



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

2016-0460

FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011)

31-10-2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

MEDINA URDIN WINTER ALEX

PUESTO QUE OCUPA

CAPITAN GABARRA

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

DIRECCION CANTONAL SANTA CRUZ

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

1- 11-2016

HORA SALIDA (hh:mm)

00H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

30-11-2016

HORA LLEGADA (hh:mm)

00H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Gabriel Caicedo

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Permanencia en Guayaquil en Dique Seco verificando trabajos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	GABARRA	GUAYAQUIL	01-11-2016	00H00		
MARITIMO	GABARRA	GUAYAQUIL			30-11-2016	00H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA

Ahorros

NO. DE CUENTA

0750080328

NOMBRE DEL BANCO

FOMENTO

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR

WINTER MEDINA

NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

LCD. YAMILE MENDOZA

CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada con anticipación, con un mínimo de 72 horas al cumplimiento de la autorización quedaran inconstantes en caso de que por necesidades imperiosas de la autoridad.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran inconstantes.
- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia.

Esta prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

BLGO. EDWIN NAULA
CARGO: SECRETARIO TECNICO

RECEPCION FINANCIERA
RECEPCION DE DOCUMENTOS

RECIBIDO POR: _____
Fecha: _____ Hora: _____
Firma: _____

CANCELADO



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

INFORME SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION

2016-0460

FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011)

22-12-2016

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

WINTER MEDINA

PUESTO QUE OCUPA

CAPITAN

CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR

DIRECCION CANTONAL SANTA CRUZ

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

01-11-2016

HORA SALIDA (hh:mm)

00H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

30-11-2016

HORA LLEGADA (hh:mm)

(LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)

00H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

GABRIEL CAICEDO

Mediante Memorando No. CGREG-2016-0211-MEMO. Donde hay la disposición para el personal de la Gabarra el Morro, se coordine y se tomen todas las medidas necesarias para la maniobra de remolque de la Gabarra desde Galápagos hacia Guayaquil al Dique Seco.

Con Memorando No. CGREG-DCCRU-2016-1932 -MEMO Donde se está solicitando el respectivo trámite de pagos de viáticos para el personal que está en Guayaquil, en el mantenimiento de la Gabarra en el Varadero Maridueña.

Por lo que envié el formulario No. 2016- 0460 para el respectivo tramite de pagos de viáticos al personal de la Gabarra.

Por lo que solicito la respectiva liquidación de viáticos desde el Martes 01 al miércoles 30 de noviembre de 2016.

A continuación detallo las actividades.

MARTES 01 DE NOVIEMBRE DE 2016.

08:31 Capitán sale desde el hotel a oficinas de Coordinación reunión con Lcda. Mendoza

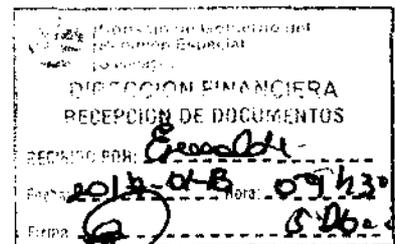
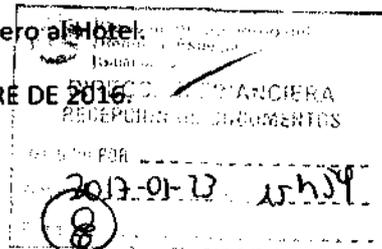
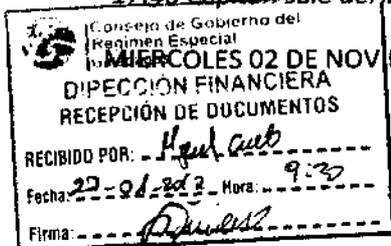
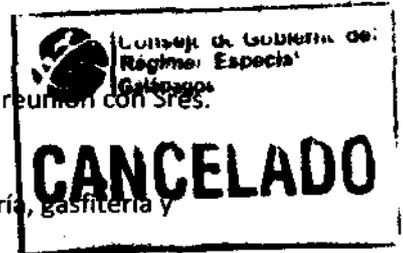
10:05 Llega Yamile a Oficinas de Consejo

12:20 Me informa Lcda. Mendoza que no se siente bien, no puede asistir a reunión con Sres. Maridueña.

