

484



INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>20150427</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 07-04-2015
---	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR Cptn. Diego Escobar Andrade	PUESTO Edecán
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION Quito-Riobamba-Santa Cruz-Quito	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR Presidencia CGREG.

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION:** Señores: Dra. María Isabel Salvador Crespo, Sgop. Gustavo Granda, Cbop. Fernando Tipan y CboS. Byron Villa Aguiar.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES DE LA COMISION DEL 17 DE MARZO AL 07 DE ABRIL DEL 2015

TRASLADO A LAS CIUDADES DE QUITO, RIOBAMBA, SANTA CRUZ Y QUITO, FIN DAR SEGURIDAD A LA SRA. MINISTRA PRESIDENTA DEL CONSEJO DE GOBIERNO DEL REGIMEN ESPECIAL GALAPAGOS, EN LAS DISTINTAS ACTIVIDADES QUE CUMPLA.

**MARTES 17 DE MARZO DEL 2015**

- 13H30: Salida de la ciudad de San Cristóbal con destino a la ciudad de Guayaquil , vía aérea del señor: Cptn. Diego Escobar Andrade
- 16H00: Llegada al Aeropuerto Jose Juaquin de Olmedo.
- 20H30: Salida de la ciudad de Guayaquil con destino a la ciudad de Quito , vía aérea del señor: Cptn. Diego Escobar Andrade.
- 21H00: arribo al Aeropuerto de Tababela.
- 22H00: Llegada a la ciudad de Quito.

**ACTIVIDADES DEL MIERCOLES 18 MARZO DEL 2015.**

- Avanzada a los distintos lugares que acudió la Sra. Ministra presidenta del CGREG.
- Seguridad a la señora Ministra presidenta del CGREG en todas las actividades que cumplió en la ciudad de Quito.
- Coordinaciones de seguridad con las diferentes unidades policiales e instituciones públicas y privadas.

**ACTIVIDADES DEL JUEVES 19 AL DIA VIERNES 20 DE MARZO DEL 2015.**

- 10H30: Salida de la ciudad de Quito vía terrestre en el vehículo Institucional Chevrolet SZ color negro hacia la Provincia de Chimborazo.
- Avanzada a los distintos lugares que acudió la Sra. Ministra presidenta del CGREG.
- Seguridad a la señora Ministra presidenta del CGREG en todas las actividades que cumplió en la ciudad de Riobamba.
- Coordinaciones de seguridad con las diferentes unidades policiales e instituciones públicas y privadas.

M

Consejo de Gobierno del Régimen Especial Galápagos  
DIRECCIÓN FINANCIERA  
RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS  
RECIBIDO POR: *F. J. J.*  
Fecha: 08/04/2015  
Firma: *[Firma]*

**SABADO 21 DE MARZO DEL 2015**

- Avanzada a los distintos lugares que acudió la Sra. Ministra presidenta del CGREG.
- Seguridad a la señora Ministra presidenta del CGREG en todas las actividades que cumplió en la ciudad de Riobamba.
- Coordinaciones de seguridad con las diferentes unidades policiales e instituciones públicas y privadas.

16H30: Salida de la ciudad de Riobamba vía terrestre en el vehículo Institucional Chevrolet SZ color negro.

20H30: Llegada a la ciudad de Quito.

**DOMINGO 22 DE MARZO DEL 2015**

10H30: Salida del Aeropuerto de Tababela con destino a la Isla de Baltra, vía Aérea de los Señores: Dra. María Isabel Salvador Crespo, Cptn. Diego Escobar Andrade y Sgop. Gustavo Granda Pineda.

12H05: Arribo a la Isla de Baltra.

13H00: Llegada a la ciudad de Santa Cruz.

**ACTIVIDADES DEL LUNES 23 AL MARTES 24 DE MARZO DEL 2015.**

- Avanzada a los distintos lugares que acudió la Sra. Ministra presidenta del CGREG.
- Seguridad a la señora Ministra presidenta del CGREG en todas las actividades que cumplió en la ciudad de Santa Cruz.
- Coordinaciones de seguridad con las diferentes unidades policiales e instituciones públicas y privadas.

**MIERCOLES 25 DE MARZO DEL 2015**

08H45: Salida del Aeropuerto de Baltra con destino a la ciudad de Quito, vía Aérea de los Señores: Dra. María Isabel Salvador Crespo, Cptn. Diego Escobar Andrade y Sgop. Gustavo Granda Pineda.

11H45: Arribo al Aeropuerto de Tababela.

12H50: Llegada a la ciudad de Quito.

- Avanzada a los distintos lugares que acudió la Sra. Ministra presidenta del CGREG.
- Seguridad a la señora Ministra presidenta del CGREG en todas las actividades que cumplió en la ciudad de Quito.
- Coordinaciones de seguridad con las diferentes unidades policiales e instituciones públicas y privadas.

