

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		RECIBIDO POR: _____
Nro SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION 20150683	FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011) 22-06-2015	Fecha: <u>20/06/15</u> Hora: <u>8:16</u> Firma: <u>[Firma]</u>

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	<input checked="" type="checkbox"/>	SUBSISTENCIAS	<input checked="" type="checkbox"/>	ALIMENTACION	<input checked="" type="checkbox"/>
----------	-------------------------------------	----------------	-------------------------------------	---------------	-------------------------------------	--------------	-------------------------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR LUZON HERRERA JANINA NOEMY		PUESTO QUE OCUPA COORDINADORA(E)	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL SAN CRISTOBAL		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR RESIDENCIA ISABELA	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
18/06/2015	07:30	20/06/2015	13:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

--

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:

ACTIVIDAD	RESULTADO	GESTIÓN
<ul style="list-style-type: none"> Jueves 18 de Junio Reunión con los asesores, directores y coordinadores de los tres cantones para analizar los principales puntos de la ley de Regimen Especial aprobada el 11 de Junio de 2015 desde las 10: am hasta las 22:30 pm. Viernes 19 de Junio Reunión a las 8. am a 2.30 pm. Trabajo metodológico entre grupos de mesas para analizar requisitos de temporales y transeúntes enmarcados en la nueva ley. 	Socialización entre el grupo de trabajo junto con su análisis respectivo para recopilar información y formar el nuevo Reglamento de la LOREG	Se conforme grupos de trabajo de los cuales se presentaran avances en un máximo de una semana. Acuerdo de trabajar vía Skype con los entes involucrados

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	18/06/2015	20/06/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm	07:30	13:00	

TRANSPORTE


TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, otros)</small>	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>	FECHA <small>dd-mmm-aaaa</small>	HORA <small>hh:mm</small>
AEREO	EMETEBE	ISABELA-CRISTOBAL	18/06/2015	07:30	18/06/2015	10:00
MARITIMO	LANCHAS	SAN CRISTOBA-PTO AYORA - ISABELA	20/06/2015	13:00	20/06/2015	15:00

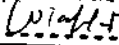
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES

Indico que de retorno lo realice via marítima haciendo transbordo por motivo de no haber avioneta y la reunión termino el viernes 14:30 lo mismo que salí a las 15 horas junto con la comisión de Santa Cruz y el sábado 20 realice traslado desde santa cruz a Isabela.

FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO	
 NOMBRE : ING. JANINA LUZON	<p align="center">NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: ING. WILLIAM GIL SALAZAR CARGO: DIRECTOR CANTONAL	NOMBRE: Abg. ANGEL RAMOS CHALEN CARGO: SECRETARIO TECNICO


Consejo de Gobierno del Regimen Especial Galapagos
DIRECCIÓN FINANCIERA
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS

RECIBIDO POR: _____
Fecha: 29/06/2015 **Hora:** 15h39
Firma: 



Memorando Nro. CGREG-DCISA-2015-0618-MEMO

Puerto Villamil, 23 de junio de 2015

PARA: Sr. Abg. Angel Misael Ramos Chalen
Secretario Técnico, Encargado

ASUNTO: PAGO DE COMISION DE SERVICIO DEL 18 AL 20 DE JUNIO A SAN
CRISTOBAL

De mi consideración:

Estimado Abogado de acuerdo a la petición de la Ing. Janina Luzón solicito a Usted autorice a quien corresponda se realice la liquidación de la comisión de servicios desde el jueves 18 de junio con retorno el sábado 20 de junio de 2015.

Por medio del presente doy a conocer la comision de servicio realizada desde el Jueves 18 de junio con retorno el sabado 20 de junio de 2015 a Isabela, la misma que fue requerida para tratar temas importantes enfocadose en Residencia de acuerdo a la LOREG expedida el 11 de junio del 2015, por lo cual solicito a usted se realice el procedimiento para la cancelación de viaticos correspondientes.

Envio en físico el informe de servicio.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. William Jesus Gil Salazar
DIRECTOR CANTONAL DE ISABELA

Referencias:
- CGREG-DCISA-2015-0617-MEMO

Copia:
Eco. Lucia De Lourdes Ibarra Guerrero
Jefe de Administración del Talento Humano

Srta. Ing. Janina Noemy Luzon Herrera
Analista de Población y Control de Residencia

	Consejo de Gobierno del Régimen Especial de Galápagos
SECRETARIA TÉCNICA	
RECIBIDO POR	<i>Isabel Yaucen</i>
Fecha	<i>21/06/2015</i> Hora <i>8:23</i>
Firma	



Memorando Nro. CGREG-DCISA-2015-0617-MEMO

Puerto Villamil, 23 de junio de 2015

PARA: Sr. Ing. William Jesus Gil Salazar
Director Cantonal de Isabela

ASUNTO: PAGO DE COMISION DE SERVICIO DEL 18 AL 20 DE JUNIO A SAN
CRISTOBAL

De mi consideración:

Por medio del presente doy a conocer la comision de servicio realizada desde el Jueves 18 de junio con retorno el sabado 20 de junio de 2015 a Isabela, la misma que fue requerida para tratar temas importantes enfocandose en Residencia de acuerdo a la LOREG expedida el 11 de junio del 2015, por lo cual solicito a usted se realice el procedimiento para la cancelación de viaticos correspondientes.

Envio en fisico el informe de servicio.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Srta. Ing. Janina Noemy Luzon Herrera
ANALISTA DE POBLACIÓN Y CONTROL DE RESIDENCIA