12:47 Me traslado al astillero, personal del astillero en trabajos de carpintería, gasfitería y soldadores además trabajos de electricidad.

14:30 Informo a los Sres. Maridueña y al Ing. Dávalos de enfermedad de Yamile

17:46 Capitán sale del Varadero al Hotel.



08:46 Ingreso al Varadero desde el hotel, me informan que en la noche van a sembrantear la cubierta.

13:46 Salgo del varadero al hotel.

JUEVES 03 DE NOVIEMBRE DE 2016 ✓

08:47 Ingreso al varadero desde el hotel.

Han sembrantear la cubierta

13:10 Salgo del astillero al hotel.

VIERNES 04 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:57 Ingreso al varadero Maridueña desde el hotel.

08:10 Llega Ing. Dávalos para verificar que personal del Dique ha laborado a media llave por el feriado.

14:21 Salimos del dique al hotel.

SABADO 05 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

09:26 Ingreso al varadero Maridueña desde el hotel.

Personal del astillero han pintado con color rojo fondo obra muerta cubierta

12:06 Salimos del astillero me traslado al hotel.

DOMINGO 06 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

10:12 Ingreso al varadero Maridueña se verifica que continúan pintando y el samblasting.

12:21 Salimos desde el astillero al hotel.

LUNES 07 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:56 Ingreso al astillero desde el hotel.

Entran personal del astillero a labores de carpintería, gasfitería, y soldadores.

10:14 Salgo a oficinas de Store Ocean

17:14 Salgo del astillero al hotel.

MARTES 08 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:54 Ingreso a oficina de Consejo en Store ocean para realizar informes de trabajos desde el hotel.

09:17 Me informa el Maquinista Gabriel Caicedo, que amaneció roto el vidrio del puente por efecto del samblasting.



11:14 Llama Lcda. Mendoza preguntando por documentos de zarpe de Gabarra y Remolcador.

15:10 Salgo de oficina de consejo y me traslado al astillero Maridueña

12:41 Ingresamos al varadero

17:10 Salimos del astillero al hotel.

MIÉRCOLES 09 DE NOVIEMBRE DE 2016.

08:10 Ingreso a oficina de Storeocean para realizar informes de trabajos.

13:46 Me traslado al astillero Maridueña.

14:10 Recorrido de con personal del astillero e Ing. Dávalos se verifica que continúan laborando los carpinteros, gasfiteros y soldadores.

15:16 Me reúno con Ing. Fernando Maridueña e Ing. Gordillo además Ing. Dávalos asunto trabajos en electricidad que no están contemplados en contratos.

16:57 Salgo del astillero al hotel.

JUEVES 10 DE NOVIEMBRE DE 2016.

07:33 Ingreso al astillero desde el hotel.

07:43 Ingresan personal de carpintería, soldadores y gasfitería a laboraren la Gabarra.

09:14 Me traslado a oficinas de Consejo para realizar informes de trabajos pendientes en dique.

16:17 Salgo de oficina de Consejo y me llama Ing. Gordillo que se han llamado desde el Comando de Guardacostas que se ha activado una alarma del Epirb.

17:16 Me llama Cabo segundo Acosta y me informa del particular de la Radio Baliza activada, por lo que le informo que es una falsa alarma que se ha suscitado en San Cristóbal.

17:24 Capitán en el hotel.

VIERNES 11 DE NOVIEMBRE DE 2016.

07:41 Ingresamos al astillero desde el hotel.

08:10 Ingresan personal de Astillero a labores en Gabarra, continúan sacando las cañerías de desagüe

13:01 Ingresan personal del Dique a labores en Gabarra el Morro.

16:38 Personal del astillero recogen herramientas

16:57 Personal del astillero salen de la Gabarra

17:31 Capitán sale del varadero al hotel

SABADO 12 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:52 Ingreso al varadero desde el hotel.

