
varadero para sacar toda la  
basura de sentina de máquina.

14:40 Embarcan personal de  
Ecu materiales para encender  
la máquina de babor.

15:20 Llega Ing. Álvaro Dahik  
enviado por el Sr. Ministro  
Elicer Cruz para verificar  
avances de los trabajos en la  
Gabarra.

17:11 Salimos desde el varadero  
al hotel.

Personal del varadero sacando  
toda la basura de la Gabarra

COMISIÓN DE DIQUE DE LA  
GABARRA EL MORRO EN EL  
VARADERO MARIDUEÑAS EN  
LA CIUDAD DE GUAYAQUIL





Miércoles  
29 de  
marzo de  
2017.

07:31 Ingreso al varadero desde el hotel.

10:21 A bordo Ing. Gordillo verificando los trabajos que faltan por concluir como sistema de enfriamiento Blower que faltan montar en los calzos.

10:34 Ingresan personal de Ecuamateriales

13:20 Encienden máquina de babor

14:10 A bordo Ing. Jorge Porras delegado de la Subsecretaría de Transportes, para verificar libros de carga y estabilidad.

15:06 Desembarca Ing. Porras después de haber realizado su trabajo en la Gabarra.

Personal de Ecuamateriales mantienen máquinas encendidas probando reversibles morses y sistema hidráulico.

16:50 Desembarcan personal de Ecuamateriales

17:09 Salgo del varadero al hotel.

Personal de Ecuamateriales encienden máquina de estribor y lo dejan prendido por 2 horas.

También llegan de la Subsecretaría de Transportes para tomar medidas de los calados de la embarcación

Ing. Jorge Porras

COMISIÓN DE DIQUE DE LA GABARRA EL MORRO EN EL VARADERO MARIDUEÑAS EN LA CIUDAD DE GUAYAQUIL





Jueves 30  
de marzo  
de 2017

07:21 Capitán ingresa al  
astillero desde el hotel.

08:40 Llegamos con el Teniente  
Alves delegado de la Capitanía  
para pasar la Inspección y poder  
realizar las pruebas de  
maquinas

09:30 Se realiza la Inspección de  
Seguridad

10:50 Terminamos la Inspección  
y sale el Delegado de Capitanía.

Personal de Ecu materiales  
laboran en el funcionamiento  
de las máquinas.

12:40 salimos al almuerzo.

14:50 Me llaman de Frowel Cun  
asunto documento de pruebas  
esta para mañana.

16:50 Salgo del varadero a  
retirar factura de vefersa por la  
compra de materiales.

17:40 Retorno al varadero

18:20 salgo del astillero al hotel.

Teniente Alves de la Capitanía  
realizando Inspección para la  
prueba de máquinas en el Rio  
Guayas

COMISIÓN DE DIQUE DE LA  
GABARRA EL MORRO EN EL  
VARADERO MARIDUEÑAS EN  
LA CIUDAD DE GUAYAQUIL



**Viernes 31  
de marzo  
de 2017**

07:27 Capitán Ingres a al  
varadero

08:55 Reunión con Ing. Gordillo  
asunto pruebas de máquinas y  
personal a bordo de Gabarra

10:53 Me llama Sr. Chicho de  
Cía. Frowel Cun me informa que  
el documento esta para la  
tarde.

14:10 Me llama Biólogo Edwin  
Naula me informa que retire los  
materiales de vefersa para las  
anclas.

16:10 Retiro los materiales de  
vefersa y los llevo al varadero

17:10 Me traslado a Ocean  
Legal para retirar el documento  
de salida de Gabarra a la prueba  
de máquina.

18:20 Salgo de la Agencia  
Naviera.

Adjunto: facturas de  
alimentación 000000104 de "El  
Poiñon" de Franco Gallardo  
Celedina y hotel No. 0012434  
Hotel SAVOY de Jiménez Soto  
Segundo.

Se están tramitando el  
documento de salida de prueba  
de la Gabarra a cargo de la Cía.  
Galaocean y Capitanía de Puerto

COMISIÓN DE DIQUE DE LA  
GABARRA EL MORRO EN EL  
VARADERO MARIDUEÑAS EN  
LA CIUDAD DE GUAYAQUIL




| ITINERARIO         | SALIDA     | LLEGADA    | NOTA  |
|--------------------|------------|------------|---|
|                    |            |            | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios |
| FECHA<br>dd-mmm-aa | 16-03-2017 | 31-03-2017 |   |
| HORA<br>Hh:mm      | 09h00 am   | 12h30 am   |   |

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros) | NOMBRE DEL TRANSPORTE | RUTA                   | SALIDA               |               | LLEGADA              |               |
|--|-----------------------|------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
|  |                       |                        | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm | FECHA<br>dd-mmm-aaaa | HORA<br>hh:mm |
| MARITIMO                                     | GABARRA EL MORRO      | Estadia en -Guayaquil  | 16-03-2017           | 09h00         | 31-03-2017           | 15h30         |
| MARITIMO                                     | GABARRA EL MORRO      | Estadia en Guayaquil - | 16-03-2017           | 07h00         | 31-03-2017           | 12h30         |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos

**OBSERVACIONES**

|  |   |
|--|---|
| FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO   | NOTA  |
|  | El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado. |
| NOMBRE: SR. WINTER-MEDINA  |   |

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

|   |  |
|---|--|
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO                  | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD                  |
|  |  |
| NOMBRE: LCDA. YAMILÉ MENDOZA<br>CARGO: Directora Administrativa                     | NOMBRE: LCDA. YAMILÉ MENDOZA<br>CARGO: Directora Administrativa                      |



