



Consejo de Gobierno del
Régimen Especial
de Galápagos

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIR SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION: **20170213** FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011): **02 de mayo de 2017**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR: **Leslie León Palacios** PUESTO QUE OCUPA: **Técnico de Comunicación**
 CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL: **Isabela-Galápagos** NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE EL SERVIDOR: **Dirección de Comunicación**
 FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa): **04-05-2017** HORA SALIDA (hh:mm): **07h00** FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **06-05-2017** HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO): **10h00**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

Leslie León, Freddy Baque

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

Cobertura y asistencia al Pleno del CGREG que se realizará en Isabela.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
MARITIMO		SANTA CRUZ- ISABELA	04-05-2017	07H00	04-05-2017	09H00
MARITIMO		ISABELA- SANTA CRUZ	06-05-2017	07H00	06-05-2017	09H00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA: **Ahorros** NO. DE CUENTA: **1038948206** NOMBRE DEL BANCO: **Pacífico**

FIRMA DE LA O SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Leslie León

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
Vanessa García
Directora de Comunicación

NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
Vanessa García
Directora de Comunicación

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedaran insubsistentes
- El informe de Licencia con remuneración deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