08:10 Ingresan personal del astillero a labores de trabajo, retiran toda las cañerías obsoletas

12:06 Salimos al almuerzo todo el personal que labora en Gabarra.

15:53 Personal de labores guardan herramientas.

16:06 salen personal de laborar en la embarcación.

16:09 Salgo del varadero al hotel.

DOMINGO 13 NOVIEMBRE DE 2016. ✓

08:37 Ingreso al Astillero desde el hotel.

Se verifica que en la noche anterior han pintado la línea de franco bordo y la obra muerta, el día de hoy no laboran los operarios.

12:06 Salgo del varadero al hotel.

LUNES 14 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:21 Ingreso al varadero desde el hotel

08:46 Recorridos de obras con Ing. Dávalos Maquinista Caicedo en el taller donde se reparan las máquinas y generadores.

Además se encuentran laborando los carpinteros, gasfiteros y soldadores cambiando planchages.

12:01 Salimos al almuerzo

12:41 Ingresamos al astillero

16:41 Personal salen de la Gabarra después de haber laborado.

17:06 Capitán sale del varadero al hotel.

MARTES 15 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:31 Capitán ingresa al astillero desde el hotel.

08:14 Ingresan personal que labora en la Gabarra, carpinteros, electricistas y fierros.

12:03 Salen personal al rancho.

13:09 Ingresan personal a labores segunda jornada.

16:50 Personal recogen herramientas y se retiran de la Gabarra.

17:31 Capitán sale del varadero al hotel.



MIÉRCOLES 16 DE NOVIEMBRE DE 2016.

07:43 Ingreso al astillero desde el hotel.

07:52 Ingresan Ing. Dávalos al varadero Fiscalizador de obras Maquinista Caicedo en taller de Ecu materiales en trabajos de máquinas y generadores.

08:20 Recorrido de obras con Ing. Dávalos e Ing. Gordillo del Varadero Maridueña además la Gabarra es pintada de color azul en la obra muerta.

11:57 Salen trabajadores al almuerzo.

13:14 Personal del astillero en labores segunda jornada.

16:47 Personal recogiendo herramientas

16:59 Salen personal del astillero

17:10 Salgo del astillero hacia el hotel

JUEVES 17 DE NOVIEMBRE DE 2016.

07:26 Ingreso al astillero desde el hotel.

07:47 Ingresan el Sr. Ing. Dávalos y Maquinista Caicedo, se traslada al taller de motores.

08:11 Con el Sr. Ing. Dávalos realizamos recorridos de trabajos avanzados, personal del varadero en labores de carpintería, soldadores y gasfiteros.

12:06 Todo el personal salimos al almuerzo.

13:06 Ingresan personal del astillero a labores segunda jornada.

16:56 Terminan labores, personal del astillero salen de Gabarra

17:06 Salgo del astillero al hotel.

VIERNES 18 DE NOVIEMBRE DE 2016.

07:47 Ingreso al varadero Maridueña desde el hotel, también ingresan el Sr. Dávalos realizamos recorrido de obras, se verifica que están avanzando en los trabajos de los castillos de proa cambio de planchage.

12:01 Todo el personal que labora en Gabarra sale al almuerzo.

13:11 Personal continúa labores de trabajos en la embarcación.

14:41 Personal guardando herramientas.

17:04 Salgo del Varadero al hotel.

SABADO 19 DE NOVIEMBRE DE 2016.



08:06 Ingreso al varadero Maridueña desde el hotel, también ingresa el Ing. Dávalos y realizamos verificación de los trabajos terminados en las bitas y cornamusas

15:31 Todo el personal que labora en Gabarra sale del astillero.

13:57 Salgo del astillero al hotel.

DOMINGO 20 DE NOVIEMBRE DE 2016.

08:47 Ingreso al astillero desde el hotel

12:06 Salgo del astillero al hotel.

LUNES 21 DE NOVIEMBRE DE 2016.

