



Consejo de Gobierno del  
Régimen Especial  
de Galápagos

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION  
**2015-0418**

FECHA DE SOLICITUD (18-04-2011)  
**07-04-2015**

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS  MOVILIZACIONES  SUBSISTENCIAS  ALIMENTACION

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR		PUESTO QUE OCUPA	
<b>Franklin Bucheli García</b>		<b>Secretario Técnico</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DE SERVICIO INSTITUCIONAL		NOMBRE DE LA UNIDAD ALA QUE PERTENECE EL SERVIDOR	
<b>QUITO-GUAYAQUIL</b>		<b>SECRETARÍA TÉCNICA</b>	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)	HORA LLEGADA (hh:mm) (LUGAR HABITUAL DE TRABAJO)
<b>31-III-2015</b>	<b>13:45</b>	<b>05-III-2015</b>	<b>12:40</b>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION

ACTIVIDAD	RESULTADO	GESTION
<p>Quito- Pichincha</p> <p><b>Miércoles 01 de abril de 2015</b> <b>Asamblea Nacional, comisión GADS.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Intervención con criterios jurídicos respecto al contenido de la reforma LOREG.</li> <li>- Presentación de comisión general respecto a la ley de ordenamiento territorial y uso de suelo.</li> <li>- Taller Galápagos, presidencia de la República.</li> <li>- Presentación de propuesta de incremento del valor de la patente para embarcaciones turísticas en la Reserva Marina de Galápagos.</li> </ul> <p><b>Jueves 02 de abril de 2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Análisis y Evaluación del avance (P.D.y O.T.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se avanza en el análisis de las 32 primeras disposiciones del contenido de la reforma.</li> <li>- Se presenta el plan de acción para la aplicación del programa, estabilización para el crecimiento turístico en Galápagos.</li> <li>- Se argumenta el proceso seguido para la reforma la LOREG.</li> <li>- Acciones y políticas que coadyuven al logro de estabilización : Reforma LOREG, Reglamento Residencia, Diseño de Tasa de Operación de embarcaciones turísticas, Plan Regional de Desarrollo y Ordenamiento Territorial; Diversificación de la matriz productiva.</li> <li>- Revisión y propuestas de cambio en el modelo de gestión.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mantener la representación del CGREG en las sesiones de la comisión que continuaran el próximo 08 de abril.</li> <li>- Informe sobre el cumplimiento de compromisos presidenciales.</li> <li>- Aplicación interinstitucional de conclusiones y recomendaciones, en el caso del Consejo seguimiento lo realiza el Asesor de Despacho Sr. Jorge Vargas.</li> <li>- El coordinador del (P.D.y O.T.) incorporará las observaciones y cumplirá con el programa de socialización propuesta.</li> </ul>



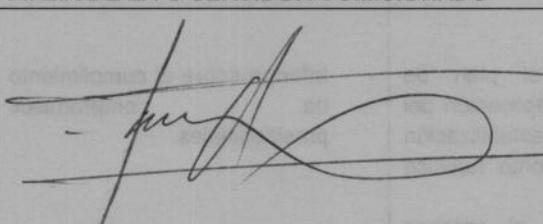
*M*

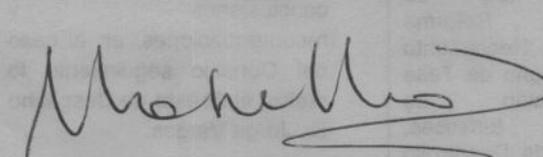
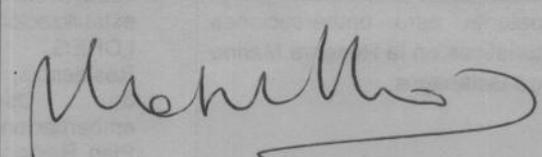
<p>Guayas- Guayaquil <b>Sábado 04 de abril de 2015</b></p> <p>- Establecimiento de punto de control de base aérea Simón Bolívar.</p>	<p>- En coordinación con la Dirección Zonal de Guayaquil se establece el punto de control migratorio para vuelos logísticos en la base aérea Simón Bolívar.</p>	<p>- Seguimiento a la aplicación permanente del sistema de control migratorio por parte del personal de la Dirección Zonal de Guayaquil.</p>
--	---	--

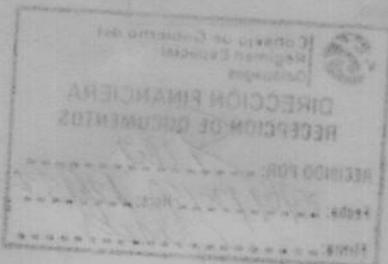
ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aa	31-III-2015	05-IV-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA Hh:mm	13:45	12:40	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	LAN	SAN CRISTÓBAL-QUITO	31-III-2015	13:45	31-III-2015	18:15
Aéreo	LAN	GUAYAQUIL-QUITO	05-IV-2015	10:20	05-IV-2015	12:40

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo y boletos.

OBSERVACIONES	
LOS PASAJES FUERON PROPORCIONADOS POR LA INSTITUCIÓN	
FIRMA DE LA O SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.
NOMBRE: <b>Dr. Franklin Bucheli García</b> CARGO: <b>SECRETARIO TÉCNICO</b>	

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
	
NOMBRE: <b>María Isabel Salvador Crespo</b> CARGO: <b>Ministra Presidenta CGREG</b>	NOMBRE: <b>María Isabel Salvador Crespo</b> CARGO: <b>Ministra Presidenta CGREG</b>



Handwritten mark

**LAN** 

**BUCHELY / FRANKLIN**

Vuelo / Flight **XL 1560** Fecha / Date **31 MAR** SM **170**

OPERADO POR LANECUADOR ®

Desde / From **SCY** Hacia / To **UIO**

Asiento en / Seat at **12C**

Frequent Flyer

Nº Ticket **4629069068516**

En su próximo viaje haga su  
Check-in en [www.lan.com](http://www.lan.com)

**LAN** 

**BUCHELY / FRANKLIN**

Vuelo / Flight **XL 1561** Fecha / Date **05 APR** BN **174**

OPERADO POR LANECUADOR ®

Desde / From **GYE** Hacia / To **SCY**

Asiento en / Seat at **7J**

Frequent Flyer

Nº Ticket **4629069079636**

En su próximo viaje haga su  
Check-in en [www.lan.com](http://www.lan.com)