1392



### Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos

NOMBRE : MEDINA WINTER ALEX  
 CARGO: CAPITAN GABARRA  
 LUGAR DE COMISION: GUAYAQUIL  
 FECHA: DEL 16 AL 31 DE MARZO 2017

NO: 20170132

#### LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

|                  |       |
|------------------|-------|
| DÍAS DE COMISIÓN |       |
| VIATICOS= ZONA A | 80,00 |
| ALIMENTACIÓN     | 16,00 |

|              | CALCULO       | DIAS | TOTAL  |                     |
|--------------|---------------|------|--------|---------------------|
| ALIMENTACION |               | 16   | -      | ALIMENTACION \$ -   |
| VIATICOS 70% | \$80 x 70% x  | 16   | 896,00 | 70% TOTAL \$ 896,00 |
| VIATICOS 30% | \$ 80 x 30% x | 16   | 384,00 | 30% TOTAL \$ 384,00 |

#### JUSTIFICACION DEL 70 % EN FACTURAS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

| FACTURA | DETALLE   | FECHA      | VALOR  |
|---------|-----------|------------|--------|
| 12434   | HOSPEDAJE | 31/03/2017 | 640,00 |
| 104     | COMIDA    | 31/03/2017 | 240,00 |

TOTAL JUSTIFICATIVO \$ 880,00

#### DETALLE DE PASAJES

TOTAL PASAJES \$0,00

|                                 |             |
|---------------------------------|-------------|
| JUSTIFICATIVO 70% + 30% VIÁTICO | \$ 1.264,00 |
| (-) ANTICIPO CUR. NRO           |             |
| (+) VIATICO                     | 1.264,00    |
| (+) PASAJES                     | -           |
| (=) TOTAL A PAGAR               | 1.264,00    |

#### Observaciones:

Puerto Baquerizo Moreno 02/05/2017

Elaborado Por:

Aprobado Por:

MARJORIE BALLESTEROS  
 ASISTENTE FINANCIERO

MARIA ALTAMIRANO  
 PRESUPUESTO

VANESSA CULQUI  
 CONTADORA JEFE



# Hotel SAVOY

Jiménez Soto Segundo Lisandro

R.U.C. 1101615092001

Direc.: Boyasí 923 y Yanir Manuel Kenán  
Telf.: (042-308296 • Guayaquil - Ecuador

## FACTURA

SERIE S-001-001

0012434

AUT. S.R.L. 1119397791

Documento Comercial No

Ciudad: Winter Medina Fecha: 31/03/2017

Ciudad: Winter Medina

Dirección: Santa Cruz

R.U.C.I.: 1304391194 Telf.:

| CANT.  | DESCRIPCION                              | P. UNIT.   | V. TOTAL |
|--|--|------------|----------|
| 16   | Días de hospedaje<br>16 al 31 marzo/2017 | 35.09      | 561.44   |
| Son: <u>SESENTA Y SEIS</u> dólares<br><u>con 41/100</u>                          |  | SUB-TOTAL  | 561.44   |
| <input type="checkbox"/> EFECT<br><input checked="" type="checkbox"/> CON CHEQUE |  | I.V.A. 0 % | 78.56    |
| <input type="checkbox"/> TARJ DE CREDITO<br><input type="checkbox"/> OTROS       |  | TOTAL US\$ | 640.00   |

~~1101615092001  
Segundo Jimenez Soto  
Boyasa 923 y V. M. Kenán  
Guayaquil~~

Forma de Pago:  EFECTIVO  VALOR en  CHEQUE  OTROS   
 R.U.C. Emisor:  R.U.C. Cliente:   
 ORIGINAL: ADQUIRENTE • COPIA AMARELLA: EMISOR

Ministerio del Interior  
 Registro Mercantil  
 15 de Agosto de 2017  
 12:51 - 17:30 - 7 de Julio - 05:45/2017  
 1 de Agosto de 2017

**CANCELADO**

## “EL POLLÓN” Nota de Venta

Franco Gallardo Cedeña Mercedes  
 R.U.C. 0911271294001

Acreditados de Suministros de Corrientes Programadas  
 Coop. Pab Guaymas Mz. 43 Sl. 9 • Guasmo Norte  
 Telf.: 042555620 • Guayaquil - Ecuador

AutORIZACIÓN S.R.L. 1120302099  
 FECHA DE AUTORIZACIÓN: 10/10/2017  
 DIA: 31/03/17

| CANT. | DESCRIPCION                           | V. UNIT. | VALOR TOTAL |
|-------|---------------------------------------|----------|-------------|
|       | CLIENTE: <u>Winter Medina</u>         |          |             |
|       | R.U.C.I.: <u>1304391194</u> TELEFONO: |          |             |
|       | DIRECCION: <u>Santa Cruz</u>          |          |             |
|       | CONTRIBUYENTE REGIMEN SIMPLIFICADO    |          |             |
|       | <u>combustivo</u>                     |          |             |
|       | <u>de alimentos</u>                   |          |             |
|       | <u>desde el 16 al</u>                 |          |             |
|       | <u>31 de marzo</u>                    | 15       | 240         |
|       | <u>del</u>                            |          |             |
|       | TOTAL US\$                            |          | 240         |

FORMA DE PAGO:  EFECTIVO  VALOR en  CHEQUE  OTROS   
 R.U.C. Emisor:  R.U.C. Cliente:   
 ORIGINAL: ADQUIRENTE  
 COPIA: EMISOR