**ACTIVIDADES DEL JUEVES 26 DE MARZO AL LUNES 06 DE ABRIL DEL 2015.**

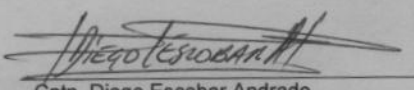
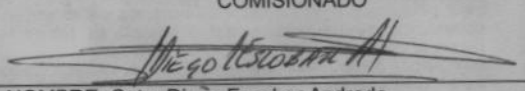
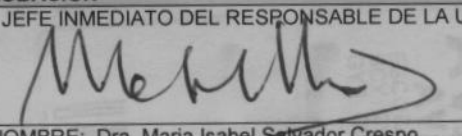
- Avanzada a los distintos lugares que acudió la Sra. Ministra presidenta del CGREG.
- Seguridad a la señora Ministra presidenta del CGREG en todas las actividades que cumplió en la ciudad de Quito.
- Coordinaciones de seguridad con las diferentes unidades policiales e instituciones públicas y privadas.

**MARTES 07 DE ABRIL DEL 2015**

11H00: Salida del Aeropuerto de Tababela con destino a la ciudad de San Cristobal, vía Aérea de los Señores: Dra. María Isabel Salvador Crespo, Cptn. Diego Escobar Andrade y Cbos. Byron Villa Aguiar

M

14H30: Arribo al Aeropuerto de Tababela.  
15H00: Llegada a la ciudad de San Cristóbal.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aaa	17-03-2015	07-04-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	13H30	14H30				
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ruta	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
AEREO	AVIANCA	SAN CRISTOBAL-QUITO	17/03/2015	13H30		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	QUITO-RIOBAMBA	19/03/2015	10h30		
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL	RIOBAMBA-QUITO	21/03/2015	16h30		
AEREO	LAN	QUITO-BALTRA	22/03/2015	10H30		
AEREO	LAN	BALTRA-QUITO	25/03/2015	08h40		
AEREO	LAN	QUITO-SAN CRISTOBAL			07/04/2015	14h30
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsistencias y Movilización.						
<b>OBSERVACIONES</b>						
Comisión a las ciudades de Quito, Riobamba, Santa Cruz y Quito del 17 de marzo al 07 de Abril del 2015, se adjunta los tiques de vuelo comprados por el CGREG, se adjunta Facturas de combustible para que sean reembolsados a mi cuenta.						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 Cptn. Diego Escobar Andrade			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
<b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 NOMBRE: Cptn. Diego Escobar Andrade			 NOMBRE: Dra. Maria Isabel Salvador Crespo			

**Avianca** STAR ALLIANCE™

EN SALA / AT GATE    ASIENTO / SEAT    CABINA / CABIN  
 12:00    7K    Y

**ESCOBAR / DIEGO**

AV1631    17MAR

SAN CRISTOBAL ISLA  
 GUAYAQUIL / GYE

2YFVEC  
 TKT5479069038152

**Avianca** STAR ALLIANCE™

ASIENTO / SEAT    CABINA / CABIN  
 Y

**ESCOBAR / DIEGO**

AV1631    17MAR

GUAYAQUIL / GYE  
 QUITO / UIO

2YFVEC  
 TKT5479069038152

500

**LAN**

**ESCOBAR/DIEGO** BN

Vuelo / Flight    Fecha / Date    BN  
 XL 1553 22MAR 091

OPERADO POR LAN ECUADOR ©

Desde / From    Hacia / To    GPS  
 UIO    Asiento en / Seat at    GPS

UIC. **A**

Frequent Flyer  
 N° Ticket    4629069038153

En su próximo viaje haga su  
 Check-in en [www.lan.com](http://www.lan.com)

**LAN**

**ESCOBAR/DIEGO** BN

Vuelo / Flight    Fecha / Date    BN  
 XL 1561 07APR 147

OPERADO POR LAN ECUADOR ©

Desde / From    Hacia / To    SCY  
 UIO    Asiento en / Seat at    SCY

**K**    GYE **3A**

Frequent Flyer  
 N° Ticket    4629069079642

En su próximo viaje haga su  
 Check-in en [www.lan.com](http://www.lan.com)

**LAN**

**ESCOBAR/DIEGO** SM

Vuelo / Flight    Fecha / Date    SM  
 XL 1556 25MAR 071

OPERADO POR LAN ECUADOR ©

Desde / From    Hacia / To    GPS  
 GPS    Asiento en / Seat at    GPS

**1J**

Frequent Flyer  
 N° Ticket    4629069052257

En su próximo viaje haga su  
 Check-in en [www.lan.com](http://www.lan.com)