07:39 Ingreso al astillero desde el hotel

Maquinista Caicedo se traslada al taller donde están las máquinas.

08:37 Con el Sr. Ing. Dávalos realizamos evaluación de trabajos terminados y está un 55 % de trabajos avanzados.

Continúan trabajando los carpinteros, soldadores electricista y gasfiteros.

11:58 Personal del varadero salen al almuerzo

13:01 Ingresan personal a la Gabarra a labores.

17:06 Desembarcan personal de la Gabarra después de haber laborado en Gabarra.

17:11 Salgo desde Varadero al hotel.

MARTES 22 DE NOVIEMBRE DE 2016.

07:39 Ingreso al astillero desde el hotel.

08:06 Ingresan personal del varadero a labores en Gabarra

11:51 Salen personal al almuerzo.

13:19 Ingresan personal a labores en Gabarra.

14:31 Sacan de la Gabarra todos los materiales que se han cambiado.

16:51. Salen trabajadores de Gabarra

17:08 Salgo del astillero al hotel.

MIÉRCOLES 23 DE NOVIEMBRE DE 2016.

07:51 Ingreso al varadero desde el hotel.

08:06 Ingresan Ing. Dávalos, Verificamos los trabajos y están armando el puente de mando los carpinteros.



Además continúan instalando las llaves y tomas de agua de mar en el departamento de máquinas.

12:02 Personal salen al almuerzo.

13:03 Ingresan personal a labores en Gabarra.

16:41 Salen personal de carpinteros de Gabarra

16:59 Salgo del astillero al hotel.

JUEVES 24 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:36 Ingreso al astillero desde el hotel. 07:55 Ingresan personal de varadero a labores en colocación de tubos de desagüe. 11:56 Desembarcan personal que labora en Gabarra al almuerzo. 13:06 Continúan trabajos en Gabarra en el puente comedor y cocina.

16:39 Personal guardando herramientas en bodega 17:11 salgo desde el astillero al hotel.
VIERNES 25 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

08:46 Capitán ingresa al varadero Maridueña.

08:48 Ingresan Maquinista Caicedo.

09:51 Ingresan Ing. Dávalos, realizamos recorrido de trabajos por la Gabarra, se ve que han avanzado los trabajos de la cubierta y la obra viva y obra muerta.

12:09 Salen personal del astillero al almuerzo

12:57 Ingresan personal a labores en Gabarra

16:51 Salen los carpinteros quedan los soldadores.

17:08 Salgo del Astillero al hotel.

SABADO 26 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

08:06 Ingreso al astillero desde el hotel.

08:09 Ingresan Ing. Dávalos al astillero.

14:56 Salimos del astillero terminando la jornada de labores.

DOMINGO 27 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:46 Ingreso al astillero desde el hotel

12:21 Salgo del astillero al hotel.

LUNES 28 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:39 Ingreso al varadero desde el hotel.

07:43 Ingresan personal al varadero para continuar labores de trabajos en las diferentes áreas.

08:21 Realizamos recorridos de obras en Gabarra con Ing. Dávalos se verifica que están

Avanzando, Maquinista Caicedo se traslada al taller de Ecuamateriales para verificar el estado de las máquinas y generadores.

12:03 Salimos al almuerzo todo el personal que labora en Gabarra

13:10 Ingresamos a la Gabarra continúan laborando los maestros en las diferentes áreas.

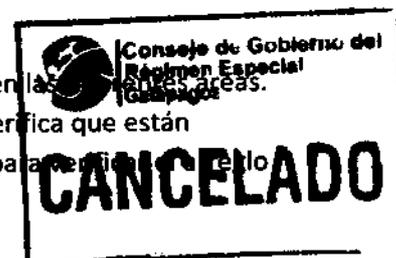
17:06 Terminando las labores salimos del astillero al hotel.

MARTES 29 DE NOVIEMBRE DE 2016. ✓

07:29 Ingreso al astillero desde el hotel.

08:07 Ingresan personal que labora en Gabarra

Desembarcan las puertas, y las escaleras, mesas, y cajones del puente



11:55 Sale el personal que labora en la embarcación al almuerzo. 12:53 Ingres a personal a trabajos en las áreas.

16:49 Personal se retira de la Gabarra

17:36 Salgo del astillero al hotel.

MIERCOLESES 30 DE NOVIEMBRE DE 2016.

07:41 Ingreso al astillero desde el hotel

07:43 Ingres a Ing. Dávalos al astillero

08:14 Ingresan personal a la Gabarra los soldadores, carpinteros y gasfiteros.

12:00 Personal salen al almuerzo

12:57 Ingresan personal a labores en Gabarra

16:51 Terminan labores personal se retira de la Gabarra

17:09 Salimos del astillero

Adjunto documentación de soporte y formulario de solicitud de viáticos

Factura No.0003797 de Hotel SAVOY, Por pago de hospedaje y factura No. 0000140 de Viteri

Rivadeneira Katiuska Fritangueria KATITA

Adjunto Hoja de zarpe y documentos.

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO	GABARRA	GUAYAQUIL(DIQUE SECO)	01 -11- 2016	00H00		
MARITIMO	GABARRA	GUAYAQUIL (DIQUE SECO)			30-11-2016	00H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA		
TIPO DE CUENTA Ahorros	NO. DE CUENTA 0750080328	NOMBRE DEL BANCO FOMENTO
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE		FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR WINTER MEDINA		NOMBRE DE LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE LCDA. YAMILE MENDOZA CARGO: DIRECTORA ADMINISTRATIVA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO BGLO. EDWIN NAUJA CARGO: SECRETARIO TECNICO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada con un tiempo mínimo de 72 horas al cumplimiento de la actividad solicitada, salvo el caso de que por necesidades institucionales la Máxima Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad de personal para la actividad solicitada, la autorización quedará inaprovechada. El informe de Licencia deberá ser presentado dentro del término máximo de 4 días de cumplimiento de la actividad.
	<div style="text-align: right;"> Consejo de Gobierno del Ecuador CANCELADO </div> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>


**Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos**

NOMBRE : MEDINA WINTER
CARGO: CAPITAN GABARRA
LUGAR DE COMISION: GUAYAQUIL
FECHA: DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2016

NRO: 20160397

LIQUIDACIÓN DE VIATICOS

DÍAS DE COMISIÓN	
VIATICOS= ZONA A	80,00
ALIMENTACION	16,00

	CALCULO	DIAS	TOTAL	
ALIMENTACION	16		-	ALIMENTACION \$ -
VIATICOS 70%	$\$80 \times 70\% \times$	30	1.680,00	70% TOTAL \$ 1.680,00
VIATICOS 30%	$\$80 \times 30\% \times$	30	720,00	TOTAL \$ 720,00
			-	30% TOTAL \$ -

JUSTIFICACION DEL 70 % EN FACTURAS DE ALIMENTACION Y HOSPEDAJE

FACTURA	DETALLE	FECHA	VALOR
140	COMIDA DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2016	30/11/2016	450,00
3797	HOSPEDAJE DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE 2017	30/11/2016	1200,00
TOTAL JUSTIFICATIVO			<u>\$ 1.650,00</u>

VIATICOS (ACUERDO Nro. CGREG-P-
2016-0005-ACU)

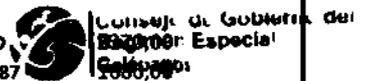
DETALLE DE PASAJES

TOTAL PASAJES \$0,00

JUSTIFICATIVO 70% + 30% VIÁTICO
 (-) ANTICIPO CUR. NRO. 3587

(+) VIÁTICO 690,00

P-2016-0005-ACU
 VALOR A PAGAR



CANCELADO

Observaciones:

Puerto Baquerizo Moreno 26/01/2017

Elaborado Por:

MARIJOSE BALLESTEROS
ASISTENTE FINANCIERO

MARIA ALTAMIRANO
PRESUPUESTO

Aprobado Por:

VANESSA CULQUI
CONTADORA JEFE

